

งบประมาณสำหรับการพัฒนาคณาจารย์นอกประเทศ

จำนวน 41,179.00บาท ประกอบด้วย

1. จัดสรรให้ รองศาสตราจารย์งามตา วนินทานนท์ 3,000.-บาท สมทบเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปเสนอผลงานวิจัย เรื่อง “The Psychological Immunity of AT-Risk Adolescents: Review of Empirical Finding’s on Antecedents and Consequences” ในการประชุมนานาชาติ ณ ประเทศมาเลเซีย ระหว่างวันที่ 24-29 กรกฎาคม 2550
2. จัดสรรให้ อาจารย์ ดร.พรณี บุญประกอบ, รองศาสตราจารย์อัจฉรา สุขารมณ, อาจารย์ ดร.มนัส บุญประกอบ, ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประทีป จินนี่, อาจารย์ ดร.ยุทธนา ไชยจุกุล, รองศาสตราจารย์ลัดดาวัลย์ เกษมเนตร, อาจารย์ ดร.จรัล อุ่นจิตวิวัฒน์, อาจารย์ ดร.สธัญ ภู่คง, คนละ 10,000.-บาท เป็นจำนวนเงิน 80,000.-บาท เดินทางไปศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการงานภายในสำนักงาน ณ Korea University ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี ระหว่างวันที่ 8 – 11 สิงหาคม 2550
3. จัดสรรให้ รองศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์ ชูชม และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อังคินันท์ อินทรกำแหง คนละ 35,000.-บาท เป็นจำนวนเงิน 70,000.-บาท เป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปประชุมและนำเสนอผลงานวิจัยนานาชาติ ณ University of Waikato, Hamilton, New Zealand วันที่ 23 – 26 สิงหาคม 2550



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ โทรศัพท์ 0-2649-5000 ต่อ 7611, 7612

ที่ ศธ 0519.13 /

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๐

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

ด้วย สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ใคร่ขอเบิกเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการงานภายในสำนักงาน ณ Korea University ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี ระหว่างวันที่ 8-11 สิงหาคม พ.ศ.2550 สำหรับบุคลากรของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ จำนวน 11 คนๆ ละ 10,000 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 110,000.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ตามรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------|---------------------------|
| 1) ดร.พรรณี บุญประกอบ | 2) รศ.อัจฉรา สุขารมณ์ |
| 3) ดร.มนัส บุญประกอบ | 4) ผศ.ประทีป จินนี่ |
| 5) ดร.ยุทธนา ไชยจุกุล | 6) รศ.ลัดดาวัลย์ เกษมเนตร |
| 7) ดร.จรัส อุ่ญฐิติวัฒน์ | 8) ดร.สธัญ ภู่คง |
| 9) นางทัศนาก ทอภักดี | 10) นางวนิดา ธรรมเกษร |
| 11) น.ส.อัจฉรา วัฒนรัตน์ | |

ดังนั้น สถาบันฯ ใคร่ขออนุมัติเบิกเงินทุนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ โดยเบิกจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 งบเงินอุดหนุน แผนงบประมาณ: แผนงานการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาคนให้มีความรู้คู่คุณธรรม และจริยธรรม ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ เป็นจำนวนเงิน 110,000.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

อนุมัติ

อ.สงวน ๕๐๐๐๓
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาสลักษณ์ ชั่ววัลลี)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

กัญจน์ นท
/ (เลขาฯ) ๒๕-๗-๕๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. 02-2583994

ที่ ศธ 0519.1.03 /

วันที่ 16 กรกฎาคม 2550

เรื่อง ขออนุมัติโครงการศึกษาดูงานการบริหารจัดการภายในสำนักงาน ณ ประเทศเกาหลีและค่าใช้จ่าย

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

ด้วย สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะขออนุมัติโครงการศึกษาดูงานการบริหารจัดการภายในสำนักงาน ณ Korea University ประเทศเกาหลี มีกำหนด 4 วัน ตั้งแต่วันที่ 8 - 11 สิงหาคม 2550 จำนวน 17 ราย (ดังรายชื่อที่แนบ) โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ งบเงินอุดหนุน แผนงบประมาณ : แผนงานการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาคน ให้มีความรู้คุณธรรมและจริยธรรม ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวนเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และใช้เงินฝากกองคลัง 15 % (โครงการจัดกิจกรรมบริการทางวิชาการ) จำนวนเงิน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) รวมเงินทั้งสิ้น 170,000 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ได้พิจารณาแล้วไม่ขัดข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

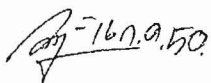
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

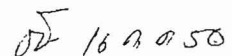
พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการศึกษาดูงาน ณ ประเทศเกาหลี

