

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาบทความ (Peer Reviewers)
ที่เผยแพร่ในวารสารพฤติกรรมศาสตร์ ปีที่ 26 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม 2563

- | | |
|--|-----------------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ แสนประสิทธิ์ | กรมกิจการพลเรือนทหารเรือ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา ภัทรวิวัฒน์ | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| 3. อาจารย์ ดร.สุขจิตร ตั้งเจริญ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร |
| 4. อาจารย์ ดร.ชวิตรา ตันติมาลา | มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม |
| 5. อาจารย์ ดร.ปองกมล สุรัตน์ | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ |
| 6. อาจารย์ ดร.พิชญานี พูนพล | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |

หลักเกณฑ์การเขียนต้นฉบับลงพิมพ์ในวารสารพฤติกรรมศาสตร์

ช่วงเวลาเผยแพร่

วารสารพฤติกรรมศาสตร์เป็นวารสารที่เผยแพร่เป็นประจำทุกปี ปีละ 2 ฉบับ โดยตีพิมพ์ในสิ้นเดือนมกราคม และสิ้นเดือนกรกฎาคมของทุกปี เพื่อเผยแพร่ทางวิชาการโดยไม่จำหน่าย

เจ้าของวารสาร

ลิขสิทธิ์ของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สถานที่ติดต่อ

บรรณาธิการวารสารพฤติกรรมศาสตร์

สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

โทรศัพท์: 02-649-5000 ต่อ 17600

E-mail: bsrieditor@gmail.com, kornwika@g.swu.ac.th

มาตรฐานวารสาร

1. วารสารพฤติกรรมศาสตร์ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล TCI (Thai Journal Citation Index Centre) หรือ ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย กลุ่มที่ 2 (ตั้งแต่ 1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2567) และฐานข้อมูล DOAJ (Directory of OPEN ACCESS JOURNALS), <http://doaj.org>, <http://ejournals.swu.ac.th/>

2. วารสารพฤติกรรมศาสตร์ปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานวารสารวิชาการกลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ที่ สกอ. และ สกว. กำหนด โดยกองบรรณาธิการ ประกอบด้วย ศาสตราจารย์ และผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอกมีผลงานวิจัยต่อเนื่องที่มาจากสถาบันภายนอกเป็นส่วนใหญ่ และมาจากสถาบันภายในส่วนหนึ่ง รวมทั้งมีผู้อ่านหรือผู้ประเมินบทความ (Peer Reviewer) เป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ทางงานวิจัยในสาขาและมีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย 2 คน โดยผู้อ่านไม่ทราบชื่อผู้เขียนและผู้แต่งไม่ทราบชื่อผู้อ่าน (Double Blind) และเป็นวารสารที่ออกตรงตามเวลาอย่างต่อเนื่อง

3. เป็นวารสารที่ได้รับทุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ในปีงบประมาณ 2552

การจัดพิมพ์บทความ

1) ความยาวของบทความ ตั้งแต่ 5,000-8,000 คำ หรือประมาณ 15-20 หน้า (นับรวมรูปภาพ ตาราง เอกสารอ้างอิง และภาคผนวก) โดยจัดพิมพ์ในหน้ากระดาษขนาด A4

2) ระยะขอบกระดาษ กำหนด ดังนี้

top	2.75 cm.
bottom	2.30 cm.
left or inside	2.50 cm.
right or outside	2.00 cm.

3) บทคัดย่อ (Abstract) ความยาวระหว่าง 150-250 คำ และคำสำคัญ (Keywords) 3 - 5 คำ (ภาษาอังกฤษและภาษาไทย)

ภาษาอังกฤษ

(1) ชื่อเรื่องบทความภาษาอังกฤษ ใช้รูปแบบตัวอักษร Times New Roman ขนาดตัวอักษร 12 pt. (ตัวหนา) จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ

(2) ชื่อผู้เขียนทุกคน (ภาษาอังกฤษ) ใช้รูปแบบตัวอักษร Times New Roman ขนาดตัวอักษร 12 pt. (ตัวอักษรปกติ) จัดชิดขวาหน้ากระดาษ

