

รายงานการวิจัยฉบับที่ 111
การวิจัยประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์
ของมหาวิทยาลัย

โดย

รศ. ดร.ดุขฎิ	โยเหลา
รศ. ลัดดาวัลย์	เกษมเนตร
ผศ. ประทีป	จิ่ง
ผศ. ดร. พวงรัตน์	เกษรแพทย์
ผศ. ดร. อองอาจ	นัยพัฒน์
รศ. ดร. ชาญวิทย์	เทียมบุญประเสริฐ
นางทัศน	ทองภักดี
นางคชนี	ไพคาวัฒน์

สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2551

งานวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนจากกองแผนงาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ งบประมาณเงิน
รายได้ประจำปี 2546

ISBN 978-974-8182-26-1

สารบัญ

บทที่		หน้า
1	บทนำ	1
	ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำวิจัย.....	1
	วัตถุประสงค์.....	1
	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
	ขอบเขตของโครงการ.....	2
	ขั้นตอนในการทำวิจัย.....	6
2	แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	7
	การวางแผนและการประเมินโครงการ.....	7
	แผนงานและโครงการ.....	7
	ขั้นตอนการวางแผน.....	9
	การประเมินโครงการ.....	10
	รูปแบบการประเมิน.....	12
3	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	28
	โครงการที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนโดยมุ่งให้นิสิต มศว คิดเก่งทำเก่ง.....	28
	โครงการที่ 2 การพัฒนาสำนักหอสมุดกลางให้เป็นเลิศในด้านการบริการ สารสนเทศด้วยสื่อประเภทต่างๆ และเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง.....	30
	โครงการที่ 3 การพัฒนาการเรียนการสอนและหลักสูตรวิชาชีพศึกษาทั่วไปให้ บรรลุวัตถุประสงค์.....	31
	โครงการที่ 4 การพัฒนานวัตกรรมการศึกษาในแต่ละหน่วยงาน.....	32
	โครงการที่ 5 การปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม มศว ให้สวย สะอาด ธรรมชาติรื่นรมย์.....	32
	โครงการที่ 6 การสร้างอาคารเรียนและหอพักนิสิต รวมทั้งการพัฒนาพื้นที่ มศว องค์กรฯ เพื่อรองรับนิสิตคณะใหม่ๆ และนิสิตชั้นปีที่ 1 ของทุกคณะภายในปี 2545	33

บทที่

หน้า

3(ต่อ)

โครงการที่ 7 การปรับปรุงกระบวนการรับนิสิตใหม่ หลักสูตรการเรียนการสอน ให้เอื้อต่อนิสิตนานาชาติ รวมทั้งนิสิตที่มีความสามารถพิเศษอย่างหลากหลาย.....	33
โครงการที่ 8 การพัฒนาหน่วยงานประกันคุณภาพให้มีความเข้มแข็ง.....	34
โครงการที่ 9 การพัฒนานิสิตด้วยกิจกรรมนอกหลักสูตรโดยเน้นการพัฒนา คุณธรรมและจริยธรรม.....	34
โครงการที่ 10 การส่งเสริมการบริการวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งใน และนอกสถานที่ในทิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัย.....	35
โครงการที่ 11 การสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ มีการบริหารงาน นอกระบบวิชาการ.....	37
โครงการที่ 12 การพัฒนาศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เพื่อการบริการ และการเรียนการสอน.....	38
โครงการที่ 13 การประชาสัมพันธ์ วางแผนพัฒนาประสานงานและติดตามประเมินผล การบริการวิชาการ.....	38
โครงการที่ 14 การจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนา และการพัฒนาหน่วยงานวิจัย ต่างๆในลักษณะหน่วยงานนอกระบบราชการ เพื่อส่งเสริมการทำวิจัยด้วย ระบบบริหารจัดการที่คล่องตัว.....	39
โครงการที่ 15 การเพิ่มทุนสนับสนุนการวิจัยของหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย....	39
โครงการที่ 16 การพัฒนาและส่งเสริมนักวิจัยใหม่.....	41
โครงการที่ 17 การสร้างและพัฒนาระบบฐานข้อมูลการวิจัย.....	43
โครงการที่ 18 การแก้ไข/ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้เอื้อต่อการวิจัย.....	43
โครงการที่ 19 การส่งเสริมการวิจัยประเภทชุดโครงการในทิศทางวิชาการของ มหาวิทยาลัย รวมทั้งการวิจัยและพัฒนาประเภท Action Research.....	44
โครงการที่ 20 การสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสาร.....	45
โครงการที่ 21 การส่งเสริมการจัดการประชุมทางวิชาการ และการไปประชุม วิชาการเพื่อให้บุคลากรเสนอผลงานวิจัย รวมทั้งการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการวิจัย.....	46
โครงการที่ 22 การส่งเสริมกิจกรรมศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย ในรูปแบบต่างๆ.....	47

โครงการที่ 23 การจัดทำแผนภารกิจมหาวิทยาลัยด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม.....	49
โครงการที่ 24 การจัดตั้งและพัฒนาสถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม.....	49
โครงการที่ 25 การจัดสวัสดิการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ ลูกจ้าง ผู้มีรายได้น้อย.....	49
โครงการที่ 26 การปรับปรุงสโมสรอาจารย์ ข้าราชการและลูกจ้างให้เป็น สวัสดิการที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ	50
โครงการที่ 27 การปรับปรุงหน่วยงานสวัสดิการและหน่วยงานพัฒนาบุคลากรให้มี ประสิทธิภาพ.....	51
โครงการที่ 28 การส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การศึกษาต่อ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน.....	51
โครงการที่ 29 การจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้มีสัดส่วนปริญญาเอก และตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น.....	53
โครงการที่ 30 การพัฒนาเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเพื่อให้บุคลากรเข้าถึงได้ สะดวก และจัดหาอุปกรณ์ IT ให้เพียงพอแก่การใช้งานของบุคลากร.....	53
โครงการที่ 31 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน วางแผนและตัดสินใจ.....	54
โครงการที่ 32 การพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถในการใช้ IT ในการ ปฏิบัติงานการเรียนการสอน ตลอดจนบำรุงรักษาอุปกรณ์ IT.....	55
โครงการที่ 33 การติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแผนเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (2543 – 2545).....	55
โครงการ 34 การพัฒนาระบบบัญชีต้นทุนเพื่อการคิดค่าใช้จ่ายต่อหน่วยตามมติ คณะรัฐมนตรี และเพื่อเตรียมการด้านการบริหารจัดการงบประมาณใน มหาวิทยาลัยนอกระบบ.....	56
โครงการ 35 การจัดทำงบประมาณแบบ PPBS.....	58
โครงการ 36 การสร้างและพัฒนาระบบบัญชีเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย..	59

บทที่
3(ต่อ)

หน้า

โครงการ 37 การปรับปรุงการบริหารจัดการด้านการคลังและทรัพย์สินให้เอื้อต่อการพัฒนามหาวิทยาลัยต่าง ๆ โดยเฉพาะในด้านการหารายได้	60
.....	
โครงการ 38 การจัดทำระบบภาระงานและงานสารบรรณด้วยคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการหน่วยงาน	61
.....	
โครงการ 39 การจัดทำพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ	62
.....	
โครงการ 40 การปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ เพื่อความคล่องตัว ความโปร่งใส และการกระจายอำนาจ	63
.....	
โครงการ 41 การรื้อปรับระบบโครงสร้างของหน่วยงานสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักงานอธิการบดี สำนักงานคณบดี/สำนัก/สถาบัน เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพตามระบบ ISO 9002.....	64
โครงการ 42 การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ในการผลิตบัณฑิตและในภารกิจอื่นของมหาวิทยาลัย	66
.....	
โครงการ 43 การติดตามตรวจสอบการประกันคุณภาพของคณะ/สถาบันสำนัก	69
.....	
โครงการ 44 การเตรียมการนำร่องต่าง ๆ เพื่อก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ	77
.....	
โครงการที่ 45 การจัดหลักสูตรนานาชาติร่วมกับสถาบันชั้นนำในต่างประเทศ.	77
โครงการ 46 การส่งเสริมการวิจัยร่วมกับนักวิจัยในมหาวิทยาลัยชั้นนำในต่างประเทศ	83
.....	
โครงการ 47 การส่งเสริมการรับและการแลกเปลี่ยนนิสิตกับต่างประเทศทั้งในหลักสูตรปกติและหลักสูตร	84

	นานาชาติ.....	
	โครงการ 48 การส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและ ต่างประเทศในกิจกรรมและกิจการต่าง ๆ.....	87
	โครงการที่ 49 การฉลอง 50 ปี มศว และเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา ในวัน สมเด็จพระเทพฯ	92
	
	โครงการที่ 50 การจัดงานวันพระเทพฯ การประชุมสัมมนา ฯลฯ	92
	
	โครงการที่ 51 การส่งเสริมความร่วมมือกับสมาคมศิษย์เก่าต่างๆ ของ มศว และชมรมผู้สูงอายุ มศว ในการจัดกิจกรรม	93
	
	โครงการที่ 52 การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานวิชาการดีเด่น และ บุคลากรดีเด่นรวมทั้งกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งภายในและ ต่างประเทศ.....	93
บทที่		หน้า
3(ต่อ)		
	โครงการที่ 53 การปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้เอื้อต่อการพัฒนาภาพลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย.....	94
	โครงการที่ 54 การจัดให้ตึก 3 เป็นพิพิธภัณฑ์การศึกษา.....	95
	โครงการที่ 55 การส่งเสริมกิจกรรมของนิสิตเพื่อสร้างความรักความผูกพันกับ สถาบันและสร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์.....	95
4	การประเมินผลการดำเนินงาน	98
	ผลการประเมินโครงการ.....	98
	การประเมินผลตามนโยบายการพัฒนาวิชาการ.....	98
	- การพัฒนาวิชาการด้านการบริการวิชาการ.....	105
	- การพัฒนาวิชาการด้านการวิจัย.....	105
	- การพัฒนาวิชาการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม.....	106
	การประเมินผลตามนโยบายการพัฒนาบุคลากร.....	106

การประเมินผลนโยบายการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	111
การประเมินผลนโยบายการบริหารทรัพยากรและการเงิน.....	114
การประเมินผลนโยบายการพัฒนาระบบบริหารและการพัฒนา	
โครงสร้างองค์กร.....	118
การประเมินผลตามนโยบายการพัฒนาความร่วมมือของสถาบันการศึกษาอื่นๆ	
ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ.....	123
การประเมินผลนโยบายการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย.....	133
5 สรุปลงการดำเนินงานและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง.....	123
สรุปลงการดำเนินงานในภาพรวม.....	140
ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง.....	142
บรรณานุกรม.....	246
ภาคผนวก.....	148
แผนงานหลักในการพัฒนามหาวิทยาลัยช่วงปีการศึกษา 2542-2545	
ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ฯ (พ.ศ.2540-2554).....	149

ประกาศคุณูปการ

รายงานการวิจัยเรื่อง “การวิจัยประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย” ได้รับทุนสนับสนุนจากงบประมาณแผ่นดินหมวดเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ 2546 จาก กองแผนงาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ รวมทั้งสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ที่สนับสนุนให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี คณะผู้วิจัยขอขอบคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

คณะผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณ ดร.กฤษณพงศ์ กีรติกร และรศ.ภาสกรหญิง ดร.ชวณี ทองโรจน์ ที่ให้ความอนุเคราะห์เป็นที่ปรึกษาโครงการ รวมทั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อความสมบูรณ์ของรายงานการวิจัยฉบับนี้

คณะผู้วิจัยขอขอบคุณผู้ให้ข้อมูลทุกท่าน ที่สละเวลาของท่านในการให้สัมภาษณ์ ขอขอบคุณ นิสิตของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ที่ช่วยเก็บข้อมูล จัดพิมพ์ข้อมูล

คณะผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า งานวิจัยฉบับนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการมองภาพและ กระบวนการทำงานของภาคส่วนต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย อีกทั้งอาจมีประโยชน์ในการพัฒนางานของ มหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

คณะผู้วิจัย

คำนำ

สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ เป็นองค์กรที่สร้างองค์ความรู้และผลิตมหาบัณฑิตและดุชฎีบัณฑิตทางพฤติกรรมศาสตร์ ในขณะเดียวกันก็ทำงานประสานกับทางมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในอันที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยด้านการบริหารงานและด้านวิชาการ จากการที่มหาวิทยาลัยจัดทำแผนกลยุทธ์ 15 ปี (พ.ศ.2540 – 2554) ขึ้น และในช่วงปี พ.ศ. 2542 – 2545 มหาวิทยาลัยกำหนดแผนงานหลักให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ โดยกำหนดเป็นกรอบนโยบาย 7 กรอบ ซึ่งประกอบด้วย 55 โครงการทางมหาวิทยาลัยจึงมอบหมายให้ทางสถาบันฯ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ เพื่อการปรับปรุงกลยุทธ์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.ดุชฎี โยเหลา ซึ่งเป็นผู้อำนวยการสถาบันฯ ในขณะนั้น ได้ดำเนินการวิจัยประเมินผลร่วมกับคณาจารย์และเจ้าหน้าที่จากหลายหน่วยงาน ทั้งจากคณะศึกษาศาสตร์ สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา และกองแผนงาน จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี ทางสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ขอขอบคุณผู้บริหารของมหาวิทยาลัยที่ให้ความไว้วางใจแก่สถาบันฯ และให้การสนับสนุนทั้งด้านงบประมาณ คำแนะนำ และบุคลากร และขอขอบคุณคณะผู้วิจัยที่มุ่งมั่นทำงานวิจัยด้วยความละเอียด รอบคอบ ซึ่งจะเป็น ประโยชน์ต่อการวางกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิลาศลักษณ์ ชั่ววัลลี

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

สารบัญตาราง

ตาราง		หน้า
1	การวิเคราะห์โครงการ 1 – 24 ตามมิติของการประเมิน 8 ด้าน.....	99
2	การวิเคราะห์โครงการ 25 – 29 ตามมิติของการประเมิน 8 ด้าน.....	107
3	การวิเคราะห์โครงการ 30 – 33 ตามมิติของการประเมิน 8 ด้าน.....	112
4	การวิเคราะห์โครงการ 34 – 37 ตามมิติของการประเมิน 8 ด้าน.....	115
5	การวิเคราะห์โครงการ 38 – 44 ตามมิติของการประเมิน 8 ด้าน.....	119
6	แสดงจำนวนโครงการระหว่างปี 2543 – 2546	128
7	การวิเคราะห์โครงการ 49 – 55 ตามมิติของการประเมิน 8 ด้าน.....	134

สารบัญภาพประกอบ

ภาพประกอบ		หน้า
2.1	กระบวนการวางแผน.....	8
2.2	วงจรของการวางแผน.....	9
2.3	ความสัมพันธ์ระหว่างประเภทของการประเมิน กับประเภทของการตัดสินใจ.....	18
2.4	แผนภาพ Stake' Countenance Model.....	25

บทที่ 1

บทนำ

ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำวิจัย

ในช่วงทศวรรษที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญหลายประการ อาทิ การยกฐานะและแยกตัวเป็นมหาวิทยาลัยเอกเทศของวิทยาเขตในภูมิภาค การรวมวิทยาเขตในกรุงเทพฯ การเพิ่ม และการขยายการผลิตบัณฑิตในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยขยายการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยออกไปยังมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ จังหวัดนครนายก การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นเครื่องยืนยันให้เห็นว่า มหาวิทยาลัยได้มีความพยายามในการปรับตัวให้เหมาะสมกับบริบททั้งด้านสังคม การเมือง วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของโลกในกระแสโลกาภิวัตน์

นับแต่ พ.ศ. 2540 มหาวิทยาลัยจัดทำแผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2540 – 2554) และในช่วงปี 2542 – 2545 มหาวิทยาลัยกำหนดแผนงานหลักในการพัฒนามหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ โดยกำหนดเป็นกรอบนโยบาย 7 กรอบ ซึ่งประกอบด้วยโครงการย่อย จำนวนทั้งสิ้น 55 โครงการ ดังนี้ นโยบายด้านการพัฒนาวิชาการ แบ่งเป็นนโยบายย่อย 4 นโยบาย และโครงการย่อย 24 โครงการ นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร ประกอบด้วยโครงการย่อย 5 โครงการ นโยบายการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วยโครงการย่อย 4 โครงการ นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรและการเงิน ประกอบด้วยโครงการย่อย 4 โครงการ นโยบายด้านการพัฒนาระบบบริหารและการพัฒนาโครงสร้างองค์กร ประกอบด้วยโครงการย่อย 7 โครงการ นโยบายการพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประกอบด้วยโครงการย่อย 4 โครงการ และกรอบนโยบายสุดท้ายด้านการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยโครงการย่อย 7 โครงการ

ขณะนี้มหาวิทยาลัยดำเนินงานตามนโยบายมาระยะหนึ่งแล้ว การประเมินภาพรวมของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ จะให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปรับกลยุทธ์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อวิเคราะห์การปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ 55 โครงการ จากการรายงานของคณะ / สถาบัน/ สำนัก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในช่วงปี 2542 – 2545

2. เพื่อประเมินกระบวนการและผลผลิตของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ในช่วงปี 2542 – 2545 ตามมิติของการประเมิน 7 ด้าน ได้แก่ 1. การพัฒนาวิชาการ 2. การพัฒนาบุคลากร 3. การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. การบริหารทรัพยากรและการเงิน 5. การพัฒนาระบบบริหาร และการพัฒนาโครงสร้างองค์กร 6. การพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ และ 7. การปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. มหาวิทยาลัย มีข้อมูลการประเมินผลงานของคณะและหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ที่มีประโยชน์ในการปรับปรุงการดำเนินงาน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. หน่วยงานด้านแผนของมหาวิทยาลัย มีรูปแบบของการสังเคราะห์ผลการดำเนินงานที่อาจนำไปปรับใช้ได้ในอนาคต

ขอบเขตของโครงการ

1. เนื้อหา งานวิจัยเรื่องนี้ครอบคลุมการประเมินโครงการ 55 โครงการ ตามกรอบนโยบาย 7 กรอบ คือ

กรอบนโยบายที่ 1 การพัฒนาวิชาการ

1.1 การพัฒนาวิชาการด้านการเรียนการสอน/การผลิตบัณฑิต ประกอบด้วยโครงการดังนี้

1.1.1 การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนโดยมุ่งให้นิสิต มศว คิดเก่ง ทำเก่ง

1.1.2 การพัฒนาสำนักหอสมุดกลาง ให้เป็นเลิศในด้านการบริการสารสนเทศด้วยสื่อ

ประเภทต่าง ๆ และเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

1.1.3 การพัฒนาการเรียนการสอนและหลักสูตรวิชาชีพศึกษาทั่วไป ให้บรรลุ

วัตถุประสงค์

1.1.4 การพัฒนานวัตกรรมการศึกษาในแต่ละหน่วยงาน

1.1.5 การปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม มศว ให้สวย สะอาด ธรรมชาติรื่นรมย์

1.1.6 การสร้างอาคารเรียนและหอพักนิสิต รวมทั้งการพัฒนาพื้นที่ มศว องค์กรฯ

เพื่อรองรับนิสิตคณะใหม่ๆ และนิสิตชั้นปีที่ 1 ของทุกคณะภายในปี 2545

1.1.7 การปรับปรุงกระบวนการรับนิสิตใหม่ หลักสูตรและการเรียนการสอนให้เอื้อ

ต่อนิสิตนานาชาติ รวมทั้งนิสิตที่มีความสามารถพิเศษอย่างหลากหลาย

1.1.8 การพัฒนาหน่วยงานประกันคุณภาพให้มีความเข้มแข็ง

1.1.9 การพัฒนานิสิตด้วยกิจกรรมนอกหลักสูตร โดยเน้นการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม

1.2 การพัฒนาวิชาการด้านการบริการวิชาการ ประกอบด้วยโครงการดังนี้

1.2.1 การส่งเสริมการบริการวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานที่ ในทิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัย

1.2.2 การสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการให้มีการบริหารงานนอกระบบราชการ

1.2.3 การพัฒนาศูนย์การแพทย์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เพื่อการบริการและการเรียนการสอน

1.2.4 การประชาสัมพันธ์ วางแผนพัฒนา ประสานงานและติดตามประเมินผล การบริการวิชาการ

1.3 การพัฒนาวิชาการด้านการวิจัย ประกอบด้วยโครงการดังนี้

1.3.1 การจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาและการพัฒนาหน่วยงานวิจัยต่าง ๆ ในลักษณะหน่วยงานนอกระบบราชการ เพื่อส่งเสริมการทำวิจัยด้วยระบบการบริหารจัดการที่คล่องตัว

1.3.2 การเพิ่มเงินทุนสนับสนุนการวิจัยของหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

1.3.3 การพัฒนาและส่งเสริมนักวิจัยใหม่

1.3.4 การสร้างและพัฒนาระบบฐานข้อมูลการวิจัย

1.3.5 การแก้ไข/ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้เอื้อต่อการวิจัย

1.3.6 การส่งเสริมการวิจัยประเภทชุดโครงการในทิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการวิจัยและพัฒนาประเภท Action Research

1.3.7 การสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสาร

1.3.8 การส่งเสริมการจัดประชุมทางวิชาการและการไปประชุมวิชาการเพื่อให้นักวิชาการเสนอผลงานวิจัย รวมทั้งการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการวิจัย

1.4 การพัฒนาวิชาการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประกอบด้วยโครงการดังนี้

1.4.1 การส่งเสริมกิจกรรมศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย ในรูปแบบต่าง

1.4.2 การจัดทำแผนภารกิจมหาวิทยาลัยด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

1.4.3 การจัดตั้งและพัฒนาสถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม

กรอบนโยบายที่ 2 การพัฒนาบุคลากร ประกอบด้วยโครงการดังนี้

2.1 การจัดสวัสดิการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ ลูกจ้าง ผู้มีรายได้น้อย

2.2 การปรับปรุงสโมสรอาจารย์ข้าราชการและลูกจ้างให้เป็นสวัสดิการที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

2.3 การปรับปรุงหน่วยงานสวัสดิการและหน่วยงานพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

2.4 การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การศึกษาต่อ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน

2.5 การจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรทั้งในระยะสั้นและระยะยาวเพื่อให้มีสัดส่วนปริญญาเอก และตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น

กรอบนโยบายที่ 3 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วยโครงการดังนี้

3.1 การพัฒนาเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเพื่อให้บุคลากรเข้าถึงได้สะดวกและจัดหาอุปกรณ์ IT ให้เพียงพอแก่การใช้งานของบุคลากร

3.2 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน วางแผน และตัดสินใจ

3.3 การพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถในการใช้ IT ในการปฏิบัติงาน การเรียนการสอน ตลอดจนบำรุงรักษาอุปกรณ์ IT

3.4 การติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผนเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (2543-2545)

กรอบนโยบายที่ 4 การบริหารทรัพยากรและการเงิน ประกอบด้วยโครงการดังนี้

4.1 การพัฒนาระบบบัญชีต้นทุนเพื่อการคิดค่าใช้จ่ายต่อหน่วย ตามมติคณะรัฐมนตรี และเพื่อเตรียมการด้านการบริหารจัดการงบประมาณในมหาวิทยาลัยนอกระบบ

4.2 การจัดทำงบประมาณ PPBS

4.3 การสร้างและพัฒนาระบบบัญชีพนักงานของมหาวิทยาลัย

4.4 การปรับปรุงการบริหารจัดการด้านการคลังและทรัพย์สิน ให้เอื้อต่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะในด้านการหารายได้

กรอบนโยบายที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารและการพัฒนาโครงสร้างองค์กร ประกอบด้วยโครงการดังนี้

5.1 การจัดทำระบบภาระงานและงานสารบรรณด้วยคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร

5.2 การจัดทำ พ.ร.บ.มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

5.3 การปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ เพื่อความคล่องตัว ความโปร่งใส และการกระจายอำนาจ

5.4 การรื้อปรับระบบโครงสร้างของหน่วยงานสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักงานอธิการบดี สำนักงานคณบดี/สำนัก/สถาบัน เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพ ตามระบบ ISO 9002

5.5 การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนในการผลิตบัณฑิตและในภารกิจอื่นของมหาวิทยาลัย

5.6 การติดตามตรวจสอบการประกันคุณภาพของคณะ/สถาบัน/สำนัก

5.7 การเตรียมการนำร่องต่าง ๆ เพื่อก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

กรอบนโยบายที่ 6 การพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ ประกอบด้วยโครงการดังนี้

6.1 การจัดหลักสูตรนานาชาติร่วมกับสถาบันชั้นนำในต่างประเทศ

6.2 การส่งเสริมการวิจัยร่วมกับนักวิจัยในมหาวิทยาลัยชั้นนำในต่างประเทศ

6.3 การส่งเสริมการรับและการแลกเปลี่ยนนิสิตกับต่างประเทศ ทั้งในหลักสูตรปกติและหลักสูตรนานาชาติ

6.4 การส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศในกิจกรรมและกิจการต่าง ๆ

กรอบนโยบายที่ 7 การปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยโครงการดังนี้

7.1 การฉลอง 50 ปี มศว และเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา ในงานวันสมเด็จพระเทพฯ การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 27 และรายการโทรทัศน์ ช่อง 9 อสมท.