อธิการบดี

1. อนุมัติโครงการดังกล่าวข้างต้น
2. อนุมัติให้บุคลากรสังกัดสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ จำนวน 17 ราย เดินทางไปราชการ ณ ประเทศเกาหลี มีกำหนด 4 วัน ตั้งแต่วันที่ 8 - 11 สิงหาคม 2550
3. ลงนามในหนังสืออำนวยความสะดวกในการออกหนังสือเดินทางราชการจำนวน 1 ฉบับ

ตรวจเสนอ

 16 ก.ค. 50

 16 ก.ค. 50

วันที่ 16 ก.ค. 50

1/นพ. ดร. วรณัฐ อรรถกฤษณ์

1. นพ. วิวัฒน์ อรรถกฤษณ์

2. นพ. วิวัฒน์ อรรถกฤษณ์

๑๕,๑๖,๑๗,๑๘,๑๙,๒๐,๒๑,๒๒,๒๓,๒๔,๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙,๓๐,๓๑,๓๒,๓๓,๓๔,๓๕,๓๖,๓๗,๓๘,๓๙,๔๐,๔๑,๔๒,๔๓,๔๔,๔๕,๔๖,๔๗,๔๘,๔๙,๕๐,๕๑,๕๒,๕๓,๕๔,๕๕,๕๖,๕๗,๕๘,๕๙,๖๐,๖๑,๖๒,๖๓,๖๔,๖๕,๖๖,๖๗,๖๘,๖๙,๗๐,๗๑,๗๒,๗๓,๗๔,๗๕,๗๖,๗๗,๗๘,๗๙,๘๐,๘๑,๘๒,๘๓,๘๔,๘๕,๘๖,๘๗,๘๘,๘๙,๙๐,๙๑,๙๒,๙๓,๙๔,๙๕,๙๖,๙๗,๙๘,๙๙,๑๐๐

3. นพ. วิวัฒน์ อรรถกฤษณ์



ส่วนราชการ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. 02-2583994

ที่ ศธ 0519.1.03 /

วันที่ 16 กรกฎาคม 2550

เรื่อง ขออนุมัติโครงการศึกษาดูงานการบริหารจัดการภายในสำนักงาน ณ ประเทศเกาหลีและค่าใช้จ่าย

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

ด้วย สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะขออนุมัติโครงการศึกษาดูงานการบริหารจัดการภายในสำนักงาน ณ Korea University ประเทศเกาหลี มีกำหนด 4 วัน ตั้งแต่วันที่ 8 - 11 สิงหาคม 2550 จำนวน 17 ราย (ดังรายชื่อที่แนบ) โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ งบเงินอุดหนุน แผนงบประมาณ : แผนงานการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาคน ให้มีความรู้คู่คุณธรรมและจริยธรรม ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวนเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และใช้เงินฝากกองคลัง 15 % (โครงการจัดกิจกรรมบริการทางวิชาการ) จำนวนเงิน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) รวมเงินทั้งสิ้น 170,000 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ได้พิจารณาแล้วไม่ขัดข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการศึกษาดูงาน ณ ประเทศเกาหลี

อธิการบดี

1. อนุมัติโครงการดังกล่าวข้างต้น
2. อนุมัติให้บุคลากรสังกัดสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ จำนวน 17 ราย เดินทางไปราชการ ณ ประเทศเกาหลี มีกำหนด 4 วัน ตั้งแต่วันที่ 8 - 11 สิงหาคม 2550
3. ลงนามในหนังสืออำนวยความสะดวกในการออกหนังสือเดินทางราชการจำนวน 1 ฉบับ

ตรวจเสนอ

[Signature]
16 ก.ค. 50

16 ก.ค. 50

16 ก.ค. 50

1. ขอเพิ่มรายชื่อผู้เดินทางไปราชการ

1. ขอเพิ่มรายชื่อผู้เดินทางไปราชการ

2. ขอเพิ่มรายชื่อผู้เดินทางไปราชการ

ขอเพิ่มรายชื่อผู้เดินทางไปราชการ

3. ขอเพิ่มรายชื่อผู้เดินทางไปราชการ

ขอเพิ่มรายชื่อผู้เดินทางไปราชการ

[Signature]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ โทรศัพท์ 0-2262-0809 ภายใน 7611,7612

ที่ ศธ 0519.13/ 79๐

วันที่ 18 กรกฎาคม 2550

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงานการบริหารจัดการภายในสำนักงาน
ณ ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี และค่าใช้จ่าย

