

## งบประมาณสำหรับการพัฒนาอาจารย์ในประเทศ

จำนวน 41,179.00บาท ประกอบด้วย

1. จัดสรรให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประทีป จินฉิ่ง 1,600.-บาท ประชุมวิชาการ เรื่อง จิตวิทยาภายใต้ร่มธรรมิกราชา วันที่ 18 – 19 มิถุนายน 2550 จัดโดยสมาคมจิตวิทยาแห่งประเทศไทย
2. จัดสรรให้ อาจารย์ ดร.สรณ ภู่ง 4,500.-บาท เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร CE – 101 Basic Multimedia for e-Learning Courseware จัดโดยบริษัท คาด้า อีเลิร์นนิ่ง จำกัด วันที่ 24 – 25 กันยายน 2550
3. จัดสรรให้ อาจารย์ ดร.สรณ ภู่ง 5,000.-บาท เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร Multimedia for e-Learning Courseware จัดโดยบริษัท คาด้า อีเลิร์นนิ่ง จำกัด วันที่ 30 – 31 ตุลาคม 2550
4. จัดสรรให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิลาศลักษณ์ ชั่ววัลลี อาจารย์ ดร.พรรณี บุญประกอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประทีป จินฉิ่ง อาจารย์ ดร.อุทธนา ไชยจุฑกุล รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภฎี โยเหลา อาจารย์ ดร.นำชัย สุภฤกษ์ชัยสกุล เป็นค่าลงทะเบียน คนละ 1,500.-บาท เป็นจำนวนเงิน 9,000.-บาท และเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ 8,749.-บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 17,749.-บาท
5. จัดสรรให้ รองศาสตราจารย์ ถัดดาวัลย์ เกษมเนตร 12,330.-บาท เป็นค่าใช้จ่ายเดินทางเข้าร่วมสัมมนาเตรียมตัวก่อนเกษียณอายุราชการ ณ จังหวัดภูเก็ต ระหว่างวันที่ 4 – 7 กันยายน 2550



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ โทรศัพท์ 0-2649-5000 ภายใน 7611, 7612  
ที่ ศธ 0519.13/ วันที่ 30 สิงหาคม 2550

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

ตามที่ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้อนุมัติให้  
คณาจารย์ประจำสถาบันฯ เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 2 คน ดังนี้

1) รศ.อัจฉรา สุขารมณ ฝึกอบรม เรื่อง กลยุทธ์การเป็นวิทยากรฝึกอบรม รุ่นที่  
19 ระหว่างวันที่ 22-25 พฤษภาคม 2550 อัตราค่าลงทะเบียนคนละ 4,800.- บาท (สี่พัน-  
แปดร้อยบาทถ้วน)

2) ผศ.ประทีป จินนี ประชุมวิชาการ เรื่อง จิตวิทยาภายใต้รัฐธรรมนูญ  
ระหว่างวันที่ 18-19 มิถุนายน 2550 อัตราค่าลงทะเบียนคนละ 1,600.- บาท (หนึ่งพันหกร้อย-  
บาทถ้วน)

รวมเป็นค่าลงทะเบียนทั้งสิ้น 6,400.- บาท (หกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุมัติให้สถาบันฯ เบิกเงินค่าลงทะเบียนการอบรม  
และประชุมวิชาการดังกล่าว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 6,400.- บาท (หกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยเบิก  
จากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ.2550 งบดำเนินงาน-ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ  
แผนงบประมาณ: พัฒนาศาสตร์เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม ผลผลิต: ผลงานวิจัยเพื่อ  
ถ่ายทอดเทคโนโลยี

สีหอนก น  
/๒๕๕๓ 30สิงค

อนุมัติ

อนันต์ ๒๐๐๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาสลักษณ์ ชวัลลสี)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์



# ใบเสร็จรับเงิน

ในราชการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ที่ทำการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

วันที่ 3 เดือน เมษายน พ.ศ. 2550

ได้รับเงินจาก...สำนักงานวิจัยพฤกษศาสตร์ มศว. (รศ. อัจฉรา สุขารมณี) ...ตามรายละเอียด ดังนี้

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมหลักสูตร... กลยุทธ์ การเป็นวิทยากรมืออาชีพ	4,800	-
จำนวนที่ 19	2	
(ตัวอักษร) สหพันธ์นิสิตนักศึกษาแห่งประเทศไทย	4,800	-

**จ่ายเงินแล้ว**  
 ลงชื่อ..... ผู้จ่าย  
 วันที่.....

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)...../ศอช. ผู้รับเงิน  
 (นายเมธอดน กระจ่างแสง)  
 (ตำแหน่ง) นักวิจัยอาวุโสบริหาร ระดับ 5  
 สังกัด... สำนักบริหารงานทั่วไป

หมายเหตุ กรณีชำระเป็นเช็ค ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อเช็คเรียกเก็บเงินจากธนาคารเรียบร้อยแล้ว

(รองศาสตราจารย์อัจฉรา สุขารมณี)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายสืบสวนและกิจการพิเศษ

04 ม.ค.  
 03 ม.ค.  
 30 ม.ค. 50



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยพฤกษศาสตร์ โทร.02-2584482, ภายใน 5223, 5224  
ที่ ศธ 0519.13/พศ.๗๗ วันที่ 30 มีนาคม 2550

เรื่อง ขออนุมัติเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤกษศาสตร์

ด้วยมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้จัดโปรแกรมหลักสูตรฝึกอบรมในหัวข้อ "กลยุทธ์การเป็นวิทยากรฝึกอบรม" ในระหว่างวันที่ 22 - 25 พฤษภาคม 2550 โดยมีค่าลงทะเบียนคนละ 5,100 บาท ตลอดหลักสูตร ทั้งนี้ผู้เป็นข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้และไม่ถือเป็นวันลา

ดิฉันในฐานะเป็นประธานฝ่ายฝึกอบรมเพื่อหารายได้และต้องทำหน้าที่เป็นวิทยากรฝึกอบรม ด้วยมีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมในโปรแกรมหัวข้อดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อที่จะนำความรู้ที่ได้มาเป็นประโยชน์ในการฝึกอบรมและแก่บุคลากรของสถาบันฯ ที่ต้องทำหน้าที่เป็นวิทยากรในฝึกอบรมในโครงการเพื่อหารายได้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์อัจฉรา สุขารมณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายสืบสวนและกิจการพิเศษ

๐๕ พค

๐๖๕๐๖

30 มีค 50



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการศึกษาต่อเนื่อง ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม โทร. ๗๗๑๗

ที่ ศธ ๐๕๒๒.๐๘(๐๓)/ ๑๑

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๐

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรม

เรียน อธิการบดี

ด้วยสำนักการศึกษาต่อเนื่อง จะจัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ในปี ๒๕๕๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อที่จะขยายงานบริการทางวิชาการแก่สังคม ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

สำนักการศึกษาต่อเนื่อง พิจารณาแล้วเห็นว่า การฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ จะเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ จึงขออนุมัติจัดการฝึกอบรม และขอให้ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจเข้าร่วมการอบรมได้ โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามระเบียบของทางราชการจากต้นสังกัดเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้ว ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๕.๖/ว.๑๒๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๔๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประดินันท์ อูปรมย์)

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาต่อเนื่อง

รับทราบ

อ. น. น.