7.2 การจัดงานวันสมเด็จพระเทพฯ การประชุม สัมมนา ฯลฯ

7.3 การส่งเสริมความร่วมมือกับสมาคมศิษย์เก่าต่าง ๆ ของมศว และชมรมผู้สูงอายุ มศว ในการจัดกิจกรรม

7.4 การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานวิชาการดีเด่น และบุคลากรดีเด่น รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ทั้งภายในและต่างประเทศ

7.5 การปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้เอื้อต่อการพัฒนาภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

7.6 การจัดให้ตึก 3 เป็นอาคารพิพิธภัณฑ์การศึกษา

7.7 การส่งเสริมกิจกรรมของนิสิตเพื่อสร้างความรัก ความผูกพันกับสถาบันและสร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

2. ข้อมูลที่ใช้ในการวิจัยได้จากแหล่งข้อมูล ดังนี้

เอกสารรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการ/งานตามแผนงานหลักในการพัฒนา มหาวิทยาลัยช่วงปี 2542 – 2545 ครั้งที่ 1 – 4 และรวมเล่ม 1 ฉบับ

การสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินนโยบาย ประกอบด้วย รองอธิการบดี คณบดี หัวหน้ากอง

ขั้นตอนในการทำวิจัย

1. วิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารรายงานความก้าวหน้า โดยจำแนกเป็นนโยบายหลัก 7 นโยบาย ในแต่ละนโยบายหลักจัดเรียงข้อมูลตามลำดับโครงการในแต่ละนโยบาย ในแต่ละโครงการจัดข้อมูลตามคณะและหน่วยงาน ในแต่ละหน่วยงานแสดงข้อมูลตลอดช่วงปี 2543 - 2546 ผลการวิเคราะห์และจัดข้อมูลปรากฏในเอกสาร “ข้อมูลโครงการวิจัยฯ”

2. สรุบบัญชีข้อมูลเรียงตามลำดับโครงการ 1 – 55 ในแต่ละโครงการ มีข้อมูลเป็นรายคณะ

3. ประเมินผลการดำเนินงาน ตามนโยบาย 7 กรอบ เริ่มจากนโยบายด้านการพัฒนาวิชาการจำนวน 24 โครงการ นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร จำนวน 5 โครงการ นโยบายด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 4 โครงการ นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรและการเงิน จำนวน 4 โครงการ นโยบายด้านการพัฒนาระบบบริหารและการพัฒนาโครงสร้างองค์กร จำนวน 7 โครงการ นโยบายการพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ สรุบท้ายนโยบายการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย จำนวน 7 โครงการ โดยใช้กรอบการประเมินดังนี้

3.1 งานพัฒนาหรือภาระงานเดิม

3.2 กลไกการควบคุม ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงาน

3.3 การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมของคณะต่างๆ หน่วยงานภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย

3.4 การประเมินคุณภาพของงาน

3.5 ผลลัพธ์และผลกระทบของกิจกรรม

3.6 ผู้รับผิดชอบ

3.7 กระบวนการด้านแผน

3.8 ความต่อเนื่องของการดำเนินงาน แม้จะมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร

บทที่ 2

แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

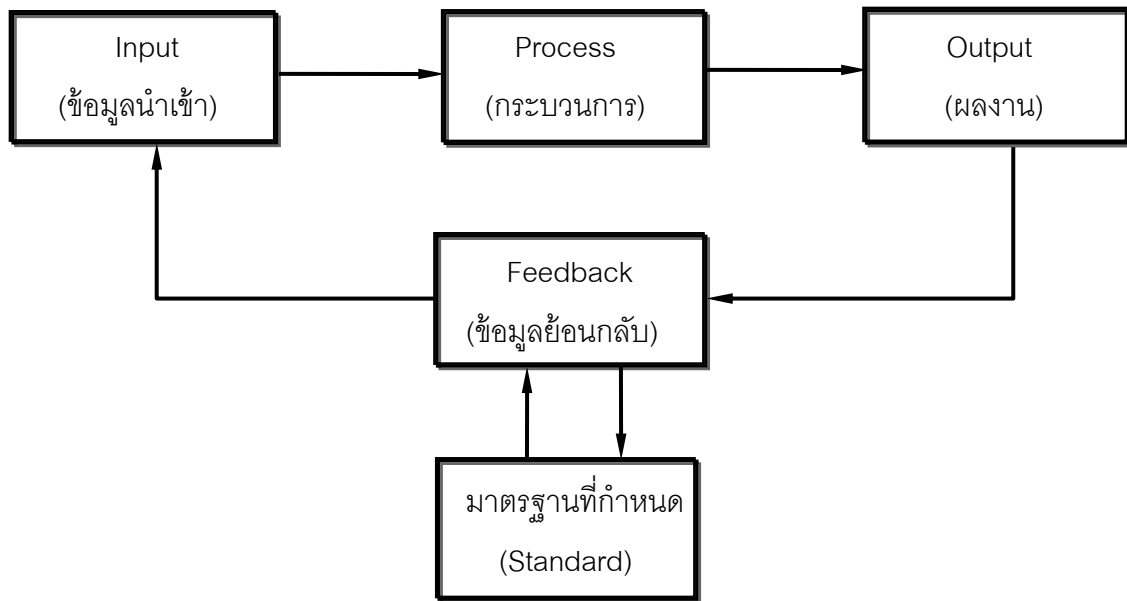
การวางแผน การประเมินโครงการ

แผน แผนงาน และโครงการ

ในการดำเนินงานขององค์การใดๆ ไม่ว่าในภาครัฐบาล หรือภาคเอกชนที่เป็นการดำเนินงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ จำเป็นต้องมีการวางแผนล่วงหน้า เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ของการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้สภาวะการณ์และสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การวางแผน เป็นการกำหนดเป้าประสงค์ (Goals) หรือวัตถุประสงค์ (Objectives) ขององค์การ รวมทั้งการกำหนดกลยุทธ์ (Strategies) ทั้งหมด เพื่อบรรลุเป้าประสงค์หรือวัตถุประสงค์ดังกล่าว ตลอดจนการพัฒนาลำดับขั้นของการวางแผนอย่างครอบคลุม (Comprehensive) เพื่อที่จะบูรณาการและประสานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องให้เป็นหนึ่งเดียวกัน การวางแผนจึงเกี่ยวข้องทั้งเป้าหมาย (End) และวิธีการ (Means) (Stephen Robbins and Mary Coulter, 1996 : 228-229 อ้างถึงใน พงษ์รัตน์ เกษรแพทย์ 2543 : 31) การวางแผนเป็นหน้าที่ที่สำคัญซึ่งถือได้ว่าเป็นหน้าที่หลักในการบริหาร เพราะการวางแผนเป็นก้าวแรกของการจัดการทั้งปวง การวางแผนครอบคลุมถึงหน้าที่การจัดการด้านอื่นๆ ไปด้วย ไม่ว่าจะเป็นการจัดองค์การ การจัดหาคน การสั่งการ เพื่อดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนการควบคุมการปฏิบัติงานให้ได้ผล สิ่งเหล่านี้ต้องมีการวางแผนไว้ล่วงหน้า ต้องผ่านขั้นตอนการวิเคราะห์และกำหนดเป็นแผนงานขึ้นมาก่อนที่จะนำมาใช้ปฏิบัติจริง

อีกนัยหนึ่ง การวางแผนเป็นกระบวนการซึ่งหมายถึง วิธีการที่มีขั้นตอนอันต่อเนื่องและสัมพันธ์กัน และวิธีการนั้นต้องกำหนดขึ้นโดยอาศัยหลักเหตุผล ดังนั้นกระบวนการวางแผนจึงหมายถึง วิธีการที่อาศัยหลักเหตุผลในการกำหนดว่า จะทำอะไรในอนาคต จะทำอย่างไรในการดำเนินงานในกิจกรรมนั้นๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และจะวัดได้อย่างไร ซึ่งวิธีการต่างๆ ดังกล่าว ต้องเป็นขั้นตอนที่ต่อเนื่องสัมพันธ์กัน

การวางแผนเป็น “กระบวนการ” (Process) จึงประกอบด้วยกิจกรรม (Activity) ที่จะต้องกระทำกันอย่างต่อเนื่อง และสามารถปรับให้เข้าได้กับข้อมูลที่ได้รับทั้งที่เป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) และข้อมูลที่มาจากระบบต่างๆ การวางแผนต้องมีการดำเนินการที่ต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากทั้งภายนอกและภายในขององค์การ เมื่อข้อมูลจากส่วนต่างๆ เปลี่ยนแปลงไป แผนอาจต้องทบทวนและปรับให้สอดคล้องกับความต้องการ เพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ขององค์การ



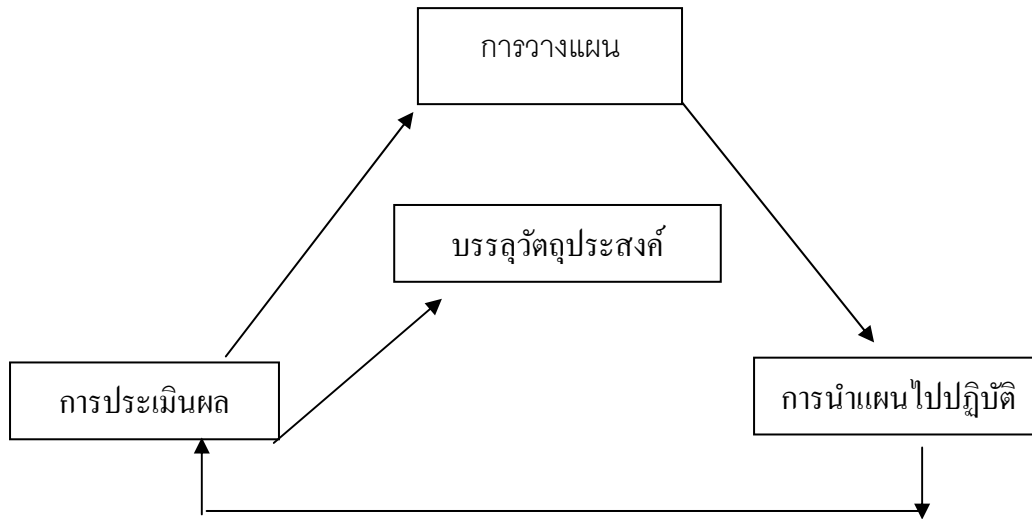
ภาพประกอบ 2.1 กระบวนการวางแผน

กระบวนการวางแผน มีความสำคัญยิ่งในการที่จะช่วยให้มีการใช้ตัวป้อนอย่างมีประสิทธิภาพ หรือการได้ผลตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ และมีประสิทธิภาพ หรือการใช้ตัวป้อนได้อย่างประหยัด การเรียนรู้กระบวนการวางแผน ซึ่งรวมถึงขั้นตอนของการวางแผน จึงเป็นสิ่งจำเป็น เพราะการวางแผนที่ถูกขั้นตอนจะช่วยให้มีโอกาสปฏิบัติตามแผนมากยิ่งขึ้น

จากภาพประกอบ 2.1 (Input - Output Model) เป็นการแสดงความสัมพันธ์ระหว่างตัวป้อน (Input) และผลผลิต (Output) ผลผลิตจะเกิดขึ้นเมื่อตัวป้อนได้ผ่าน “กระบวนการ” แล้ว ซึ่งหมายความว่า ตัวป้อนเพียงอย่างเดียวไม่ก่อให้เกิดผลผลิต ต้องอาศัยกระบวนการด้วย จึงกล่าวได้ว่า การวางแผนเป็นกระบวนการ ที่เกี่ยวข้องกับการใส่ข้อมูล (Input) ข่าวสาร และทรัพยากรต่างๆ เข้าไป มีการดำเนินงานเป็นกระบวนการ (Process) และปรากฏผล (Output) ออกมาในลักษณะต่างๆ ซึ่งผลจะก่อให้เกิดข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) มาเปรียบเทียบกับมาตรฐาน (Standard) ที่กำหนดไว้ ถ้าผลออกมาไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ก็กลับไปเป็นข้อมูลใส่เข้ากระบวนการใหม่ เพื่อก่อให้เกิดการปรับปรุงให้ดีที่สุด การวางแผนจึงเป็นกระบวนการจัดทำกับข้อมูลต่าง ๆ กำหนดทางเลือกในการดำเนินงานในอนาคตให้กับองค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือมาตรฐานขององค์กรที่ได้ตั้งไว้

ขั้นตอนการวางแผน

การวางแผน (Planning Process) ประกอบด้วย 3 ขั้นตอนพื้นฐาน ได้แก่การวางแผน (Planning) การนำแผนไปปฏิบัติ (Implementation) และการประเมินผล (Evaluation) เพื่อทดสอบว่าการวางแผนกับการนำแผนไปปฏิบัติตรงกันหรือไม่ ถ้าตรงกันแสดงว่าบรรลุวัตถุประสงค์ (End of Plan) แต่ถ้าไม่บรรลุวัตถุประสงค์แสดงว่าจำเป็นต้องมีการจัดทำแผนใหม่เป็นวงจรของการทำแผน ดังรูปที่



ภาพประกอบ 2.2 วงจรของการวางแผน

การวางแผนมีหลายทฤษฎีที่แบ่งขั้นตอนของกระบวนการวางแผนออกไปมากกว่า 3 ขั้นตอน แต่กล่าวโดยสรุปแล้วจะอยู่ในกรอบของขั้นตอนพื้นฐาน 3 ขั้นตอนด้วยกัน คือ

1. ขั้นการวางแผน ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของทุกระดับหน่วยงานทุกองค์การ เป็นการเตรียมการกำหนดหลักเกณฑ์การทำงาน ขั้นตอนการวางแผนจะดำเนินงานดังนี้ คือ

- 1.1 กำหนดเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่ต้องการ
- 1.2 ศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์ที่เป็นอยู่โดยละเอียด
- 1.3 ดำเนินการวางแผนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. ขั้นการนำแผนไปปฏิบัติ เมื่อวางแผนเสร็จแล้ว ก็ต้องจัดให้มีการปฏิบัติงานตามแผน โดยวิธีการดังนี้

- 2.1 จัดให้มีการอำนวยการ สั่งการ และแบ่งงานเป็นส่วนตามแผนงานที่วางไว้
- 2.2 แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับแผนงานเข้าใจอย่างกระจ่างชัดเจน
- 2.3 กำหนดวิธีการประสานงาน
- 2.4 กำหนดวิธีตรวจสอบและควบคุมงาน
- 2.5 ตรวจสอบและประเมินผลงานเป็นระยะ

3. **ขั้นการประเมินผล** เป็นกระบวนการที่ทำให้เกิดการวินิจฉัยเกี่ยวกับลักษณะและคุณภาพของแผนงานและโครงการ โดยการใช้ข้อมูลเป็นเครื่องสนับสนุน เป็นการเปรียบเทียบผลของการปฏิบัติงานที่ได้รับกับวัตถุประสงค์ของแผนงานที่กำหนดและการประเมินค่าของวิธีการต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในการดำเนินงาน

การวางแผนประกอบด้วยระบบที่มีโครงสร้างของแผน แผนงาน และโครงการ เป็นสิ่งเชื่อมโยงระหว่างนโยบายกับการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดผลการปฏิบัติงานที่ดีตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ แผนจะเป็นเสมือนสิ่งที่ชี้ช่องทางในการดำเนินงานขององค์การ ซึ่งจะเป็นกรอบหรือขอบข่ายในการปฏิบัติงานของบุคคลและองค์การ การวางแผนมีประโยชน์โดยช่วยให้มองเห็นภาพรวมในการปฏิบัติงานขององค์การ ช่วยให้การบริหารงานขององค์การมีจุดหมายและทิศทางที่แน่นอน ช่วยให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องและเป็นข้อผูกมัด (Commitment) ในการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์การ ช่วยลดหรือหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน ซึ่งทำให้เกิดความสิ้นเปลืองของทรัพยากร และปัญหาการกระทบกระทั่งและแทรกแซงการทำงานซึ่งกันและกันของบุคลากรหรือฝ่ายที่รับผิดชอบงานต่างกัน และนอกจากนั้นยังช่วยลดความเสี่ยงหรือปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต

“แผนงาน” หรือ “โครงการ” เป็นเครื่องมือในการวางแผนปฏิบัติเพื่อสร้างความเจริญก้าวหน้า แต่โครงการบางโครงการได้รับความสำเร็จ ในขณะที่บางโครงการประสบความล้มเหลว ซึ่งการตอบคำถามว่าอะไรคือจุดสำคัญของสิ่งเหล่านั้นนั้น ทำให้แนวความคิดเกี่ยวกับการประเมินโครงการเกิดขึ้น โดยมุ่งหวังในการคาดคะเนว่าโครงการที่กำหนดขึ้นนั้นหากนำไปปฏิบัติแล้วจะเกิดประโยชน์มากน้อยเพียงใด หรือในขณะที่น่าไปปฏิบัติมีการพิจารณาดูว่าโครงการน่าจะดำเนินการต่อไปหรือไม่ หรือเมื่อเสร็จสิ้นโครงการแล้วผลของโครงการตรงกับจุดมุ่งหมายของโครงการเพียงใด ควรมีการแก้ไขอย่างไร การประเมินโครงการถือเป็นงานสำคัญในการปรับปรุงแผนและวิธีดำเนินงาน และมีหน้าที่ในการประเมินผลสำเร็จของโครงการ เพื่อพัฒนาโครงการให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด

การประเมินโครงการ

การประเมิน เป็นกระบวนการของการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการจัดทำรายงานสรุป เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจดำเนินงานให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพสูงสุด หรือหมายถึง การศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบเพื่อกำหนดคุณค่า หรือคุณธรรมให้กับสิ่งใดสิ่งหนึ่ง สำหรับโครงการ เป็นส่วนหนึ่งของแผนงานที่จัดทำขึ้นอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วยกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรมที่ต้องใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานและคาดหวังที่จะได้ผลตอบแทนอย่างคุ้มค่า จะต้องมียุทธศาสตร์และจุดสิ้นสุดในการดำเนินงาน และมีวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่ชัดเจน ดังนั้น

การประเมินโครงการถือเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในการบริหารโครงการ¹ มีหน้าที่ในการหาข้อมูลเพื่อนำมาพิสูจน์ให้เห็นว่าการดำเนินงานของโครงการประสบความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายมากน้อยเพียงใด คำนึงค่ากับการลงทุนหรือทรัพยากรที่เสียไปหรือไม่ โดยมีจุดประสงค์หลักเพื่อการปรับปรุงโครงการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การประเมินโครงการมีความมุ่งหมายและมีความสำคัญตามความคิดเห็นของนักวิชาการในหลายแง่มุม ดังนี้

รอสซีและฟรีแมน (Peter H. Rossi and Howard E. Freeman.1993) ได้ให้จุดมุ่งหมายที่สำคัญ 5 ประการ

1. เพื่อพิจารณาถึงคุณค่าและการคาดคะเนคุณประโยชน์ของโครงการ
2. เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารโครงการ
3. เพื่อเป็นการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานโครงการ
4. เพื่อเป็นการวิเคราะห์ข้อดีและข้อเสียหรือข้อจำกัดของโครงการ เพื่อการตัดสินใจในการสนับสนุนโครงการ

5. เพื่อการตรวจสอบว่าการดำเนินงานโครงการบรรลุถึงเป้าหมายมากน้อยเพียงใด

บิกแมน (Bigman) ได้เสนอความเห็นเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของการประเมิน 6 ประการ

1. เพื่อต้องการที่จะตรวจสอบการดำเนินงานของโครงการว่าบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดมากน้อยเพียงใด

2. เพื่อต้องการค้นหาคำตอบในความสำเร็จและความล้มเหลวของโครงการในแต่ละด้าน
3. เพื่อต้องการค้นหาหลักการและการดำเนินงานที่ทำให้โครงการประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี
4. เพื่อให้ใช้เทคนิคต่าง ๆ ในการเพิ่มประสิทธิผลของโครงการ
5. เพื่อการค้นหาแนวทางสำหรับการศึกษาวิจัยต่อไป
6. เพื่อกำหนดวิธีการที่จะให้บรรลุเป้าหมายของโครงการ

จากความมุ่งหมายของการประเมินโครงการดังกล่าว สามารถสรุปได้ว่า การประเมินโครงการมีส่วนสำคัญที่ช่วยเติมเต็มความน่าเชื่อถือของการดำเนินงาน มีการใช้ทรัพยากรในการลงทุนอย่างคุ้มค่า และช่วยให้การตัดสินใจมีความถูกต้องมากยิ่งขึ้น ดังคำกล่าวของไวส์ (Weiss.1972) ที่ว่า “... การประเมินโครงการเป็นการวิเคราะห์การดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ที่ไม่เพียงแต่นำข้อมูลที่ได้

¹ กระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของโครงการซึ่งประกอบด้วยองค์ประกอบที่สำคัญ คือ การวางแผน การปฏิบัติงาน การตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล

รูปแบบการประเมิน

คำว่ารูปแบบของการประเมิน (Evaluation Model) หรือ แบบจำลองนั้น หมายถึง กรอบ หรือ แนวคิดที่สำคัญเกี่ยวกับกระบวนการและการประเมินที่เกิดจากการศึกษาค้นคว้า ที่ได้รับการพัฒนา มาหลายยุคหลายสมัย นักประเมินหลายท่านได้เสนอรูปแบบการประเมินที่มีแนวคิด ทฤษฎีและหลัก เหตุผลเฉพาะอย่าง แต่ละรูปแบบต่างก็มีความจำกัด มีจุดอ่อน จุดเด่น และประโยชน์แตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับการปรับให้สอดคล้องกับความเหมาะสมของสภาพโครงการ อย่างไรก็ตามรูปแบบพื้นฐาน หลักในการประเมินที่สำคัญ (House, 1983) สรุปได้ดังนี้

1. การประเมินโครงการแบบการวิเคราะห์ระบบ (System Analysis)

เป็นการประเมินโครงการที่ยึดผลงานในเชิงปริมาณที่สามารถวัดได้เป็นหลัก ใช้การวิเคราะห์ ทางสถิติ และรูปแบบการประเมินที่เน้นการทดลอง ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจและผลงานที่เกิดขึ้นจะ นำไปวิเคราะห์เปรียบเทียบกับโครงการโดยวิธีการหาสหสัมพันธ์

การประเมินโครงการแบบการวิเคราะห์ระบบพัฒนาขึ้นโดยกระทรวงกลาโหมของ สหรัฐอเมริกาในสมัยที่นายแมคนามารา (Robert McNamara) เป็นรัฐมนตรีกระทรวงกลาโหมเมื่อ ประมาณ ปี ค.ศ.1965 โดยได้นำแนวคิดและเทคนิคของการวางแผนการจัดการให้สอดคล้องกับการ กำหนดงบประมาณ ที่เรียกว่า PPBS (Planning, Programming and Budgeting System) มา พัฒนาเป็นระบบที่ใช้ในการวัดผลโครงการของรัฐบาลทั้งทางการทหาร การบริการ และทางการศึกษา โดยใช้เป็นเครื่องมือช่วยในการตัดสินใจทำโครงการต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ ปัจจุบันการประเมิน โครงการตามรูปแบบนี้นิยมใช้สำหรับการประเมินโครงการด้านการบริการสังคมมากกว่าการประเมิน โครงการตามรูปแบบหรือแนวคิดอื่น ๆ และผู้ที่เสนอแนวคิดนี้อย่างกว้างขวาง คือ ริฟลิน (Rivlin, 1971)

2. การประเมินโครงการแบบยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก (Behavioral Objectives)

เป็นการประเมินโครงการที่ยึดวัตถุประสงค์เป็นหลักหรือเป็นฐานในการประเมิน ซึ่งไทเลอร์ (Tyler, 1967) เป็นผู้เสนอแนวความคิดนี้เป็นคนแรก โดยใช้ในการประเมินผลการเรียนของนักเรียน และต่อมาแนวความคิดนี้ได้พัฒนาไปสู่วงการธุรกิจและรัฐบาลอย่างกว้างขวาง โดยไทเลอร์ได้เสนอ แนวความคิดดังนี้

แนวความคิดและแบบจำลองของ Ralph W. Tyler

ไทเลอร์ (Tyler, 1967) เป็นผู้เริ่มบุกเบิกแนวความคิดเกี่ยวกับการประเมินโครงการ เขามีความเห็นที่ “การประเมินคือการเปรียบเทียบข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติกับจุดมุ่งหมายเชิงพฤติกรรมที่กำหนดไว้” โดยมีความเชื่อว่า จุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้อย่างชัดเจน รัดกุม และจำเพาะเจาะจงแล้ว จะเป็นแนวทางช่วยในการประเมินได้เป็นอย่างดีในภายหลัง จากคำจำกัดความดังกล่าวเห็นได้ว่า โครงการจะประสบผลสำเร็จหรือไม่ ดูได้จากผลผลิตของโครงการว่าตรงตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้แต่แรกหรือไม่ ซึ่ง ไทเลอร์ได้เสนอโมเดลการประเมินขึ้นที่เรียกว่า “Tyler’s Goal Attainment Model” หรือแบบจำลองที่ยึดความสำเร็จของจุดมุ่งหมายเป็นหลัก ไทเลอร์ได้นำรูปแบบการประเมินนี้มาใช้ในการวัดผลของหลักสูตร โดยเน้นกระบวนการความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบ 3 อย่าง ได้แก่ จุดมุ่งหมายของการศึกษา ประสบการณ์ และการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ โดยประเมินว่าผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นเป็นไปตามจุดมุ่งหมายหรือไม่

ไทเลอร์ มีความเห็นว่า จุดมุ่งหมายของการประเมินนั้น เพื่อตัดสินว่าจุดมุ่งหมายเชิงพฤติกรรมที่ตั้งไว้นั้นประสบผลสำเร็จหรือไม่ ส่วนใดที่ประสบผลสำเร็จก็อาจเก็บไว้ใช้ได้ต่อไป แต่ส่วนใดไม่ประสบผลสำเร็จก็ควรปรับปรุงแก้ไข ซึ่งไทเลอร์ได้เน้นการประเมินผลทางด้านการศึกษาโดยได้จัดลำดับขั้นในการเรียนการสอนและการประเมินผลดังนี้

1. ตั้งจุดมุ่งหมายเชิงพฤติกรรมด้วยข้อความที่ชัดเจน เฉพาะเจาะจง โดยบ่งบอกถึงพฤติกรรมที่ต้องการวัดในภายหลังด้วย ได้แก่ การกำหนดจุดมุ่งหมายในโครงการ เช่น พฤติกรรมของผู้เรียน เป็นต้น

2. กำหนดเนื้อหา หรือ ประสบการณ์ทางการศึกษาที่ต้องการให้บรรลุตามความมุ่งหมายที่ตั้งไว้ ได้แก่ การเลือกเนื้อหาหรือประสบการณ์ต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมาย เพื่อให้ได้พฤติกรรมที่ต้องการ ขั้นตอนนี้จะคลุมถึงกิจกรรมและสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ใช้จัดการเรียนการสอน เพื่อนำไปสู่จุดมุ่งหมายที่ต้องการ

3. เลือกวิธีการเรียนการสอนที่เหมาะสมในการที่จะทำให้เนื้อหาที่วางไว้ประสบผลสำเร็จ โดยมีการระบุถึงเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในโครงการ เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์ และการทดสอบ เป็นต้น เพื่อพิจารณาถึงความสำเร็จที่ตั้งไว้

4. ประเมินผลโครงการ โดยการตัดสินด้วยการวัดผลทางการศึกษา หรือการทดสอบสัมฤทธิ์ผลในการเรียน แล้วนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ด้วยวิธีการทางสถิติ และสรุปรวบรวมเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไข

ดังนั้นเราจะเห็นได้ว่า ไทเลอร์ คิดว่าการประเมินผลโครงการเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน การประเมินนั้นอาศัยแบบทดสอบสัมฤทธิ์ผลทางการศึกษา การวิเคราะห์และการสังเกตเป็นพื้นฐานในการประเมินคุณค่าของโครงการ

ในการประเมินโครงการนั้น ไทเลอร์ มีความเห็นว่า ต้องยึดความสำเร็จของคนส่วนใหญ่เป็นเกณฑ์ในการตัดสินความสำเร็จของกลุ่ม การตีความจากคะแนนที่ได้จากการทดสอบเพื่อการประเมินผลนั้น อาศัยคะแนนรวมเป็นหลัก และอาศัยการวัดพฤติกรรมก่อนเรียนและหลังเรียน โดยมีเกณฑ์กำหนดไว้ล่วงหน้าถึงระดับของความสำเร็จ ซึ่งในการประเมินผลตามแนวคิดนี้เหมาะสำหรับการประเมินผลสรุป (Summative Evaluation) มากกว่าการประเมินผลความก้าวหน้า