เรียน อธิการบดี

สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงานการบริหารจัดการภายในสำนักงาน ณ Korea University ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี ระหว่างวันที่ 8-11 สิงหาคม พ.ศ.2550 โดยใช้งบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ งบเงินอุดหนุน แผนงบประมาณ: แผนงานการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาคนให้มีความรู้คุณธรรมและจริยธรรม ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวนเงิน 110,000.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานการบริหารจัดการภายในสำนักงานดังกล่าว สำหรับคณาจารย์และหัวหน้างานฝ่ายต่างๆ ของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ จำนวน 11 คน เป็นเงินคนละ 10,000.- บาท (รายละเอียดตามโครงการที่แนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติโครงการศึกษาดูงานการบริหารจัดการในสำนักงาน ณ Korea University ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี และค่าใช้จ่าย
2. อนุมัติให้คณาจารย์และหัวหน้างานของสถาบันฯ จำนวน 11 คน เดินทางไปศึกษาดูงานครั้งนี้ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ ปี 2550 คนละ 10,000.- บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 110,000.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
3. อนุมัติให้เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ จำนวน 6 คน เดินทางไปศึกษาดูงาน โดยใช้งบประมาณส่วนตัว
4. ออกหนังสืออำนวยความสะดวกในการเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี

① 15 พ.ค. ๕๐ อนุมัติ

ศาสตราจารย์ ดร. อภิชาติ พลประเสริฐ อธิการบดี ๕๐๐๐๖ ๕๐๐๐๖

และ ดร. พงษ์
อภิมงคล
๒๑ กค ๕๐

และ: นางสาวกัญญาภรณ์ น. นงุอาน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาสลักษณ์ ชวัลลสี)

นางสาวกัญญาภรณ์ น. นงุอาน ๓๐๐๐๖๔ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

นางสาวกัญญาภรณ์ น. นงุอาน
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

นางสาวกัญญาภรณ์ น. นงุอาน
๒๑ กค ๕๐



บันทึกข้อความ

กองกลาง
เลขที่รับ 12061
วันที่ 13 ก.ค. 2550
เวลา 9.29

3156
13 ก.ค. 25
10 96

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ โทรศัพท์ 0-2262-0809 ภายใน 7611,7612

ที่ ศธ 0519.13/748

วันที่ 12 กรกฎาคม 2550

เรื่อง ขออนุมัติโครงการศึกษาดูงานการบริหารจัดการภายในสำนักงาน ณ ประเทศเกาหลีและค่าใช้จ่าย

เรียน อธิการบดี

ด้วย ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 3/2550 วันพฤหัสบดีที่ 5 กรกฎาคม 2550 เห็นชอบให้สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ใช้งบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ งบเงินอุดหนุน แผนงบบุคลากร: แผนงานการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาการให้มีความรู้คู่คุณธรรมและจริยธรรม ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวนเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และใช้เงินฝากกองคลัง 15% (โครงการจัดกิจกรรมบริการทางวิชาการ) ของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ จำนวนเงิน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 170,000.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานระบบการบริหารจัดการงานภายในสำนักงาน ณ Korea University ประเทศเกาหลี ระหว่างวันที่ 8-11 สิงหาคม พ.ศ.2550 โดยมีคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันฯ จำนวน 17 คน เดินทางไปศึกษาดูงานครั้งนี้ (รายละเอียดตามโครงการที่แนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติโครงการศึกษาดูงานการบริหารจัดการในสำนักงาน ณ Korea University ประเทศเกาหลี และค่าใช้จ่าย
2. อนุมัติให้คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ประจำสถาบันฯ จำนวน 17 คน เดินทางไปศึกษาดูงานครั้งนี้
3. ออกหนังสืออำนวยความสะดวกในการเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ ประเทศเกาหลี

อ.ภรณ์ ๕๐๐๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาสลักษณ์ ชวัลลสี)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

รายชื่อผู้ร่วมเดินทางศึกษาดูงาน ณ Korea University ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี
ระหว่างวันที่ 8 - 11 สิงหาคม พ.ศ.2550

บุคลากรประจำสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ใช้งบประมาณเงินรายได้ ปี 2550 ของสถาบัน จำนวน 11 คน
คนละ 10,000.- บาท เป็นจำนวนเงิน 110,000.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. ดร.พรรณี บุญประกอบ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผนงาน (หัวหน้าทีม) |
| Dr.Panee Boonprakob | Deputy Director of Administrative Affairs and Plan |
| 2. รศ.อัจฉรา สุขารมณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายสืบสานศิลปวัฒนธรรม |
| Assist.Ashara Sucaromana | Deputy Director of Arts and Cultures Conservation and Special Activities |
| 3. ดร.มนัส บุญประกอบ | รองผู้อำนวยการฝ่ายสื่อการศึกษาและสังคมสัมพันธ์ |
| Mr.Manat Boonprakob | Deputy Director of Educational Media and Social Relations |
| 4. ผศ.ประทีป จินจี | รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการประกันคุณภาพ |
| Mr.Prateep Jinngae | Deputy Director of Information Technology and Assurance |
| 5. ดร.ยุทธนา ไชยจุกุล | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ |
| Dr.Yutthana Chaijukul | Assistant Director for International Relations |
| 6. รศ.ลัดดาวัลย์ เกษมเนตร | กรรมการประจำสถาบันฯ |
| Assist.Prof.Laddawan Kasemnet | Faculty Member |
| 7. ดร.จรัล อุ่นฐิติวัฒน์ | กรรมการบริหารหลักสูตรปริญญาโทและเอก |
| Dr.Jarun Ounthitiwat | Faculty Member |
| 8. ดร.สธัญ ภูคอง | กรรมการบริหารหลักสูตรปริญญาโทและเอก |
| Dr.Sadhon Bhookong | Faculty Member |
| 9. นางทัศนาทองภักดี | นักวิจัย (หัวหน้าหน่วยประสานงานการวิจัย) |
| Mrs.Tasana Thongpukdee | Researcher |
| 10.นางวานิดา ธรรมเกษร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (หัวหน้าหน่วยประสานงานการเรียนรู้) |
| Ms.Wanida Thammakaesorn | Head of Learning Office |
| 11.น.ส. อัจฉรา วัฒนรัตน์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (หัวหน้างานบริหารและธุรการ) |
| Miss Achara Wattanarat | General Administrative Officer , 105,000 |

บุคลากรประจำสำนักงานผู้อำนวยการฯ ใช้งบประมาณส่วนตัว จำนวน 6 คน

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. นางกรรณิกา นาคะเกษ | นักวิชาการพัสดุ |
| Ms.Kanika Nakages | Supplies Technical Officer |
| 2. น.ส.ศิรินันท์ แสงสิงห์ | พนักงานการเงินและบัญชี/กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ |
| Miss Sirinan Saengsingh | Finance and Accounting Officer |
| 3. น.ส.วาสนา วงษ์เพชร | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| Miss Wassana Wongpet | Computer Technical Officer |
| 4. นายประสาร กรีหิรัญ | พนักงานขับรถยนต์ |
| Mr.Prasarn Kreehirun | Administrative Officer 30,000 |
| 5. นายสุรศักดิ์ ไวยเนตร | พนักงานขับรถยนต์ |
| Mr.Surasak Waiyanate | Administrative Officer |
| 6. นางวาริน สว่าง | นักการภารโรง |
| Ms.Warin Sawang | Administrative Officer |

Current Folder: **INBOX**

[Compose](#) [Addresses](#) [Folders](#) [Options](#) [Search](#) [Help](#)

[Sign Out](#)
[SquirrelMail](#)

[Message List](#) | [Delete](#) [Previous](#) | [Next](#) [Forward](#) | [Forward as Attachment](#) | [Reply](#) | [Reply All](#)

Subject: about the academic visit

From: sshim@korea.ac.kr

Date: Mon, July 9, 2007 10:19 am

To: yuttanac@swu.ac.th

Cc: kangsb@korea.ac.kr

Priority: Normal

[View Full Header](#) | [View Printable Version](#) | [View Message details](#)

Options: [Block Sender](#)

[Block Sender's Domain](#)

Attachments:

[untitled-\[1.1\]](#)

3.9 k

[text/html]

[Download](#) | [View](#)

[Take Address](#)

[Delete & Prev](#) | [Delete & Next](#)

Move to: [Move](#)

[Compose](#) [Addresses](#) [Folders](#) [Options](#) [Search](#) [Help](#)

[Sign Out](#)
SquirrelMail

Viewing a text attachment - [View message](#)

[Download this as a file](#)

Dear Professor, Chuawanlee

Hi, how do you do?

It is a pleasure that you are interested in our institute. Many academic and administrative developments result from ongoing learning from one another. Surely, we welcome your visit to our institute. We will do our best to assist you to have useful ideas for the improvement of your institute. Maybe, we need a further talk for some administrative procedures for the visit in **August 10th, 2007**.

If you have any question, please email us again. From now on, Dr. Seung Hwan Shim will assist you.. Here is his email address. sshim@korea.ac.kr

Regards,

Kang, Sun Bo (Ph. D.)
Vice President for Student Affairs
Professor in the Department of Education
Korea University