(3) เนื้อหาบทคัดย่อภาษาอังกฤษ ใช้รูปแบบตัวอักษร Times New Roman ขนาดตัวอักษร 12 pt. (ตัวอักษรปกติ) จัดชิดซ้ายขวา พินท์ 1 คอลัมน์

(4) คำสำคัญภาษาอังกฤษ ใช้รูปแบบตัวอักษร Times New Roman ขนาดตัวอักษร 12 pt. (ตัวอักษรปกติ) คั่นด้วยเครื่องหมาย “,” ระหว่างคำ และวรรค 1 เคาะระหว่างคำ

(5) ชื่อตำแหน่งและสังกัดหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัยของผู้เขียนภาษาอังกฤษ ใช้ระบบ Footnote รูปแบบตัวอักษร Times New Roman ขนาดตัวอักษร 10 pt. (ตัวอักษรปกติ)

ภาษาไทย

(1) ชื่อเรื่องบทความภาษาไทย ใช้รูปแบบตัวอักษร TH Sarabun New ขนาดตัวอักษร 18 pt. (ตัวหนา) จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ

(2) ชื่อผู้เขียนทุกคน (ภาษาไทย) ใช้รูปแบบตัวอักษร TH Sarabun New ขนาดตัวอักษร 16 pt. (ตัวอักษรปกติ) จัดชิดขวาหน้ากระดาษ

(3) เนื้อหาบทคัดย่อภาษาไทย ใช้รูปแบบตัวอักษร TH Sarabun New ขนาดตัวอักษร 16 pt. (ตัวอักษรปกติ) จัดชิดซ้ายขวา พินท์ 1 คอลัมน์

(4) คำสำคัญภาษาไทย ใช้รูปแบบตัวอักษร TH Sarabun New ขนาดตัวอักษร 16 pt. (ตัวอักษรปกติ) และวรรค 2 เคาะระหว่างคำ

(5) ชื่อตำแหน่งและสังกัดหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัยของผู้เขียนภาษาไทย ใช้ระบบ footnote รูปแบบตัวอักษร TH Sarabun New ขนาดตัวอักษร 12 pt. (ตัวอักษรปกติ)

เนื้อหาบทความ

เนื้อหาบทความ ใช้รูปแบบตัวอักษร TH Sarabun New ทั้งหมด

1) ชื่อหัวเรื่อง ขนาดตัวอักษร 16 pt. (ตัวหนา) จัดชิดซ้าย ไม่ใส่เลขลำดับที่

2) เนื้อหาบทความ พิมพ์ 1 คอลัมน์ ให้ชิดขอบซ้ายขวา ขนาดตัวอักษร 16 pt. (ตัวอักษรปกติ)

3) เนื้อหาบทความ ย่อหน้า 1 cm

4) ชื่อตาราง ขนาดตัวอักษร 16 pt. (ตัวหนา) เช่น “**ตาราง 1** ผลการวิเคราะห์ความเชื่อมั่น” ให้ระบุไว้เหนือตารางจัดชิดซ้าย ใต้ตารางให้บอกแหล่งที่มาหรือหมายเหตุ (ถ้ามี) จัดชิดซ้าย ส่วนรายละเอียดตัวอักษรในตาราง ผู้เขียนอาจปรับขนาดให้เหมาะสมกับหน้าบทความ ในกรณีของตารางผู้เขียนอาจจัดทำเป็นภาพ แต่ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ในข้อที่ 7 การจัดทำภาพประกอบ)

5) ชื่อภาพประกอบ ขนาดตัวอักษร 16 pt. (ตัวหนา) เช่น “**ภาพประกอบ 1** กรอบแนวคิดการวิจัย” ให้ระบุไว้ใต้ภาพประกอบ จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ ใต้ภาพประกอบให้บอกแหล่งที่มาจัดชิดซ้าย

6) ถ้ามีภาพประกอบ แผนภูมิ ตาราง หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ต้องมีหมายเลขกำกับในบทความ อ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลให้ถูกต้อง ชัดเจน และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่น

7) การจัดทำภาพประกอบ หรือจัดทำตารางด้วยการใช้ภาพ ให้ใช้รูปภาพขาว - ดำ ที่มีความคมชัด โดยกำหนดให้ไฟล์ที่เป็นรูปภาพ แผนภูมิ หรือตาราง มีความละเอียดขั้นต่ำตั้งแต่ 300 DPI ขึ้นไป โดยอาจปรับให้รูปภาพ แผนภูมิ ตารางประกอบ มีขนาดพอดีและเหมาะสมกับหน้าบทความ