การนำแนวคิดของไทเลอร์มาประยุกต์ใช้ในการประเมินโครงการนั้น ถ้าผู้ประเมินต้องการประเมินโครงการเกี่ยวกับการเรียนการสอนตามแนวคิดของไทเลอร์ สามารถดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ค้นหาจุดมุ่งหมายที่แท้จริงของโครงการที่จะทำการประเมินผลให้ได้ ซึ่งจุดมุ่งหมายของโครงการทางการศึกษาส่วนใหญ่ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ในการเรียน
2. นำจุดมุ่งหมายของโครงการนั้นมาแยกย่อยออกเป็นจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมให้ได้
3. จัดเนื้อหาในการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ต่าง ๆ
4. ทำการทดสอบผู้เรียนก่อนทำการเรียนการสอนด้วยแบบทดสอบที่มีคุณภาพทางการวัดผลที่เชื่อถือได้
5. เลือกรูปวิธีการสอนและอุปกรณ์การสอนให้สอดคล้องกับเนื้อหา และจุดประสงค์ที่กำหนดไว้
6. เมื่อโครงการเสร็จสิ้นลงแล้วจึงทำการทดสอบผู้เรียนตามเนื้อหาที่ได้เรียนไปแล้ว
7. ประเมินประสิทธิภาพของโครงการด้วยการเปรียบเทียบคะแนนก่อนการเรียนการสอนและคะแนนที่ได้หลังจากการเรียนการสอนว่าแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่
8. นำผลการเปรียบเทียบมาค้นหาจุดบกพร่องในการเรียนการสอนว่าอยู่ที่ใดบ้าง จุดบันทึกเพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไป

จากแนวคิดของ ไทเลอร์ เกี่ยวกับการประเมินผลโครงการดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้ว่า การประเมินผลดังกล่าวแล้วง่ายต่อการตรวจสอบความสำเร็จของโครงการเพราะวัดและประเมินผลเฉพาะแต่จุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้เท่านั้นแต่ว่าการประเมินผลดังกล่าวนี้มีคุณค่าค่อนข้างจำกัด เพราะว่ามีประโยชน์สำหรับการประเมินผลสรุปมากกว่าการประเมินผลความก้าวหน้า และให้ความสำคัญในคุณค่าของจุดมุ่งหมายเพียงเล็กน้อยเท่านั้น ส่วนเกณฑ์ที่ใช้ในการตัดสินการบรรลุวัตถุประสงค์ยังเป็นอัตนัยมาก

3. การประเมินโครงการแบบยึดการตัดสินใจเป็นหลัก (Decision – Making)

เป็นการประเมินโครงการที่ยึดถือรูปแบบหรือกระบวนการตัดสินใจเป็นบรรทัดฐาน โดยผู้ประเมินจะต้องเสนอข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจเป็นผู้พิจารณาเพื่อการตัดสินใจว่าจะ

สตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam and others. 1983) เป็นบุคคลสำคัญที่เสนอแนวคิดและรูปแบบการประเมินโครงการชนิดนี้ ซึ่งเป็นที่รู้จักและเข้าใจกันในรูปแบบที่เรียกว่า "CIPP Model" ซึ่งย่อมาจากคำ 4 คำ ได้แก่

C = Context	คือ สภาวะแวดล้อม
I = Input	คือ ปัจจัยเบื้องต้น
P = Process	คือ กระบวนการ
P = Product	คือ ผลผลิต

แนวความคิดและแบบจำลองของ Daniel L. Stufflebeam

สตัฟเฟิลบีม ได้ให้ความหมายของการประเมินว่า “เป็นกระบวนการของการวิเคราะห์เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการตัดสินใจในทางเลือกต่าง ๆ ที่มีอยู่” เขาได้เสนอรูปแบบการประเมิน CIPP ที่เน้นการประเมินที่เป็นกระบวนการอย่างต่อเนื่องในการหาข้อมูลและข้อเท็จจริงเกี่ยวกับโครงการ เพื่อหาทางเลือกที่เป็นประโยชน์ในการตัดสินใจของผู้บริหาร

แบบจำลองประเภทนี้ไม่เพียงแต่ประเมินว่า บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่เท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินเพื่อให้รายละเอียดต่าง ๆ เพื่อใช้ในการตัดสินใจ โดยได้แบ่งรูปแบบการตัดสินใจที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงออกเป็น 4 แนวทาง ซึ่งขึ้นอยู่กับระดับการตัดสินใจและข้อมูลที่จะนำมาใช้ประกอบ ดังนี้

1. การตัดสินใจที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงโดยสิ้นเชิง เป็นการประเมินเพื่อนำไปสู่การตัดสินใจที่เปลี่ยนแปลงโดยสมบูรณ์ เมื่อได้รับข้อมูลการค้นพบใหม่สุดที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลง โดยจะเป็นการเปลี่ยนแปลงทั้งรูปแบบ โครงสร้าง เป้าหมาย เป็นต้น การเปลี่ยนแปลงเช่นนี้ จะต้องเป็นการประเมินโครงการที่ต้องมีข้อมูลละเอียดรอบคอบและมีมากพอเพียง อย่างไรก็ตามการตัดสินใจแบบนี้มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมากหรือแทบจะไม่เกิดขึ้นเลย

2. การตัดสินใจเพื่อการเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือปรับปรุงกิจกรรม หรือหน่วยงานบางสิ่งบางอย่างขององค์การ เป็นการเปลี่ยนแปลงบางส่วนเพื่อให้เกิดความเหมาะสมและเพื่อประคองดุลยภาพภายในองค์การให้เป็นไปโดยปกติ แต่ยังรักษาสภาพหรือโครงสร้างเดิมไว้ จะเปลี่ยนแปลงเฉพาะรายละเอียดย่อย ๆ มีการใช้เทคนิคใหม่ ๆ หรือมาตรฐานความสำเร็จมาช่วยแก้ไขหรือสืบเปลี่ยนหน้าที่การงานหรือเปลี่ยนระบบการเก็บข้อมูล เป็นต้น

3. การตัดสินใจเพื่อปรับปรุงพัฒนาให้องค์การดีขึ้น เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีคณะกรรมการหรือผู้เชี่ยวชาญศึกษา แก้ไขแนะนำ ให้ความรู้ และนำเทคนิคใหม่ ๆ เข้ามาเพื่อการ

4. การตัดสินใจโดยนำความคิดริเริ่มมาใช้ เป็นการเปลี่ยนแปลงไปสู่แนวใหม่ โดยนำกิจกรรมใหม่ ๆ เข้ามาทดลองใช้เพื่อดูผลและโอกาสของการเปลี่ยนแปลง ใช้ทฤษฎีและข้อค้นพบใหม่ ซึ่งบางครั้งก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงสูงและจะมีผลกระทบต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ทางสังคม อันเป็นผลผลิตของโครงการทดลองนั้น

จากแนวทางการตัดสินใจข้างต้น สามารถแยกประเภทการตัดสินใจออกเป็น 4 ประเภท คือ

1. การตัดสินใจเกี่ยวกับการวางแผนเพื่อวางวัตถุประสงค์ ได้แก่ การกำหนดการวางแผนว่าจะดำเนินการอย่างไร มีเป้าหมายอย่างไร ระดับนี้เป็นการคาดหวังผลที่จะเกิดขึ้น
2. การตัดสินใจเกี่ยวกับโครงสร้างเพื่อวางกระบวนการ เป็นการกำหนดในเรื่องโครงสร้างเพื่อกำหนดวิธีการที่เหมาะสม ระดับนี้เป็นการคาดหวังของวิธีการ
3. การตัดสินใจเกี่ยวกับการปฏิบัติเพื่อการควบคุมดัดแปลงกระบวนการ ได้แก่ การควบคุมดูแล ปรับปรุงวิธีการต่าง ๆ ในระหว่างดำเนินการ ระดับนี้เป็นการปฏิบัติที่เกิดขึ้นจริง
4. การตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ เป็นการตัดสินใจครั้งสุดท้าย เพื่อการตรวจสอบโครงการทั้งหมดว่าได้บรรลุเป้าหมายมากน้อยเพียงไร ระดับนี้เป็นเป้าหมายที่เกิดขึ้นจริงหลังจากได้ปฏิบัติการไปแล้ว

จากที่กล่าวมา จะเห็นได้ว่าการตัดสินใจในการวางแผนจะต้องเกิดจากการประเมินในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การประเมินสภาพแวดล้อม เป็นการประเมินเพื่อค้นหาเหตุผลในการกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยจะระบุถึงสภาพแวดล้อมทั้งภายนอก และภายในที่อาจมีผลกระทบต่อโครงการ ระบุถึงความต้องการและโอกาสต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์ปัญหาและวิเคราะห์ถึงปัญหาที่จะเกิดขึ้น เมื่อมีได้มีการวิเคราะห์สภาพต่าง ๆ แล้ว จึงจะกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการขึ้น การประเมินสภาพแวดล้อมจำแนกออกได้เป็น 2 วิธี คือ *การประเมินตามสภาพการณ์ (Contingency)* ที่มุ่งค้นหาอิทธิพลที่อยู่ภายนอกระบบเพื่อปรับปรุงแก้ไขระบบให้ดีขึ้น สามารถนำไปสู่การคาดการณ์ข้อมูลที่จะเกิดขึ้นในอนาคตและนำข้อมูลนั้นมาทำการวิเคราะห์เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป และ *การประเมินตามความสอดคล้อง (Congruence)* โดยการเปรียบเทียบระหว่างผลที่เกิดขึ้นจริงกับผลที่คาดหวังว่าจะเกิดขึ้นว่ามีความสอดคล้องหรือแตกต่างกัน และเพื่อต้องการดูว่าโครงการนั้นบรรลุตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด การประเมินตามความสอดคล้องมักเป็นการศึกษา

2. การประเมินข้อมูลนำเข้า เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อการนำเสนอข้อมูลสำหรับการกำหนดถึงวิธีการในการใช้ทรัพยากรเพื่อให้โครงการบรรลุถึงวัตถุประสงค์ โดยจะระบุให้ทราบถึงลักษณะของข้อมูลนำเข้าดังนี้

- 1) สมรรถภาพและความรับผิดชอบของบุคคลและของหน่วยงานที่จะบริหารโครงการ
- 2) กลยุทธ์หรือยุทธวิธีที่จะทำให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์
- 3) รูปแบบเฉพาะของข้อมูลที่จะช่วยสนับสนุนการนำไปใช้ของยุทธวิธีที่ได้ออกสรรแล้ว

การประเมินข้อมูลนำเข้าจะเป็นการประเมินวิเคราะห์ข้อมูลในส่วนรายละเอียดอย่างลึกซึ้งมุ่งวิเคราะห์หาข้อมูลที่ดีที่สุดที่จะนำไปใช้ในการกำหนดวัตถุประสงค์ หรือการบริหารโครงการ การตัดสินใจจะขึ้นอยู่กับการประเมินข้อมูลนำเข้าหรือข้อมูลที่ได้รับการเลือกสรรมาอย่างดีแล้ว ซึ่งเชื่อได้ว่า หากนำไปบริหารโครงการแล้ว ย่อมบรรลุถึงเป้าหมายของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

3. การประเมินกระบวนการ เป็นการประเมินเพื่อการควบคุมการบริหารโครงการ ผลของการประเมินจะเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารโครงการใช้ปรับปรุงโครงการให้สามารถดำเนินการและบรรลุถึงวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ จุดมุ่งหมายของการประเมินกระบวนการจำแนกได้เป็น 3 ประการ คือ

- 1) เพื่อตรวจสอบหรือเพื่อพยากรณ์ความบกพร่องในการดำเนินงานโครงการ
- 2) เพื่อเสนอข้อมูลที่จะนำไปสู่การตัดสินใจดำเนินโครงการ
- 3) เพื่อดำรงไว้ซึ่งการดำเนินโครงการที่เป็นไปด้วยดี

การประเมินกระบวนการจะต้องคำนึงถึงกลยุทธ์ในการประเมินที่สำคัญ 3 วิธี คือ ประการแรก จะต้องทำการประเมิน หรือวิเคราะห์ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร ประการที่สอง จะต้องทำการประเมินความสามารถในการบริหารโครงการของผู้ดำเนินโครงการ และประการที่สาม จะต้องทำการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบโครงการที่ได้กำหนดขึ้น หากทำการประเมินทั้งสามกลยุทธ์แล้วจะทำให้ทราบชัดเจนว่ากระบวนการบริหารโครงการจะบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่

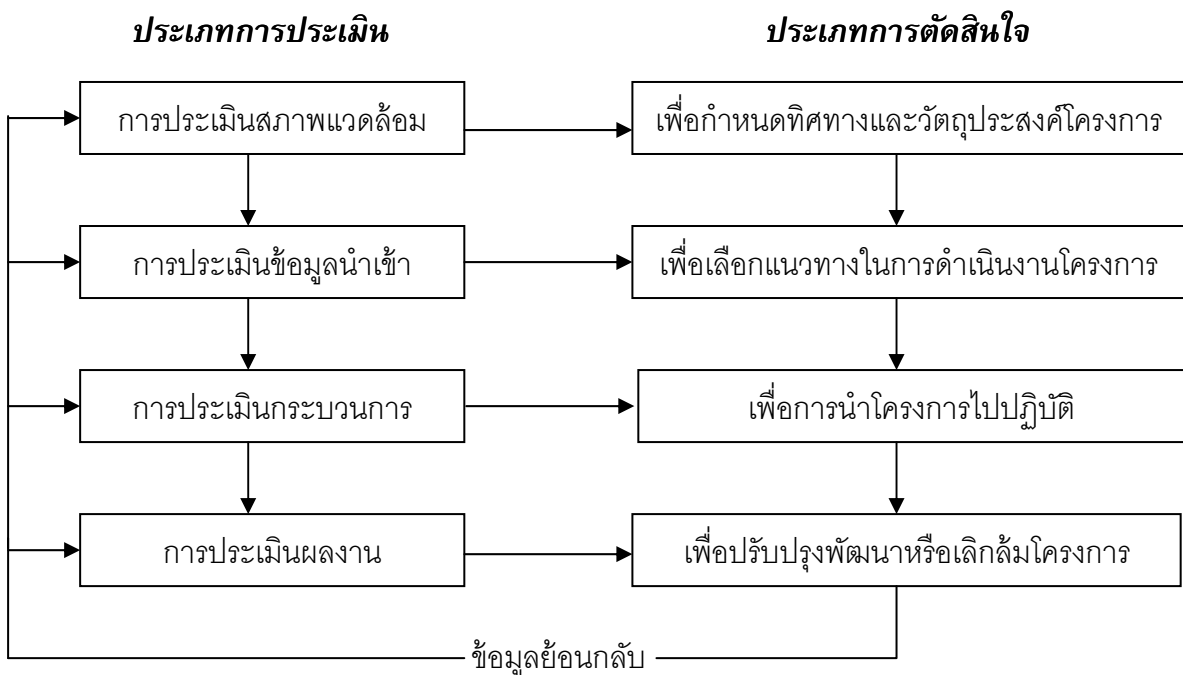
4. การประเมินผลงาน (Product Evaluation) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อพิจารณาตัดสินใจหรือแสดงความคิดเห็นต่อความสำเร็จของโครงการทั้งในขณะที่โครงการกำลังดำเนินงานอยู่ และเมื่อโครงการได้เสร็จสิ้นลง การประเมินในลักษณะนี้จะเป็นการเปรียบเทียบระหว่างผลงานที่เกิดขึ้นกับเกณฑ์หรือมาตรฐานหรือวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดขึ้นไว้ โดยวิเคราะห์จากสภาพแวดล้อมโครงการ ข้อมูลนำเข้าหรือทรัพยากรโครงการ และตัวกระบวนการ

เกณฑ์การประเมินผลงาน สามารถจำแนกได้เป็น 2 ลักษณะ คือ เกณฑ์ที่ตั้งขึ้น (Instrumental Criteria) เป็นเกณฑ์กลางที่กำหนดขึ้นก่อนที่จะมีการดำเนินงาน และเกณฑ์ตามเหตุ (Consequential Criteria) เป็นเกณฑ์ที่เป็นไปตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น หรือเป็นเกณฑ์ที่ต้องผันแปรไปตามสถานการณ์ในขณะที่โครงการดำเนินงานอยู่

สรุปได้ว่าการประเมินผลงานเป็นการวัดและการแปลผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นว่า บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่และสมควรที่จะดำเนินโครงการต่อไปหรือไม่ หรือจะปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรจึงจะทำให้โครงการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้อย่างสมบูรณ์มากที่สุด

เพื่อให้เห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างประเภทของการประเมินแบบ CIPP กับประเภทของการตัดสินใจ สามารถสรุปรายละเอียดตามภาพประกอบ 2.3

ความสัมพันธ์ระหว่างประเภทของการประเมินกับประเภทของการตัดสินใจ



ภาพประกอบ 2.3 ความสัมพันธ์ระหว่างประเภทของการประเมินกับประเภทของการตัดสินใจ

ในการประเมินโครงการทั้ง 4 แบบ จะต้องมีการประสานสัมพันธ์กันเสมอ จะใช้แบบใดแบบหนึ่งเพียงแบบเดียวย่อมทำให้คำตอบในการบริหารโครงการไม่ชัดเจน ดังนั้นการประเมินโครงการที่ดีจะต้องเป็นกระบวนการที่เป็นระบบและมีการบูรณาการทุกแบบเข้าด้วยกันเพื่อให้เป็นการประเมินผลโครงการที่ครบสมบูรณ์และถ้าเป็นไปได้จะต้องมีการประเมินสิ่งเกี่ยวพันอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นหลังจากที่โครงการได้สิ้นสุดไปแล้วในระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งอาจเป็นเวลานานหรือสั้น ๆ ก็ได้ โดยพิจารณาจาก

1. วัตถุประสงค์ของการประเมิน คือ การให้สารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีรายละเอียดที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ

2. ชนิดของการตัดสินใจที่แตกต่างกัน ต้องการการออกแบบการประเมินที่แตกต่างกัน และควรใช้รูปแบบการประเมินที่มีประสิทธิผลและเป็นรูปแบบทั่ว ๆ ไป

3. ในกรณีที่รูปแบบการประเมินมีความแตกต่างกันในด้านเนื้อหา ควรใช้ขั้นตอนของการติดตามผลดังนี้ คือ วิเคราะห์ รวบรวม และนำเสนอ

4. การตัดสินใจประกอบด้วยขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้ คือ ขั้นการวิเคราะห์ ออกแบบ เลือกลง และปฏิบัติ จึงจำเป็นที่จะต้องอาศัยข้อมูลจากการประเมิน ดังนั้นจึงต้องอาศัยความร่วมมือระหว่างนักประเมินและผู้ตัดสินใจ

5. เพื่อที่จะให้ได้มาซึ่งคำตอบในการตัดสินใจ การออกแบบการประเมินจึงควรคำนึงถึงเกณฑ์ที่มีความเที่ยงตรงภายในและภายนอก ความเชื่อมั่น และมีความเป็นปรนัย

6. การประเมินที่เป็นกระบวนการต่อเนื่องเป็นวัฏจักรต้องใช้กับโครงการที่เป็นระบบ จุดเด่นของรูปแบบการประเมินแบบ CIPP คือ

1. เป็นรูปแบบที่ขยายขอบเขตของการประเมินให้กว้างขวางออกไปมากกว่าการใช้จุดประสงค์

2. ตอบสนองต่อความต้องการใหม่ ๆ สำหรับผู้ประเมินและได้รับการพิสูจน์แล้วว่าเป็นประโยชน์ยิ่งต่อโครงการที่มีขอบเขตกว้างและซับซ้อน

3. รูปแบบนี้เหมาะสมอย่างยิ่งกับความตื่นตัวในทฤษฎีเชิงระบบ

4. วิธีการของรูปแบบนี้สมเหตุสมผลและเป็นระบบ

5. นำไปใช้ปฏิบัติได้ดีเป็นอย่างดี

จุดอ่อนของรูปแบบการประเมินแบบ CIPP คือ

1. รูปแบบนี้สร้างจากข้อตกลงเบื้องต้นที่ปราศจากเหตุผลที่ดีเกี่ยวกับการตัดสินใจอย่างมีเหตุผลของผู้ตัดสินใจ เกี่ยวกับการเปิดกว้างของกระบวนการตัดสินใจ

2. รูปแบบนี้สรุปความคิดของกระบวนการตัดสินใจในขณะที่ละเลยรูปแบบอื่น ๆ

3. รูปแบบนี้ล้มเหลวที่จะตอบคำถามเกี่ยวกับ “คุณค่า” และ “มาตรฐาน”

4. เมื่อทดลองแล้วปรากฏว่ายากต่อการนำไปและการดำเนินการ

4. การประเมินโครงการแบบยึดความเป็นอิสระจากวัตถุประสงค์ (Goal – Free)

เป็นการประเมินที่มีลักษณะตรงข้ามกับการประเมินแบบยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก เป็นการประเมินทุกส่วนและทุกอย่างที่เกิดขึ้นจากโครงการ แล้วพิจารณาดูว่าเป็นไปตามที่ต้องการหรือไม่ โดยไม่ต้องเทียบกับวัตถุประสงค์ของโครงการ เพราะถ้าไปเทียบกับวัตถุประสงค์หรือเป้าประสงค์ของโครงการแล้ว จะทำให้ผู้ประเมินละเลยผลกระทบบางอย่างที่เกิดจากการดำเนินการของโครงการนั้น การประเมินแบบนี้ ต้องการลดความลำเอียงของผู้ประเมินที่มุ่งพิจารณาส่วนใดส่วนหนึ่งของโครงการตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ แต่ละเลยหลายสิ่งหลายอย่างที่เกิดขึ้นโดยถือว่าเป็นสิ่งที่ไม่มีความควรแก่การพิจารณา ซึ่งทำให้เกิดความผิดพลาดในการพิจารณาตัดสินการดำเนินงานโครงการได้

สไครเวน (Scriven, 1967) เป็นผู้เสนอแนวความคิดและรูปแบบการประเมินโครงการชนิดนี้ ซึ่งได้รับการยอมรับและนำไปใช้กับการประเมินโครงการของกลุ่มผู้บริโภคสินค้า โดยประเมินหาความนิยมของผู้บริโภคสินค้าและผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ โดยไม่จำเป็นที่จะต้องรู้ถึงวัตถุประสงค์ของบริษัทผู้ผลิต แต่จะพิจารณาความนิยมของผู้บริโภคเป็นเกณฑ์ในการตัดสินการดำเนินการผลิตหรือการประกอบการของบริษัท อย่างไรก็ตาม แนวความคิดการประเมินอย่างอิสระจากวัตถุประสงค์ ได้ถูกวิพากษ์วิจารณ์มากและไม่นิยมใช้ในด้านบริการสังคม เนื่องจากโครงการประเภทนี้หากไม่เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้แล้ว ก็ยากที่จะหาเกณฑ์มาจับหรือยากแก่การประเมิน หรือถ้าประเมินได้ก็ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ของผู้ประเมินซึ่งอาจมีความลำเอียงเกิดขึ้นได้ และไม่เป็นไปตามเจตนารมณ์ที่แท้จริงของการประเมินในรูปแบบนี้

แนวความคิดและแบบจำลองของ Michael S. Scriven

โดยทั่วไป ในการประเมินโครงการใดโครงการหนึ่ง นักประเมินมักจะกำหนดจุดมุ่งหมายหรือเป้าหมายไว้ชัดเจน ซึ่งเป้าหมายของการประเมินนั้นส่วนมากจะมีความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของโครงการเหล่านั้น แต่ สไครเวน (Scriven, 1967 and 1991) มีความคิดว่า ในบางครั้งนักประเมินอาจไม่ต้องสนใจจุดมุ่งหมายของโครงการ การประเมินแบบนี้เป็นวิธีการประเมินที่ใช้เทคนิคต่าง ๆ เพื่อการค้นพบผลต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากโครงการ ไม่ว่าจะผลนั้นจะสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของโครงการหรือไม่ และเรียกวิธีการประเมินแบบนี้ว่า การประเมินแบบไม่จำกัดเป้าหมาย หรือการประเมินแบบเป้าหมายอิสระ เขาพบว่าการประเมินแบบนี้ดีกว่าการประเมินโดยยึดจุดมุ่งหมาย เนื่องจากนักประเมินอาจจะค้นพบผลอื่น ๆ ที่เกิดขึ้น นอกเหนือไปจากสิ่งที่กำหนดไว้

สไครเวน ได้เสนอรูปแบบการประเมินโดยใช้แนวคิดของ ครอนบาค (Lee J. Cronbach) เป็นพื้นฐาน โดยเขาได้เน้นบทบาทที่สำคัญของการประเมินผลในการตัดสินคุณค่าของโครงการหรือสิ่งที่ทำการประเมิน นอกจากนี้ เขายังชี้ให้เห็นถึงความแตกต่างระหว่างการประเมินความก้าวหน้า กับการประเมินผลสรุปไว้อย่างชัดเจน กล่าวคือ การประเมินความก้าวหน้าเป็นการประเมินเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของโครงการ และควรใช้กับนักประเมินที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับโครงการ เป็นผู้ที่มีความ

สิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งที่ สโครเวน ได้เสนอไว้ก็คือ การประเมินโดยใช้วิธีการประเมินแบบผสม (Hybrid Evaluation) เป็นการประเมินโดยใช้เกณฑ์ 2 ประเภท ได้แก่

1. ความแตกต่างของการประเมินคุณค่าภายใน หรือการประเมินก่อนการปฏิบัติงาน (Intrinsic Evaluation) อันได้แก่ การประเมินกระบวนการที่ใช้เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ซึ่งเราอาจเรียกว่าเป็นการประเมินขั้นทุติยภูมิเพราะยังไม่ได้มีการกำหนดเกณฑ์โดยตรง เพียงแต่ใช้เปรียบเทียบผลโดยทางอ้อม

2. การประเมินเมื่อมีการปฏิบัติงานหรือการประเมินคุณค่าของการปฏิบัติการ (Pay-off Evaluation) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อการตัดสินใจคุณค่าที่ได้จากโครงการโดยอาศัยตัวแปรเกณฑ์มาใช้ในการพิจารณา ซึ่งเรียกได้ว่า เกณฑ์ปฐมภูมิ