**This image has been
removed for security
reasons.**

โครงการศึกษาดูงานการบริหารจัดการภายในสำนักงาน

ณ Korea University ประเทศเกาหลี

ระหว่างวันที่ 8 - 11 สิงหาคม พ.ศ.2550

หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ เป็นหน่วยงานซึ่งมีการเปิดสอนในระดับดุษฎีบัณฑิต และระดับมหาบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์ ผลิตผลงานวิจัย และให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม การทำหน้าที่หลักดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นจะต้องมีการสร้างระบบบริหารจัดการให้สามารถทำงานประสานกันได้อย่างรวดเร็ว มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงาน การวิจัย การให้บริการทางวิชาการ และงานด้านอื่นๆ ดังกล่าวเพื่อให้การบริหารจัดการและการดำเนินงานภายในสำนักงานของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สถาบันจึงเห็นความจำเป็นในการให้ผู้บริหารที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในด้านงานบริหาร งานหลักสูตร งานวิจัย งานเทคโนโลยี-สารสนเทศ และบุคลากรที่เป็นฝ่ายสนับสนุนวิชาการ ซึ่งถือเป็นกลุ่มบุคคลที่สำคัญที่จะช่วยในการทำงานของผู้บริหาร คณาจารย์ และงานในหน่วยต่างๆ ของสถาบันสามารถดำเนินการไปได้ตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โดยให้มีการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ได้เห็นแบบอย่างของระบบงานที่ทันสมัยมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานและมีระบบงานที่ประสานสัมพันธ์กันอย่างดี และเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามยุทธศาสตร์การบริหารระบบและบุคลากรของมหาวิทยาลัย แผนยุทธศาสตร์การบริหารและแผนงานของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ โดยเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ Korea University ซึ่งถือเป็นมหาวิทยาลัยที่มีความพร้อมในด้าน การเรียนการสอน การทำวิจัย การใช้เทคโนโลยีในการทำงาน การพัฒนาบุคลากร การวางแผน และการบริหารงานภายในสำนักงาน การศึกษาดูงานในครั้งนี้ถือเป็นโอกาสในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรฝ่ายสนับสนุนวิชาการของสถาบันให้มีความรู้ความสามารถ ได้ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการภายในสำนักงาน รวมทั้งการศึกษาดูงานในครั้งนี้ ถือเป็นโอกาสที่สถาบันจะสามารถสนับสนุนการขยายเครือข่ายของความร่วมมือในงานทางวิชาการต่อไปในอนาคตร่วมกับมหาวิทยาลัยในประเทศเกาหลี

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อศึกษาดูงานด้านการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา ด้านการวิจัย และการบริหารจัดการงานภายในสำนักงาน งานการเงินและบัญชี งานธุรการ งานพัสดุ การทำงานเป็นทีม และกลยุทธ์ที่ใช้ในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานของมหาวิทยาลัยในประเทศเกาหลี
2. เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ รวมทั้งวัฒนธรรมระหว่างประเทศ
3. เพื่อขยายเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการที่มีโอกาสจะเกิดขึ้นระหว่างมหาวิทยาลัยในอนาคต

4. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานและเพิ่มพูนประสบการณ์ที่จะได้สัมผัสกับความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีที่ก้าวล้ำนานาประเทศ ของประเทศเกาหลี

ระยะเวลาของโครงการ ระหว่างวันที่ 8 - 11 สิงหาคม พ.ศ.2550

ผู้รับผิดชอบโครงการ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ผู้ร่วมโครงการ	1) รองผู้อำนวยการ	จำนวน 4 คน
	2) ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน 1 คน
	3) คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ	จำนวน 12 คน
	- สายวิชาการ	จำนวน 3 คน
	- สายสนับสนุนวิชาการ	จำนวน 9 คน

สถานที่ศึกษาดูงาน Korea University ประเทศเกาหลี

งบประมาณ (งบประมาณทั้งสิ้น 170,000.- บาท)

1. ใช้งบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ งบเงินอุดหนุน แผนงบประมาณ: แผนงานการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาคคนให้มีความรู้คู่คุณธรรมและจริยธรรม ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ เป็นจำนวนเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

2. ใช้เงินฝากกองคลัง 15% (โครงการจัดกิจกรรมบริการทางวิชาการ) ของสถาบันวิจัย-พฤติกรรมศาสตร์ เป็นจำนวนเงิน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้บริหาร คณาจารย์ หัวหน้างาน และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการสามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาและสร้างระบบการบริหารจัดการภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

2. ผู้บริหาร คณาจารย์ หัวหน้างาน และบุคลากรฝ่ายสนับสนุนวิชาการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ใหม่ๆ ในด้านการวางแผนงานและการดำเนินงานร่วมกับบุคลากรของมหาวิทยาลัยในประเทศเกาหลี

3. สถาบันมีโอกาสที่จะสนับสนุนการขยายเครือข่ายทางวิชาการที่กว้างไกลกับมหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกประเทศ เพื่อผลักดันให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการศึกษาของประเทศ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ โทร .0-2258-4482, 5223, 5224

ที่ ศธ 0519.13 /

วันที่ ๕ สิงหาคม 2550

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

ด้วย สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ไคร้ขออนุมัติเบิกเงินทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 3/2550 วันพฤหัสบดีที่ 5 กรกฎาคม 2550 ให้แก่อาจารย์สถาบันวิจัยฯ จำนวน 3 ท่าน คือ

1. ทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากร จำนวน 2 ท่าน ๆ ละ 35,000.-บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 70,000.-บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ให้กับ รองศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์ ชูชม และ อาจารย์ ดร.อังคินันท์

2. อินทรวงศ์ สำหรับสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุมและนำเสนอผลงานวิจัยนานาชาติ ในที่ประชุม Annual Conference 2007 "Psychology in Aotearoa :

Partnership, Protection, Participation ของ New Zealand Psychological Society ณ University of Waikato, Hamilton, New Zealand ในวันที่ 23 - 26 สิงหาคม 2550

3. ทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากร จำนวน 1 ท่าน ๆ ละ 10,000.-บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ให้กับ อาจารย์ ดร.อังคินันท์ อินทรวงศ์ เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการลงตีพิมพ์บทความวิจัย เรื่อง "Causal Relation Analysis and indices of Midlife Crisis of Employed, Married Thai Women" ซึ่งได้รับการตีพิมพ์ลงในวารสารนานาชาติ Journal of Population and Social Studies, Volume 16. Number 2, January 2008.

โดยเบิกจากงบประมาณเงินรายได้ ปี พ.ศ. 2550 งบเงินอุดหนุน แผนงบประมาณ : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาคอนให้มีความรู้คู่คุณธรรมและจริยธรรม ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 80,000.-บาท(แปดหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้สถาบันฯ เบิกเงินทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากรของสถาบันฯ จำนวน 80,000.-บาท(แปดหมื่นบาทถ้วน) ดังกล่าว ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

อนุมัติ

ส.น.น.น. น.น.น.
/๒๖๘๖ ๒ ๖๖ ๕๐

๐๖๖๖ ๕๐๐๐๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาศลักษณ์ ชั่ววัลลี)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

ครั้งที่ 3 / 2550

วันพฤหัสบดีที่ 5 กรกฎาคม 2550

ณ ห้องประชุมชั้น 2 สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

1. ให้ความเห็นชอบให้สำนักงานผู้อำนวยการโอนเงินงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 งบรายจ่ายอื่น แผนงบประมาณ : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาคอนให้มีความรู้ คู่คุณธรรมและจริยธรรม ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวน 52,222.15 บาท และเงิน เหลือจ่าย งบลงทุน แผนงบประมาณ : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาคอนให้มีความรู้ คู่คุณธรรมและจริยธรรม ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวนเงิน 4,487.85 บาท รวมเป็น เงินทั้งสิ้น 56,710.- บาท (ห้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยสิบบาทถ้วน) เป็นงบลงทุน แผนงบประมาณ : การสร้าง สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาคอนให้มีความรู้คู่คุณธรรมและจริยธรรม ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านสังคมศาสตร์ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน 2 รายการ คือ

1) เครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์ TOSHIBA รุ่น TLP - X 2000

1 เครื่อง	เป็นเงิน	38,520.- บาท
-----------	----------	--------------

2) เครื่องฉายภาพสามมิติ TOSHIBA รุ่น TLPC 001

1 เครื่อง	เป็นเงิน	18,190.- บาท
-----------	----------	--------------

รวมเป็นเงิน	56,710.- บาท
-------------	--------------

2. ให้ความเห็นชอบอนุมัติทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2550 ให้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์ ชูชม และ อาจารย์ ดร.อังคินันท์ อินทรกำแหง เป็นเงินคนละ 35,000.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 70,000.- บาท เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ประชุมและนำเสนอผลงานวิจัยนานาชาติ ในที่ประชุม Annual Conference 2007, "Psychology in Aotearoa : Partnership, Protection, Participation" ของ New Zealand Psychological Society ณ University of Waikato, Hamilton, New Zealand ในวันที่ 23-26 สิงหาคม 2550 ซึ่งได้รับการตอบรับ ให้นำเสนองานวิจัยแบบโปสเตอร์ ในวันที่ 23 สิงหาคม 2550

3. ให้ความเห็นชอบอนุมัติทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2550 ให้แก่ อาจารย์ ดร.อังคินันท์ อินทรกำแหง เป็นเงิน 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการลงตีพิมพ์บทความวิจัย เรื่อง "Causal Relation Analysis and Indices of Midlife Crisis of Employed, Married Thai Women" ลงในวารสาร นานาชาติ Journal of Population and Social Studies, Volume 16, Number 2, January 2008.