๘ ม.ค. ๒๕๕๐





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานสาธารณสุข

ที่ \_\_\_\_\_ วันที่ 25 พฤษภาคม 2550

เรื่อง ขอขออนุมัติเข้าร่วม โครงการวิชาการ

ทางที่สมาคมจิตวิทยาแห่งประเทศไทย ได้รับความร่วม

มือร่วมสนับสนุน จาก คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

กรุงเทพมหานคร เพื่อเข้าร่วมสัมมนา เรื่อง การพัฒนาวิชาชีพจิตวิทยา

และจิตวิทยา (0๘๕๒๓) ซึ่งจัดโดยสมาคมจิตวิทยาแห่งประเทศไทย 1 สิงหาคม ๒๕๕๐

โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้ Cognitive Behavior Therapy และ

และจิตวิทยา ซึ่งจัดโดยสมาคมจิตวิทยาแห่งประเทศไทย

ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อขอขออนุมัติเข้าร่วม โครงการวิชาการ ของสมาคมจิตวิทยา

แห่งประเทศไทย ตาม ระเบียบว่าด้วยการบริหารราชการส่วนกลาง

ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๔๖

(ผู้แทนสมาคมจิตวิทยาแห่งประเทศไทย)

เรียน ผอ. เพื่อไม่ขัด礙งานของกรมสุขภาพจิต กรมสุขภาพจิต  
สามารถเบิกเงินค่าลงทะเบียนได้ ๗,๐๐๐.๐๐ (เงินอุดหนุน  
จากกรมสุขภาพจิต) จากงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๐  
อนุมัติ

0๖๖๐๖

1 ๖๒ ๕๐



เลขที่ ๐๕๕ (๖๖๑)  
วันที่ ๒๖.๗.๑๕๐  
เวลา 14.10

สมาคมจิตวิทยาแห่งประเทศไทย  
THE THAI PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

ที่ สจท. 071 /2550

สมาคมจิตวิทยาแห่งประเทศไทย  
อาคารวิทยกิตติ ชั้น 16 สยามสแควร์  
ถนนพญาไท กทม. 10330

18 พฤษภาคม 2550

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมสัมมนา

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการประชุมวิชาการประจำปี เรื่อง "จิตวิทยาภายใต้ร่มธรรมิกราชา"  
2. แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

ด้วยสมาคมจิตวิทยาแห่งประเทศไทย จะจัดประชุมวิชาการประจำปี เรื่อง "จิตวิทยาภายใต้ร่มธรรมิกราชา" ในวันที่ 18-19 มิถุนายน 2550 ณ โรงแรมดวันนารามาตา ถนนสุรวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการแสดงความกตเวทิตาคุณและเทิดทูนพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ทรงมีแก่พสกนิกรชาวไทย และเพิ่มพูนความรู้ทางด้านจิตวิทยาในแขนงต่างจากนักวิชาการและนักจิตวิทยาที่มีส่วนในการทำงานเพื่อพัฒนาประเทศชาติและสังคม

ในการนี้ ใคร่ขอเรียนเชิญผู้สนใจเข้าร่วมสัมมนาในครั้งนี้ โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.7 / 19533 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2546 ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกในการจัดเตรียมสัมมนา ขอได้โปรดส่งแบบตอบรับพร้อมค่าลงทะเบียนไปยังสมาคมฯ ภายในวันศุกร์ที่ 8 มิถุนายน 2550 จักเป็นพระคุณยิ่ง

ศ.นอ. น.อ. สดามัน

เพื่อโปรด...  
กรม. ม.๑.๑.๑๐๓๖  
1๑.๖๖๑๖๖.๖๖๑๖๖

ขอแสดงความนับถือ

Ka  
๒๖.๕.๑๕๐  
๒/๕๓๗ ๕๓ พ๑.๕๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.โสริช โปธิแก้ว)

นายกสมาคมจิตวิทยาแห่งประเทศไทย

ติดต่อ 081-6997906 โทรสาร 0-2218-9913 E-mail : chula\_soomboon@yahoo.com , www.thaipsy.org

ศาสตราจารย์ ดร.โสริช โปธิแก้ว

นางสาว...  
1๙๖๖.๐๖.๑๕/๒๕๕๐



ความตกลง  
ที่ กค ๐๓๑.๗/๐.๕/



เรียน คุณ สหพรภา นพรัตน์  
Fax : 02-262-0809  
จาก สวิตรา ภาณุคาม ภาณุ  
Tel : 1089-920-1248  
กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม 10400

16 มีนาคม 2548

เรื่อง การเบิกค่าลงทะเบียน  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ และผู้อำนวยการ

สืบเนื่องจากปัจจุบันหน่วยงานอื่นซึ่งมิใช่ส่วนราชการ หน่วยงานอิสระและรัฐวิสาหกิจ  
องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ ที่ตั้งขึ้นโดยพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกา เช่น มหาวิทยาลัยเอกชน  
สมาคม ชมรม ฯลฯ จัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา โครงการต่าง ๆ หรือร่วมจัดกับหน่วยงานดังกล่าว  
เพื่อเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางวิชาการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อข้าราชการที่จะนำมาใช้ในการ  
ปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากหน่วยงานดังกล่าวได้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย  
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ในอัตราสูงกว่าระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการฝึกอบรม  
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2545 ทำให้หัวหน้าส่วนราชการที่มีกลุ่มประสงค์ส่งข้าราชการเข้าร่วมฝึกอบรม ประชุม  
สัมมนาไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกินจากระเบียบดังกล่าวได้

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้วขอเรียนว่า ตามระเบียบปฏิบัติประมวลราชการภาครัฐ  
ส่วนราชการต้องปฏิบัติตามแบบมุ่งเน้นผลงานและผลลัพธ์เป็นหลัก โดยมีเป้าหมายเพื่อกระจาย  
ความรับผิดชอบในการบริหารการเงินให้หน่วยงานภาครัฐมีอิสระและควบคุมต้นทุนเพียงพอที่จะ  
ใช้จ่ายเงินงบประมาณในการจัดผลิตผลและบริการตามพันธกิจ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของแต่ละ  
หน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ประกอบกับเพื่อให้เกิดความสะดวก คล่องตัว และลดขั้นตอน  
การปฏิบัติรวมทั้งให้แก่ส่วนราชการ จึงเห็นควรอนุมัติเป็นหลักการให้ส่วนราชการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน  
ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในการทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ  
โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการที่จะพิจารณาความจำเป็น เหมาะสม และคำนึงถึง  
ประโยชน์ของกระทรวงการคลังเป็นหลัก

จึงเรียนเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

*(Handwritten signatures and stamps)*  
กรมบัญชีกลาง  
กระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง  
สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินและระบบบริหารการคลัง  
กลุ่มงานนิติพิเศษ  
โทร. 0-2275-9615 ต่อ 4462  
โทรสาร 0-22739543



**DELEARN**

บริษัท ดาต้า อีเลิร์นนิ่ง จำกัด ชั้น 20 ห้อง 2001 อาคาร เลอ คอนคอร์ด ถ.รัชดาภิเษก ห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320

Data E-Learning Co.,Ltd. Le Concorde Tower, 20th Fl. R. 2001, 202 Rajchadapisak Rd., Huaykwang, Bangkok 10320

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/TAX ID 3-0316-0153-6

**ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี**  
**OFFICIAL RECEIPT/ TAX INVOICE****ต้นฉบับ**

วันที่/Date 17 กันยายน 2550

ชื่อลูกค้า/Customer Name สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่อยู่/Address เลขที่ 114 สุขุมวิท 23 คลองเตยเหนือ เขต วัฒนา กรุงเทพฯ 10110

รหัสลูกค้า Client's Code	ชื่อผู้ติดต่อ Contact Person	กำหนดการชำระเงิน Term of Payment	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน Receipt No.
CE100	คุณสรณ	-	04-09-007

ลำดับ Item No.	รายการ Description	จำนวนหน่วย Unit	จำนวนเงิน Amount
1	ค่าฝึกอบรมหลักสูตร - CE-101 Basic Multimedia for e-Learning Courseware ( วม. 24 - 25 ก.ย. 50 ) ผู้เข้าอบรม 1. คุณสรณ ภู่ง		4,205.61
Mark: <b>สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน</b>		รวม/Sub Total	4,205.61
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม(VAT)7%	294.39
		รวมเป็นเงิน/Total	4,500.00

ผู้รับเงิน/Receiver <i>DS</i>	ผู้มีอำนาจลงนาม/Authorized Signature <i>DS (nm)</i>
ชำระโดย/Paid By <input type="checkbox"/> เงินสด/Cash	<input checked="" type="checkbox"/> เช็ค/Cheque <input type="checkbox"/> เงินโอน/TT
ธนาคาร/Bank _____	สาขา/Branch _____ เลขที่/NO _____ วันที่/Date _____

หมายเหตุ ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีนี้จะสมบูรณ์ เมื่อมีลายเซ็นของผู้มีอำนาจลงนามและผู้รับเงิน ในกรณีจ่ายเป็นเช็คจะสมบูรณ์เมื่อได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว

The receipt is valid only with signatures if payment is made by cheque the receipt with not to valid until the cheque is honoured by the BANK.