8) กรณีบทความวิจัย ให้ระบุเลขที่ใบรับรองจริยธรรมการวิจัยที่ได้รับ (ถ้ามี)

9) ชื่อเอกสารอ้างอิง ขนาดตัวอักษร 16 pt. (ตัวหนา) จัดชิดซ้าย

10) เนื้อหาเอกสารอ้างอิง ขนาดตัวอักษร 16 pt. พิมพ์ 1 คอลัมน์ จัดชิดซ้าย

รายละเอียดของบทความ

เนื้อเรื่อง

1. บทความวิชาการ หัวข้อและเนื้อหาควรชี้ประเด็นที่ต้องการนำเสนออย่างสมบูรณ์ และมีลำดับเนื้อหาที่เหมาะสมเพื่อให้ผู้อ่านสามารถเข้าใจได้ชัดเจน รวมถึงมีการใช้ทฤษฎีวิเคราะห์ประเด็นต่าง ๆ ตามหลักวิชาการ โดยมีการสรุปประเด็น อาจเป็นการนำความรู้ กรอบแนวคิดและทฤษฎีจากแหล่งต่าง ๆ มาสังเคราะห์ โดยที่ผู้เขียนสามารถให้ทัศนะทางวิชาการผ่านมุมมองของตนเองได้อย่างเด่นชัด และเกิดประโยชน์แก่ผู้อ่าน

2. บทความวิจัย ควรให้มีรูปแบบการนำเสนอการวิจัยและผลที่ได้รับอย่างเป็นระบบโดยมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้ (สามารถมีหัวข้อหรือองค์ประกอบที่แตกต่างได้) บทนำ (Introduction) ที่ครอบคลุมความสำคัญและที่มาของปัญหาวิจัยพร้อมทั้งเสนอภาพรวมของบทความและวัตถุประสงค์ของการวิจัย การประมวลเอกสารที่เกี่ยวข้อง (Literature Review) วิธีการวิจัย (Research Methodology) ที่สามารถอธิบายวิธีดำเนินการวิจัย รวมถึงการเก็บข้อมูลหรือเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิจัยอย่างชัดเจน ผลการศึกษา (Research Findings) อภิปรายและสรุปผลการวิจัย (Discussion/Conclusion)

3. บทวิจารณ์หนังสือ (Book Review) เป็นงานเขียนบทความที่วิพากษ์วิจารณ์เนื้อหาสาระ คุณค่า และ คุณูปการของหนังสือ เพื่อให้ผู้อ่านได้เรียนรู้และสามารถนำไปต่อยอดได้ โดยบทวิจารณ์หนังสือควรมีองค์ประกอบ ได้แก่ ชื่อหนังสือ ชื่อผู้เขียนหนังสือ บทนำ สาระสำคัญของหนังสือ บทสรุป และเอกสารอ้างอิง

รายละเอียดการอ้างอิง

วารสารกำหนดให้ใช้รูปแบบการอ้างอิงตามรูปแบบ APA 7th Edition

- กรณีที่มีรายการอ้างอิงเป็นภาษาไทย จะต้องแปลงเป็นภาษาอังกฤษ โดยทำตามวิธีการแปลงสาส์น

การแปลงสาส์น

1. **ชื่อผู้แต่ง** ให้เขียนเป็นภาษาอังกฤษ โดยใช้นามสกุลภาษาอังกฤษเต็ม และชื่อใช้ตัวอักษรแรก เช่น ประทีป จินฉัตร เป็น Jinng, P.

2. **พ.ศ.** ให้แปลงเป็น ค.ศ เช่น พ.ศ. 2559 เป็น ค.ศ. 2016

3. **ชื่อเรื่องบทความในวารสาร** หรือ **ชื่อหนังสือ** หรือ **ชื่อบทในหนังสือ** ให้ถอดอักษรไทยเป็นอักษรโรมัน โดยให้เขียนเป็น Thai Romanization (โดยใช้โปรแกรมแปลงสาส์น ที่พัฒนาโดย NECTEC <http://164.115.23.167/plangsarn/index.php>) และจะต้องใส่ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ ในวงเล็บสี่เหลี่ยม [...]