4. ให้ความเห็นชอบอนุมัติทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากรจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2550 ให้แก่บุคลากรสายวิชาการ จำนวน 8 คน และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 9 คน รวมทั้งสิ้น 17 คน เป็นเงินคนละ 10,000.- บาท รวมเป็นเงิน 170,000.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ University of Korea ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี ระหว่างวันที่ 8 - 11 สิงหาคม 2550 โดยเบิกจ่ายจากเงินทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากร จากงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เป็นเงิน 100,000.- บาท และเงินรับฝาก กองคลัง (เงิน 15% ของโครงการจัดกิจกรรมบริการทางวิชาการ) เป็นเงิน 70,000.- บาท

วิลาศ ๕๐๐๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิลาศลักษณ์ ชิววลี)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

ประธานคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยพหุติกรรมศาสตร์ โทรศัพท์ 0-2649-5000 ภายใน 7612

ที่ ศธ 0519.13/

วันที่ 24 สิงหาคม 2550

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพหุติกรรมศาสตร์

ตามที่สถาบันวิจัยพหุติกรรมศาสตร์ ได้อนุมัติให้ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 7 รายการ ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ศธ 0519.13/871 ลงวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ.2550 จำนวนเงิน 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) นั้น สถาบันฯ ได้ดำเนินการซื้อวัสดุดังกล่าว และคณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจรับแล้วตามใบสำคัญของ ร้านทิพย์พานิช จำนวน 1 ฉบับ ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้เบิกค่าวัสดุดังกล่าว เป็นจำนวนเงิน 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ.2550 งบดำเนินงาน-ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ แผนงบประมาณ: พัฒนาการวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม ผลผลิต: ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี

อนุมัติ

อภินันท์ อภินันท์

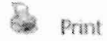
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาสลักษณ์ ชวัลลสี)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพหุติกรรมศาสตร์

อภินันท์ อภินันท์
24/8/50

SAP R/3 ใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า

ชื่อผู้ใช้ : EXCINFCT01 / L2011300000
 แบบฟอร์ม : บส.01 - ใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า
 ชื่อไฟล์ : บส0120113000005008249วจ43.ZIP / บส0120113000005008249วจ43.xls
 SAP R/3 Log No. : 2007 - 6927038 - 001
 วันที่บันทึกรายการ : 23.08.2007 - 17:40:57



สถานะใบสั่งซื้อ : ใบสั่งซื้อที่รอการอนุมัติ
 เลขที่ใบสั่งซื้อ : 5002342460
 อ้างอิงเลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า หรือสัญญา : 0519.13/871
 เลขที่

วันที่เอกสาร : 17.08.2007
 วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง : 01

ส่วนราชการ : A113 - ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ หมวดรายจ่ายงบประมาณ : 5011230 - ค่าวัสดุ /งบสรก.
 กลุ่มการจัดซื้อ : S33 - ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ รหัสงบประมาณ : 2011314705000000 - รายการงบประมาณ
 หน่วยต้นทุน : 2011300000 - มศว. กิจกรรมหลัก : 20113100077308 - ค่าเงินการวิจัยและถ่ายทอด
 หน่วยงาน : 000002011300000 - มศว. รหัสบัญชี : 5104010102 - ชื่อวัสดุ-Ext

ผู้ขาย : 9000108088 - ร้าน ทิพย์พาณิชย์ เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร : 2430500260
 วันที่ส่งมอบ : 31.08.2007

รายการรหัส GPSC	GPSC	รายละเอียดพัสดุ	จำนวนที่สั่งซื้อหน่วย	ราคาต่อหน่วย (ไม่รวม VAT)	มูลค่ารวม
1	01060456000000	วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน	Mouse Optical USB	12.000 U2	250.00 3,000.00
2	99000045121600	อุปกรณ์เกี่ยวกับกล้องถ่ายรูป	CF-Card 1 GB	1.000 U41	837.38 837.38
3	01060456000000	วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน	แผ่น Mini DVD-R 30 min	20.000 SHT	125.00 2,500.00
4	01060456000000	วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน	แผ่น Mini DVD-RW 30 min	20.000 SHT	188.00 3,760.00
5	01016724000000	ผ้าหมึก:เครื่องโทรสาร	หมึกถ่ายเอกสาร ริโก้ 2045E	2.000 CRT	4,000.00 8,000.00
6	01043631000000	ตลับ:หมึก	หมึกเลเซอร์ HP 1100	1.000 CRT	4,980.00 4,980.00
7	01043631000000	ตลับ:หมึก	หมึกเลเซอร์ HP 1100	1.000 CRT	4,960.00 4,960.00

รวมเงิน (ไม่รวม VAT) 28,037.38
 ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 1,962.62

รวมสุทธิ 30,000.00

หมายเหตุ :

๐๒๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยพฤกษศาสตร์ โทรศัพท์ 0-2649-5000 ภายใน 7612

ที่ ศธ 0519.13/

วันที่ ๖ กันยายน 2550

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤกษศาสตร์

ตามที่สถาบันวิจัยพฤกษศาสตร์ ได้มีมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ ครั้งที่ 4/2550 วันพฤหัสบดีที่ 30 สิงหาคม พ.ศ.2550 อนุมัติทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากร จำนวน 2 ทุน ได้แก่