ที่ ศธ 0519.1.02/ว 482

ถึง คณะ/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์/วิทยาลัย/โรงเรียนสาธิต

พร้อมหนังสือนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาหนังสือบริษัท ดาต้า อีเลิร์นนิ่ง จำกัด ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2550 เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการฝึกอบรม "Multimedia for E-Learning Courseware" รุ่นที่ 19 จำนวน 1 ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประกาศให้ทราบทั่วกัน



กองกลาง สำนักงานอธิการบดี  
โทรศัพท์ 0-2664-1000 ต่อ 5610, 5613  
โทรศัพท์ 0-2649-5728 - 30  
โทรสาร 0-2258-4007

๒๑/๘/๕๒



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร. 5610 , 5613 , 5659

ที่ ศธ 0519.1.02/- วันที่ 29 สิงหาคม 2550

เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการฝึกอบรม "Multimedia for E-learning Courseware" รุ่นที่ 19

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ด้วยบริษัท ดาด้า อีเลิร์นนิ่ง จำกัด แจ้งว่าจะทำการเปิดฝึกอบรมหลักสูตร "Multimedia for E-learning Courseware" รุ่นที่ 19 สำหรับผู้ต้องการเริ่มต้นเป็นวิศวกรคอร์สแวร์ จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าฝึกอบรมในโครงการหลักสูตรดังกล่าว ตามรายละเอียดในเอกสารที่แนบ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรโปรดให้บุคลากรในสังกัดได้ทราบด้วย

(ศธ) ๒๑ ส.ค. ๕๐  
ว.ค.

กฤษ ๒๑ ส.ค. ๕๐

ทราบ และ: Mrs. ศศ. นันทารมย์ ก้อนแก้ว

29 ส.ค. 2550

วันที่ 14 สิงหาคม 2550

เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการฝึกอบรม "Multimedia for E-Learning Courseware" รุ่นที่ 19

เรียน อธิการบดี

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

114 สุขุมวิท 23

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพฯ 10110

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เลขรับ.....15002
วันที่.....29 ต.ค. 50
เวลา.....10.52 น.

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการจำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วยบริษัท คาด้า อีเลิร์นนิ่ง จำกัด ซึ่งเป็น Business Partner ของบริษัท ไอบีเอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด จะทำการเปิดฝึกอบรมหลักสูตร "Multimedia for E-Learning Courseware" สำหรับผู้ที่ต้องการเริ่มต้นเป็นวิศวกรคอร์สแวร์ (Courseware Engineer) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้การใช้โปรแกรม Adobe Flash 8 และโปรแกรมอื่นๆ มาประกอบกัน เป็น Courseware หรือ Learning Object เพื่อให้เกิด Interactive Learning, Simulations รวมถึงการนำรูปภาพ เสียง และวิดีโอ มาลงบน ID Template ที่เป็นมาตรฐาน SCORM และสามารถพัฒนาได้ด้วยตนเอง ในระดับขั้นเบื้องต้นและกลาง

บริษัทฯ มีความยินดีขอเรียนเชิญท่านเข้าฝึกอบรมในโครงการหลักสูตร "Multimedia for E-Learning Courseware" โดยแบ่งออกเป็น 2 วิชา คือ CE101: Basic Multimedia for E-Learning Courseware และ CE102: Intermediate Multimedia for E-Learning Courseware โดยวิทยากรที่มีประสบการณ์ตรงจากการทำงานจริงและเน้นคุณภาพในการถ่ายทอด มีผู้ช่วยวิทยากรคอยให้ความช่วยเหลือตลอดเวลา เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถปฏิบัติได้อย่างเข้าใจและนำไปทำงานได้จริง การเปิดอบรมสำหรับ Public Training มีเป็นรุ่นที่ 19 จากการประเมินผลทุกคน ขอมอบในเนื้อหาวิชานำไปประยุกต์ใช้ สามารถพัฒนาได้ด้วยตนเอง และนำไปถ่ายทอดให้ผู้อื่น ได้จริง ผู้เข้าฝึกอบรมจะได้รับ Instructional Design (ID) Template, ฟอรัม Script และ Storyboard สามารถนำไปใช้งานได้จริง แจกฟรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอความร่วมมือท่าน กรุณาประชาสัมพันธ์ติดประกาศตามรายละเอียดที่ส่งมาด้วยพร้อมกับจดหมายฉบับนี้ หวังว่าท่านคงเล็งเห็นความสำคัญของโครงการนี้เพื่อพัฒนาบุคลากรของประเทศไทยสู่สากล ขอขอบคุณในความร่วมมือเป็นอย่างดีมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นันทวัน รัตนกุลวัฒนา)

ผู้จัดการส่วนโครงการฝึกอบรม

กรุณาสำรองที่นั่งก่อนวันที่ 11 กันยายน 2550 นี้ \*รับเพียง 20 ท่านเท่านั้น\*

ขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณวาริภา คุณดวงหทัย คุณมนทิรา

โทรศัพท์ : 0-2694-2280-2, โทรสาร : 0-2694-2281

## หลักการและเหตุผล Multimedia for E-Learning Courseware

เนื่องจากปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยเฉพาะทางด้านอินเทอร์เน็ตมีความเจริญก้าวหน้าไปอย่างมากรวมทั้งระบบการบริหารจัดการที่เรียกว่า Learning Management System:LMS ที่เป็นการเรียนการสอนผ่าน ระบบ Online และ Offline หรือที่เรียกว่าระบบ E-learning หรือ ผ่าน Web-Based Learning และ CBT ซึ่งในการสร้างหรือการพัฒนาสื่อทางด้าน E-learning นั้นได้มีการนำเครื่องมือหรือโปรแกรมต่างๆ เข้ามารองรับเพื่อการพัฒนาบทเรียนให้มีความน่าสนใจมากยิ่งขึ้นโดยเฉพาะสื่อต่างๆ ที่นำมาใช้ เช่น ข้อความ เสียง ภาพ วิดีโอ หรือ กราฟฟิก การ์ตูนเคลื่อนไหว (Cartoon Animation) ต่างๆ จะเป็นองค์ประกอบที่ทำให้ บทเรียน Courseware หรือ Learning Object มีความสมบูรณ์มากขึ้น จากเหตุผลตรงนี้จึงได้เกิดการพัฒนาคอร์สเรียน E-Learning Courseware ที่มีความหลากหลาย โดยเฉพาะส่วนใหญ่แล้วต้องการที่พัฒนาได้ด้วยตนเอง ดังนั้นต้องมีการส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาคอร์สเรียน E-Learning Courseware นี้ให้มีความชำนาญวิชาการทางด้านนี้จริงจึงเพราะเป็นนวัตกรรมและเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ (Knowledge Management: KM) สู่โอเอซิสในยุคนี้ โดยการอาศัยใช้มัลติมีเดียเป็นตัวช่วยในการพัฒนา ทางบริษัทเป็นผู้ชำนาญด้าน E-Learning และ KM มานาน เล็งเห็นความสำคัญของโครงการจึงได้จัดหลักสูตรการฝึกอบรม “Multimedia for E-Learning Courseware” รุ่นที่ 19 หลักสูตรนี้ผู้เข้าอบรมสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริงด้วยตนเอง

### วิชา CE101: Basic Multimedia for E-Learning Courseware

#### ❖ วัตถุประสงค์

1. ผู้เข้าฝึกอบรมมีทักษะ เบื้องต้นในการพัฒนา E-Learning Courseware
2. ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถผลิต E-Learning Courseware หรือ Learning Object ได้ด้วยตนเอง
3. ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถนำความรู้จาก การฝึกอบรมไปใช้งานจริงและนำไปถ่ายทอดได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
4. ผู้เข้าฝึกอบรมมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และมีความพึงพอใจในการทำงานมากขึ้น

#### ❖ หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

นักวิชาการ นักการศึกษา เจ้าหน้าที่พัฒนาองค์ความรู้ บุคลากรที่ต้องการนำเสนอผลงาน วิทยากร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ความรู้ และตลอดจนผู้สนใจต้องการใช้โปรแกรม Macromedia Flash เพื่อสร้างสื่อการเรียนการสอน นำไปใช้ในการโฆษณา และนำเสนอในรูปแบบเคลื่อนไหว (Animation) รูปแบบมัลติมีเดียอย่างเต็มประสิทธิภาพในระดับเบื้องต้น