เช่น “การสร้างแบรนด์บุคคลของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยผ่านเฟซบุ๊ก”

เป็น “Kānsāng brāēn bukkhon khōng ‘āchān nai mahāwitthayālai phān fetbuk”

[Personal Branding of Faculty Members Via Facebook].

4. **ชื่อวารสาร** ให้ใช้ชื่อภาษาอังกฤษตามที่ปรากฏในระบบ ISSN หรือ E-ISSN

เช่น “วารสารพฤติกรรมศาสตร์” เป็น “Warasan Phuettikammasat”

5. **สำนักพิมพ์** กรณีสำนักพิมพ์มีชื่อเฉพาะภาษาอังกฤษ (Proper Noun) ให้ใช้ชื่อเฉพาะภาษาอังกฤษ กรณีสำนักพิมพ์ไม่มีชื่อเฉพาะภาษาอังกฤษ ให้ถอดอักษรไทยเป็นอักษรโรมัน โดยเขียนเป็น Thai Romanization (โดยใช้โปรแกรมแปลงสาส์น ที่พัฒนาโดย NECTEC <http://164.115.23.167/plangsarn/index.php>) เช่น “นานมีบุ๊คส์พับลิเคชั่น” เป็น “Nanmee Books Publication”

ตัวอย่าง

Pootrakul, P. (2016). Kān pōētp̄hōēi ton ‘ēng nai khruākhaī sangkhom ‘ōnlai: nāēothāng kānsuksā patchai thī mī ‘itthiphon læ phonkrathop [Self-disclosure through social media: The guideline for study on influential factors and effects]. *Warasan Phuettikammasat*, 8(2), 1-16.

Intarakamhang, U. (2017). *Khwām rōprū dān sukkhaphāp: kān wat læ kānphatthana* [Health literacy: Measurement and development]. Sukhumvit Printing.

การอ้างอิงในเนื้อหา

การอ้างอิงในเนื้อหา ให้ใช้วิธีการอ้างอิงแบบนาม-ปี โดยระบุนามสกุลของผู้แต่ง ปีพิมพ์ และเลขหน้าของเอกสาร (ถ้ามี) ไว้ข้างหน้าหรือข้างหลังของข้อความที่ต้องการอ้างอิง เช่น

Intarakamhang (2017) หรือ (Intarakamhang, 2017)
 Newman and Cullen (2007: 18-19) หรือ (Newman & Cullen, 2007: 18-19)
 Bradley, Ramirez, and Soo (1999) หรือ (Bradley, Ramirez, & Soo, 1999)
 กรณีที่มีผู้แต่งมากกว่า 3 คน ให้ใช้ดังตัวอย่าง
 Wasserstein et al. (2005) หรือ (Wasserstein et al., 2005)

การเขียนเอกสารอ้างอิงท้ายบทความ (References)

ให้รวบรวมเอกสารที่ใช้อ้างอิงไว้ท้ายบทความ เรียงตามลำดับตัวอักษรภาษาอังกฤษ โดยใช้รูปแบบการเขียนอ้างอิงตามระบบ APA 7th Edition ดังนี้

หลักเกณฑ์การลงรายการผู้แต่ง

(1) ผู้แต่ง 1 - 20 คน ให้ลงชื่อสกุลผู้แต่งตามด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) หลังเครื่องหมายให้วันวรรค 1 ระยะ ตามด้วยตัวอักษรตัวแรกของชื่อผู้แต่งและเครื่องหมายมหัพภาค (.)

กรณี ผู้แต่ง 2 คน ให้ใส่ & นำหน้าผู้แต่งคนที่ 2 โดยหน้าและหลังเครื่องหมายต้องเว้นวรรค 1 ระยะ

กรณี ผู้แต่ง 3 - 20 คน ให้ใส่เครื่องหมายจุลภาค (,) หลังผู้แต่งคนก่อนหน้า โดยหลังเครื่องหมายให้เว้นวรรค 1 ระยะ และให้ใส่ & นำหน้าผู้แต่งคนสุดท้าย