ความสัมพันธ์ระหว่างการประเมินใน 2 ลักษณะ แสดงได้ดังนี้

ลักษณะของการประเมินคุณค่าภายในและการประเมินคุณค่าการปฏิบัติงาน

ลักษณะของการประเมิน	การประเมินคุณค่าภายใน	การประเมินคุณค่าการปฏิบัติงาน
การประเมินผลย่อย ² Formative Evaluation	ตัดสินความสอดคล้องของเนื้อหา เช่น โครงสร้าง ลำดับของเนื้อหา เป็นต้น	ตัดสินผลที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุง
การประเมินผลสรุป ³ Summative Evaluation	ตัดสินคุณค่าขั้นสุดท้ายของวัสดุต่าง ๆ	ตัดสินผลขั้นสุดท้ายเกี่ยวกับผลที่เกิดขึ้น

จากตารางข้างต้น สโครเวน ได้เสนอว่าการทำการประเมินทั้ง 2 อย่าง ต่างก็มีทั้งข้อดีและข้อบกพร่องในตัวของมันเอง ดังนั้นเราควรจะใช้วิธีการประเมินทั้ง 2 อย่าง เพื่อให้ได้การประเมินที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นั่นก็คือ การประเมินคุณค่าทั้งภายในและการปฏิบัติงานหลังจากที่โครงการได้ดำเนินงานไปแล้ว โดยจะต้องทำกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

² เป็นการประเมินในระหว่างที่โครงการกำลังดำเนินงานอยู่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานของโครงการ

³ เป็นการประเมินเมื่อโครงการสิ้นสุดแล้ว โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อการตัดสินคุณค่าและการควบคุมติดตามโครงการ

1. จะต้องมีการตรวจสอบเป้าหมายอยู่ตลอดเวลาว่า ควรจะมีการปรับปรุงหรือไม่ อย่างไร
2. สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล เช่น แบบทดสอบวัดความก้าวหน้า หรือ เครื่องมือที่บ่งบอก และควบคุมกิจกรรมของโครงการ ตั้งแต่ต้นจนจบ ตลอดจนการติดตามผลโครงการ
3. การใช้การตัดสินใจจากภายนอก เพื่อนำมาพิจารณาในเรื่องเป้าหมาย เนื้อหา และเครื่องมือวัดต่าง ๆ เพราะการใช้หลักเกณฑ์ที่ได้จากภายนอกจะช่วยแก้ไขปัญหาในเรื่องของความเที่ยงตรงของสิ่งเหล่านี้ โดยในทางปฏิบัติไม่จำเป็นจะต้องใช้นักประเมินอาชีพ อาจจะทำให้ผู้ที่มีความรู้เกี่ยวกับตรรกวิทยา นักประวัติศาสตร์ ผู้ชำนาญในสาขาวิชานั้น เป็นผู้ประเมินก็ได้

ในแนวคิดของสไครเวนนัน การประเมินที่ไม่ยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ไม่ได้หมายความว่า จะไม่ประเมินผลที่เกิดขึ้นจากวัตถุประสงค์ของโครงการ แต่มีความหมายว่า ผลที่เกิดขึ้นจากโครงการหรือกิจกรรมใด ๆ นั้น เป็นเพียงส่วนหนึ่งของผลอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นด้วย แนวคิดดังกล่าวได้รับคำวิจารณ์ทั้งในทางสนับสนุนและไม่สนับสนุน ในทางสนับสนุนมีความเห็นว่า แนวคิดการประเมินในลักษณะนี้ ทำให้นักประเมินมองผลงานในทัศนะที่กว้าง สามารถทราบผลทุก ๆ ส่วนที่เกิดขึ้นจากการทำกิจกรรมหรือโครงการซึ่งส่งผลดีในการทำงานหรือในการวางแผนงานต่าง ๆ ส่วนในทางที่ไม่สนับสนุนนั้น จะมีจุดโต้แย้งหนักไปในด้านวิธีการ คือ มีความเห็นว่าในทางปฏิบัติคงยากที่จะติดตามผลการประเมินใด ๆ ที่เกิดขึ้นให้ครบทั้งหมดได้ นอกจากนั้น มาตรการและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินให้ครอบคลุมผลทุก ๆ ด้านที่เกิดขึ้น ก็ย่อมยากที่จะกำหนดหรือระบุแนวทางที่ชัดเจนได้

5. การประเมินโครงการแบบศิลปวิจารณ์ (Art Criticism)

เป็นรูปแบบการประเมินโครงการที่วิวัฒนาการมาจากแนวคิดในการวิพากษ์วิจารณ์งานศิลป์ ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งทางด้านศิลปะ วรรณคดี ดนตรี การละคร และการวิจารณ์งานภาพยนตร์ โดยผู้ประเมินจะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหรือโครงการเป็นอย่างดี แล้วชี้แจงให้ผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้องกับการพิจารณาตัดสินใจดำเนินงานโครงการได้เข้าใจและทราบถึงข้อดี ข้อเสีย และคุณค่าของโครงการอย่างเด่นชัด พยายามโน้มน้าวจิตใจของผู้เกี่ยวข้องให้เกิดความรู้สึกอย่างรุนแรงกับโครงการในลักษณะของความเคลิบเคลิ้ม หลงใหล หรือเกลียดชัง ไม่เห็นด้วยกับโครงการนั้น วิธีนี้ไม่มีเกณฑ์ที่แน่นอน แต่เป็นเกณฑ์ที่เป็นไปตามความเชื่อ ความนิยม และความรู้สึกของผู้ประเมินและผู้รับฟังเป็นสำคัญ การวิจารณ์ไม่จำเป็นจะต้องเป็นเรื่องไม่ดีเสมอไป แต่เป็นการให้ความกระจ่างในการอธิบายความคิด หรือให้แนวคิดใหม่ ๆ เพื่อปรับปรุงคุณภาพให้ดีขึ้น นอกจากนี้ประสบการณ์ และการศึกษาอบรมของผู้ประเมินและผู้รับฟังยังเป็นเกณฑ์สำคัญของการตัดสินใจดำเนินงานโครงการอีกด้วย ไอสนอร์ (Eisner. 1994) เป็นผู้นำในการเสนอแนวคิดและรูปแบบการประเมินโครงการชนิดนี้ ซึ่งปัจจุบันยังคงได้รับการพัฒนาและยอมรับเพื่อใช้ในการประเมิน

6. การประเมินโครงการแบบรับรองมาตรฐาน (Accreditation)

เป็นการประเมินโครงการซึ่งเกิดจากการรวมตัวของผู้ประกอบการชนิดเดียวกัน เช่น แพทย์ ทัศนศาสตร์ วิศวกร และอื่น ๆ แล้วประเมินการปฏิบัติงานของกันและกัน โดยปกติคณะผู้ประเมินจะไปเยี่ยมชมกิจการ แล้วให้ข้อวิพากษ์วิจารณ์และข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม หลังจากนั้นคณะผู้ประเมินจะไปตรวจเยี่ยมชมอีกครั้ง หากโครงการนั้นได้รับการปรับปรุงแก้ไขจนเป็นที่พอใจของคณะผู้ประเมิน ผู้ประเมินก็จะเสนอให้มีการรับรองการดำเนินโครงการของการประกอบการนั้น แต่ถ้าโครงการไม่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขจนเป็นที่พอใจ โครงการนั้นอาจไม่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากสมาคมหรือกลุ่มอาชีพการประกอบการนั้นก็ได้ การประเมินโครงการโดยการรับรองมาตรฐานจากสมาคมวิชาชีพดังกล่าวแล้วอาจเรียกได้อีกอย่างหนึ่งว่า “การประเมินโครงการแบบการตรวจสอบทางวิชาชีพ”

การประเมินในรูปแบบนี้ ได้รับความนิยมนำมาใช้ โดยในแต่ละสาขาวิชาชีพจะมีวิธีการตรวจสอบที่แตกต่างกันไป เช่น สาขาแพทย์จะมีคณะกรรมการแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา แพทย์ที่ได้รับการประเมินจะต้องผ่านการฝึกภาคปฏิบัติ การสอบทั้งข้อเขียนและปากเปล่าโดยคณะแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ จึงจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองความเชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ

โดยสรุปการประเมินแบบตรวจสอบทางวิชาชีพ คือ การประเมินที่อาศัยกลุ่มบุคคลผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพนั้น ๆ เป็นผู้ตรวจสอบมาตรฐานและคุณค่าของคนในอาชีพเดียวกันนั่นเอง วิธีการของแต่ละสาขาวิชาชีพอาจจะแตกต่างกันไปในรายละเอียด แต่ก็เป็นประเมินมาตรฐานของวิชาชีพนั้น ๆ โดยภาพรวมในทุก ๆ ด้านนั่นเอง

7. การประเมินโครงการแบบกึ่งกฎหมาย (Quasi – Legal)

เป็นการประเมินโครงการโดยการเลียนแบบกระบวนการพิจารณาของศาลที่ไต่สวนโดยตั้งคณะลูกขุน ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญหรือบุคคลสำคัญ ๆ และเป็นที่น่าเชื่อถือให้ทำการสืบค้นและสอบสวนให้ได้ข้อเท็จจริงที่เป็นข้อดีและข้อเสียของโครงการจากบุคคล 2 ฝ่าย คือ ผู้เห็นด้วยกับโครงการ และผู้ที่ไม่เห็นด้วยกับโครงการ โดยใช้วิธีไต่สวนในบรรยากาศของการให้ปากคำในศาล และเมื่อได้ข้อเท็จจริงจนเป็นที่พอใจแล้ว ก็จะสรุปและพิจารณาตัดสินใจดำเนินงานโครงการนั้น

การประเมินโครงการแบบกึ่งกฎหมายนี้เป็นกระบวนการที่มองดูนำศักดิ์สิทธิ์ มีความยุติธรรม และมีลักษณะของความเป็นจริงเป็นจิง ทั้ง ๆ ที่ผู้ประเมินไม่มีอำนาจจริงตามกฎหมายแต่อย่างใด แต่คู่กรณีทั้งสองฝ่าย คือ ฝ่ายสนับสนุนโครงการ และฝ่ายไม่สนับสนุนโครงการ ได้มีโอกาสแสดง

8. การประเมินโครงการแบบศึกษาเฉพาะกรณี (Case – Study)

เป็นการประเมินโครงการที่ผู้ประเมินอธิบายรายละเอียดของโครงการในทุก ๆ ด้านให้เป็นที่เข้าใจแก่ผู้ดำเนินงานโครงการ และผู้ที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ทั้งสองฝ่ายต่อรองซึ่งกันและกัน ก่อนที่จะตกลงใจอย่างหนึ่งอย่างใด การประเมินโครงการโดยวิธีนี้จะมุ่งประเด็นด้านความคิดเห็นของบุคคลที่มีต่อโครงการ วิธีในการศึกษาและการเก็บรวบรวมข้อมูลจะกระทำโดยการสังเกตแบบมีส่วนร่วม ศึกษาสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ของโครงการ มีการสัมภาษณ์อย่างเจาะลึกบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องหลาย ๆ ฝ่าย ศึกษาประวัติและกระบวนการจัดทำโครงการ รวมทั้งมีการบันทึกรายละเอียดและเหตุผลเหล่านั้นไว้ ซึ่งคล้ายกับกระบวนการศึกษาเชิงคุณภาพ (Qualitative) นั่นเอง

การจัดเก็บข้อมูล และวิธีการศึกษาต้องจัดทำโดยผู้ชำนาญและมีประสบการณ์เพื่อจะได้ตรวจสอบข้อมูลและตัวแปรต่าง ๆ ได้อย่างไม่ผิดพลาด วิธีการประเมินแบบนี้ แม้ว่าในตอนแรกได้มีผู้วิจารณ์ว่า การเก็บข้อมูลมีความเป็นอัตนัยค่อนข้างสูง แต่ในปัจจุบันได้รับความสนใจและนิยมใช้ในการประเมินเพิ่มมากขึ้น วิธีการประเมินแบบการศึกษาเฉพาะกรณี นอกจากจะช่วยให้ผู้รับฟังเกิดความเข้าใจโครงการอย่างลึกซึ้งแล้วยังช่วยแก้ไขความยุ่งยากของผู้ประเมินในการสรุปสาเหตุ แต่จะเสนอสภาพการณ์ต่าง ๆ ซึ่งแสดงสภาวะและสถานการณ์ของโครงการ และคุณค่าสำคัญ ๆ ของโครงการ โดยการเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานให้ผู้รับฟังซึ่งน้ำหนักและตัดสินเกี่ยวกับโครงการด้วยตนเอง

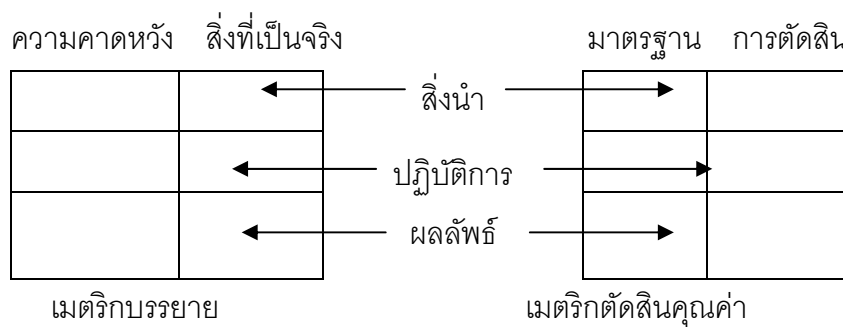
ผู้ที่ได้ชื่อว่าเป็นผู้บุกเบิกคนสำคัญของการประเมินโครงการแบบนี้คือ สเตก (Stake. 2004) และภายหลังต่อมามีนักวิชาการทางการประเมินผลโครงการได้เสนอแนวคิดเกี่ยวกับการประเมินผลโครงการประเภทนี้อีกหลายคน เช่น สมิธ (Nick L. Smith) แมคโดแนลด์ (Barry McDonald) แฮมิลตัน (David Hamilton) และพาร์เลตต์ (Malcolm Parlett) เป็นต้น

แนวความคิดและแบบจำลองของ Robert E. Stake

จากแนวคิดของ ครอนบาค และ สไครเวน เกี่ยวกับการประเมินโครงการ ที่ได้เสนอแนวคิดไว้แต่ไม่ค่อยเป็นระบบนัก สเตก (Stake. 2004) ได้พยายามนำเอาแนวความคิดของทั้งสองมาสร้างเป็นรูปแบบการประเมินที่มีระบบขึ้น โดยพยายามดึงเอาสิ่งที่เป็นนามธรรมออกมาให้อยู่ในลักษณะของรูปธรรมที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยสเตกได้ให้ความหมายของการประเมินว่าเป็นการบรรยายและตัดสินคุณค่าของโครงการ ซึ่งเป็นเรื่องการบรรยายถึงสิ่งที่จะถูกประเมินโดยอาศัยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในการตัดสินคุณค่านั้น

ตามแนวคิดของ สเตก นั้น ต้องคำนึงถึงความต้องการสารสนเทศที่แตกต่างกันของบุคคลหลาย ๆ ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ในการประเมินโครงการ ผู้เกี่ยวข้องคนหนึ่งอาจจะต้องการทราบเกี่ยวกับความแน่นอนและสอดคล้องในการวัด เพื่อการประเมินนั้น ๆ ในขณะที่ผู้เกี่ยวข้องคนอื่นอาจต้องการทราบทิศทางการดำเนินงานของโครงการ หรือผู้ใช้ผลผลิตของโครงการอาจมีความต้องการอีกรูปแบบหนึ่ง สำหรับนักวิจัยอาจจะต้องการสารสนเทศที่แตกต่างไปจากผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพราะการประเมินนั้นเพื่อที่จะรู้เรื่องราวต่าง ๆ ของโครงการอย่างละเอียดลึกซึ้ง เพื่อนำมาประกอบการตัดสินใจเกี่ยวกับโครงการ

ดังนั้น การประเมินโครงการจึงต้องมีการบรรยายเกี่ยวกับโครงการอย่างละเอียดเพื่อให้ครอบคลุมถึงสารสนเทศที่จะตอบสนองความต้องการของผู้เกี่ยวข้อง เพื่อจะนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับโครงการนั้น สเตก จึงเสนอรูปแบบของการประเมินโครงการอย่างมีระบบ โดยได้ตั้งชื่อแบบจำลองการประเมินผลว่า แบบจำลองการสนับสนุน (Countenance Model) ดังภาพประกอบ 2.4



ภาพประกอบ 2.4 แผนภาพ Stake's Countenance Model

จากภาพประกอบข้างต้นจะเห็นได้ว่า สเตก ได้เน้นว่า การประเมินโครงการจะต้องมี 2 ส่วน คือ การบรรยาย (Descriptive) และการตัดสินคุณค่า (Judgement)

ในเมตริกการบรรยายนั้น ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ประเมินจะต้องหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการให้ได้มากที่สุด ประกอบด้วย 2 ส่วน คือ

1. เป้าหมายหรือความคาดหวัง เป็นเป้าหมายที่ครอบคลุมนโยบายทั้งหมด สำหรับการประเมินซึ่งไม่ควรจะสนใจเป้าหมายเฉพาะในแง่ใดแง่หนึ่งเพียงอย่างเดียว ต้องคำนึงถึงองค์ประกอบอื่น ๆ ด้วย เป้าหมายหรือความคาดหวังนี้ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ

1.1 สิ่งนำ (Antecedence) เป็นสภาพการณ์หรือเงื่อนไขที่มีอยู่ก่อนที่จะเริ่มโครงการ

1.2 ปฏิบัติการ (Transactions) เป็นการดำเนินการตามโครงการและผลสำเร็จของการจัดกระทำงาน

1.3 ผลลัพธ์ (Observation) เป็นผลที่เกิดขึ้นจากการจัดโครงการ

2. สิ่งที่เป็นจริงหรือสังเกตได้ เป็นสิ่งที่เกิดขึ้นในสภาพความเป็นจริง ซึ่งมีส่วนประกอบ 3 ส่วนเช่นกัน คือ สิ่งนำ ปฏิบัติการ และผลลัพธ์

ความสอดคล้องระหว่างสิ่งที่คาดหวังกับสิ่งที่เป็จริง มิได้เป็นตัวชี้บ่งว่าข้อมูลที่เราได้มีความเที่ยงตรงหรือความตรง แต่เป็นเพียงสิ่งที่แสดงให้เห็นว่า สิ่งที่ตั้งใจไว้ได้เกิดขึ้นจริง

ในเมตริกการตัดสินใจคุณค่า เป็นส่วนที่จะตัดสินว่า โครงการประสบความสำเร็จหรือไม่เพียงใด นักประเมินต้องพยายามศึกษาดูว่า มาตรฐานอะไรบ้างที่เหมาะสมในการที่จะนำมาเปรียบเทียบเพื่อช่วยในการตัดสินใจ โดยทั่ว ๆ ไป เกณฑ์ที่ใช้มี 2 ชนิด คือ

1. เกณฑ์มาตรฐานสัมบูรณ์ (Absolute Criterion) เป็นเกณฑ์ที่ตั้งขึ้นตามความคิดเห็นโดยมีความเป็นอิสระจากพฤติกรรมของกลุ่ม

2. เกณฑ์มาตรฐานสัมพัทธ์ (Relative Criterion) เป็นเกณฑ์ที่ได้มาจากพฤติกรรมของกลุ่ม

ถ้าผู้ประเมินไม่สามารถหามาตรฐานที่จะนำมาเปรียบเทียบได้ ก็ต้องพยายามหาโครงการอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันมาเปรียบเทียบเพื่อช่วยในการตัดสินใจ แบบจำลองนี้มุ่งเน้นความสอดคล้องและความสมเหตุสมผลของเมตริกการบรรยาย และเมตริกการตัดสินใจคุณค่า สำหรับความสอดคล้องนั้น มี 2 ลักษณะ คือ

1. Contingence เป็นความสอดคล้องเชิงเหตุผล (Logical) จะพิจารณาความสัมพันธ์ในแนวตั้งตาม Model ของ สเตก

2. Congruence เป็นความสอดคล้องที่ปรากฏขึ้นจริง หรือ เป็นความสอดคล้องในเชิงประจักษ์ (Empirical) พิจารณาความสัมพันธ์ในแนวนอนตาม Model ของ สเตก

ข้อดีสำหรับรูปแบบการประเมินของ สเตก คือ เสนอวิธีการประเมินเป็นระบบ เพื่อจัดเตรียมข้อมูลเชิงบรรยายและตัดสินใจคุณค่า มีมาตรฐานในการประเมินปรากฏชัดเจน แต่มีข้อจำกัดคือ เซลล์บางเซลล์ของเมตริกมีความคาบเกี่ยวกัน และความแตกต่างระหว่างเซลล์ไม่ชัดเจน ซึ่งอาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งภายในโครงการได้

ในการประยุกต์รูปแบบการประเมินของสเตกจะมีขั้นตอนดังนี้

1. เป็นการวิเคราะห์หลักการและเหตุผล การวิเคราะห์ในขั้นนี้ จะทำให้ทราบเหตุผลและหลักการในการดำเนินโครงการว่ามีความเหมาะสม สมเหตุสมผลหรือไม่

2. เป็นการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของแผนงาน โดยวิเคราะห์ในแง่ของความเป็นไปได้ และความเหมาะสมของแผน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยที่คาดหวังว่าจะมีหรือจะจัดให้มีขึ้นกับกิจกรรมหรือโครงการที่คาดหวังว่าจะทำ และเป้าหมายผลงานที่คาดหวังในแต่ละกิจกรรมเหล่านั้น

3. เป็นการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแผนงานกับสภาพการณ์จริงที่เกิดขึ้นเพื่อตอบคำถามว่า ปัจจัยที่มีจริงเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้หรือไม่ มีปัจจัยใดบ้างที่จัดให้มีขึ้นได้ตามแผนรวมทั้งสาเหตุที่ทำให้ดำเนินการตามแผนไม่ได้ ตลอดจนกิจกรรมที่เกิดขึ้นที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผน

4. เป็นการวิเคราะห์ความสัมพันธ์เชิงประจักษ์ระหว่างปัจจัยพื้นฐานกับการดำเนินงานและผลการดำเนินงานในสภาพที่เกิดขึ้นจริง หลังจากที่ได้ดำเนินการตามแผนแล้ว เพื่อทราบข้อมูลในลักษณะต่าง ๆ เช่น การที่โครงการไม่บรรลุผลตามเป้าหมายเนื่องจากขาดปัจจัยพื้นฐานใด เป็นต้น

5. เป็นการประเมินเพื่อตัดสินคุณค่ากิจกรรม โดยทำการเปรียบเทียบระหว่างสภาพการณ์จริงที่เกิดขึ้น กับมาตรฐานการดำเนินงานที่ควรจะเป็น ซึ่งในที่นี้จะต้องทำการวิเคราะห์ สังเคราะห์ให้ได้ว่า มีปัจจัยใดบ้าง ที่มีแนวทางการดำเนินงานอย่างไร และผลงานที่ควรมุ่งหวังคือสิ่งใด ซึ่งเมื่อได้ข้อมูลแล้วจึงทำการเปรียบเทียบเชิงประเมินกับสภาพการณ์จริงที่เกิดขึ้นในแต่ละด้าน

ในการประเมินโครงการจะมีหลายรูปแบบและหลายแนวความคิด การเลือกใช้รูปแบบการประเมินผู้ ใช้จะต้องศึกษาถึงข้อดีและข้อเสียของแต่ละรูปแบบหรือรูปแบบที่สนใจอย่างละเอียดก่อนที่จะตัดสินใจนำไปใช้ เพราะในการนำไปใช้นั้นจะต้องสอดคล้องกับสิ่งที่ต้องการประเมินและเหมาะสมกับสภาพการประเมิน จึงจะทำให้การประเมินโครงการบรรลุตามเป้าหมายที่ต้องการ และเป็นการประเมินที่มีประสิทธิภาพ การตัดสินใจดำเนินงานจะมีความถูกต้องอย่างแท้จริง

การประเมินผลตามขั้นตอนที่กล่าวมาแล้วนั้น บางครั้งทำได้ยาก เพราะเหตุผลบางประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเหตุผลทางกฎระเบียบและเงื่อนไขบางอย่าง ทำให้การประเมินโครงการในบางครั้งไม่สามารถครอบคลุมทุกขั้นตอนที่กำหนดไว้ได้ ดังนั้น บางโครงการอาจประเมินเฉพาะผลผลิตที่เป็นผลรวมเท่านั้น อย่างไรก็ตาม บางโครงการก็อาจจะมีการประเมินถึงประสิทธิภาพการดำเนินโครงการด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการที่สามารถคำนวณต้นทุนได้ เป็นต้น ด้วยเหตุนี้การประเมินของแต่ละโครงการจึงต้องยืดหยุ่นไปตามสภาพที่เหมาะสมและตามความจำเป็นของแต่ละโครงการเป็นหลักเช่นกัน

บทที่ 3

สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

โครงการที่ 1 พัฒนากลยุทธ์และกระบวนการเรียนการสอนโดยมุ่งให้นิสิต มศ คัดเก่ง ทำเก่ง การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 – 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์ จัดทำโครงการพัฒนากลยุทธ์และการเรียนการสอน
สาขากายภาพบำบัด

ผลการดำเนินงาน คือ จัดทำร่างหลักสูตรสาขากายภาพบำบัดบนพื้นฐานของมาตรฐาน
วิชาชีพกายภาพบำบัด

2. คณะเภสัชศาสตร์ จัดทำโครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต (5 ปี)

ผลการดำเนินงาน คือ จัดการเรียนการสอนโดยมีการอภิปราย ทำรายงาน ภาคปฏิบัติ
จริยธรรมในวิชาชีพ จัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

3. คณะสังคมศาสตร์ จัดทำโครงการ 3 โครงการ คือ (1) โครงการเสวนาทางธุรกิจ : พัฒนา
กิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม (2) โครงการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชา
ภูมิศาสตร์ และ (3) โครงการปรับปรุงหลักสูตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาภูมิศาสตร์

ผลการดำเนินงาน คือ (1) นำข้อมูลที่ได้จากการเรียนการสอนไปประกอบวิชาชีพในอนาคต
(2) ปรับปรุงหลักสูตรและนำเสนอฝ่ายวิชาการ และ (3) กำลังดำเนินการระดมความคิดเห็น

4. คณะศิลปกรรมศาสตร์ จัดทำโครงการ 2 โครงการ คือ (1) โครงการเปิดสอนหลักสูตร
ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต และ (2) โครงการสัมมนาปฏิบัติการ

ผลการดำเนินงาน คือ (1) สร้างหลักสูตรใหม่ให้นิสิตได้เลือกเรียนวิชาเอกเฉพาะด้านให้
สอดคล้องกับความสามารถของแต่ละบุคคล (2) ได้หลักสูตร ศป.บ. สาขาวิชานาฏศิลป์

5. คณะพลศึกษา จัดทำโครงการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์การกีฬา

ผลการดำเนินงาน คือ ได้หลักสูตรใหม่ตามที่สภาอนุมัติ

6. คณะศึกษาศาสตร์ จัดทำโครงการ 4 โครงการ คือ (1) โครงการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษา
ดุริยางค์บัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา (2) โครงการสัมมนาปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต
(3) โครงการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตและหลักสูตรการศึกษา
ดุริยางค์บัณฑิต และ (4) โครงการวิจัยเพื่อประเมินหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการอุดมศึกษา
2535 และหลักสูตรการศึกษาดุริยางค์บัณฑิต สาขาวิชาการอุดมศึกษา 2531