#### 📌 วันที่ 1 เรียนรู้พื้นฐานของโปรแกรมกราฟิกการใช้ โปรแกรม Flash

- อีเลิร์นนิ่งคืออะไร ความสำคัญ หน้าที่ของผู้พัฒนาคอร์สแวร์ และ วิศวกรคอร์สแวร์
- การวิเคราะห์เนื้อหา (Contents Analysis) และ วิธีการเขียน Script และ Storyboard
- วิธีการใช้งาน โปรแกรม Flash เบื้องต้น ซิมโบล (Symbol) และอินสแตนซ์ (Instance)
- การสร้างภาพเคลื่อนไหว (Animation)
- การทำงานกับเลเยอร์ การสร้างปุ่ม (Button)

## วิชา CE102: Intermediate Multimedia for E-Learning Courseware รุ่นที่ 19

### ❖ วัตถุประสงค์ ผู้เข้าฝึกอบรมมีสามารถดังต่อไปนี้

1. สร้างสรรค์กิจกรรมการเรียนการสอนลงในเทมเพลมเพื่อเป็น E-Learning Courseware ด้วยโปรแกรม Flash
2. ฝึกบันทึกเสียงพากย์ด้วยตนเองและทำการ Production เกี่ยวกับเสียงได้
3. ฝึกเบื้องต้นรู้วิธีตัดต่อ วิดีโอ และสามารถทำการแทรก วิดีโอลงในบทเรียน E-Learning ได้
4. รู้วิธีการสร้างภาพการ์ตูนเคลื่อนไหว (Cartoon Animation) เพื่อนำมาประกอบใน E-Learning Courseware
5. นำเนื้อหา (Content) ลงบน Template ออกแบบ และสร้าง Template ID ในรูปแบบต่างๆ ได้ด้วยตัวเอง

### ❖ หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

นักวิชาการ นักการศึกษา เจ้าหน้าที่พัฒนาองค์ความรู้ บุคลากรที่ต้องการนำเสนอผลงาน วิทยากร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ความรู้ และตลอดจนผู้สนใจต้องการใช้โปรแกรม Flash Photoshop, Cool Edit, TecSmith Camtasia Studio เพื่อสร้างสื่อการเรียนการสอน นำไปใช้ในการโฆษณา และนำเสนอในรูปแบบแอนิเมชัน รูปแบบมัลติมีเดียอย่างเต็มประสิทธิภาพในระดับกลาง ผู้เข้าฝึกอบรมควรผ่าน CE 101 มาก่อนหรือมีพื้นฐาน Flash มาบ้างแล้ว

#### ✚ วันที่ 1 หลักการออกแบบการเรียนการสอน (Instruction Design: ID)

- การวิเคราะห์เนื้อหา (Contents Analysis) ใช้กับ โมเดลการเรียนรู้ ( e-Learning Model ) มาใช้กับเนื้อหา (Content) ที่เหมาะสม วงจรการพัฒนา และหลักการทำ Course Flow Chart
- ทบทวนการใช้เครื่องมือพื้นฐาน Flash
- วิธีการใช้ Template การสร้าง Animation แบบต่างๆ ด้วยโปรแกรม Flash
- การตกแต่งภาพด้วย Photoshop และนำไปใช้ Template
- เทคนิคการสร้างกิจกรรมการเรียน ใน โปรแกรม Flash
- การใส่ Action Script ในโปรแกรม Flash
- ภาคปฏิบัติ ตกแตงนำเนื้อหา รูปภาพ เสียง กราฟฟิก ลงใน Template แจกฟรี

#### ✚ วันที่ 2 โครงสร้างและเทคโนโลยีของเสียงและมัลติมีเดีย

- การบันทึกและการตัดต่อเสียง ผสมเสียง ด้วยโปรแกรม Cool Edit Pro
- การนำเสียง มาใช้ใน โปรแกรม Flash และเทคนิคการใส่เสียงแบบต่างๆ
- การเขียน Action Script ควบคุมปุ่มรูปแบบต่างๆ
- ภาคปฏิบัติ ให้เพิ่มเติมเนื้อหา รูปภาพ เสียง กราฟฟิก ลงใน Template และอัดเสียง

#### ✚ วันที่ 3 โครงสร้างและเทคโนโลยีของ Video

- การตัดต่อ Video ด้วยโปรแกรม TechSmith Camtasia Studio
- การสร้าง Title และใส่ Effect Video ด้วยโปรแกรม Muvee Autoproducer
- การแทรก Video ลงในโปรแกรม Macromedia Flash และการนำไปใช้ใน Template
- การสร้างปุ่ม Control Video ด้วยโปรแกรม Macromedia flash .
- การเข้ารหัส Video ด้วยโปรแกรม Windows Media Encoder
- ภาคปฏิบัติ ให้เพิ่มเติมการแทรก Video ลงใน Template

#### ✚ วันที่ 4 การสร้าง E-Learning Courseware Template แบบต่างๆ ด้วยโปรแกรม Flash

- วิธีการสร้างภาพการ์ตูนเคลื่อนไหว (Cartoon Animation) การสร้างฉาก สร้างตัวละคร เพื่อให้ E-learning Courseware น่าเรียนและมีคุณภาพมากขึ้น
- ขั้นตอนการออกแบบ Template และนำไปสร้าง เป็น Template ID ด้วยโปรแกรม Flash
- ภาคปฏิบัติ สร้าง Template ให้สำเร็จด้วยตนเอง



**หลักสูตร: Multimedia for E-Learning Courseware รุ่นที่ 19, www.de-learn.com**

Code	Course	Date	Price
CE-101	Basic Multimedia for e-Learning Courseware	24 – 25 Sep 07	4,500
CE-102	Intermediate Multimedia for e-Learning Courseware	30 – 31 Oct, 1 – 2 Nov 07	9,000
	Total		13,500
	❖ เรียน 2 วิชาส่วนลดพิเศษ		675
	Total (ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)		12,825

❖ โปรแกรมพิเศษเรียน 2 หลักสูตร จะต้องเป็นบุคคลเดียวกันเท่านั้น กรุณาจองล่วงหน้าเนื่องจากเต็มทุกรุ่น !

❖ ระยะเวลาในการอบรมทั้งสิ้น 6 วัน จำนวน 42 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 09.00 – 17.00 น.

✚ ประโยชน์ที่ผู้เข้าฝึกอบรมจะได้รับ

- 1) ใบประกาศนียบัตรหลักสูตร Courseware Engineer ของแต่ละวิชา
- 2) แบบฟอร์มของ Scripting and Storyboard นำไปใช้ได้จริง
- 3) E-Learning Template ID จำนวน 1 เทมเพลตต่อวิชานำไปใช้ได้
- 4) เอกสารประกอบการสอนจำนวน 1 เล่มต่อวิชา
- 5) ตัวอย่างงานหรือรายละเอียดเกี่ยวกับการสอนจากภาคปฏิบัติ เขียนลง CD-ROM
- 6) ประมวลภาพเข้าฝึกอบรมตั้งแต่วันแรกถึงวันสุดท้ายในรูปแบบการนำเสนอ Copy กลับมาเป็นที่ระลึก
- 7) E-Learning Courseware ที่อยู่ในรูปแบบ CBT และรองรับระบบ SCORM ได้
- 8) ส่วนลดพิเศษ มากกว่า รายการที่จัด Promotion พิเศษ วิชาต่อเนื่องระดับ ADV. Multimedia
- 9) ได้รับสิทธิพิเศษการจองที่นั่งเข้าร่วมงานสัมมนาประจำปี โดยบริษัทฯ ร่วมกับบริษัท IBM ประเทศไทย จำกัด
- 10) ได้รับข่าวสารเกี่ยวกับ KM และ E-Learning

**ใบสมัคร**

ชื่อ (นาย/ นาง/ นางสาว) ..... นามสกุล .....

บริษัท/ องค์กร .....

ตำแหน่ง ..... ที่อยู่ .....

โทรศัพท์ที่ทำงาน ..... มือถือ .....

โทรสาร ..... E-mail .....

วิชา CE101 Basic Multimedia for e-Learning Courseware

วิชา CE102 Intermediate Multimedia for e-Learning Courseware

ฝึกอบรมทั้ง 2 วิชา

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ ..... / ..... / .....