(2) ผู้แต่งเกินกว่า 20 คน ลงเฉพาะผู้แต่ง 19 คนแรกตามด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) และมหัพภาค 3 จุด (. . .) โดยหน้าและหลังแต่ละจุดต้องเว้นวรรค 1 ระยะ ตามด้วยชื่อผู้แต่งคนสุดท้าย

(3) บรรณาธิการ ใส่อักษรตัวแรกของชื่อบรรณาธิการตามด้วยชื่อสกุลแบบเต็ม ตามด้วย Ed. ในวงเล็บ ถ้ามีบรรณาธิการมากกว่า 1 คน ใช้ Eds. ในวงเล็บ หากอ้างอิงบทใดบทหนึ่งในหนังสือที่มีบรรณาธิการเฉพาะบทนั้น ๆ ลงชื่อบรรณาธิการประจำบทในรายการอ้างอิงใส่คำว่า In นำหน้าชื่อบรรณาธิการ

ตัวอย่าง

Choochom., A. (2013). Phruttkam sāt chōēng chittawitthayā [Psychological behavior]. In Y. Chaijukul (Ed.), *Phruttkam sāt mummōng nai sāt thī tæktāng* [Behavioral Sciences from diverse perspectives] (pp. 59- 92). Bangkok: Behavioral science research institute, Srinakharinwirot University.

(4) ผู้แต่งชาวต่างประเทศ ให้ใส่ชื่อสกุล อักษรย่อชื่อต้น เว้นวรรค 1 ระยะ และอักษรย่อชื่อกลาง (ถ้ามี) โดยใส่เครื่องหมายจุลภาค (,) และเว้นวรรค 1 ระยะระหว่างชื่อสกุลและอักษรย่อชื่อต้น ไม่ว่าจะงานเขียนจะเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศ

ตัวอย่าง

Johnson, S.

Graham, M. A.

Brock, S. B., & Abel, A. L.

หลักเกณฑ์การลงปีพิมพ์

- (1) ให้ใส่ปีพิมพ์ในเครื่องหมายวงเล็บ ส่วนงานที่ไม่ได้ตีพิมพ์เผยแพร่ให้ใช้ปีที่ผลิตงานนั้นแทน
- (2) กรณีไม่มีปีพิมพ์ แต่มีลิขสิทธิ์ (Copyright) ให้ใส่ปีลิขสิทธิ์แทน
- (3) บทความที่อยู่ระหว่างการจัดพิมพ์ให้ใส่คำว่า In Press ในวงเล็บโดยไม่ต้องลงวันเดือนปี
- (4) หากไม่ปรากฏปีที่พิมพ์ ให้ใส่คำว่า (n. d.) หมายถึง No Date of Publication
- (5) กรณีที่เป็นเอกสารภาษาไทย ให้ระบุ ค.ศ. แทนปี พ.ศ.

หลักเกณฑ์การลงชื่อเรื่อง

- (1) ชื่อหนังสือ ให้พิมพ์ด้วยตัวเอนทุกตัว ตัวอักษรตัวแรกของแต่ละคำพิมพ์ด้วยตัวใหญ่ ยกเว้นคำเชื่อมประโยคให้พิมพ์ด้วยตัวเล็ก ถ้าหนังสือพิมพ์ครั้งที่ 2 ขึ้นไปให้ระบุครั้งที่พิมพ์ในวงเล็บต่อจากชื่อหนังสือด้วยตัวอักษรปกติ จบข้อความด้วยเครื่องหมายมหัพภาค (.)

ตัวอย่าง

Multivariate Data Analysis (7th Ed.).

- (2) ชื่อบทความหรือชื่อบทในหนังสือรวมทั้งชื่อเรื่องรอง ให้พิมพ์อักษรตัวแรกด้วยตัวใหญ่ต่อจากนั้นเป็นตัวเล็กทั้งหมด จบข้อความด้วยเครื่องหมายมหัพภาค (.)

ตัวอย่าง

Servant leadership: A journey into the nature of legitimate power and greatness.

- (3) ชื่อวารสาร จดหมายข่าวและนิตยสาร ให้พิมพ์ด้วยตัวเอนทุกตัว ตัวอักษรตัวแรกของแต่ละคำพิมพ์ด้วยตัวใหญ่ ยกเว้นคำเชื่อมประโยคให้พิมพ์ด้วยตัวเล็ก

ตัวอย่าง

Journal of Business and Behavioral Sciences

หลักเกณฑ์การลงสำนักพิมพ์

- (1) ให้ใส่ชื่อสำนักพิมพ์และตามด้วยจุด (.)