- 1) รองศาสตราจารย์งามตา วณิชานนท์ จำนวนเงิน 3,000.- บาท
- 2) นางสาวอุษา ศรีจินดารัตน์ จำนวนเงิน 10,000.- บาท

รวมเป็นเงินทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากรทั้งสิ้น 13,000.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้เบิกทุนอุดหนุนดังกล่าว เป็นจำนวนเงิน 13,000.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยเบิกจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 งบเงินอุดหนุน แผนงบประมาณ: การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาค้นให้มีความรู้คู่คุณธรรมและจริยธรรม ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

อนุมัติ

สมานนท์ กน
/ ๖ กย ๕๐

๐๖๑๕๖ ๐๖๐๐๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาสลักษณ์ ชวัลลี)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤกษศาสตร์

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

ครั้งที่ 4 / 2550

วันพฤหัสบดีที่ 30 สิงหาคม 2550

ณ ห้องประชุมชั้น 2 สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

.....

1. ให้ความเห็นชอบอนุมัติทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ให้แก่ รองศาสตราจารย์งามตา วนิชทานนท์ เป็นเงิน 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน) เพื่อสนับสนุนในการเดินทางไปเสนอผลงานวิจัย เรื่อง "The Psychological Immunity of At-Risk Adolescents : Review of Empirical Finding's on Antecedents and Consequences" ในการประชุมระดับนานาชาติ "Asian Association of Social Psychology 7th Conference 2007" ระหว่างวันที่ 24 - 29 กรกฎาคม 2550 ณ ประเทศมาเลเซีย

2. ให้ความเห็นชอบอนุมัติทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ให้แก่ นางสาวอุษา ศรีจินดารัตน์ เป็นเงิน 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการไปเสนอผลงานวิจัย เรื่อง "The Psychological Factors and Subjective Well - Being Correlated with Teacher Performance of Elementary and Secondary School Teachers in Educational Reform Practices" ในการประชุมวิชาการ Asia - Pacific Educational Research Association International Conference 2006 ระหว่างวันที่ 27 พฤศจิกายน 2549 - 1 ธันวาคม 2549 ณ The Hong Kong Institute of Education ประเทศฮ่องกง

วิลาศ ๕๐๐๐๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิลาศลักษณ์ ชิววลี)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

ประธานคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

กำหนดทุก

เดิรวบ _____
วันที่ 17 ก.ค. 50
เวลา _____

38/7
กองกลาง
เลขที่รับ 11902
วันที่ 17 ก.ค. 2550
เวลา 19.40

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มศว โทร. 7649

ที่ ศธ 0519.13 / ๗๓๗ วันที่ 10 กรกฎาคม 2550

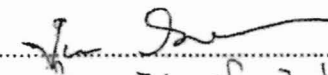
เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ

ง. มศว
บ. 3136
วันที่ 17 ก.ค. 2550
เวลา 15 11 น.

(1) เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

ข้าพเจ้า รองศาสตราจารย์งามตา วนิษทานนท์ ข้าราชการ สังกัด สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีความประสงค์จะขออนุมัติเดินทางไปราชการ ณ ประเทศมาเลเซีย เพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมระดับนานาชาติ "Asian Association of Social Psychology 7th Conference 2007" ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 25-28 กรกฎาคม 2550 โดยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปี 2549 จากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ตั้งแต่วันที่ 24-29 กรกฎาคม 2550 มีกำหนด 6 วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

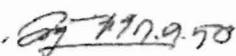
(ลงชื่อ).....  ผู้ขออนุมัติ
(ลงชื่อ)..... อภรณ์ ๐๐๐๐๐๐
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์


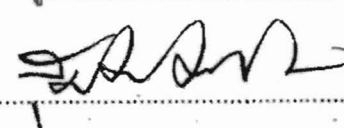
(2) เรียน อธิการบดี

สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ พิจารณาแล้วไม่ขัดข้อง จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

(ลงชื่อ)..... อภรณ์ ๐๐๐๐๐๐
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

ตรวจสอบความถูกต้อง

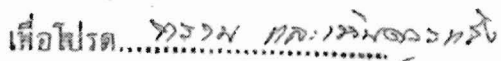
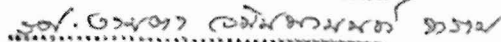

ค.ค. 11 ๐๐ ๐๐

(ลงชื่อ)..... 
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
(ลงชื่อ)..... 
รักษาราชการแทน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาระบบและบุคคล

(3) ผลการพิจารณา

อนุมัติ ลงนามแล้ว ไม่อนุมัติ

เสนอ ผ.อ. สถาบัน

เพื่อโปรด... 
... 

(ลงชื่อ)..... 
(ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ)

คำแปล

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