ผู้สมัคร

**การชำระค่าลงทะเบียน**

- ผู้เข้าอบรมทุกท่านต้องชำระค่ามัดจำก่อนล่วงหน้า 1,000 บาท เพื่อเป็นการสำรองที่นั่งส่วนที่เหลือชำระในวันแรกของการเข้าฝึกอบรม หรือ
- ชำระทั้งหมด ภายในวันที่ 11 กันยายน 2550
- เช็کتังจ่าย ในนาม บริษัท คาด้า อีเลิร์นนิ่ง จำกัด หากส่งจ่ายจำนวนเต็มจะคืนเงินค่ามัดจำให้ในวันฝึกอบรมวันแรก
- โอนเงินผ่าน ธนาคารนครหลวงไทย บัญชี ออมทรัพย์ สาขา รัชดา-ห้วยขวาง ชื่อบัญชี บริษัท คาด้า อีเลิร์นนิ่ง จำกัด



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ที่ ..... วันที่ 12 กันยายน 2550

เรื่อง ขออนุมัติทำเรื่องโอน มรสว.อ.อ.ม. "Multimedia for E-Learning Courseware" จำนวน 19

เรียน ผู้อำนวยการ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์  
ขอเรียน นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม.  
เรื่อง ขออนุมัติทำเรื่องโอน มรสว.อ.อ.ม. "Multimedia for E-Learning Courseware" จำนวน 19

ด้วยได้พิจารณาเห็นว่า มรสว.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม.  
เรื่อง ขออนุมัติทำเรื่องโอน มรสว.อ.อ.ม. "Multimedia for E-Learning Courseware" จำนวน 19

และขอเรียนให้ทราบด้วยว่า ขออนุมัติโอน มรสว.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม.

- จึงได้ขออนุมัติ ดังนี้
1. ขออนุมัติทำเรื่องโอน มรสว.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม.
  2. ขออนุมัติโอน มรสว.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม.

ที่ ..... วันที่ 12 กันยายน 2550

ขอเรียนให้ทราบด้วยว่า ขออนุมัติโอน มรสว.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม.

นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม. นสอ.อ.อ.ม.



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ โทรศัพท์ 0-2649-5000 ภายใน 7611, 7612  
ที่ ศธ 0519.13/ วันที่ 30 ตุลาคม 2550

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

ตามที่ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้อนุมัติให้ นายสรณ ภูงค์ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "Multimedia for E-learning Courseware" รุ่นที่ 19 ในวันที่ 30-31 ตุลาคม 2550 และ 1-2 พฤศจิกายน 2550 โดยเบิกค่าลงทะเบียนทั้งสิ้น 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุมัติให้สถาบันฯ เบิกเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมดังกล่าว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยเบิกจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551 งบดำเนินงาน-ค่าใช้สอย แผนงบประมาณ: การเร่งรัดปฏิบัติการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

อนุมัติ

0519.13/ ๕๐๐๐๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาสลักษณ์ ชวัลลี)  
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

วิวัฒน์ นน  
/ ๓๐๓๑๕๖



บริษัท ดาต้า อีเลิร์นนิ่ง จำกัด ชั้น 20 ห้อง 2001 อาคาร เลอ คอนคอร์ด ถ.รัชดาภิเษก แขวง กววมหา 10320  
 Data E-Learning Co.,Ltd. Le Concorde Tower, 20th Fl. R. 2001, 202 Rajchadapisak Rd., Huaykwang, Bangkok 10320

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/TAX ID 3-0316-0153-6

**ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี**  
**OFFICIAL RECEIPT/ TAX INVOICE**

**ต้นฉบับ**

วันที่/Date 12 ตุลาคม 2550

ชื่อลูกค้า/Customer Name สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
 ที่อยู่/Address เลขที่ 114 สุขุมวิท 23 คลองเตยเหนือ เขต วัฒนา กรุงเทพฯ 10110

รหัสลูกค้า Client's Code	ชื่อผู้ติดต่อ Contact Person	กำหนดการชำระเงิน Term of Payment	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน Receipt No.
CE100	คุณสรชัย	-	01-10-007

ลำดับ Item No.	รายการ Description	จำนวนหน่วย Unit	จำนวนเงิน Amount
1	ค่าฝึกอบรมหลักสูตร -CE-102 Intermediate Multimedia for e-Learning Courseware(วท.30-31 ต.ค.1-2 พ.ย. 50) ผู้เข้าอบรม 1. คุณสรชัย ภู่ง		7,780.37
<p>หมายเหตุ: 7,000 บาท ค่าเพิ่ม 5,000 บาท ค่าเพิ่มค่าเช่าที่พัก</p> <p>จ่ายเงินแล้ว</p> <p>ลงชื่อ: <i>[Signature]</i> ผู้จ่ายเงิน</p>			
รวม/Sub Total			7,780.37
ภาษีมูลค่าเพิ่ม(VAT)7%			544.63
รวมเป็นเงิน/Total			8,325.00

ผู้รับเงิน/Receiver *[Signature]* ผู้มีอำนาจลงนาม/Authorized Signature *[Signature]*

ชำระโดย/Paid By  เงินสด/Cash  เช็ค/Cheque  โอน/TT

ธนาคาร/Bank \_\_\_\_\_ สาขา/Branch \_\_\_\_\_ เลขที่/NO \_\_\_\_\_ วันที่/Date \_\_\_\_\_

หมายเหตุ ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีนี้จะสมบูรณ์เมื่อมีลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนามและผู้รับเงิน ในกรณีจ่ายเป็นเช็คจะสมบูรณ์เมื่อได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว  
 The receipt is valid only with signatures if payment is made by cheque the receipt with not to valid until the cheque is honoured by the BANK.

ได้กัเงิน (รายได้/แผ่นดิน)  
 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551...แล้ว



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี

ที่ \_\_\_\_\_ วันที่ 12 กันยายน 2550

เรื่อง ขออนุมัติเข้าร่วมโครงการพัฒนาระบบ "Multimedia for E-Learning Courseware" ปีที่ 19

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี  
ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี ประจำปี 2549.1.02/2482  
ส่งหนังสือมาที่ 10กรกฎาคม 19 กรกฎาคม 6 นก.

ด้วยได้พิจารณาเห็นว่า ระบบเรียนการสอน ที่ใช้คอมพิวเตอร์เป็น  
สื่อ และ วัสดุ สื่อต่าง ๆ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี เป็นสื่อที่  
ใช้สำหรับเรียนการสอน 7 ชั้น 4 ปี 10-12 ปี 10 ปี 2-3 ปี 10 ปี 4-5 ปี  
ในกรณีนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี ขอเรียนว่า ระบบเรียนการสอน  
เรียน วิชา และ สื่อ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี เป็นสื่อที่  
จัดโดย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี Multimedia for E-Learning Courseware  
ตามหนังสือที่ 11 นก

และขอเรียนว่า ได้พิจารณาเห็นว่า ระบบเรียนการสอน (โปรแกรม) ที่ใช้  
โดย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี เป็นสื่อที่ จัดโดย สำนักวิทยบริการ  
และเทคโนโลยี

- จึงขอเรียนขออนุมัติ ดังนี้
1. ขออนุมัติเข้าร่วมโครงการพัฒนาระบบสื่อการเรียนรู้เป็น  
ต้นแบบ (ต้นแบบ) ของระบบเรียนการสอน (โปรแกรม) ของสำนักวิทยบริการ
  2. ขออนุมัติค่าตอบแทนวิทยากร 12,825 บาท  
ซึ่ง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี ขอเรียนว่า ค่าตอบแทนวิทยากร  
ที่ 100 บาทต่อชั่วโมง

ใน  
อนุมัติ/ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ (นางสาว ช่าง)  
ทรงพระกรุณาฯ CE-101 โปรดส่งเอกสารมาที่  
ปี 2550 ส่งหนังสือ CE-102 โปรดส่งเอกสารมาที่ปี 2551 ที่ 5000 นก



ที่ ศธ 0519.1.02/ว 482

ถึง คณะ/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์/วิทยาลัย/โรงเรียนสาธิต

พร้อมหนังสือนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาหนังสือบริษัท ดาต้า อีเลิร์นนิ่ง จำกัด ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2550 เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการฝึกอบรม "Multimedia for E-Learning Courseware" รุ่นที่ 19 จำนวน 1 ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประกาศให้ทราบทั่วกัน