ตัวอย่าง

Elsevier.

(2) ให้ใส่ชื่อสำนักพิมพ์โดยใช้รูปแบบสั้น ๆ และเป็นที่น่าสนใจ โดยละคำที่ไม่จำเป็นออกจากชื่อสำนักพิมพ์ เช่น Publishers, Co. หรือ Inc. เป็นต้น แต่ให้คงคำว่า Books และ Press ไว้

(3) กรณีไม่ปรากฏชื่อสำนักพิมพ์ในตัวเล่ม ให้ใส่คำว่า (n. p.) หมายถึง no place of publication

รูปแบบการอ้างอิงวารสารและนิตยสาร

ผู้แต่งคนที่ 1, ผู้แต่งคนที่ 2, และผู้แต่งคนที่ 3. (ปีพิมพ์). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, ปีที่(ฉบับที่), เลขหน้า.

ผู้แต่งคนที่ 1, ผู้แต่งคนที่ 2, และผู้แต่งคนที่ 3. (ปีพิมพ์). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, ปีที่(ฉบับที่), เลขหน้า. <http://doi.org/XXXXXXXX>

(doi หรือ digital object identifier หมายถึง เลขประจำบทความที่มีรูปแบบเป็นดิจิทัล)

* เครื่องหมาย \ หมายถึง เว้นวรรค 1 ระยะ

ตัวอย่างบทความในวารสาร

Supparerkchaisakul, N. (2017). Tūāprāēphahuradapnaingānwichāithāngphruttikamsāt [Multilevel Constructs in Behavioral Sciences Research]. *Warasan Phuettikammasat*, 23(1), 239-259.

Addae, H. M., Parboteeah, K. P. & Davis, E. E. (2006). Organizational commitment and intentions to quit: An examination of the moderating effects of psychological contract breach in Trinidad and Tobago. *International Journal of Organizational Analysis*, 14(3), 225-238. <http://doi.org/10.1108/19348830610823419>

รูปแบบการอ้างอิงหนังสือ

ผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อหนังสือ. สำนักพิมพ์.

* เครื่องหมาย \ หมายถึง เว้นวรรค 1 ระยะ

ตัวอย่างการอ้างอิงหนังสือ

Kahneman, D. (2011). *Thinking, Fast and Slow*. Penguin Books.

รูปแบบการอ้างอิงเอกสารประกอบการประชุมวิชาการที่พิมพ์เผยแพร่

ตัวอย่าง

Deci, E. L., & Ryan, R. M. (1991). A motivational approach to self: Integration in Personality. In R. Dienstbier (Ed.), *Nebraska Symposium on Motivation: Vol. 38. Perspectives on motivation* (pp. 237 - 288). Lincoln: University of Nebraska Press.

รูปแบบการอ้างอิงปริญญาโทหรือวิทยานิพนธ์

ผู้แต่ง.\(ปีพิมพ์).\ชื่อเรื่อง.\(ปริญญาโทหรือวิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิตหรือปริญญาดุษฎีบัณฑิต).\ชื่อมหาวิทยาลัย,\สถานที่พิมพ์.

* เครื่องหมาย \ หมายถึง เว้นวรรค 1 ระยะ

ตัวอย่าง

Boroughs, B. B. S. (2010). *Social networking websites and voter turnout*. (Master's thesis).

Georgetown University, Washington.

รูปแบบการอ้างอิงการสัมภาษณ์

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์.\ตำแหน่ง, สถานที่ทำงาน (ถ้ามี).\ปี, เดือน วันที่สัมภาษณ์).\สัมภาษณ์.

* เครื่องหมาย \ หมายถึง เว้นวรรค 1 ระยะ

ตัวอย่าง

Pardee, H. N. Professor of Economics and Political Science, University of California. (2006,

November 8). Interview.