ผลการดำเนินงาน คือ (1) ปรับปรุงหลักสูตรเสร็จเรียบร้อย โดยกรรมการสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ (2) ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ 2542 (3) ร่วมมือกับภาควิชาอื่นในการจัดหลักสูตรและการสอน (4) ปรับปรุงหลักสูตรและปรับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและ (5) เก็บรวบรวม ตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูล

7. คณะวิทยาศาสตร์ จัดทำโครงการ 21 โครงการ คือ (1) โครงการค่ายวิทยาศาสตร์และปลูกฝังความเป็นครู ครั้งที่ 6 (2) โครงการฝึกงานภาคฤดูร้อนนิสิต (3) โครงการศึกษาภาคสนาม วิชาสหรัยวิทยาและวิชาสหรัยวิทยาชั้นสูง (4) โครงการศึกษาและเก็บตัวอย่างนอกสถานที่ วิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและชีววิทยาทางทะเล (5) โครงการงานวิชาชีพเสริมหลักสูตร วท.บ. คหกรรมศาสตร์ (6) โครงการงานวิชาชีพเสริมหลักสูตร วท.บ. วิทยาศาสตร์การอาหารและโภชนาการ (7) โครงการงานสัปดาห์คหกรรมศาสตร์ 2002 เรื่อง “ก้าวต่อไปกับคหกรรมศาสตร์” (8) โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์ใน มศว (9) โครงการนำนิสิตศึกษาดูงาน (10) โครงการพัฒนาวิชาการด้านการเรียนการสอน (11) โครงการพัฒนาความสามารถนิสิตคณะวิทยาศาสตร์ สาขาวัสดุศาสตร์ ครั้งที่ 8 (12) โครงการจัดประชุมสัมมนา เพื่อปรับปรุงหลักสูตร วท.บ. วิชาคหกรรมศาสตร์ ปีการศึกษา 2545 (13) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (14) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์ สถิติ และวิทยาการคอมพิวเตอร์ (15) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไป คพ.101 (16) โครงการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี (17) โครงการประชุมปฏิบัติการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (18) โครงการประชุมปรับปรุงหลักสูตร วท. บ. สาขาวิทยาศาสตร์การอาหารและโภชนาการ (19) โครงการปรับปรุงหนังสือปฏิบัติการเคมีทั่วไป เคมีอินทรีย์ (20) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอน (21) โครงการหลักสูตรการศึกษาคุุษาบัณฑิต สาขาคณิตศาสตร์ศึกษา ภาษาอังกฤษ

ผลการดำเนินงาน (1) อาจารย์ที่ปรึกษาได้ทราบบทบาทของตนเองและให้คำแนะนำแก่นิสิตได้ (2) นำผลจากการฝึกงานของนิสิตไปเป็นข้อมูลในการจัดหาหน่วยงานและเตรียมตัวนิสิตฝึกงานในปีต่อไป (3) นิสิตได้รู้จักการทำงานร่วมกัน การแก้ปัญหาสภาพแหล่งที่อยู่อาศัยของสหรัยและการนำสหรัยมาใช้ประโยชน์ (4) นิสิตได้รับประสบการณ์ตรงและนำปัญหาที่พบมาปรับปรุงเพื่อการศึกษาครั้งต่อไป (5) ทำงานเป็นหมู่คณะ ได้ศึกษาชีวิตสัตว์น้ำ (6) นิสิตและคณาจารย์มีโลกทัศน์กว้างขึ้นได้รับความรู้มากขึ้น (7) นิสิตเกิดความภูมิใจ ได้แนวทางประกอบอาชีพ (8) นิสิตและคณาจารย์มีความรู้และประสบการณ์ เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและการประกอบอาชีพ (9) นิสิตมีความรู้และประสบการณ์ สามารถนำเสนอผลงาน มีทักษะในการเป็นผู้นำและมีความรับผิดชอบ (10) นิสิตมีความรู้และทักษะในการทำงานกลุ่ม สามารถจัดกิจกรรม มีจิตสำนึก เสียสละ ทำงานเพื่อส่วนรวม

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนโดยให้นิสิต มศว คิดเก่ง ทำเก่ง มีคณะวิชาเข้าร่วมในโครงการ 7 คณะวิชา รวม 33 โครงการ มีผลการดำเนินงานปรากฏชัดเจนในแต่ละคณะวิชา สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และเป็นไปตามวัตถุประสงค์

โครงการที่ 2 การพัฒนาสำนักหอสมุดกลางให้เป็นเลิศในด้านการบริการสารสนเทศด้วยสื่อประเภทต่างๆ และเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 – 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

สำนักหอสมุดกลาง จัดทำโครงการ 2 โครงการ คือ (1) โครงการบริการเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง และ (2) โครงการปรับปรุงระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

ผลการดำเนินงาน (1) นิสิตสามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ได้ตามเป้าหมาย และ (2) ดำเนินการปรับปรุงและให้บริการสืบค้นข้อมูลแล้วเสร็จในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2545

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 2 การพัฒนาสำนักหอสมุดกลางให้เป็นเลิศในด้านการบริการสารสนเทศ ด้วยสื่อประเภทต่างๆ และเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ผลการดำเนินงาน พบว่า ได้มี

โครงการที่ 3 การพัฒนาการเรียนการสอนและหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปให้บรรลุวัตถุประสงค์ การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 – 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ จัดทำโครงการ 2 โครงการ คือ (1) โครงการพัฒนาการประเมินผลการศึกษา (2) โครงการเตรียมการรับรองสถาบันการศึกษาพยาบาล จากสภาการพยาบาล แห่งประเทศไทย

ผลการดำเนินงาน (1) มีคณาจารย์เข้าร่วมโครงการ 25 คน ได้รับความรู้และประสบการณ์ การวัดผลและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และ (2) จัดทำรายงานการประเมินตนเองและทราบบ แนวทางในการปรับปรุงพัฒนา

2. สำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา จัดทำโครงการพัฒนาเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการเรียน การสอนทางไกลปฏิสัมพันธ์

ผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

3. คณะศิลปกรรมศาสตร์ จัดทำโครงการสัมมนาปฏิบัติการ “การปรับปรุงหลักสูตรวิชาศึกษา ทั่วไป คณะศิลปกรรมศาสตร์”

ผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

4. คณะศึกษาศาสตร์ จัดทำโครงการ 4 โครงการ คือ (1) โครงการปรับปรุงห้องเสริมศักยภาพ (2) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (3) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาการเรียนการสอนสาขาวิชาการประถมศึกษา (4) โครงการน่านิสิตไปศึกษา ดูงาน การบริหาร และการจัดการของสถาบันอุดมศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ

ผลการดำเนินงาน (1) นิสิตสามารถพัฒนาศักยภาพได้ตามวัตถุประสงค์ (2) นิสิตได้รับความรู้ ความเข้าใจและประสบการณ์ตรง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ (4) คณาจารย์ได้รับความรู้และประสบการณ์ เพื่อนำไปสู่การปฏิรูปการศึกษา และ (5) นิสิตปริญญาโทและปริญญาเอกได้รับความรู้และ ประสบการณ์ตรง

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 3 การพัฒนาการเรียนการสอนและหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปให้บรรลุ วัตถุประสงค์ ผลการดำเนินงาน พบว่า มีหน่วยงานเข้าร่วมในโครงการ 4 หน่วยงาน 8 โครงการ

โครงการที่ 4 การพัฒนานวัตกรรมการศึกษาในแต่ละหน่วยงาน

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 – 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ จัดทำโครงการพัฒนานวัตกรรมการศึกษา

ผลการดำเนินงาน ได้จัดทำเอกสารชุดวิชาและสื่อประกอบการเรียนการสอนออนไลน์ จำนวน 3 รายวิชา

2. คณะศิลปกรรมศาสตร์ จัดทำโครงการผลิตสื่อวิชาการเพื่อการศึกษา

ผลการดำเนินงาน จัดทำสื่อวีดิทัศน์การสอนวิชาศิลปะการแสดงเบื้องต้น 1 เรื่อง

3. คณะทันตแพทยศาสตร์ จัดทำโครงการส่งเสริมการสร้างสื่อการสอน CAI และ Website และ Video ในรายวิชาต่าง ๆ

ผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการจัดทำ Website แล้ว ในส่วน CAI และ Video อยู่ในระหว่างการดำเนินการ

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 4 การพัฒนานวัตกรรมการศึกษาในแต่ละหน่วยงาน ผลการดำเนินงาน พบว่า มีหน่วยงานเข้าร่วมในโครงการ 3 หน่วยงาน หน่วยงานละ 1 โครงการ ประกอบด้วย คณะพยาบาลศาสตร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ พบว่ามีการดำเนินการในเชิงปริมาณ 2 โครงการและอยู่ในระหว่างดำเนินการ 1 โครงการ

โครงการที่ 5 การปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม มศว ให้สวย สะอาด ธรรมชาติรื่นรมย์

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 – 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

ฝ่ายบริหารและผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ประสานมิตร) ฝ่ายอาคารสถานที่จัดทำโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม มศว ประสานมิตร ให้สวย สะอาด ธรรมชาติรื่นรมย์

ผลการดำเนินงานพัฒนาพื้นที่ที่กำหนดได้ตามวัตถุประสงค์

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 5 การปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม มศว ให้สวย สะอาด ธรรมชาติรื่นรมย์ ผลการดำเนินงาน พบว่า มีหน่วยงานเข้าร่วมในโครงการ 3 หน่วยงาน

โครงการที่ 6 การสร้างอาคารเรียนและหอพักนิสิต รวมทั้งการพัฒนาพื้นที่ มศว องครักษ์ เพื่อรองรับนิสิตคณะใหม่ ๆ และนิสิตชั้นปีที่ 1 ของทุกคณะภายในปี 2545

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 – 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

ฝ่ายแผนและพัฒนา ฝ่ายบริหาร และฝ่ายกิจการนิสิต ได้จัดโครงการสร้างอาคารเรียนและหอพักนิสิต รวมทั้งการพัฒนาพื้นที่มศว องครักษ์ เพื่อรองรับนิสิตคณะใหม่ ๆ และนิสิตชั้นปีที่ 1 ของทุกคณะภายในปี 2545

ผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย แล้วเสร็จเพียงบางส่วน ที่เหลืออยู่ในระหว่างดำเนินการใหม่

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 6 การสร้างอาคารเรียนและหอพักนิสิตรวมทั้งการพัฒนาพื้นที่ มศว องครักษ์ เพื่อรองรับนิสิตคณะใหม่ ๆ และนิสิตชั้นปีที่ 1 ของทุกคณะภายในปี 2545 ผลการดำเนินงาน พบว่า มีหน่วยงานเข้าร่วมในโครงการ 3 หน่วยงาน ประกอบด้วย ฝ่ายแผนและพัฒนา ฝ่ายบริหารและฝ่ายกิจการนิสิต พบว่าผลการดำเนินงานแล้วเสร็จเพียงบางส่วน ที่เหลืออยู่ในระหว่างดำเนินการใหม่

โครงการที่ 7 การปรับปรุงกระบวนการรับนิสิตใหม่ หลักสูตรการเรียนการสอนให้เอื้อต่อนิสิตนานาชาติ รวมทั้งนิสิตที่มีความสามารถพิเศษอย่างหลากหลาย

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 – 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

ฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ และคณะสังคมศาสตร์ ได้จัดโครงการดังนี้ คือ (1) โครงการรับนักเรียนโควต้า จังหวัดนครนายก และ (2) โครงการรับนิสิตที่มีความสามารถพิเศษอย่างหลากหลาย

ผลการดำเนินงาน (1) สามารถรับนิสิตในเขตพื้นที่การศึกษาได้ 6 คน และ (2) สามารถรับนิสิตได้ตามแผนที่วางไว้

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 7 การปรับปรุงกระบวนการรับนิสิตใหม่ หลักสูตรการเรียนการสอนให้เอื้อต่อนิสิตนานาชาติ รวมทั้งนิสิตที่มีความสามารถพิเศษอย่างหลากหลาย ผลการ

โครงการที่ 8 การพัฒนาหน่วยงานประกันคุณภาพให้มีความเข้มแข็ง

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 - 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ได้จัดโครงการพัฒนาหน่วยงานประกันคุณภาพการศึกษาให้มีความเข้มแข็ง

ผลการดำเนินงาน คือ ได้ดำเนินงานพัฒนาหน่วยงานและจัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 8 การพัฒนาหน่วยงานประกันคุณภาพให้มีความเข้มแข็ง ผลการดำเนินงาน พบว่า มีหน่วยงานเข้าร่วมในโครงการ 1 หน่วยงาน คือ ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา พบว่าผลการดำเนินงานพัฒนาหน่วยงานและจัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์

โครงการที่ 9 การพัฒนานิสิตด้วยกิจกรรมนอกหลักสูตรโดยเน้นการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 - 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

1. ฝ่ายกิจการนิสิต คณะพยาบาลศาสตร์ ได้จัดทำโครงการดังนี้ คือ (1) โครงการพิธีมอบหมวกนิสิตพยาบาลชั้นปีที่ 2 (2) โครงการปฐมนิเทศนิสิตพยาบาลชั้นปีที่ 1

ผลการดำเนินงาน (1) สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมความรักและภาคภูมิใจในวิชาชีพ (2) ปลุกฝังให้มีทัศนคติ ความรักและความภูมิใจในวิชาชีพ

2. กองกิจการนิสิต ได้จัดทำโครงการดังนี้ คือ (1) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานิสิตสู่ความเป็นผู้นำ “สร้างนิสิตดี เสริมนิสิตเก่ง” (2) โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิต มศว

ผลการดำเนินงาน (1) นิสิตพัฒนาบุคลิกภาพและทักษะความเป็นผู้นำ (2) นิสิตสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปพัฒนาศักยภาพของตนเองได้

3. คณะสังคมศาสตร์ ได้จัดทำโครงการดังนี้ คือ (1) โครงการประชุมอบรมวิชาการ จริยธรรมสนับสนุนด้านกิจกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี (2) โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม : โครงการสัมมนา “พัฒนาจริยธรรมนักบริหารธุรกิจ” (3) โครงการค่ายอาสาพัฒนาชนบท “ลานกีฬาเฉลิมพระเกียรติ 2”

ผลการดำเนินงาน (1) นิสิตได้รับข้อมูลทางวิชาการที่ทันต่อเหตุการณ์ มีจริยธรรมในการดำเนินชีวิต (2) นิสิตมีความรู้และเข้าใจจริยธรรม นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ (3) คณาจารย์และนิสิตได้เรียนรู้การใช้ชีวิตในชนบท (4) นิสิตเข้ารับการฝึกอบรมทางด้านจิตใจ (5) ได้ให้ความรู้ในด้านคุณธรรม จริยธรรมแก่บัณฑิต (6) นิสิตได้รับความรู้และจริยธรรม

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 9 การพัฒนานิสิตด้วยกิจกรรมนอกหลักสูตรโดยเน้นการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม ผลการดำเนินงาน พบว่า มีหน่วยงานเข้าร่วมในโครงการ 3 หน่วยงาน ประกอบด้วย ฝ่ายกิจการนิสิต คณะพยาบาลศาสตร์ กองกิจการนิสิต ฝ่ายกิจการนิสิต คณะสังคมศาสตร์ พบว่าผลการดำเนินงานสามารถสร้างจิตสำนึก จริยธรรม ตลอดจนสามารถปลูกฝังทัศนคติการรักในวิชาชีพ พัฒนาบุคลิกภาพและทักษะความเป็นผู้นำ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปพัฒนาศักยภาพของตนเองได้

โครงการที่ 10 การส่งเสริมการบริการวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานที่ใน ทิศทางการวิชาการของมหาวิทยาลัย

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 - 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

1. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้จัดทำโครงการตรวจสุขภาพพนักงาน มศว
องค์กรฯ

ผลการดำเนินงาน คือ บุคลากรได้รับการตรวจร่างกายและดูแลสุขภาพ

2. คณะสหเวชศาสตร์ ได้จัดทำโครงการออกหน่วยกายภาพบำบัดเคลื่อนที่

ผลการดำเนินงาน คือ บุคลากรและประชาชนใกล้เคียงได้รับการบริการ

3. สำนักทดสอบทางการศึกษา ได้จัดทำโครงการส่งเสริมการบริการวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ
ทั้งในและนอกสถานที่ ในทิศทางการวิชาการของมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน (1) จัดสัมมนาทางวิชาการกับบุคคลทั่วไป (2) สร้างและพัฒนาแบบทดสอบ

4. คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้จัดทำโครงการดังนี้ คือ (1) โครงการเครื่องดนตรีมือสอง
แบ่งปันน้องผู้ด้อยโอกาส (2) โครงการจัดทำแผนการให้บริการวิชาการแก่สังคมของคณะศิลปกรรมศาสตร์

ผลการดำเนินงาน (1) มอบเครื่องดนตรีให้เยาวชนได้รับโอกาสในการปฏิบัติกิจกรรม
(2) เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

5. คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้จัดทำโครงการดังนี้ คือ (1) โครงการรณรงค์ทางทันตสาธารณสุข เพื่อเฉลิมพระเกียรติ 100 พรรษาสมเด็จพระเจ้า (2) โครงการวันทันตสาธารณสุข (3) โครงการออกหน่วยทันตกรรมพระราชทาน ในวันทันตสาธารณสุข 21 ตุลาคมของทุกปี (4) โครงการบริการทันตกรรม

ผลการดำเนินงาน (1) บรรลุผลตามวัตถุประสงค์และมีการดำเนินการต่อเนื่อง (2) เป็นผลที่น่าพอใจ (3) บรรลุตามวัตถุประสงค์และมีการดำเนินการต่อเนื่อง (4) บรรลุผลตามวัตถุประสงค์และมีผู้เข้ารับบริการเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ

6. คณะพลศึกษา ได้จัดทำโครงการส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพแก่เด็กในชุมชน ณ โรงเรียนพิบูลประชาสรรค์ ถนนดินแดง กรุงเทพมหานคร

ผลการดำเนินงาน คือ เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

7. ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ได้จัดทำโครงการจัดตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา

ผลการดำเนินงาน คือ ผู้ปกครองและนักเรียนได้ทราบข้อมูลและหลักสูตรของแต่ละมหาวิทยาลัย

8. คณะศึกษาศาสตร์ ได้จัดทำโครงการดังนี้ คือ (1) โครงการสัมมนาวิชาการเรื่อง “ก้าวสู่ผู้บริหารมืออาชีพ” (2) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การสอนพูดหลังใส่ประสาทหูเทียม” (3) โครงการคลินิกเด็กที่มีความต้องการพิเศษ (4) โครงการพัฒนานักบริหารและผู้จัดการศึกษาระดับสูง (5) โครงการศูนย์ผู้สูงอายุศึกษา

ผลการดำเนินงาน (1) ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้รับความรู้เพื่อเป็นผู้บริหารมืออาชีพ (2) ผู้เข้าประชุมได้รับเทคนิคใหม่ ๆ เกี่ยวกับการสอน (3) เด็กได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการฟัง การพูด (4) ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาความรู้ การบริหารจัดการและรู้แนวการปฏิบัติการสอน โดยการทำวิจัยในชั้นเรียน (5) ได้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ดำเนินการเผยแพร่งานวิจัยและจัดทำสื่อการสอน

9. คณะเภสัชศาสตร์ ได้จัดทำโครงการดังนี้ คือ (1) โครงการจัดตั้งสถานปฏิบัติการเภสัชกรชุมชน (ร้านยา) (2) โครงการเภสัชสนเทศ

ผลการดำเนินงาน (1) ศึกษาวิธีการบริหาร การเงิน วางรูปแบบการบริหารงาน รูปแบบร้าน (2) ตอบปัญหาด้านยาและผลิตภัณฑ์ให้ประชาชนเข้าร่วมโครงการบริการสารสนเทศด้านเภสัชศาสตร์แห่งประเทศไทย เผยแพร่ความรู้ด้านยา รวบรวมแหล่งข้อมูล ทำฐานข้อมูล

10. คณะวิทยาศาสตร์ ได้จัดทำโครงการดังนี้ คือ (1) โครงการอบรมวิชาชีพระยะสั้นของว่างและขนมไทย (2) โครงการศูนย์โภชนาการเพื่อสุขภาพ (3) โครงการแบ่งปันความรักและความสุขแด่น้องผู้ยากไร้ (4) โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตปีที่ 4 ของภาควิชาคหกรรมศาสตร์ปี 2544 (5) โครงการอบรมเบเกอรี่ มศว (6) โครงการอบรมเคมีพื้นฐานสำหรับพนักงาน (7) โครงการวิเคราะห์คุณภาพอากาศ (8) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ปกครอง (9) โครงการค่ายดาราศาสตร์

ผลการดำเนินงาน (1) นำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ ส่งเสริมและเผยแพร่วัฒนธรรมไทยและชื่อเสียงมหาวิทยาลัย (2) เผยแพร่ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการออกสู่สังคม (3) สร้างความตระหนักด้านโภชนาการ (4) ใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (5) ผู้เข้าร่วมโครงการ 110 คน ปฏิบัติเชิงบวกต่อสังคม (6) ได้รับความรู้และประสบการณ์ตรง รู้จักวางแผนชีวิตตนเอง (7) มีความรู้เรื่องการทำเบเกอรี่ สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ (8) ภาคศึกษามีโอกาสบริการแก่สังคม (9) ใช้ประโยชน์ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (10) ให้ความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน (11) บริการทางวิชาการแก่ชุมชน และหารายได้เพื่อรองรับแผนงานใหม่ (12) ผู้ปกครองมีส่วนร่วมและบริการสังคม ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (13) ได้พัฒนานิสิตในการเข้าร่วมกิจกรรม (14) นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายเข้าใจกระบวนการค้นคว้าความรู้ เรียนรู้จากกิจกรรม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาฟิสิกส์ (15) นิสิตมีประสบการณ์ในการสอน (16) อาจารย์และนิสิตนำผลงานทางวิชาการร่วมจัดนิทรรศการทางอัญมณีและเครื่องประดับ (17) อาจารย์ภาควิชาเป็นผู้ดำเนินกิจกรรมอาหารภายใต้นโยบาย 1 ตำบล 1 ผลิตภัณฑ์ (18) เผยแพร่ผลงานของนิสิตและอาจารย์ (19) ให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน (20) จำนวนนิสิตในโครงการลดลง เนื่องจากคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด จึงทำให้จำนวนนิสิตลดลง ไม่เป็นไปตามแผน (21) มีนิสิตเข้าร่วมโครงการ 9 คน

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 10 การส่งเสริมการบริการวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานที่ในทิศทางการของมหาวิทยาลัย ผลการดำเนินงาน พบว่า มีหน่วยงานเข้าร่วมในโครงการ 10 หน่วยงาน มีโครงการทั้งหมด 33 โครงการ ผลการดำเนินงานพบว่าสามารถให้บริการด้านวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ ได้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

โครงการที่ 11 การสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ มีการบริหารงานนอกระบบวิชาการ การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 - 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

ทุกหน่วยงาน ได้จัดทำโครงการสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ มีการบริหารงานนอกระบบวิชาการ

ผลการดำเนินงาน (1) ศูนย์วิทยาศาสตร์การศึกษา จัดประชุมระดมความคิด เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย (2) สถาบันเอเชียแปซิฟิกการศึกษา ตั้งศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนวัดไทยเดนมาร์ก (3) เยาวชนและคนไทยมีความรู้และภูมิใจในวัฒนธรรมไทย และได้พัฒนาทางการศึกษา (4) สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดแรลลี่การกุศล ประชุมเชิงปฏิบัติการ ให้บริการรับ/วิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 11 การสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ มีการบริหารงานนอกระบบวิชาการ ผลการดำเนินงาน พบว่า ทุกหน่วยงานเข้าร่วมในโครงการนี้ มีผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

โครงการที่ 12 การพัฒนาศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เพื่อการบริการและการเรียนการสอน **การดำเนินงาน**

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 - 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายแผนและพัฒนา คณะแพทยศาสตร์ ได้จัดทำโครงการพัฒนาศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เพื่อการบริการและการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน (1) ด้านบริการ ขยายการให้บริการแก่ประชาชนได้มากขึ้นและประสบผลสำเร็จในการดำเนินการตามโครงการ (2) ด้านการเรียนการสอน เตรียมความพร้อมทุกภาควิชาทางคลินิก เพื่อเป็นสถานที่จัดการเรียนการสอน

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 12 การพัฒนาศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เพื่อการบริการและการเรียนการสอน ผลการดำเนินงาน พบว่า มีฝ่ายวิชาการ ฝ่ายแผนและพัฒนา คณะแพทยศาสตร์ เข้าร่วมในโครงการ ผลการดำเนินงาน พบว่า ด้านบริการ สามารถขยายการให้บริการแก่ประชาชนได้มากขึ้น ประสบผลสำเร็จในการดำเนินการตามโครงการด้านการเรียนการสอน เตรียมความพร้อมทุกภาควิชาทางคลินิกเพื่อเป็นสถานที่จัดการเรียนการสอน

โครงการที่ 13 การประชาสัมพันธ์ วางแผนพัฒนา ประสานงานและติดตามประเมินผล การบริการวิชาการ **การดำเนินงาน**

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 - 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ได้จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ วางแผนพัฒนา ประสานงานและติดตามประเมินผลการบริการวิชาการ

ผลการดำเนินงาน คือ จัดหาคู่มือการให้บริการเผยแพร่แก่คณาจารย์ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ นิสิต ผู้มาติดต่อ ให้ทราบถึงข้อมูล ข่าวสารในรูปแบบต่าง ๆ

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 13 การประชาสัมพันธ์ วางแผนพัฒนา ประสานงานและติดตามประเมินผลการบริการวิชาการ ผลการดำเนินงาน พบว่า ฝ่ายประชาสัมพันธ์ได้จัดหาคู่มือการให้บริการมาเผยแพร่ให้ทราบถึงข้อมูล ข่าวสารในรูปแบบต่าง ๆ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

โครงการที่ 14 การจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนา และการพัฒนาหน่วยงานวิจัยต่างๆในลักษณะหน่วยงานนอกระบบราชการ เพื่อส่งเสริมการทำวิจัยด้วยระบบบริหารจัดการที่คล่องตัว การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบให้จัดตั้งศูนย์วิจัยและบริการ เป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยเมื่อ 31 มีนาคม 2543 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

1. มีการร่างระเบียบว่าด้วยการบริหารส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543 สภามติเมื่อ 31 มีนาคม 2543
2. มีการบรรยายเรื่องการบริหารหน่วยงานในกำกับอย่างมีประสิทธิภาพ โดย ศ.ดร.ปรีดาวิบูลย์สวัสดิ์ เมื่อปีงบประมาณ 2544