กองกลาง สำนักงานอธิการบดี  
โทรศัพท์ 0-2664-1000 ต่อ 5610, 5613  
โทรศัพท์ 0-2649-5728 - 30  
โทรสาร 0-2258-4007

๒๙/๘/๕๐



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร. 5610 , 5613 , 5659

ที่ ศธ 0519.1.02/- วันที่ 29 สิงหาคม 2550

เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการฝึกอบรม "Multimedia for E-learning Courseware" รุ่นที่ 19

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ด้วยบริษัท ดาด้า อีเลิร์นนิ่ง จำกัด แจ้งว่าจะทำการเปิดฝึกอบรมหลักสูตร "Multimedia for E-learning Courseware" รุ่นที่ 19 สำหรับผู้ต้องการเริ่มต้นเป็นวิศวกรคอร์สแวร์ จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าฝึกอบรมในโครงการหลักสูตรดังกล่าว ตามรายละเอียดในเอกสารที่แนบ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรโปรดให้บุคลากรในสังกัดได้ทราบด้วย

วันที่ ๒๙ ส.ค. ๕๐  
ร.ค.  
๒๙ ส.ค. ๕๐

ทราบแล้ว ขอเรียนให้ทราบทั่วกัน

29 ส.ค. 2550

วันที่ 14 สิงหาคม 2550

เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการฝึกอบรม "Multimedia for E-Learning Courseware" รุ่นที่ 19

เรียน อธิการบดี

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

114 สุขุมวิท 23

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพฯ 10110

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เลขรับ 15002
วันที่ 29 ส.ค. 50
เวลา 10.02 น.

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการจำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วยบริษัท คาค้า อีเลิร์นนิ่ง จำกัด ซึ่งเป็น Business Partner ของบริษัท ไอบีเอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด จะทำการเปิดฝึกอบรมหลักสูตร "Multimedia for E-Learning Courseware" สำหรับผู้ที่ต้องการเริ่มต้นเป็นวิศวกรคอร์สแวร์ (Courseware Engineer) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้การใช้โปรแกรม Adobe Flash 8 และ โปรแกรมอื่นๆ มาประกอบกันเป็น Courseware หรือ Learning Object เพื่อให้เกิด Interactive Learning, Simulations รวมถึงการนำรูปภาพ เสียง และวิดีโอ มาลงบน ID Template ที่เป็นมาตรฐาน SCORM และสามารถพัฒนาได้ด้วยตนเอง ในระดับขั้นเบื้องต้นและกลาง

บริษัทฯ มีความยินดีขอเชิญท่านเข้าฝึกอบรมในโครงการหลักสูตร "Multimedia for E-Learning Courseware" โดยแบ่งออกเป็น 2 วิชา คือ CE101: Basic Multimedia for E-Learning Courseware และ CE102: Intermediate Multimedia for E-Learning Courseware โดยวิทยากรที่มีประสบการณ์ตรงจากการทำงานจริงและเน้นคุณภาพในการถ่ายทอด มีผู้ช่วยวิทยากรคอยให้ความช่วยเหลือตลอดเวลา เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถปฏิบัติได้อย่างเข้าใจและนำไปทำงานได้จริง การเปิดอบรมสำหรับ Public Training นี้เป็นรุ่นที่ 19 จากการประเมินผลทุกคน ยอมรับในเนื้อหาวิชานำไปประยุกต์ใช้ สามารถพัฒนาได้ด้วยตนเอง และนำไปถ่ายทอดให้ผู้อื่น ได้จริง ผู้เข้าฝึกอบรมจะได้รับ Instructional Design (ID) Template , ฟอรัม Script และ Storyboard สามารถนำไปใช้งานได้จริง **แถมฟรี**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอความร่วมมือท่าน กรุณาประชาสัมพันธ์คิดประกาศตามรายละเอียดที่ส่งมาด้วยพร้อมทั้งจดหมายฉบับนี้ หวังว่าท่านคงเล็งเห็นความสำคัญของโครงการนี้เพื่อพัฒนาบุคลากรของประเทศไทยสู่สากล ขอขอบคุณในความร่วมมือเป็นอย่างดีมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นันทวัน รัตนกุลวัฒนา)

ผู้จัดการส่วนโครงการฝึกอบรม

กรุณาสำรองที่นั่งก่อนวันที่ 11 กันยายน 2550 นี้ \*รับเพียง 20 ท่านเท่านั้น\*

ขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณวาริภา คุณดวงหทัย คุณมนสิรา

โทรศัพท์ : 0-2694-2280-2, โทรสาร : 0-2694-2281



## หลักการและเหตุผล Multimedia for E-Learning Courseware

เนื่องจากปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยเฉพาะทางด้านอินเทอร์เน็ตมีความเจริญก้าวหน้าไปอย่างมากรวมทั้งระบบการบริหารจัดการที่เรียกว่า Learning Management System: LMS ที่เป็นการเรียนการสอนผ่าน ระบบ Online และ Offline หรือที่เรียกว่าระบบ E-learning หรือ ผ่าน Web-Based Learning และ CBT ซึ่งในการสร้างหรือการพัฒนาสื่อทางด้าน E-learning นั้นได้มีการนำเครื่องมือหรือโปรแกรมต่างๆ เข้ามารองรับเพื่อการพัฒนาบทเรียนให้มีความน่าสนใจมากยิ่งขึ้นโดยเฉพาะสื่อต่างๆ ที่นำมาใช้ เช่น ข้อความ เสียง ภาพ วิดีโอ หรือ กราฟฟิก การ์ตูนเคลื่อนไหว (Cartoon Animation) ต่างๆ จะเป็นองค์ประกอบที่ทำให้ บทเรียน Courseware หรือ Learning Object มีความสมบูรณ์มากขึ้น จากเหตุผลตรงนี้จึงได้เกิดการพัฒนาคอร์สเรียน E-Learning Courseware ที่มีความหลากหลาย โดยเฉพาะส่วนใหญ่แล้วต้องการพึ่งพาพัฒนาได้ด้วยตนเอง ดังนั้นต้องมีการส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาสื่อให้มีความชำนาญวิชาการทางด้านนี้อย่างจริงจังเพราะเป็นนวัตกรรมและเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ (Knowledge Management: KM) ผู้โอเลิร์นนิ่งในยุคนี้ โดยการอาศัยใช้มัลติมีเดียเป็นตัวช่วยในการพัฒนา ทางบริษัทเป็นผู้ชำนาญด้าน E-Learning และ KM มานาน เล็งเห็นความสำคัญ ของโครงการจึงได้จัดหลักสูตรการฝึกอบรม "Multimedia for E-Learning Courseware" รุ่นที่ 19 หลักสูตรนี้ผู้เข้าอบรมสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริงด้วยตนเอง

### วิชา CE101: Basic Multimedia for E-Learning Courseware

#### ❖ วัตถุประสงค์

1. ผู้เข้าฝึกอบรมมีทักษะ เบื้องต้นในการพัฒนา E-Learning Courseware
2. ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถผลิต E-Learning Courseware หรือ Learning Object ได้ด้วยตนเอง
3. ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถนำความรู้จาก การฝึกอบรมไปใช้งานจริงและนำไปถ่ายทอดได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
4. ผู้เข้าฝึกอบรมมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และมีความพึงพอใจในการทำงานมากขึ้น

#### ❖ หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

นักวิชาการ นักการศึกษา เจ้าหน้าที่พัฒนาองค์ความรู้ บุคลากรที่ต้องการนำเสนอผลงาน วิทยากร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ความรู้ และตลอดจนผู้สนใจที่ต้องการใช้โปรแกรม Macromedia Flash เพื่อสร้างสื่อการเรียนการสอน นำไปใช้ในการโฆษณา และนำเสนอในรูปแบบเคลื่อนไหว (Animation) รูปแบบมัลติมีเดียอย่างเต็มประสิทธิภาพในระดับเบื้องต้น