รูปแบบการอ้างอิงสื่อออนไลน์

บทความในวารสารฉบับที่เผยแพร่บนออนไลน์ก่อนฉบับตีพิมพ์

ตัวอย่าง

Sillick, T. J., & Schutte, N. S. (2006). Emotional intelligence and self-esteem mediate between perceived early parental love and adult happiness. *E-Journal of Applied Psychology*, 2(2), 38-48. <http://ofs.lib.swin.edu.au/index.php/ejap/article/view/71/100>

บทความในนิตยสารออนไลน์

ตัวอย่าง

Clay, R. (2008, June). Science vs. ideology: Psychologists fight back about the misuse of research. *Monitor on Psychology*, 39(6). <http://www.apa.org/monitor/>

บทความในหนังสือพิมพ์ออนไลน์

ตัวอย่าง

Brody, J. E. (2007, December 11). Mental reserves keep brain agile. *The New York Times*.
<http://www.nytimes.com>

หนังสืออิเล็กทรอนิกส์

ตัวอย่าง

O' Keefe, E. (n.d.). *Egoism & the crisis in Western values*.
<http://www.onlineoriginals.com/showitem.asp?itemID+135>

รายงานทางราชการฉบับออนไลน์ที่ผู้แต่งเป็นหน่วยงาน

ตัวอย่าง

U.S. Department of Health and Human Services, National Institutes of Health, National Heart, Lung, and Blood Institute. (2003). *Managing asthma: A guide for schools* (NIH Publication No.02-2650). http://www.nhlbi.nih.gov/health/prof/lung/asthma/asth_sch.pdf

วิทยานิพนธ์จากฐานข้อมูลที่จัดทำโดยสถาบันการศึกษา

ตัวอย่าง

Adams, R. J. (1973). *Building a foundation for evaluation of instruction in higher education and continuing education*. (Doctoral dissertation).
<http://www.ohiolink.edu/etd/>

วิทยานิพนธ์จากเว็บไซต์

ตัวอย่าง

Bruckman, A. (1973). *MOOSE Crossing: Construction, community, and learning in a networked virtual world for kids*. (Doctoral dissertation). Massachusetts Institute of Technology. <http://www-static.cc.gatech.edu/-asb/thesis/>

ข้อความจากสื่อบนอินเทอร์เน็ต

ผู้โพสต์ข้อความ.\(วัน เดือน ปีที่โพสต์ข้อความ).\ชื่อเรื่อง\รูปแบบของข้อความ].\ <http://www.xxx>

* เครื่องหมาย \ หมายถึง เว้นวรรค 1 ระยะ

ตัวอย่าง

Rampersad, T. (2005, June 8). Re: Traditional knowledge and traditional cultural expressions [Online forum comment]. http://www.wipo.int/roller/comments/pisforum/Weblog/theme_eight_how_can_cultural#comments

MiddleKid. (2007, January 22). Re: The unfortunate prerequisites and consequences of partitioning your mind [Web blog message]. http://scienceblogs.com/pharyngula/2007/01/the_unfortunate_prerequisites.php

ตัวอย่างการเขียนและการเรียงลำดับเอกสารอ้างอิง

Addae, H. M., Parboteeah, K. P. & Davis, E. E. (2006). Organizational commitment and intentions to quit: An examination of the moderating effects of psychological contract breach in Trinidad and Tobago. *International Journal of Organizational Analysis*, 14(3), 225–238. <http://doi.org/10.1108/19348830610823419>

Allen, D. G., Shore, L. M. & Griffeth, R. W. (2003). The role of perceived organizational support and supportive human resource practices in the turnover process. *Journal of Management*, 29(1), 99–118.

Naipat, O. (2011). *Kān'ōk̄bæp̄ kānwichai: withikān̄ choēnḡ parimān̄ choēnḡ khunnaphāp̄ læ phasomphasān̄ withikān̄* [Research design: Quantitative, qualitative and mixed Method] (2nd ed.). Chulalongkorn University Press.

Sangarun, W., Jinngē, P., & Kasemnet, L. (2018). *Khrōngsāngkhwāmsamphanchoēngsāhēt̄ thīsōngphontōphruttikampōngkankāndūmkhrūāngdūm' ænkōhōkhōngwairuntoṅton Naichangwatrayōng* [Causal the structure of relationships causal in preventing alcohol consumption among teenagers in Rayong Province]. *Warasan Phuettikammasat*, 24(2), 119-134.