ผลการดำเนินงาน สภามหาวิทยาลัยจัดตั้งศูนย์วิจัยและบริการ ในปี 2543 และมีการดำเนินงานของศูนย์วิจัยฯโดยตลอดจนถึงปัจจุบัน นอกจากนี้มีการร่างระเบียบฯ และการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหน่วยงานในกำกับ กิจกรรมในปีงบประมาณ 2544 – 2545 ไม่ปรากฏ

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 14 การจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนา และการพัฒนาหน่วยงานวิจัยต่างๆในลักษณะหน่วยงานนอกระบบราชการ เพื่อส่งเสริมการทำวิจัยด้วยระบบบริหารจัดการที่คล่องตัว ผลการดำเนินงาน พบว่า สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบให้จัดตั้งศูนย์วิจัยและบริการเป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยเมื่อ 31 มีนาคม 2543 และมีการดำเนินงานของศูนย์วิจัยฯโดยตลอด ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์

โครงการที่ 15 การเพิ่มทุนสนับสนุนการวิจัยของหน่วยงานต่างๆของมหาวิทยาลัย

โดยปกติทุนสนับสนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยมาจากแหล่งต่างๆคือ (1) กองทุนพัฒนา มหาวิทยาลัย (2) เงินรายได้ของคณะ (3) ทุนอุดหนุนจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (4) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (5) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (6) สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ (7) บัณฑิตวิทยาลัย และแหล่งทุนอื่นๆ

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 มีการจัดสรรทุนวิจัยจากเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย เพิ่มขึ้นจาก 2,050,000 บาท เป็น 3,350,000 บาท งบประมาณแผ่นดิน หมวดเงินอุดหนุนเพิ่มจากปี 2542 2,039,500 บาท (3,478,500 – 1,439,000 บาท) และมีงบประมาณจากแหล่งอื่นเพิ่มขึ้น 524,450 บาท (1,873,150 – 1,348,700 บาท)

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 มีแหล่งที่มาของทุน และเงินที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

1. เงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย 3,350,000 บาท เพิ่มขึ้น 1,300,000 บาท
2. บัณฑิตวิทยาลัยจัดสรรเงินรายได้เพื่อสนับสนุนนิสิตบัณฑิตศึกษาระดับปริญญาโท 10 ทุน ๆ ละ 10,000 บาท และปริญญาเอก 2 ทุน ๆ ละ 15,000 บาท รวมเป็นเงิน 130,000 บาท และมีโครงการสนับสนุนงานวิจัยของอาจารย์ แต่ไม่ระบุงบเงินว่าเท่าใด
3. คณะ 3 คณะในมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณะศิลปกรรมศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ และคณะพลศึกษา จัดสรรเงินรายได้เพื่อสนับสนุนโครงการวิจัย 12 โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น 256,020 บาท (ดูเอกสารครั้งที่ 2 หน้า 10)
4. ทุนจากงบประมาณแผ่นดินเพิ่มจากปี 2543 (5,501,000 – 3,485,000) เป็นเงิน 2,016,000 บาท (57.85%) จะเห็นว่าตัวเลขของงบประมาณแผ่นดินปี 2543 ไม่ตรงกับกรรงานข้างต้น อาจเกิดขึ้นจากข้อมูลผิดพลาด หรือมีการเจรจาเพิ่มงบประมาณในปี 2543 อีก 6,500 บาท
5. รับทุนสนับสนุนตามนโยบาย “โครงการวิจัย 9 มิติ เพื่อฟื้นฟูชาติ” ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ 1 โครงการ เป็นเงิน 620,000 บาท เป็นโครงการวิจัยระหว่าง 3 หน่วยงานคือ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์
6. มีการรายงานว่ารับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก 13 โครงการ (2542 – 2544) เป็นเงิน 13,226,119 บาท แต่ไม่มีรายละเอียดของจำนวนเงินและแหล่งทุน
7. รับทุนสนับสนุนจาก สกว.
 - 7.1 ชุดโครงการ “ทักษะการทำงาน” เป็นเงิน 1,532,495 บาท
 - 7.2 เรื่อง การศึกษาความแปรผันของยีนสงเคราะห์โปรตีน โครงสร้างของเชื้อไวรัสตัวแดงจุดขาว
 - 7.3 เรื่อง การบูรณาการโปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟฟิกสำหรับการออกแบบเครื่องประดับและกระบวนการผลิต
8. รับทุนสนับสนุนจากกรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ 2 โครงการ เป็นเงิน 545,220 บาท (295,220 บาท + 250,000 บาท)

9. คณะแพทยศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจของทบวงมหาวิทยาลัย 7 เรื่อง ได้รับการพิจารณาในระยะแรก 6 เรื่อง อีก 1 เรื่องไม่ผ่านการพิจารณารอบ 2

นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมที่ส่งเสริม มีการแสวงหาและจัดสรรเงินของมหาวิทยาลัย เพื่อทำการวิจัยที่หลากหลาย และมีการเพิ่มปริมาณเงินทุนวิจัยขึ้นจากปี 2543 อย่างชัดเจน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2545 มีแหล่งที่มาของกองทุนและเงินที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

1. เงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย 10,000,000 บาท เพิ่มจากเดิม 6,650,000 บาท
2. เงินงบประมาณแผ่นดิน 4,780,900 บาท ลดลงจากปี 2544 เล็กน้อย

มีการเขียนโครงการเพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากทบวงมหาวิทยาลัยภายใต้โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน และเศรษฐกิจฐานราก ของคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 10 โครงการ

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 15 การเพิ่มทุนสนับสนุนการวิจัยของหน่วยงานต่างๆของมหาวิทยาลัย ผลการดำเนินงาน พบว่า มหาวิทยาลัยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ และมีกิจกรรมที่ส่งเสริม มีการแสวงหาและจัดสรรเงินของมหาวิทยาลัยเพื่อการทำวิจัยที่หลากหลาย และมีการเพิ่มปริมาณทุนวิจัยมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

โครงการที่ 16 การพัฒนาและส่งเสริมนักวิจัยใหม่

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายวิจัยและฝ่ายแผน จัดฝึกอบรมพัฒนานักวิจัยในหัวข้อกระบวนการวิจัยเฉพาะทาง การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย การเขียนและพัฒนาข้อเสนอโครงการ แนวคิดการเลือกใช้สถิติกับข้อมูลวิจัย การเขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และการเขียนรายงานการวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่รวม 6 เรื่อง

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 มีโครงการพัฒนาและส่งเสริมนักวิจัยใหม่ดังนี้

1. โครงการ Journal Club โดยคณาจารย์ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ในสาขาต่างๆ และพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านงานวิจัย

2. โครงการพัฒนานักวิจัยในด้านการจัดทำ/พัฒนาข้อเสนอโครงการ โดยมีการจัดฝึกอบรมดังนี้
 (1) โครงการความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ และโอกาสในการรับทุนสนับสนุนการวิจัย
 (2) การดำเนินการวิจัยในสาขาเศรษฐศาสตร์ชุมชน และการจัดการ การศึกษาและสังคมศาสตร์ พฤติกรรมศาสตร์ และวิทยาศาสตร์การแพทย์ (3) การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยแบบชุดโครงการจัดสัมมนาทางวิชาการ (4) กลยุทธ์ในการหาสารเคมีต้านเชื้อมาลาเรีย (5) แนวคิดและประสบการณ์

3. ประสานงานกับอาจารย์ที่สำเร็จปริญญาเอกรุ่นใหม่เพื่อสนับสนุนให้ทำวิจัย

4. จัดสรรทุนวิจัยสนับสนุนนักวิจัยใหม่

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 มีการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับโครงการพัฒนาและส่งเสริมนักวิจัยใหม่ ดังนี้

1. คณะวิทยาศาสตร์ มีการดำเนินโครงการวิจัย 1 เรื่อง คือ อิทธิพลของสารผสมอาหารต่อคุณสมบัติด้านวิทยาการและคุณสมบัติด้านเนื้อสัมผัสของเจลจากแป้งผสม

2. คณะสังคมศาสตร์ มีการดำเนินโครงการวิจัย 1 เรื่อง คือ สภาพหนี้สินนอกระบบของครัวเรือนเกษตรในจังหวัดนครนายก

3. คณะวิทยาศาสตร์ มีการดำเนินโครงการวิจัย 1 เรื่อง คือ การศึกษาความรู้ และความตระหนักของอาจารย์ช่างอุตสาหกรรมที่มีต่อการประกอบอาชีพอิสระของนักเรียนช่างอุตสาหกรรม

4. คณะพลศึกษา มีการดำเนินโครงการวิจัย 9 เรื่อง คือ ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยบางประการกับความเครียดในการดูแลบิดามารดาสูงอายุของบุตรที่ให้การอุปถัมภ์ในเขตกรุงเทพมหานคร ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานสุขศึกษาและความต้องการการอบรมของครูสุขศึกษาในโรงเรียนเขตกรุงเทพมหานคร การดูแลตนเองขณะดูแลบิดามารดาสูงอายุ กรณีศึกษาในข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐในเขตกรุงเทพมหานคร ศึกษาพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของนิสิตที่เรียนวิชา พล.101 ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประเมินผลการดำเนินงานของโครงการสุขภาพในโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร ความต้องการกิจกรรมนันทนาการของผู้สูงอายุในชมรมผู้สูงอายุ กรุงเทพมหานคร การให้ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อและพิษภัยในอาหารแก่ผู้ประกอบการร้านอาหาร มศว กลของรูปแบบการฝึกซ้อมในแต่ละครั้งที่แตกต่างกันที่มีต่อสมรรถภาพทางกลไก และการเปรียบเทียบการทดสอบแอนแอโรบิคเทรคไฮลกับผลของการวิ่งในการแข่งขันระยะไกลของนักวิ่งเพื่อสุขภาพ

5. สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มีการดำเนินโครงการวิจัย 2 เรื่อง คือ การวิจัยและพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนเพื่อการอนุรักษ์แหล่งน้ำ : กรณีศึกษาชุมชนคลองแสนแสบ และระบบการถ่ายทอดทางสังคมเพื่อการพัฒนาคุณลักษณะและทักษะแก่แรงงานภาคการเกษตร ศึกษากรณีจังหวัดน่าน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

ฝ่ายส่งเสริมการวิจัยและฝ่ายแผนพัฒนาได้สนับสนุนบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ไม่มีวุฒิปริญญาเอกได้เข้าศึกษาโปรแกรม Split Ph.D. Program และสนับสนุนให้คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยระดับปริญญาเอกรุ่นใหม่ทำ Post Doc.

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 16 การพัฒนาและส่งเสริมนักวิจัยใหม่ ผลการดำเนินงานพบว่าการรายงานกิจกรรมของฝ่ายวิจัย และการทำวิจัยใหม่ของคณะ สถาบันฯ ต่างๆ มากกว่าปีอื่นๆ มีการกำหนดคุณสมบัติของนักวิจัยใหม่ตลอดจนมีโครงการพัฒนาและส่งเสริมนักวิจัยใหม่ มีการสนับสนุนบุคลากรของมหาวิทยาลัยในเรื่องการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก สำหรับอาจารย์ที่ไม่มีวุฒิปริญญาเอก และมีการสนับสนุนให้คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยระดับปริญญาเอกรุ่นใหม่ทำ Post Doc.

โครงการที่ 17 การสร้างและพัฒนาระบบฐานข้อมูลการวิจัย

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการวิเคราะห์แผนให้เป็นที่ไปตามนโยบายพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

ฝ่ายส่งเสริมการวิจัยได้ดำเนินโครงการสร้างและพัฒนาระบบฐานข้อมูลการวิจัย โดยจัดทำฐานข้อมูลซึ่งสามารถใช้งานได้ภายในฝ่ายส่งเสริมการวิจัย

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 และ 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

ฝ่ายส่งเสริมการวิจัยได้จัดทำฐานข้อมูลการวิจัย และได้เผยแพร่บน Webpage ของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้สืบค้นข้อมูลต่างๆ เช่น ข้อมูลโครงการวิจัย งานวิจัย โครงการงานวิจัย แบบฟอร์มต่างๆ

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 17 การสร้างและพัฒนาระบบฐานข้อมูลการวิจัย ผลการดำเนินงาน พบว่า ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและฝ่ายส่งเสริมการวิจัยได้ดำเนินโครงการสร้างและพัฒนาระบบฐานข้อมูลการวิจัย และได้เผยแพร่บน Webpage ของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้สืบค้นข้อมูลต่างๆ เช่น ข้อมูลโครงการวิจัย งานวิจัย โครงการงานวิจัย แบบฟอร์มต่างๆ

โครงการที่ 18 การแก้ไข/ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้เอื้อต่อการวิจัย

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 - 2545 ฝ่ายส่งเสริมการวิจัยได้ดำเนินโครงการแก้ไข/ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้เอื้อต่อการวิจัยดังนี้

1. มหาวิทยาลัยมีประกาศเรื่องหลักเกณฑ์การวิจัย เงินอุดหนุนวิจัย ลงวันที่ 30 กันยายน 2542
2. มหาวิทยาลัยมีประกาศเรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติการเสนอโครงการเพื่อขอรับ

ทุนอุดหนุนวิจัย ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2543

3. มหาวิทยาลัยมีประกาศ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องการตรวจสอบเพื่อพัฒนาและประกันคุณภาพงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่มีความยาวขนาดเล่มหนังสือเพื่อการเผยแพร่ ลงวันที่ 31 มกราคม 2544

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 18 การแก้ไข/ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้เอื้อต่อการวิจัยผลการดำเนินงานพบว่า มหาวิทยาลัยได้มีการดำเนินโครงการแก้ไข/ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้เอื้อต่อการวิจัย ได้แก่ เรื่องหลักเกณฑ์การวิจัย เงินอุดหนุนวิจัย เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติการเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนอุดหนุนวิจัย และเรื่องการตรวจสอบเพื่อพัฒนาและประกันคุณภาพงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่มีความยาวขนาดเล่มหนังสือเพื่อการเผยแพร่

โครงการที่ 19 การส่งเสริมการวิจัยประเภทชุดโครงการในทิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการวิจัยและพัฒนาประเภท Action Research

การดำเนินงาน

ฝ่ายส่งเสริมการวิจัยได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการวิจัยประเภทชุดโครงการในทิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการวิจัยและพัฒนาประเภท Action Research โดยมีรายละเอียดการดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543

1. ชุดโครงการชนบทศึกษา จำนวน 10 โครงการ
2. ชุดโครงการพระราชดำริ จำนวน 3 โครงการ
3. โครงการวิจัย 9 มิติ เพื่อฟื้นฟูชาติของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

จำนวน 1 โครงการ

4. ชุดโครงการทักษะการทำงานของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544

5. ชุดการวิจัยตามนโยบายและแนวทางการวิจัยทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 3 โครงการ
6. ชุดโครงการเพื่อขอทุนอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดิน ปี 2544 จำนวน 3 ชุดโครงการ และ

สนับสนุนได้ 2 ชุดโครงการ

7. ชุดโครงการเพื่อขอทุนอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดินปี 2545 จำนวน 12 ชุดโครงการ

8. โครงการชนบทศึกษา เรื่องกรณีศึกษาลายผ้าไทยพวน และการส่งเสริมการทอผ้าด้วย

กี่กระตุก อำเภอปากพลี จังหวัดนครนายก

การดำเนินงานปีงบประมาณ 2545

9. โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้พิการทางสายตา

10. โครงการสังเคราะห์งานวิจัย หลักสูตร บธ.ม. สาขาวิชาการตลาด และสาขาวิชาการจัดการ
11. โครงการสังเคราะห์งานวิจัยหลักสูตร กศ.ม. วิชาเอกธุรกิจศึกษา
12. โครงการวิจัยเรื่อง ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น วิถีวัฒนธรรมริมน้ำผ่านตลาดพลู จากคลองบางหลวง ถึงคลองด่าน
13. โครงการวิจัยเรื่อง พระราชกรณียกิจพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว “พระราโชบายในการพัฒนาสังคมไทย : คุณภาพชีวิตของประชากร”
14. โครงการวิจัยและพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนเพื่อการอนุรักษ์แหล่งน้ำ : กรณีศึกษาชุมชนคลองแสนแสบ
15. ระบบการถ่ายทอดทางสังคมเพื่อการพัฒนาคุณลักษณะและทักษะแก่แรงงานภาคเกษตรศึกษากรณีจังหวัดน่าน
16. โครงการวิจัย “ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นภาคกลาง ระยะที่ 2”

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 19 การส่งเสริมการวิจัยประเภทชุดโครงการในทิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการวิจัยและพัฒนาประเภท Action Research ผลการดำเนินงาน พบว่า ฝ่ายส่งเสริมการวิจัยได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการวิจัยประเภทชุดโครงการในทิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการวิจัยและพัฒนาประเภท Action Research

โครงการที่ 20 การสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสาร

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 - 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการและฝ่ายวิจัยดำเนินการสนับสนุนตีพิมพ์ผลงานในวารสารนานาชาติ จำนวน 8 เรื่อง
2. ฝ่ายส่งเสริมการวิจัยสนับสนุนงบประมาณในการตีพิมพ์ผลงานในวารสารนานาชาติปี 2542 จำนวน 7 เรื่อง ปี 2543 จำนวน 6 เรื่อง หนังสือนิทรรศการวันสมเด็จพระเทพฯ
3. สถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรมจัดทำวารสารสถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม และหนังสือวิชาการเรื่อง ภูมิปัญญาและละครไทย
4. คณะสังคมศาสตร์จัดทำวารสารภูมิศาสตร์ โดยได้รับหนังสือวารสารภูมิศาสตร์ฉบับยูนาน จำนวน 500 เล่ม
5. ฝ่ายส่งเสริมการวิจัยได้รับเงินสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิชาการในวารสารนานาชาติ
6. สำนักทดสอบทางการศึกษาจัดทำวารสารวัดผลการศึกษาปีละ 3 เล่ม ปีที่ 3 ฉบับที่ 69 ประจำเดือน ก.ย. - ธ.ค. 44

7. คณะสังคมศาสตร์ ดำเนินโครงการจัดทำวารสารภูมิศาสตร์ ปี 2545
8. คณะศิลปกรรมศาสตร์ ดำเนินโครงการจัดทำวารสารศิลปกรรมศาสตร์ ปีที่ 9 ฉบับที่ 2 ประจำเดือน ก.ค. - ธ.ค. 2544
9. คณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินโครงการจัดทำวารสารภาควิชาการบริหารการศึกษา

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 20 การสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสาร ผลการดำเนินงาน พบว่า คณะและหน่วยงานต่างๆ ได้ดำเนินการสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยทั้งในวารสารนานาชาติและระดับชาติ ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์

โครงการที่ 21 การส่งเสริมการจัดการประชุมทางวิชาการ และการไปประชุมวิชาการเพื่อให้บุคลากรเสนอผลงานวิจัย รวมทั้งการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการวิจัย การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 - 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ ดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการและฝ่ายวิจัยดำเนินการจัดนิทรรศการการนำเสนอผลงานวิจัย/งานวันสมเด็จพระเทพฯ และจัดบรรยายวิชาการ
2. ฝ่ายส่งเสริมการวิจัย จัดบรรยายวิชาการ จัดนิทรรศการการนำเสนอผลงานวิจัยในงานวันสมเด็จพระเทพฯ ร่วมจัดกิจกรรมเทา-งาม ต.ค. เสนอผลงานวิจัย ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนานักวิจัย และจัดประชุมให้นักวิจัยได้พบปะกับนักวิจัยที่มีชื่อเสียงเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นบรรยากาศการวิจัย
3. คณะสังคมศาสตร์ จัดโครงการ Symposium งานวิจัยและโครงการสัมมนาทิศทางการวิจัย และหลักการทำวิจัย วิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์
4. คณะทันตแพทยศาสตร์ จัดโครงการส่งเสริมวิชาการแก่คณาจารย์และนิสิต โครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการประจำปีในวันคล้ายวันสถาปนาคณะฯ และโครงการสนับสนุนการร่วมประชุมวิชาการ บรรยายวิชาการและเสนอผลงานวิจัย
5. คณะสังคมศาสตร์ ดำเนินโครงการประชุมวิชาการภูมิศาสตร์ ประจำปี
6. คณะทันตแพทยศาสตร์ ดำเนินโครงการส่งเสริมวิชาการแก่คณาจารย์และนิสิต โครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการประจำปีในวันคล้ายวันสถาปนาคณะฯ
7. คณะศิลปกรรมศาสตร์ ดำเนินโครงการสัมมนาปฏิบัติการทิศทางการพัฒนางานวิจัย และแนวทางการพัฒนางานวิชาการของคณะศิลปกรรมศาสตร์
8. คณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินโครงการส่งเสริมสร้างสรรค์ผลงานวิชาการและการวิจัย และโครงการประชุมทางวิชาการเรื่อง ผลงานวิจัยทางการศึกษาพิเศษ

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 21 การส่งเสริมการจัดการประชุมทางวิชาการ และการไปประชุมวิชาการเพื่อให้บุคลากรเสนอผลงานวิจัย รวมทั้งการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการวิจัย ผลการดำเนินงาน พบว่า คณะและหน่วยงานต่างๆ ได้มีการส่งเสริมการจัดการประชุมทางวิชาการ การสัมมนาทางวิชาการ และการไปประชุมวิชาการเพื่อให้บุคลากรเสนอผลงานวิจัย รวมทั้งการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น จัดนิทรรศการเพื่อนำเสนอผลการวิจัย เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้เกิดบรรยากาศการวิจัยซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์

โครงการที่ 22 การส่งเสริมกิจกรรมศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย ในรูปแบบต่างๆ

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ดำเนินโครงการแสดงดนตรีไทยอุดมศึกษา ร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ และโครงการจัดพิธีไหว้ครูดนตรีไทย โครงการสอนดนตรีให้แก่เยาวชน โครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยการแสดงของนักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ที่บอสตัน สหรัฐอเมริกา

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

สถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม ดำเนินโครงการอนุรักษ์ละครไทย

ผลการดำเนินงาน ได้รับความสนใจจากทุกสถาบันที่เกี่ยวข้อง มีผู้เข้าร่วมสัมมนาวิชาการจากสถาบันการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย สถาบันราชภัฏ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันนาฏศิลป์ ศูนย์วัฒนธรรมทั่วประเทศ จำนวนกว่า 90 คน มีผู้เข้าร่วมชมละครเลือดสุพรรณกว่า 100 คน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

สถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม ดำเนินโครงการอนุรักษ์ละครไทย

ผลการดำเนินงาน (1) ได้รับความสนใจจากสถาบันอุดมศึกษาของภาครัฐและเอกชนเป็นจำนวนมากในการเข้าร่วมสัมมนา และนิสิตได้รับความรู้จากการปฏิบัติงานในการแสดงละครไทยโบราณในรูปแบบละคร เรื่องเลือดสุพรรณ (2) เป็นการให้ความรู้ทางด้านวิชาการแก่ผู้ปฏิบัติภาคสนามและจัดทำสื่อต้นแบบในการเผยแพร่ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญา

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

1. คณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินโครงการนำนิสิตศึกษาดูงานด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย

ผลการดำเนินงาน สำเร็จเรียบร้อยตามจุดประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ทุกประการ

2. คณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินโครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย

ผลการดำเนินงาน สำเร็จเรียบร้อยตามจุดประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ทุกประการ

3. คณะพยาบาลศาสตร์ ดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมแต่งกายด้วยผ้าไทย

ผลการดำเนินงาน บุคลากรในคณะฯ ร่วมส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย โดยการแต่งกายด้วยผ้าไทยทุกวันศุกร์

4. สถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา ดำเนินโครงการความร่วมมือทางวัฒนธรรมและวิชาการระหว่างไทยกับอิหร่าน

ผลการดำเนินงาน (1) ความสำเร็จในการเผยแพร่ดนตรีไทยได้เป็นที่รู้จักและได้รับความสนใจจากบุคคลทั่วไป (2) ได้แนวทางในความร่วมมือทางวิชาการ วัฒนธรรมและด้านอื่นๆ ระหว่างไทยกับอิหร่าน (3) ชาวอิหร่านมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประเทศไทยและวัฒนธรรมไทย (4) รายงานการจัดนิทรรศการและเสวนาวิชาการ

5. คณะเภสัชศาสตร์ ดำเนินโครงการจัดตั้งพิพิธภัณฑ์เภสัชศาสตร์

ผลการดำเนินงาน (1) ฐานการจัดแสดงพิพิธภัณฑ์เภสัชกรรมไทย ณ พิพิธภัณฑ์คติชนวิทยา สถาบันทักษิณคดีศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดสงขลา (2) มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงรูปแบบการจัดตั้งพิพิธภัณฑ์ทางเภสัชศาสตร์ซึ่งสามารถเสริมสร้างความเข้าใจในการวางรูปแบบการจัดพิพิธภัณฑ์ และจัดหาบุคลากรให้จัดทำตามรูปแบบที่กำหนดไว้ (3) มีสำนักงานชั่วคราวและวัสดุสำนักงานที่เพียงพอในการดำเนินการจัดตั้งพิพิธภัณฑ์ในช่วงแรก (4) สามารถรวบรวมตำรายาไทย และสิ่งแสดงเพื่อใช้ในการจัดแสดงพิพิธภัณฑ์ (5) มีการรวบรวมประวัติเภสัชศาสตร์ในประเทศไทย

6. คณะศิลปกรรมศาสตร์ ดำเนินโครงการเผยแพร่กิจกรรมศิลปศึกษาสู่ชุมชน โดยได้จัดกิจกรรมศิลปะให้ครูสอนศิลปะ กลุ่มโรงเรียนเจ้าพระยา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดนนทบุรี จัดขึ้นที่โรงเรียนวัดตำหนักเหนือ ตำบลบางตะไนย์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ระหว่างวันที่ 7 - 8 มีนาคม 2545

ผลการดำเนินงาน (1) ครูสอนศิลปะมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการสอนศิลปะที่เหมาะสมกับท้องถิ่น (2) ผู้บริหารมีความเข้าใจและเห็นคุณค่าการจัดกิจกรรมศิลปศึกษา จะทำให้การสอนศิลปะในระดับโรงเรียนประถมศึกษาได้รับการสนับสนุนมากขึ้น (3) ครูผู้สอนและผู้บริหารมีความพึงพอใจในการบริการวิชาการลักษณะนี้และต้องการให้มีการจัดขึ้นอีก

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 22 การส่งเสริมกิจกรรมศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย ในรูปแบบต่างๆ ผลการดำเนินงาน พบว่า โครงการแสดงดนตรีไทยอุดมศึกษาร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ โครงการจัดพิธีไหว้ครูดนตรีไทย โครงการสอนดนตรีให้แก่เยาวชน โครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย การแสดงโชว์ของนักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ที่บอสตัน สหรัฐอเมริกา โครงการอนุรักษ์ละครไทย โครงการนำนิสิตศึกษาดูงานด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย โครงการดนตรีไทยเพื่อสุขภาพ โครงการส่งเสริมการแต่งกายด้วย