#### 👉 วันที่ 1 เรียนรู้พื้นฐานของโปรแกรมกราฟิกการใช้ โปรแกรม Flash

- อีเลิร์นนิ่งคืออะไร ความสำคัญ หน้าที่ของ ผู้พัฒนาคอร์สแวร์ และ วิศวกรคอร์สแวร์
- การวิเคราะห์เนื้อหา (Contents Analysis) และ วิธีการเขียน Script และ Storyboard
- วิธีการใช้งานโปรแกรม Flash เบื้องต้น ซิมโบล (Symbol) และอินสแตนซ์ (Instance)
- การสร้างภาพเคลื่อนไหว (Animation)
- การทำงานกับเลเยอร์ การสร้างปุ่ม (Button)

## วิชา CE102: Intermediate Multimedia for E-Learning Courseware รุ่นที่ 19

## ❖ วัตถุประสงค์ ผู้เข้าฝึกอบรมมีความสามารถดังต่อไปนี้

1. สร้างสรรค์กิจกรรมการเรียนการสอนลงในเทมเพลตเพื่อเป็น E-Learning Courseware ด้วยโปรแกรม Flash
2. ฝึกบันทึกเสียงพากย์ด้วยตนเองและทำการ Production เกี่ยวกับเสียงได้
3. ฝึกเบื้องต้นรู้วิธีตัดต่อ วิดีโอ และสามารถทำการแทรก วิดีโอลงในบทเรียน E-Learning ได้
4. รู้วิธีการสร้างภาพการ์ตูนเคลื่อนไหว (Cartoon Animation) เพื่อนำมาประกอบใน E-Learning Courseware
5. นำเนื้อหา (Content) ลงบน Template ออกแบบ และสร้าง Template ID ในรูปแบบต่างๆ ได้ด้วยตัวเอง

## ❖ หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

นักวิชาการ นักการศึกษา เจ้าหน้าที่พัฒนาองค์ความรู้ บุคลากรที่ต้องการนำเสนอผลงาน วิทยากร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ความรู้ และตลอดจนผู้สนใจต้องการใช้โปรแกรม Flash Photoshop, Cool Edit, TecSmith Camtasia Studio เพื่อสร้างสื่อการเรียนการสอน นำไปใช้ในการโฆษณา และนำเสนอในรูปแบบแอนิเมชัน รูปแบบมัลติมีเดียอย่างเต็มประสิทธิภาพในระดับกลาง ผู้เข้าฝึกอบรมควรผ่าน CE 101 มาก่อนหรือมีพื้นฐาน Flash มาบ้างแล้ว

## ✚ วันที่ 1 หลักการออกแบบการเรียนการสอน (Instruction Design: ID)

- การวิเคราะห์เนื้อหา (Contents Analysis) ใช้กับ โมเดลการเรียนรู้ ( e-Learning Model ) มาใช้กับเนื้อหา (Content) ที่เหมาะสม วงจรการพัฒนา และหลักการทำ Course Flow Chart
- ทบทวนการใช้เครื่องมือพื้นฐาน Flash
- วิธีการใช้ Template การสร้าง Animation แบบต่างๆ ด้วยโปรแกรม Flash
- การตกแต่งภาพด้วย Photoshop และนำไปใช้ Template
- เทคนิคการสร้างกิจกรรมการเรียน ในโปรแกรม Flash
- การใช้ Action Script ในโปรแกรม Flash
- ภาคปฏิบัติ ตกแตงนำเนื้อหา รูปภาพ เสียง กราฟฟิค ลงใน Template แยกฟรี

## ✚ วันที่ 2 โครงสร้างและเทคโนโลยีของเสียงและมัลติมีเดีย

- การบันทึกและการตัดต่อเสียง ผสมเสียง ด้วยโปรแกรม Cool Edit Pro
- การนำเสียง มาใช้ในโปรแกรม Flash และเทคนิคการใส่เสียงแบบต่างๆ
- การเขียน Action Script ควบคุมปุ่มรูปแบบต่างๆ
- ภาคปฏิบัติ ให้เพิ่มเติมเนื้อหา รูปภาพ เสียง กราฟฟิค ลงใน Template และอัดเสียง

## ✚ วันที่ 3 โครงสร้างและเทคโนโลยีของ Video

- การตัดต่อ Video ด้วยโปรแกรม TechSmith Camtasia Studio
- การสร้าง Title และใส่ Effect Video ด้วยโปรแกรม Muvee Autoproducer
- การแทรก Video ลงในโปรแกรม Macromedia Flash และการนำไปใช้ใน Template
- การสร้างปุ่ม Control Video ด้วยโปรแกรม Macromedia flash .
- การเข้ารหัส Video ด้วยโปรแกรม Windows Media Encoder
- ภาคปฏิบัติ ให้เพิ่มเติมการแทรก Video ลงใน Template

## ✚ วันที่ 4 การสร้าง E-Learning Courseware Template แบบต่างๆ ด้วยโปรแกรม Flash

- วิธีการสร้างภาพการ์ตูนเคลื่อนไหว (Cartoon Animation) การสร้างฉาก สร้างตัวละคร เพื่อให้ E-learning Courseware นำเรียนและมีคุณภาพมากขึ้น
- ขั้นตอนการออกแบบ Template และนำไปสร้าง เป็น Template ID ด้วยโปรแกรม Flash
- ภาคปฏิบัติ สร้าง Template ให้สำเร็จด้วยตนเอง

**หลักสูตร: Multimedia for E-Learning Courseware รุ่นที่ 19, www.de-learn.com**

Code	Course	Date	Price
CE-101	Basic Multimedia for e-Learning Courseware	24 – 25 Sep 07	4,500
CE-102	Intermediate Multimedia for e-Learning Courseware	30 – 31 Oct, 1 – 2 Nov 07	9,000
	Total		13,500
	❖ เรียน 2 วิชาส่วนลดพิเศษ		675
	Total (ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %)		12,825

❖ ไปรษณีย์พิเศษเรียน 2 หลักสูตร จะต้องเป็นบุคคลเดียวกันเท่านั้น กรุณาจองล่วงหน้าเนื่องจากเต็มทุกรุ่น !

❖ ระยะเวลาในการอบรมทั้งสิ้น 6 วัน จำนวน 42 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 09.00 – 17.00 น.

✚ ประโยชน์ที่ผู้เข้าฝึกอบรมจะได้รับ

- 1) ใบประกาศนียบัตรหลักสูตร Courseware Engineer ของแต่ละวิชา
- 2) แบบฟอร์มของ Scripting and Storyboard นำไปใช้ได้จริง
- 3) E-Learning Template ID จำนวน 1 เทมเพลตต่อวิชานำไปใช้ได้
- 4) เอกสารประกอบการสอนจำนวน 1 เล่มต่อวิชา
- 5) ตัวอย่างงานหรือรายละเอียดเกี่ยวกับการสอนจากภาคปฏิบัติ เขียนลง CD-ROM
- 6) ประมวลภาพเข้าฝึกอบรมตั้งแต่วันแรกถึงวันสุดท้ายในรูปแบบการนำเสนอ Copy กลับมาเป็นที่ระลึก
- 7) E-Learning Courseware ที่อยู่ในรูปแบบ CBT และรองรับระบบ SCORM ได้
- 8) ส่วนลดพิเศษ มากกว่า รายการที่จัด Promotion พิเศษ วิชาต่อเนื่องระดับ ADV. Multimedia
- 9) ได้รับสิทธิพิเศษการลงทะเบียนเข้าร่วมงานสัมมนาประจำปี โดยบริษัท ร่วมกับบริษัท IBM ประเทศไทย จำกัด
- 10) ได้รับข่าวสารเกี่ยวกับ KM และ E-Learning

**ใบสมัคร**

ชื่อ (นาย/ นาง/ นางสาว) .....นามสกุล .....

บริษัท/ องค์กร .....

ตำแหน่ง .....ที่อยู่ .....

โทรศัพท์ที่ทำงาน .....มือถือ .....

โทรสาร .....E-mail .....

วิชา CE101 Basic Multimedia for e-Learning Courseware

วิชา CE102 Intermediate Multimedia for e-Learning Courseware

ฝึกอบรมทั้ง 2 วิชา

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ ...../...../.....

ผู้สมัคร

**การชำระค่าลงทะเบียน**

- ผู้เข้าอบรมทุกท่านต้องชำระค่ามัดจำก่อนล่วงหน้า 1,000 บาท เพื่อเป็นการสำรองที่นั่งส่วนที่เหลือชำระในวันแรกของการเข้าฝึกอบรม หรือ
- ชำระทั้งหมด ภายในวันที่ 11 กันยายน 2550
- เช็کتง่าย ในนาม บริษัท คาด้า อีเลิร์นนิ่ง จำกัด หากส่งจ่ายจำนวนเต็มจะคืนเงินค่ามัดจำให้ในวันฝึกอบรมวันแรก
- โอนเงินผ่าน ธนาคารนครหลวงไทย บัญชี ออมทรัพย์ สาขา รัชดา-ห้วยขวาง ชื่อบัญชี บริษัท คาด้า อีเลิร์นนิ่ง จำกัด



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ โทรศัพท์ 0-2649-5000 ภายใน 7611,7612

ที่ ศธ 0519.13/

วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2551

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการระดับชาติ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

ตามที่ ข้าราชการประจำสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 7 คน คือ

- |                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| 1) นางพรณี บุญประกอบ       | 2) นายประทีป จิน่ง        |
| 3) นายยุทธนา ไชยจุกุล      | 4) นางดุขฎิ โยเหลา        |
| 5) นายนำชัย ศุภฤกษ์ชัยสกุล | 6) น.ส.อุษา ศรีจินดารัตน์ |
| 7) นางทัศนาก ทองภักดี      |                           |

ได้รับอนุมัติให้เดินทางเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการระดับนานาชาติ เรื่อง “ทิศทางการวิจัย วัดและประเมินผลการศึกษา: วิจัย วัดและประเมินผลสัมพันธแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 16” ณ โรงแรม ลาพาโลมา อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่วันที่ 16-18 มกราคม 2551 โดยมี นายประสาร กริทธิภู ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถยนต์ นั้น บัดนี้ ข้าราชการดังกล่าวได้เดินทางเข้าร่วมประชุมแล้ว ตามรายงานการเดินทางไปราชการที่แนบ ดังนั้น สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของข้าราชการดังกล่าว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 9,995.- บาท (เก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้สถาบันฯ เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมประชุมดังกล่าว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 9,995.- บาท (เก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ปี พ.ศ.2551 ของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ งบดำเนินงาน-ค่าใช้สอย แผนงบประมาณ: สนับสนุนด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม ผลงาน: ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี

*Handwritten signature and date: ๕ ก.พ. ๕๑*

อนุมัติ

*Handwritten signature: อภิชาติ ๕๐๐๐๖*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาสลักษณ์ ชวัลลี)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ โทร. 0-2258-4482, 5223, 5224

ที่ ศร 0519.13 /

วันที่ 31 มกราคม 2551

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการระดับชาติ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

ตามที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาศลักษณ์ ชวัลลลิต ได้รับอนุมัติให้เดินทางเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการระดับชาติ เรื่อง "ทิศทางการวิจัย วัด และประเมินผลการศึกษา : วิจัย วัดและประเมินผลสัมพัทธ์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ 16" ณ โรงแรมลาฟาโลมา อำเภอเมืองจังหวัดพิษณุโลก ระหว่างวันที่ 16 -18 มกราคม 2551 นั้น การประชุมสัมมนาทางวิชาการระดับชาติ ดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว ดังนั้น สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุม ของผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาศลักษณ์ ชวัลลลิต จำนวน 3,110.-บาท (สามพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

1. ค่าลงทะเบียน	จำนวนเงิน	1,500.-บาท
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเข้าร่วมประชุม	จำนวนเงิน	1,610.-บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้สถาบันฯ เบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการระดับชาติ ของผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาศลักษณ์ ชวัลลลิต จำนวน 3,110.-บาท(สามพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจากเงินงบประมาณเงินรายได้ ปี พ.ศ. 2551 แผนงบประมาณ : การเร่งรัดปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ศ.พ.ดร. น.พ.  
/ ๓๑๓๗ 4 ก.พ. 51

อนุมัติ

อ.ดร.วิลาศลักษณ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาศลักษณ์ ชวัลลลิต)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ส่วนที่ 2

แบบ 8708

ชื่อส่วนราชการ ..... สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ..... จังหวัด ..... กรุงเทพฯ

ประกอบใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางของ นางวิลาศลักษณ์ ชวีวัลดี ..... ลงวันที่ 25 เดือน มกราคม พ.ศ. 2549

ลำดับที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย				รวม	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	วัน เดือน ปี ที่รับเงิน	หมายเหตุ
			ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก	ค่าพาหนะ	ค่าใช้จ่ายอื่น				
1	นางวิลาศลักษณ์ ชวีวัลดี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	210.-	1,400.00	-	-	1,610.-	XO ๓๖๖		ผู้เดินทางเบิกค่าที่พัก จำนวน 2 วัน ๓ อัตรา วันละ 1,400.-บาท (พักคนเดียว เนื่องจากไม่มีคู่พัก)  ผู้เดินทางเบิกค่าเบี้ย เลี้ยง 1 วัน อัตราวัน ละ 210.-บาท
รวมยอดยกไป			210.-	1,400.00	-	-	1,610.-	ตามสัญญาเงินยืมเลขที่	วันที่	

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) ..... (หนึ่งพันหกร้อยสิบบาทถ้วน) .....

ลงชื่อ ..... *Sirirath* ..... ผู้จ่ายเงิน

( น.ส. ศิริพันธ์ แสงสิงห์ )

ตำแหน่ง ..... พนักงานการเงินและบัญชี .....

วันที่ .....

- คำชี้แจง
1. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักให้ระบุอัตราวันละและจำนวนวันที่ขอเบิกของแต่ละบุคคลในช่องหมายเหตุ
  2. ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่ได้รับเงิน กรณีเป็นการรับจากเงินยืม ให้ระบุวันที่ได้รับจากเงินยืม

เล่มที่ 6703



เลขที่ 31

มหาวิทยาลัยธนเรศวร  
ใบเสร็จรับเงิน

วันที่ 17 มกราคม 2551

ได้รับเงินจาก ผศ.ดร.วิลาศลักษณ์ ชั่ววัลลี

รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สต.
ค่าลงทะเบียนเรียน.....		
ค่าธรรมเนียมพิเศษ.....		
ค่าคืนสภาพนิสิต.....		
ค่าปรับ.....		
ใบรับรอง.....		
Transcript.....		
ค่าสมัครสอบ.....		
ค่าบำรุงหอพัก.....		
ค่าลงทะเบียนโครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการระดับชาติ		1,500.00
เรื่อง ทิศทางใหม่การวิจัย วัดและประเมินผลการศึกษาฯ ครั้งที่ 16		
หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน	รวมเงิน	1,500.00

จ่ายเงินแล้ว

ส่งชื่อ

Sriwan

ผู้จ่ายเงิน

 เงินสด     อื่นๆ

 เช็คธนาคาร..... สาขา..... เลขที่..... วันที่.....

 โอนเงินผ่านธนาคาร..... สาขา..... ลงวันที่.....

(นางปราณี ศิริวัฒน์)

(สำหรับผู้จ่ายเงิน)

ผู้รับเงิน



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ โทรศัพท์ : 0-2649-5000 ภายใน 7611,7612

ที่ ศธ 0519.13/

วันที่ 26 กันยายน 2550

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

ด้วย รองศาสตราจารย์ลัดดาวัลย์ เกษมเนตร ได้เดินทางไปราชการภายในประเทศ โดยเข้าร่วมโครงการสัมมนาเตรียมตัวก่อนเกษียณอายุราชการ ณ จังหวัดภูเก็ต ระหว่างวันที่ 4 - 7 กันยายน พ.ศ.2550 โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้

- |                       |                       |
|-----------------------|-----------------------|
| 1) ค่าลงทะเบียนสัมมนา | จำนวนเงิน 4,000.- บาท |
| 2) ค่าพาหนะ           | จำนวนเงิน 4,730.- บาท |
| 3) ค่าเช่าที่พัก      | จำนวนเงิน 3,600.- บาท |

รวมเป็นค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 12,330.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ และหลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 1 ฉบับ ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้สถาบันฯ เบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 12,330.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ.2550 งบรายจ่ายอื่น แผนงบประมาณ: การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาคนให้มีความรู้คู่คุณธรรมและจริยธรรม ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

อนุมัติ

*Signature*  
/ ๒๖ ก.ย. ๒๕๕๐

*Signature*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาสลักษณ์ ชวัลลี)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์