โครงการที่ 23 การจัดทำแผนภารกิจมหาวิทยาลัยด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 – 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (รอรายงานผลการดำเนินงาน)

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 23 (ยังไม่สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้)

โครงการที่ 24 การจัดตั้งและพัฒนาสถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยให้เป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 3/2543 วันที่ 31 มีนาคม 2543 และได้ดำเนินการดังนี้

1. ได้จัดสัมมนาวิชาการศิลปวัฒนธรรม วันที่ 11-13 กุมภาพันธ์ 2543
2. จัดพิมพ์หนังสือชื่อทางเลือกในการวิจัยศิลปวัฒนธรรม จำนวน 1,000 เล่ม
3. จัดพิมพ์วารสารฉบับสถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม จำนวน 2,000 เล่ม

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 - 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

สถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม ได้ดำเนินการจัดตั้งและพัฒนาสถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยให้เป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 3/2543 วันที่ 31 มีนาคม 2543

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 24 การจัดตั้งและพัฒนาสถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน พบว่า ได้ดำเนินการจัดตั้งและพัฒนาสถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรมและได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยให้เป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย

โครงการที่ 25 การจัดสวัสดิการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ ลูกจ้าง ผู้มีรายได้น้อย

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 - 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

1. ฝ่ายแผนและพัฒนาร่วมกับฝ่ายการคลังและบุคลากรและฝ่ายจัดการทรัพย์สินและสวัสดิการ ได้เริ่มโครงการ แนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร ลูกจ้าง ในปีงบประมาณ 2543 โดยจัดให้มีการประชุมชี้แจงแนวทางการพัฒนาบุคลากร
2. ฝ่ายจัดการทรัพย์สินและสวัสดิการได้ทำโครงการฝึกอาชีพเสริมให้กับบุคลากรที่มีรายได้น้อย คือวิธีการทำขนม ทำดอกไม้ โครงการสิ้นสุด ปี 2545
3. ฝ่ายพัฒนาบุคลากร ได้ทำโครงการฝึกอบรมให้กับบุคลากร โดยส่งบุคลากรไปอบรมตามหน่วยงานที่เปิดอบรม ทำเพียงปีงบประมาณ 2545

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 25 การจัดสวัสดิการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ ลูกจ้าง ผู้มีรายได้น้อย ผลการดำเนินงาน พบว่าฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้มีการจัดสวัสดิการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ ลูกจ้าง ผู้มีรายได้น้อย ได้แก่ เริ่มโครงการ แนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร ลูกจ้าง โดยจัดให้มีการประชุมชี้แจงแนวทางการพัฒนาบุคลากร ได้ทำโครงการฝึกอาชีพเสริมให้กับบุคลากรที่มีรายได้น้อย คือวิธีการทำขนม ทำดอกไม้ และได้ทำโครงการฝึกอบรมให้กับบุคลากร โดยส่งบุคลากรไปอบรมตามหน่วยงานที่เปิดอบรม ซึ่งโครงการต่างๆ ที่ดำเนินการได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

โครงการที่ 26 การปรับปรุงสโมสรอาจารย์ ข้าราชการและลูกจ้างให้เป็นสวัสดิการที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 - 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายบริหาร ฝ่ายการคลังและบุคลากร ฝ่ายจัดการทรัพย์สินและสวัสดิการ ฝ่ายอาคารสถานที่ ได้ร่วมกันปรับปรุงสโมสรเพื่อให้บุคคลใช้เป็นที่พักผ่อนอาหาร และพบปะสังสรรค์ โดยเริ่มงานตั้งแต่ปีงบประมาณ 2543 และเปิดบริการปี 2545 ในปี 2546 กำลังดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสร

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 26 การปรับปรุงสโมสรอาจารย์ ข้าราชการและลูกจ้างให้เป็นสวัสดิการที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ผลการดำเนินงาน พบว่า ฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้มีการปรับปรุงสโมสรเพื่อให้บุคคลใช้เป็นที่พักผ่อนอาหาร และพบปะสังสรรค์ ซึ่งมีการดำเนินการแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์

โครงการที่ 27 การปรับปรุงหน่วยงานสวัสดิการและหน่วยงานพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 - 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

1. ฝ่ายบริหาร ฝ่ายการคลังและบุคลากร ฝ่ายจัดการทรัพย์สินและสวัสดิการ ฝ่ายอาคารสถานที่ มีการเริ่มงานปีงบประมาณ 2543 คือ ให้มีคณะกรรมการของทุกส่วนราชการ ในปี 2544 ได้กำหนดหลักเกณฑ์การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การจัดทำสัญญาให้เช่าพื้นที่เพื่อดำเนินธุรกิจ ปี 2545 ไม่มีการดำเนินงาน ปี 2546 ได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว

2. ฝ่ายแผนและพัฒนาได้ดำเนินงานปี 2543 โดยขยายงานพัฒนาบุคลากรด้วยการเพิ่มกิจกรรมการฝึกอบรมและเพิ่มการสื่อสารข้อมูลพัฒนาบุคลากรให้ทั่วถึงโดยเร็ว ไม่มีการดำเนินงานต่อเนื่องในปี 2544 - 2546

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 27 การปรับปรุงหน่วยงานสวัสดิการและหน่วยงานพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ ผลการดำเนินงาน พบว่า ได้ดำเนินการปรับปรุงหน่วยงานสวัสดิการและหน่วยงานพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งการดำเนินการได้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์

โครงการที่ 28 การส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การศึกษาต่อ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 - 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

1. ฝ่ายแผนและพัฒนา ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนาบุคลากร คณะศิลปกรรมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะพลศึกษา กองวิเทศสัมพันธ์ และคณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่างๆ โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

ผลการดำเนินงาน มีเพียงฝ่ายแผนและพัฒนาซึ่งประสานงานกับฝ่ายวิชาการ ดำเนินงานส่งเสริมบุคลากรต่อเนื่องกัน 3 ปี คือ ปีงบประมาณ 2543 - 2545 โดยส่งเสริมให้มีการลาศึกษาต่อ และการฝึกอบรม ในแต่ละปีมีจำนวนดังนี้

ปีงบประมาณ	ป.เอก	ป.โท	ป.บัณฑิต	ป.ตรี	บุคลิพัตร	ฝึกอบรม	การเพิ่มพูน ความรู้	รวมประชุม วิชาการ	ดูงาน	เสนอผลงาน	กรรมการ	เผยแพร่ศิลปะ
2543	40	53	1	4	10	19	6	76	60	8	15	3
2544	49	52	-	1	1	189	7	-	-	-	-	-
2545	29	22	-	-	-	21	10	-	113	-	-	-

2. คณะศิลปกรรมศาสตร์ มีการจัดทำ 3 โครงการในปี 2546 คือ

2.1 โครงการแนะแนวทางในการเตรียมตัวเพื่อไปศึกษาต่อ ทำวิจัย หรือฝึกอบรมในต่างประเทศในระดับปริญญาตรีถึงปริญญาเอก มีการประเมินผลการดำเนินงานว่าโครงการประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

2.2 โครงการอบรมครูดนตรี ผลการดำเนินงาน ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานเกี่ยวข้องและผู้เข้ารับการอบรม ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจและนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติเป็นอย่างดี

2.3 โครงการสัมมนาปฏิบัติการเขียนงานวิชาการ ผลการดำเนินงาน ผู้เข้าร่วมสัมมนา มีความชัดเจนในการเขียนมากขึ้น เป็นประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมถึงร้อยละ 78.6

3. คณะสังคมศาสตร์ ได้จัดทำโครงการ 2 โครงการ ในปีงบประมาณ 2546 เป็นโครงการสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อ และเข้าอบรมสัมมนาทางวิชาการ

4. คณะพยาบาลศาสตร์ จัดทำ 1 โครงการในปี 2546 คือ โครงการผลิตและพัฒนาอาจารย์ได้ทุน 2 ทุน

5. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จัดทำ 1 โครงการ ในปี 2546 คือ โครงการอบรมภาษาอังกฤษโดยผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ ได้ผลคือมีผู้ผ่านการอบรม 12 คน และได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาต่อ 3 คน เป็นโครงการที่มีการประเมินผลชัดเจน

6. คณะทันตแพทยศาสตร์ เริ่มโครงการจัดอบรมทำ Website ในปี 2546 มีเพียง 1 โครงการ

7. คณะพลศึกษา มีการทำ 1 โครงการในปี 2546 คือการพาคณาจารย์ไปศึกษาดูงาน ด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาที่ประเทศออสเตรเลีย

8. กองวิเทศสัมพันธ์ จัดโครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ประจำปี 2545

9. คณะศึกษาศาสตร์ จัดทำโครงการการศึกษาดูงานการดำเนินงานสถาบันอุดมศึกษาในประเทศและต่างประเทศ โดยในปี 2544 จัดทำ 10 โครงการ ในปี 2545 จัดทำ 8 โครงการและในปี 2546 จัดทำ 1 โครงการ

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 28 การส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การศึกษาต่อ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน ผลการดำเนินงาน พบว่า คณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้มีการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การศึกษาต่อ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน ซึ่งทุกโครงการที่จัดขึ้นได้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

โครงการที่ 29 การจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้มี สัดส่วนปริญญาเอก และตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 - 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายแผนและพัฒนา ร่วมกับฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินงานจัดทำแผนการให้ทุนสำหรับพัฒนาบุคลากรในปี 2544 มีทั้งทุนลาศึกษาต่อ การเสนอผลงาน การดูงาน และการฝึกอบรม โดยเริ่มดำเนินงานในปี 2543 แต่ยังไม่มียางานผล ปี 2545 – 2546

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 29 การจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้มีสัดส่วนปริญญาเอก และตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น ผลการดำเนินงาน พบว่า ฝ่ายแผนและพัฒนา ร่วมกับฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินงานจัดทำแผนการให้ทุนสำหรับพัฒนาบุคลากรในปี 2544 มีทั้งทุนลาศึกษาต่อ การเสนอผลงาน การดูงาน และการฝึกอบรม

โครงการที่ 30 การพัฒนาเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเพื่อให้บุคลากรเข้าถึงได้สะดวก และจัดหา อุปกรณ์ IT ให้เพียงพอแก่การใช้งานของบุคลากร

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 - 2546 ได้มีการดำเนินการต่างๆ ซึ่งสามารถแบ่งผลตามระยะเวลาการดำเนินงานได้ดังนี้

1. 30 พ.ค. 2543 : (1) หน่วยงานต่างๆ ส่งแผน IT (2) ทำการประมวลผลเพื่อดำเนินการวิเคราะห์แผน

2. ส.ค. 2543 – ม.ค. 2544 : (1) ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ 1.1) จัดระบบการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 1.2) กำหนดแนวทางการใช้ทรัพยากร 1.3) พัฒนาการให้บริการเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนที่องค์กรฯ (2) ทำการสอบราคาวัสดุคอมพิวเตอร์ เดินสายเครือข่าย อาคาร 8

3. ก.พ. – ก.ค. 2544 : (1) พัฒนาเครือข่ายให้บุคลากรและนิสิตที่องค์กรฯ ได้ใช้บริการ โดยดำเนินการเช่นเดียวกันกับช่วง ส.ค. 2543 – ม.ค. 2544 (2) กองแผนงานโอนเงินรายได้จำนวน 750,000 บาทให้สำนักหอสมุดจัดทำโครงการบริการคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตแก่นิสิต จัดซื้อวัสดุปรับปรุงประสิทธิภาพของคอมพิวเตอร์

4. ส.ค. 2544 – พ.ค. 2545 : หอสมุดองค์กรฯ ดำเนินการปรับปรุงสถานที่ และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการบริการด้านอินเทอร์เน็ตเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 30 การพัฒนาเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเพื่อให้บุคลากรเข้าถึงได้สะดวก และจัดหาอุปกรณ์ IT ให้เพียงพอแก่การใช้งานของบุคลากร ผลการดำเนินงานพบว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาเครือข่าย IT ได้ดำเนินการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

โครงการที่ 31 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน วางแผน และตัดสินใจ การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 - 2546 ได้มีการดำเนินการต่างๆ ซึ่งสามารถแบ่งผลตามระยะเวลาการดำเนินงานได้ดังนี้

1. 30 พ.ค. 2543 : (1) หน่วยงานต่างๆส่งแผน IT (2) ทำการประมวลผลเพื่อดำเนินการวิเคราะห์แผน
2. ส.ค. 2543 – ม.ค. 2544 : อยู่ระหว่างเซ็นสัญญาเพื่อการพัฒนาสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)
3. ก.พ. – ก.ค. 2544 : ทำสัญญาจ้างจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบงานสารบรรณ ระบบ Web – based – Email และระบบการจัดการข้อมูลและสื่อมัลติมีเดียเรียบร้อยแล้ว และกำลังอบรมการใช้งานระบบดังกล่าวอยู่ ส่วนระบบอื่นๆอีก 6 ระบบอยู่ระหว่างการทดสอบระบบ
4. ส.ค. 2544 – พ.ค. 2545 : จัดทำระบบต่างๆได้แก่ (1) ระบบคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต (2) ระบบสารสนเทศที่ประกอบด้วย 2.1) ระบบลงทะเบียนนิสิต 2.2) ระบบงานการเงิน 2.3) ระบบพัสดุ 2.4) ระบบพนักงาน 2.5) ระบบประกันคุณภาพการศึกษา 2.6) ระบบสถิติข้อมูลมหาวิทยาลัย 2.7) ระบบ Web – based – Email 2.8) ระบบการจัดการข้อมูลและสื่อมัลติมีเดีย และ 2.9) ระบบงานสารบรรณ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 31 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน วางแผน และตัดสินใจ ผลการดำเนินงาน พบว่า หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทำการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ระบบสารสนเทศที่ประกอบด้วย 1) ระบบลงทะเบียนนิสิต 2) ระบบงานการเงิน 3) ระบบพัสดุ 4) ระบบพนักงาน 5) ระบบประกันคุณภาพการศึกษา 6) ระบบสถิติข้อมูลมหาวิทยาลัย 7) ระบบ Web – based – Email 8) ระบบการจัดการข้อมูลและสื่อมัลติมีเดีย และ 9) ระบบงานสารบรรณ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามวัตถุประสงค์

โครงการที่ 32 การพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถในการใช้ IT ในการปฏิบัติงาน การเรียนการสอน ตลอดจนบำรุงรักษาอุปกรณ์ IT

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 - 2546 ได้มีการดำเนินการต่างๆ ซึ่งสามารถแบ่งผลตามระยะเวลาการดำเนินงานได้ดังนี้

1. 30 พ.ค. 2543 : (1) หน่วยงานต่างๆส่งแผน IT (2) ทำการประมวลผลเพื่อดำเนินการวิเคราะห์แผน

2. ส.ค. 2543 – ม.ค. 2544 : ได้ทำการพัฒนาบุคลากรที่ประจำหน่วยงานสำนักงานอธิการบดีให้มีความรู้ความสามารถในการใช้ และการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ มีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง

3. ก.พ. – ก.ค. 2544 : (1) จัดให้มีการอบรมความรู้คอมพิวเตอร์แก่ผู้ดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยเน้นการดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ด้านคอมพิวเตอร์ ความรู้ด้านการสร้างและการตกแต่ง Webpage (2) จัดประชุมผู้ดูแลด้านคอมพิวเตอร์ที่ประจำหน่วยงานสำนักงานอธิการบดีให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้และเป็นศูนย์กลางในการแจ้งข้อมูลข่าวสาร

4. ส.ค. 2544 – พ.ค. 2545 : รายงานข้อมูลความก้าวหน้าเหมือน ก.พ. – ก.ค. 2544

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 32 การพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถในการใช้ IT ในการปฏิบัติงาน การเรียนการสอน ตลอดจนบำรุงรักษาอุปกรณ์ IT ผลการดำเนินงาน พบว่า หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ทำการ (1) จัดให้มีการอบรมความรู้คอมพิวเตอร์แก่ผู้ดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยเน้นการดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ด้านคอมพิวเตอร์ ความรู้ด้านการสร้างและการตกแต่ง Webpage และ (2) จัดประชุมผู้ดูแลด้านคอมพิวเตอร์ที่ประจำหน่วยงานสำนักงานอธิการบดีให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้และเป็นศูนย์กลางในการแจ้งข้อมูลข่าวสาร

โครงการที่ 33 การติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแผนเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (2543 – 2545)

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 - 2546 ได้มีการดำเนินการต่างๆ ซึ่งสามารถแบ่งผลตามระยะเวลาการดำเนินงานได้ดังนี้

1. 30 พ.ค. 2543 : (1) หน่วยงานต่างๆส่งแผน IT (2) ทำการประมวลผลเพื่อดำเนินการวิเคราะห์แผน

2. ส.ค. 2543 – ม.ค. 2544 : รวบรวมข้อมูลการใช้ครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของแต่ละหน่วยงาน

3. ก.พ. – ก.ค. 2544 : รวบรวมข้อมูลด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย และข้อมูลการตั้งงบประมาณเพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และใช้รายงานสำนักงบประมาณเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณางบประมาณ

4. ส.ค. 2544 – พ.ค. 2545 : รายงานข้อมูลความก้าวหน้าเหมือน ก.พ. – ก.ค. 2544

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 33 การติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแผนเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (2543 – 2545) ผลการดำเนินงาน พบว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้มีการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแผนเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (2543 – 2545) โดยรวบรวมข้อมูลด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย และข้อมูลการตั้งงบประมาณเพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และใช้รายงานสำนักงบประมาณเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณางบประมาณ

โครงการที่ 34 การพัฒนาระบบบัญชีต้นทุนเพื่อการคิดค่าใช้จ่ายต่อหน่วยตามมติคณะรัฐมนตรี และเพื่อเตรียมการด้านการบริหารจัดการงบประมาณในมหาวิทยาลัยนอกระบบการดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายการคลังและบุคลากร กองคลัง ได้ศึกษาดูงานการพัฒนาระบบงบประมาณ พัสดู การเงิน บัญชี เกณฑ์พึงรับ – พึงจ่ายของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐบาล ได้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตลอดจนศึกษาจากเอกสารระบบงบประมาณ พัสดู การเงิน บัญชี เกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ ที่ทบวงมหาวิทยาลัยได้ว่าจ้างอาจารย์ประวิทย์ นิลสุวรรณกุล และคณะ เป็นผู้ดำเนินการ เพื่อเป็นต้นแบบให้มหาวิทยาลัยต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบบัญชีฯ ต่อไป

กองคลังได้จัดประชุมเพื่อชี้แจงให้แก่เจ้าหน้าที่การเงิน บัญชี เจ้าหน้าที่พัสดุ สังกัดหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ให้ทราบถึงความเปลี่ยนแปลงในการจัดทำระบบงบประมาณ พัสดู การเงิน บัญชี เกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

กองคลังได้จัดประชุมสัมมนา ระบบบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่การเงิน บัญชี และเจ้าหน้าที่พัสดุ ได้มีการพิจารณาถึงโครงสร้างการบริหารงบประมาณ พัสดู การเงินและบัญชี โดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ

ผลการดำเนินงาน (1) ผลของการประชุมสัมมนา ทำให้มหาวิทยาลัยได้ทราบว่าหน่วยงานมีความต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือในด้านใดบ้าง ในการปรับเปลี่ยนระบบงบประมาณแบบใหม่

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

เจ้าหน้าที่กองคลังได้ศึกษาดูงานระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชี โดยเกณฑ์
 พึงรับ – พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 6,700,000 บาท และงบประมาณจากโครงการ
 เจริญการผลิตบัณฑิตสาขาวิชาที่ขาดแคลนจำนวน 2,000,000 บาท รวมเป็นเงิน 8,700,000 บาท
 เพื่อจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระยะที่ 1 สำหรับพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการ
 ประกันคุณภาพการศึกษา ระยะที่ 2 ซึ่งประกอบด้วย

1. ระบบงบประมาณ – การเงิน – บัญชี – ต้นทุนกิจกรรม
2. ระบบงานกองทุนกู้ยืมเงิน
3. ระบบงานรับนิติใหม่
4. ระบบข้อมูลมหาวิทยาลัย
5. ฮาร์ดแวร์เพื่อสนับสนุนในการใช้ระบบงาน

สำหรับระบบงบประมาณ – การเงิน – บัญชี – ต้นทุนกิจกรรมได้ว่าจ้างบริษัท ไชลูชั่น คอนเนคต์
 (1998) จำกัด เป็นผู้ดำเนินงานโดยลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2546 และกำหนดแล้ว
 เสร็จภายในวันที่ 23 เมษายน 2547 ขณะนี้ คณะกรรมการตรวจการจ้างและคณะทำงานระบบ
 งบประมาณ ฯ ได้ร่วมกันกำหนดแนวทางในการดำเนินการพัฒนาระบบฯ ให้แก่บริษัทฯ ซึ่งจะต้อง
 เป็นไปตามกำหนดเวลาตามแผนการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยได้ตั้งเป้าหมายว่าจะเริ่มดำเนินการตามระบบใหม่ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2548 คือ
 เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2547 ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระบบงบประมาณ พัสดุ
 การเงิน บัญชีกองทุนโดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ จึงได้มีการจัดเตรียมระบบ
 งบประมาณในมิติแผนงาน มิติหน่วยงานและมิติกองทุน

ผลการดำเนินงาน โครงการดังกล่าวเริ่มดำเนินการในปี 2543 ในลักษณะการให้บุคลากรได้
 ศึกษาดูงานยังมหาวิทยาลัยที่ดำเนินการออกนอกระบบแล้ว และได้รับการจัดสรรงบประมาณแบบ
 Block Grant เช่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เป็นต้น
 ถึงการปรับเปลี่ยนระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชีกองทุนเป็นเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่ายลักษณะ
 3 มิติ

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 34 การพัฒนาระบบบัญชีต้นทุนเพื่อการคิดค่าใช้จ่ายต่อหน่วย ตามมติคณะรัฐมนตรี และเพื่อเตรียมการด้านการบริหารจัดการงบประมาณในมหาวิทยาลัยนอกระบบ ผลการดำเนินโครงการ พบว่า โครงการนี้เริ่มจาก (1) ได้จัดให้มีการศึกษาดูงานการพัฒนาระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน บัญชี เกณฑ์พึงรับ – พึงจ่ายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (2) ได้จัดประชุมสัมมนาในระบบบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่การเงิน บัญชี และเจ้าหน้าที่พัสดุ ได้มีการพิจารณาถึงโครงสร้างการบริหารงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชี โดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย (3) ได้จัดให้มีการศึกษาดูงานระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชี โดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จนกระทั่ง ปีงบประมาณ 2546 มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณจากโครงการเร่งรัดการผลิตบัณฑิตสาขาวิชาที่ขาดแคลนเพื่อจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระยะที่ 1 สำหรับพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษา ระยะที่ 2 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ตั้งเป้าหมายว่าจะเริ่มดำเนินการตามระบบใหม่ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2548 คือ เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2547 ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน บัญชีกองทุนโดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ จึงได้มีการจัดเตรียมระบบงบประมาณในมิติแผนงาน มิติหน่วยงานและมิติกองทุน

โครงการที่ 35 การจัดทำงบประมาณแบบ PPBS

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายแผนและพัฒนา กองแผนงาน ได้เตรียมการสัมมนาเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงบประมาณ Planning Programming Budgeting System (PPBS) แก่ผู้บริหาร ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่ายและบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ

ดำเนินการในการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณการศึกษา 2544 โดยใช้รูปแบบการกำหนดแผนงานและโครงการเพื่อรองรับการจัดทำงบประมาณแบบ Result – based Budgeting ซึ่งเน้น Output Outcome เป็นหลัก

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 – 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายแผนและพัฒนา กองแผนงาน ดำเนินการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณการศึกษา 2545 ภาคต้น โดยใช้รูปแบบการกำหนดแผนงานและโครงการเพื่อรองรับการจัดทำงบประมาณแบบ Result – based Budgeting ซึ่งเน้น Output Outcome เป็นหลัก

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายแผนและพัฒนา กองแผนงาน ทบวงมหาวิทยาลัยและสำนักงานงบประมาณได้เปลี่ยนการจัดทำงบประมาณแบบ Result – based Budgeting เป็นการจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ (Performance based Budgeting) โดยเป็นระบบที่เน้นที่ผลผลิต(Outputs) และผลลัพธ์ (Outcomes) มากกว่าทรัพยากรที่ใช้ไป(Inputs) เพื่อปรับปรุงการบริหารจัดการภาครัฐในอันที่จะสนับสนุนงบประมาณสำหรับดำเนินภารกิจต่าง ๆ ที่หลากหลาย โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดโดยต้องมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน การนำแผนไปปฏิบัติ ติดตามและประเมินผล

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 35 การจัดทำงบประมาณแบบ PPBS ผลการดำเนินงาน พบว่าโครงการนี้เริ่มจากการจัดสัมมนาให้หน่วยงานต่าง ๆ เข้าใจเกี่ยวกับระบบงบประมาณ และในปีงบประมาณการศึกษา 2544 ได้จัดทำงบประมาณเงินรายได้โดยใช้รูปแบบการกำหนดแผนงานและโครงการเพื่อรองรับการจัดทำงบประมาณ Result – based Budgeting ซึ่งเน้น Output Outcome เป็นหลัก ต่อมาในปีงบประมาณ 2546 สำนักงานงบประมาณได้เปลี่ยนแปลงการจัดทำงบประมาณเป็นแบบมุ่งเน้นผล (Performance based Budgeting) ซึ่งจัดสรรงบประมาณตามผลผลิตของหน่วยงาน

โครงการที่ 36 การสร้างและพัฒนาระบบบัญชีเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายการคลังและบุคลากร กองคลัง

มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ระดับปริญญาตรี โท – เอก และกลุ่มผู้บริหาร โดยสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติระบบบัญชีเงินเดือนพนักงาน เพื่อใช้ชั่วคราวก่อนที่จะออกนอกระบบ

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายการคลังและบุคลากร กองคลัง

คณะกรรมการกำหนดหลักการร่างระเบียบข้อบังคับประกอบพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.....เพื่อเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบัญชีพนักงานมหาวิทยาลัย ขณะนี้อยู่ในระหว่างการศึกษาเพื่อกำหนดหลักการมาตรฐานตำแหน่ง และเงินเดือน เตรียมเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2545 – 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายการคลังและบุคลากร กองคลัง ได้ดำเนินการสร้างและพัฒนาระบบบัญชีพนักงาน มหาวิทยาลัย ขณะนี้อยู่ในระหว่างการทดสอบระบบ และแก้ไขโปรแกรม

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 36 การสร้างและพัฒนาระบบบัญชีเงินเดือนพนักงาน มหาวิทยาลัย ผลการดำเนินงาน พบว่า ฝ่ายการคลังและบุคลากรได้มอบให้บริษัท ไชยทัศน์ คอนเนอรั (1998) จำกัด เป็นผู้ดำเนินการพัฒนาระบบบัญชีพนักงาน ขณะนี้อยู่ในระหว่างการทดสอบระบบ และแก้ไขโปรแกรม

โครงการที่ 37 การปรับปรุงการบริหารจัดการด้านการคลังและทรัพย์สินให้เอื้อต่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะในด้านการหารายได้

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายจัดการทรัพย์สินและสวัสดิการได้ดำเนินการออกประกาศเรื่องหลักเกณฑ์การใช้และการหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยและระเบียบการจัดการและหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542 ได้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้และการหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และดำเนินการจัดทำสัญญาให้เช่าพื้นที่เพื่อดำเนินธุรกิจโดยใช้ระยะเวลารอบปีการศึกษา (1 มิ.ย. – 31 พ.ค.)

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายจัดการทรัพย์สินและสวัสดิการได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระเบียบและหลักเกณฑ์ต่างๆ โดยคณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน และหาประโยชน์ เพื่อนำรายได้เข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายจัดการทรัพย์สินและสวัสดิการได้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์การจัดการและหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

กองคลังได้พัฒนาระบบบัญชีภาครัฐจากเกณฑ์เงินสดเป็นเกณฑ์คงค้างโดยดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลเมื่อเดือนมิถุนายน 2546 เป็นต้นไป และระบบยังไม่สมบูรณ์เพราะระบบยังไม่ online จากหน่วยงานกลางสู่หน่วยงานย่อยของมหาวิทยาลัย กองคลังได้รับนโยบายการปฏิรูประบบการบริหารการคลังภาครัฐ 7 ด้านหลักมาดำเนินการ ซึ่งประกอบด้วย

1. การปฏิรูประบบการรับ – จ่ายเงินและการบริหารเงินสดภาครัฐ (E – Payment)
2. การปฏิรูประบบบัญชีภาครัฐ
3. การปฏิรูประบบบริหารการเงินการบัญชีภาครัฐและส่วนราชการ
4. การปฏิรูประบบเงินนอกงบประมาณ
5. การปฏิรูประบบพัสดุภาครัฐ
6. การปฏิรูประบบสวัสดิการข้าราชการพยาบาล
7. การปฏิรูประบบตรวจสอบภายในภาครัฐราชการ

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 37 การปรับปรุงการบริหารจัดการด้านการคลังและทรัพย์สินให้เอื้อต่อการพัฒนามหาวิทยาลัยด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะในด้านการหารายได้ ผลการดำเนินงาน พบว่า กองคลังรับนโยบายการปฏิรูประบบการบริหารการคลังภาครัฐทั้ง 7 ด้านหลักมาดำเนินการและดำเนินการพัฒนาระบบบัญชีภาครัฐจากเกณฑ์เงินสดเป็นเกณฑ์คงค้าง เมื่อเดือนมิถุนายน 2546 เป็นต้นไป สำหรับระบบอื่น ๆ จะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบงานของตนเองให้สอดคล้องกับมาตรฐานกลางที่กำหนดไว้

โครงการที่ 38 การจัดทำระบบภาระงานและงานสารบรรณด้วยคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารหน่วยงาน

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ปัจจุบันสามารถบันทึกข้อมูล ออกเลขที่หนังสือจากเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานต่าง ๆ เองได้แล้ว ตลอดจนการรับ – ส่ง ของส่วนกลาง (กองกลาง) ก็สามารถดำเนินงานไปอย่างคล่องตัวตามระบบพอสมควร และจะมีการฝึกอบรมเลขานุการผู้บริหารเพื่อเรียนรู้เรื่องการบันทึกข้อมูลงานสารบรรณด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

กองกลาง ได้ดำเนินโครงการจัดทำระบบภาระงานและงานสารบรรณด้วยคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร ผลการดำเนินงาน คือ ได้ดำเนินการจัดทำระบบงานสารบรรณของมหาวิทยาลัยได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายแผนและพัฒนาร่วมกับกองกลาง ได้ดำเนินโครงการจัดทำระบบภาระงานและงานสารบรรณด้วยคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร ผลการดำเนินงาน คือ มหาวิทยาลัยได้จ้างบริษัท ไซลูชั่น คอนเนออร์ (1998) จำกัด ดำเนินการจัดทำระบบภาระงานและระบบงานสารบรรณ ซึ่งรวมอยู่ใน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายแผนและพัฒนาร่วมกับกองกลาง ได้ดำเนินโครงการจัดทำระบบภาระงานและงานสารบรรณด้วยคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร ผลการดำเนินงาน คือ มหาวิทยาลัยได้จ้างบริษัท ไชลูชั่น คอนเนออร์ (1998) จำกัด ดำเนินการจัดทำระบบภาระงานและระบบงานสารบรรณ ซึ่งรวมอยู่ในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษา ขณะนี้อยู่ระหว่างการทดสอบและแก้ไขโปรแกรม

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 38 การจัดทำระบบภาระงานและงานสารบรรณด้วยคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารหน่วยงาน ผลการดำเนินงาน พบว่า โครงการนี้เริ่มพัฒนาจากงานสารบรรณส่วนกลางและพัฒนาขึ้นในปี 2544 โดยขยายระบบงานสารบรรณทั้งมหาวิทยาลัย จนสำเร็จตามเป้าหมาย และในปี 2545 - 2546 ได้จ้างให้บริษัท ไชลูชั่น คอนเนออร์ (1998) จำกัด จัดทำระบบงานสารบรรณเพื่อการบริหารและประกันคุณภาพ ซึ่งขณะนี้ยังอยู่ในระหว่างการทดสอบและแก้ไขโปรแกรม จึงสรุปได้ว่าโครงการนี้มีความก้าวหน้าขึ้นเป็นลำดับ แต่ยังไม่เสร็จสิ้นสมบูรณ์

โครงการที่ 39 การจัดทำพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายวินัยและนิติการ คณะกรรมการได้ยกร่าง พ.ร.บ. เสร็จเรียบร้อยแล้ว และกำลังจะเสนอเข้าสภามหาวิทยาลัย

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายวินัยและนิติการ คณะอนุกรรมการร่างพระราชบัญญัติ ได้ดำเนินโครงการจัดทำ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และดำเนินโครงการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับเพื่อความคล่องตัว โปร่งใส และการกระจายอำนาจ ผลการดำเนินงาน คือ คณะอนุกรรมการร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้ดำเนินการเสนอร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ... ต่อทบวงมหาวิทยาลัยแล้วเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2544

คณะรัฐมนตรีได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒแล้ว และมีมติให้ส่งร่างพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาพิจารณา ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายวินัยและนิติการ คณะอนุกรรมการร่างพระราชบัญญัติ ได้ดำเนินโครงการจัดทำ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ผลการดำเนินงาน คือ ขณะนี้ร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้ผ่านการพิจารณาในวาระที่ 2 ของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาแล้ว

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายวินัยและนิติการ คณะอนุกรรมการร่างพระราชบัญญัติ ได้ดำเนินโครงการจัดทำ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ผลการดำเนินงาน คือ ขณะนี้ร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้ผ่านการพิจารณาในวาระที่ 2 ของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาแล้ว

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 39 การจัดทำพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ผลการดำเนินงานพบว่า โครงการนี้จัดว่าประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย เพราะได้ยกร่าง พ.ร.บ. ของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐสำเร็จ โดยเริ่มดำเนินการจากปี 2543 ถึงปี 2546 จากยกร่าง พ.ร.บ. นำเสนอทบวงมหาวิทยาลัย และขณะนี้ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกฤษฎีกาในวาระ 2 แล้ว

โครงการที่ 40 การปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ เพื่อความคล่องตัว ความโปร่งใส และการกระจายอำนาจ

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายวินัยและนิติการ กำลังเตรียมยกร่างระเบียบข้อบังคับ

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายวินัยและนิติการ คณะอนุกรรมการร่างพระราชบัญญัติ ได้ดำเนินโครงการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ เพื่อความคล่องตัว ความโปร่งใส และการกระจายอำนาจ ผลการดำเนินงาน คือ อยู่ในระหว่างคณะกรรมการกำหนดหลักการร่างระเบียบข้อบังคับ ประกอบร่างพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยได้จัดทำกรอบแนวคิดในการจัดทำกรอบโครงสร้างของมหาวิทยาลัย เพื่อเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้นำเข้าไปประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2544 ซึ่งคณะกรรมการมีข้อแก้ไขเล็กน้อย และให้กรรมการนำมาปรับแก้และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายวินัยและนิติการ คณะอนุกรรมการร่างพระราชบัญญัติ ได้ดำเนินโครงการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ เพื่อความคล่องตัว ความโปร่งใส และการกระจายอำนาจ

ผลการดำเนินงาน คือ ขณะนี้อยู่ระหว่างการกำหนดแนวทางและจัดลำดับความสำคัญของระเบียบและข้อบังคับที่จะปรับปรุง

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการดังนี้

ฝ่ายวินัยและนิติการ คณะอนุกรรมการร่างพระราชบัญญัติ ได้ดำเนินโครงการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ เพื่อความคล่องตัว ความโปร่งใส และการกระจายอำนาจ

ผลการดำเนินงาน คือ ขณะนี้อยู่ระหว่างการกำหนดแนวทางและจัดลำดับความสำคัญของระเบียบและข้อบังคับที่จะปรับปรุง

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 40 การปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ เพื่อความคล่องตัว ความโปร่งใส และการกระจายอำนาจ ผลการดำเนินงาน พบว่า โครงการนี้ดำเนินการตั้งตั้งแต่ปี 2543 ถึงปัจจุบัน ปรากฏว่ายังอยู่ในระหว่างการปรับปรุง ยังไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร

โครงการที่ 41 การรื้อปรับระบบโครงสร้างของหน่วยงานสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักงานอธิการบดี สำนักงานคณบดี/สำนัก/สถาบัน เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพตามระบบ ISO 9002

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543

ฝ่ายแผนและพัฒนา ได้มีการดำเนินโครงการพัฒนาระบบคุณภาพภายในสำนักงานอธิการบดี โดยได้ปรับปรุงโครงสร้างแบ่งส่วนราชการใหม่ในสำนักงานอธิการบดี โดยอำนาจของสภามหาวิทยาลัย เป็นระดับกอง 8 กอง และระดับฝ่าย 21 ฝ่าย ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานมีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544

1. ฝ่ายแผนและพัฒนา ได้มีการดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

1.1 โครงการพัฒนาระบบคุณภาพภายในสำนักงานอธิการบดี ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามระบบคุณภาพสำนักงานอธิการบดี พร้อมทั้งกำหนดทีมผู้ตรวจติดตาม ซึ่งมีทั้งหมด 7 ทีม และได้ดำเนินการตรวจติดตามระบบคุณภาพของสำนักงานอธิการบดีอย่างต่อเนื่องตามแผนการตรวจติดตามและการเตรียมระบบ ISO ที่กำหนดไว้ ดังนี้

1.1.1 จัดให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับระบบมาตรฐาน ISO 9000 แก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ

1.1.2 ปรับปรุงการปฏิบัติงานและการให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นตามแนวทาง ISO 9000

1.1.3 จัดให้มีระบบการตรวจติดตามคุณภาพภายในเป็นประจำทุกเดือนเพื่อกระตุ้นให้มีการพัฒนาคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ

1.1.4 ได้ปรับโครงสร้างการดำเนินงาน ให้มีคณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพและคณะกรรมการประสานงาน ISO ของสำนักงานอธิการบดีขึ้น เพื่อรับผิดชอบดูแลและประสานงานในด้านการพัฒนาคุณภาพโดยตรง

1.2 เริ่มดำเนินกิจกรรม 5 ส อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนาสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานและการให้บริการอย่างมีคุณภาพ

2. คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

2.1 โครงการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง โดยมีการประชุมคณาจารย์ในคณะฯ เพื่อจัดทำรายงานการศึกษาตนเองทั้งหมด 6 ครั้ง และตั้งกรรมการดำเนินงาน 2 ชุด คือ คณะกรรมการจัดทำคู่มือรายงานการศึกษาตนเอง และคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ และเป็นไปตามแผนที่วางไว้

2.2 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 5 ส

ผลการดำเนินงาน ได้จัดการประชุมผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานโดยบุคลากรทุกคน และผู้สนใจเข้าร่วมประชุมรับฟังการบรรยายความรู้ แนวคิดพื้นฐาน การดำเนินกิจกรรม 5 ส และศึกษาดูงาน 5 ส ณ วนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2545

ฝ่ายแผนและพัฒนา ได้ดำเนินการตรวจประเมินการพัฒนาคุณภาพของหน่วยงานในแบบ Pre – assessment Audit โดยตรวจประเมินตามข้อกำหนด ISO และวัตถุประสงค์ด้านการพัฒนาคุณภาพทุกข้อ พร้อมทั้งประเมินเพื่อให้คะแนนในด้านการพัฒนาคุณภาพพร้อมไปด้วย

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2546

ฝ่ายแผนและพัฒนา ได้ดำเนินการตรวจประเมินการพัฒนาคุณภาพของหน่วยงานในแบบ Pre – assessment Audit โดยตรวจประเมินตามข้อกำหนด ISO และวัตถุประสงค์ด้านการพัฒนาคุณภาพทุกข้อ พร้อมทั้งประเมินเพื่อให้คะแนนในด้านการพัฒนาคุณภาพพร้อมไปด้วย

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 41 การรื้อปรับระบบโครงสร้างของหน่วยงานสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักงานอธิการบดี สำนักงานคณบดี/สำนัก/สถาบัน เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพตามระบบ ISO 9002 ผลการดำเนินงาน พบว่า โครงการนี้เริ่มต้นจากโครงการพัฒนาระบบคุณภาพภายในสำนักงานอธิการบดี โดยได้ปรับปรุงโครงสร้างแบ่งส่วนราชการใหม่ในสำนักงานอธิการบดี มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับระบบมาตรฐาน ISO 9000 แก่บุคลากร

โครงการที่ 42 การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ในการผลิตบัณฑิตและในภารกิจอื่นของมหาวิทยาลัย

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543

สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการความร่วมมือระหว่างสถาบันฯ กับมหาวิทยาลัย ออสเตรเลีย (Northern Territory University) จัดทำเพื่อสื่อสารให้เกิดความเข้าใจระหว่างประเทศ และเพื่อให้คนในประเทศอื่น ๆ ที่อาจให้ความช่วยเหลือได้เข้าใจสถานการณ์และคนไทยดียิ่งขึ้น ขณะนี้อยู่ในช่วงการเขียนต้นฉบับรายงานการวิจัย

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 - 2546

1. คณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการเพชรในตม

ผลการดำเนินงาน (1) สามารถผลิตครูที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้นำในการพัฒนาท้องถิ่น ทูรกันดาร ซึ่งเป็นหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง ปีละ 30 คน ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้ (2) ได้ดำเนินโครงการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ในการผลิตบัณฑิตและในภารกิจอื่นของมหาวิทยาลัย ผลการดำเนินการ คือ ได้ร่วมมือกับจังหวัดนครนายกและจังหวัดราชบุรีเปิดสอนระดับปริญญาโท วิชาเอกการบริหารการศึกษา

2. สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาการศึกษาสำหรับผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษด้านทัศนศิลป์และศิลปะการแสดง ได้ดำเนินโครงการสร้างความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติในการผลิตหนังสือรายงานการวิจัยและหนังสือวิชาการ

ผลการดำเนินงาน สถาบันการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย สถาบันราชภัฏ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล และผู้สนใจศึกษาข้อมูลด้านผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษทางศิลปะ ได้ตอบรับหนังสือ อีกทั้งหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตสาขาวิชาศิลปศึกษา คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้กำหนดให้เป็นหนังสืออ่านประกอบการเรียนการสอน

3. ศูนย์วิจัยและบริการ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

3.1 โครงการฝึกสมรรถภาพสมอง เพื่อพัฒนาคุณภาพความคิด ของเยาวชนระดับ ประถมศึกษา

ผลการดำเนินงาน คือ ผู้เข้ารับการอบรมมีความพอใจและได้รับการฝึกสมรรถภาพ ทางสมอง ในการพัฒนาคุณภาพการคิด

3.2 โครงการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อประสิทธิผลทางธุรกิจ

ผลการดำเนินงาน คือ ผู้เข้าอบรม สถานที่ เนื้อหาของการฝึกอบรม วิทยากร การบริหารอื่น ๆ อยู่ในเกณฑ์ดี

3.3 โครงการพัฒนาสมรรถภาพการวิจัยของบุคลากรสายการสอน

ผลการดำเนินงาน คือ ผู้เข้ารับการอบรมเห็นว่า สถานที่อยู่ในเกณฑ์ดี เนื้อหาการบรรยาย สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานได้มากขึ้น ด้านจำนวนผู้เข้ารับการอบรมน้อยกว่าเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ ระยะเวลาของการประชาสัมพันธ์โครงการมีน้อย

4. คณะวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

4.1 โครงการส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สควค.)

ผลการดำเนินงาน คือ ผลิตบัณฑิตหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ ให้เป็น ครูสอนวิชาฟิสิกส์ในระดับมัธยมศึกษา

4.2 โครงการผลิตบัณฑิตร่วมกับกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ผลการดำเนินงาน คือ ผลิตบัณฑิตหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ให้กับ บุคลากรของกรมสามัญศึกษา

5. คณะมนุษยศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

5.1 โครงการอบรมภาษาไทย เพื่อการติดต่อธุรกิจแบบเข้ม ผลการดำเนินงาน คือ ภาควิชา ภาษาไทยและภาษาตะวันออกได้จัดเตรียมอาจารย์ เพื่อจะสอนภาษาไทยให้แก่ชาวเวียดนาม

5.2 โครงการสอนภาษาไทย ณ มหาวิทยาลัยแห่งชาติเวียดนาม กรุงฮานอย

ผลการดำเนินงาน คือ ภาควิชาได้คัดเลือกส่งอาจารย์พัทธยา จิตต์เมตตา ไปเป็นผู้สอน ภาษาไทยให้แก่ศึกษามหาวิทยาลัยแห่งชาติเวียดนาม กรุงฮานอย เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2543 เป็นรุ่นแรก ของโครงการนี้ ขณะนี้อาจารย์พัทธยา จิตต์เมตตา กำลังปฏิบัติหน้าที่อยู่ ณ กรุงฮานอย โดยปฏิบัติภารกิจ คือ (1) สอนวิชาภาษาไทยเบื้องต้น และ (2) ดำเนินการให้มีห้องภาษาไทยในมหาวิทยาลัยแห่งชาติ เวียดนาม กรุงฮานอย เพื่อให้นักศึกษาเวียดนามใช้เป็นที่พักศึกษาค้นคว้าความรู้เกี่ยวกับภาษาและ วัฒนธรรมไทย

นอกจากนี้ยังมีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนอีก คือ

- ดำเนินโครงการบริการวิชาการด้านภาษาไทยแก่บุคคลภายนอก เช่น จัดเสวนาวิชาการทางด้านภาษาไทย
- เตรียมเปิดอบรมภาษาตะวันออก ได้แก่ ภาษาเกาหลี จีน ญี่ปุ่น แก่บุคคลภายนอก
- เป็นวิทยากรในด้านภาษาไทยให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เช่น กรมอัยการ
- เป็นผู้เชี่ยวชาญทางตรวจภาพยนตร์เกาหลี
- ส่งนิสิตวิชาเอกภาษาเพื่ออาชีพ ไปฝึกงานในภาคเอกชน

5.3 โครงการบริการวิชาการด้านภาษาไทยแก่บุคคลภายนอก เช่น จัดเสวนาวิชาการทางด้านภาษาไทย

- เตรียมเปิดอบรมภาษาตะวันออก ได้แก่ ภาษาเกาหลี จีน ญี่ปุ่น แก่บุคคลภายนอก
- เป็นวิทยากรในด้านภาษาไทยให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เช่น กรมอัยการ
- เป็นผู้เชี่ยวชาญทางตรวจภาพยนตร์เกาหลี
- ส่งนิสิตวิชาเอกภาษาเพื่ออาชีพ ไปฝึกงานในภาคเอกชน
- อบรมภาษาไทยเพื่อการติดต่อธุรกิจแบบเข้ม
- สอนภาษาไทย ณ มหาวิทยาลัยแห่งชาติเวียดนาม

6. คณะสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการสถานการณ์จำลองทางโลกธุรกิจ

ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2545 นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์จากนักธุรกิจที่ประสบความสำเร็จทางธุรกิจมาพัฒนาธุรกิจของตน และปีงบประมาณ 2546 นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาได้รับความรู้ และประสบการณ์จากนักธุรกิจที่ประสบความสำเร็จทางธุรกิจมาพัฒนาธุรกิจของตน

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 42 การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ในการผลิตบัณฑิตและในภารกิจอื่นของมหาวิทยาลัย ผลการดำเนินงาน พบว่า โครงการนี้ซึ่งมีโครงการย่อยของ 7 หน่วยงาน ผลปรากฏว่า โครงการส่วนใหญ่ประสบความสำเร็จด้วยดี มีการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนในการผลิตบัณฑิตอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2543 ถึง ปี 2546 โดยที่สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ได้ติดต่อร่วมมือกับมหาวิทยาลัยออสเตรเลีย ขณะนี้อยู่ในระหว่างเขียนต้นฉบับรายงานการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์มีโครงการเพชรในตม ผลิตครู มีโครงการผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาโทภายนอกมหาวิทยาลัยที่จังหวัดนครนายกและราชบุรี สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาการศึกษาสำหรับผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษด้านทัศนศิลป์และศิลปะการแสดงมีโครงการผลิตหนังสือ ศูนย์วิจัยและบริการมีโครงการอบรมเพื่อการพัฒนา 3 โครงการ

โครงการที่ 43 การติดตามตรวจสอบการประกันคุณภาพของคณะ/สถาบัน/สำนัก การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังต่อไปนี้

ฝ่ายวิชาการ ดำเนินการติดตามข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพในเรื่อง ความก้าวหน้าจากหน่วยงานเป็นระยะ ๆ เช่น การจัดทำคู่มือ การแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน การอบรม การประชุมและการสัมมนา เป็นต้น

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2544 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังต่อไปนี้

1. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังต่อไปนี้

1.1 ได้จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 3 เล่ม คือ คู่มือมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา คู่มือระบบ และกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา มศว คู่มือการศึกษาตนเอง และการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา มศว

1.2 จัดทำแผนดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาทุกปีการศึกษา (ตั้งแต่ปีการศึกษา 2543)

1.3 ดำเนินการจัดฝึกอบรมผู้ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน จำนวน 2 รุ่น มีผู้ผ่านการอบรมเป็นผู้ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในของ มศว จำนวน 140 คน

1.4 ประสานงานให้มีการดำเนินการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในระดับภาควิชา/หน่วยงานที่เทียบเท่า ประจำปีการศึกษา 2542 โดยดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม 2543 – เดือนพฤษภาคม 2544 ซึ่งมีหน่วยงานที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน จำนวน 76 หน่วยงาน

1.5 ประสานงานจัดให้มีการประชุมติดตามและประเมินผลการดำเนินการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา 3 ครั้ง

1.6 ประสานงานให้มีการดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับภาควิชา/หน่วยงานที่เทียบเท่า คณะแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2543 โดยดำเนินการระหว่างเดือนเมษายน – เดือนพฤษภาคม 2544 ซึ่งมีหน่วยงานที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน จำนวน 19 หน่วยงาน

1.7 รวบรวมและจัดทำสรุปผลการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย

1.8 ประสานงานจัดให้มีการดำเนินการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในระดับภาควิชา/หน่วยงานที่เทียบเท่า โดยดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม 2544 – เดือนพฤษภาคม 2545 ซึ่งจะมีหน่วยงานเข้ารับการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน 25 หน่วยงาน

1.9 ดำเนินการศึกษาคุณงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

2. คณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการติดตามตรวจสอบการประกันคุณภาพของคณะ/สถาบัน/สำนัก

ผลการดำเนินงาน คือ (1) สาขาวิชาการอุดมศึกษาได้ส่งคณาจารย์เข้าร่วมเป็นกรรมการฝ่ายประกันคุณภาพของคณะและได้จัดทำ SSR ของคณะศึกษาศาสตร์ และ(2) ภาควิชาการบริหารการศึกษาล้มมนาการจัดทำ SSR ของภาควิชา (3) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้คณะศึกษาศาสตร์ได้ประชุมพิจารณาร่างแผนกลยุทธ์และรวบรวมจัดทำ SSR ของคณะศึกษาศาสตร์

3. คณะมนุษยศาสตร์ ได้เข้าร่วมรับการอบรมการตรวจสอบการประกันคุณภาพระดับคณะ

4. คณะพลศึกษา ได้ดำเนินโครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อศึกษาและเตรียมความพร้อมจัดทำเอกสารการปฏิบัติงานตามระบบ ISO ของสำนักงานเลขาธิการคณะพลศึกษา

5. คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการสร้างฐานข้อมูลสำหรับงานประกันคุณภาพการศึกษา

ผลการดำเนินงาน (1) ปีงบประมาณ 2544 ได้จัดตั้งหน่วยประกันคุณภาพเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้กำลังรวบรวมข้อมูลจากภาควิชา และหน่วยงานย่อยเพื่อจัดทำ SSR เพื่อเตรียมรับการตรวจสอบคุณภาพภายใน และยังเตรียมดำเนินการจัดจ้างนิสิตมาช่วยงานป้อนข้อมูล/จัดเก็บข้อมูล/ประสานงาน (2) ปีงบประมาณ 2545 ขณะนี้ได้จัดตั้งหน่วยประกันคุณภาพเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยเป็นแหล่งข้อมูล ทั้งที่เป็นสถิติ เอกสาร รายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ อีกทั้งกำลังรวบรวมข้อมูลจากภาควิชาและหน่วยงานเพื่อจัดทำ SSR เพื่อเตรียมรับการตรวจสอบคุณภาพภายใน และได้จ้างนิสิตมาช่วยการบันทึกข้อมูล/จัดเก็บข้อมูล/ประสานงาน (3) ปีงบประมาณ 2546 ขณะนี้ได้จัดตั้งหน่วยประกันคุณภาพเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยเป็นแหล่งข้อมูล ทั้งที่เป็นสถิติ เอกสาร รายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ อีกทั้งกำลังรวบรวมข้อมูลจากภาควิชาและหน่วยงานเพื่อจัดทำ SSR เพื่อเตรียมรับการตรวจสอบคุณภาพภายใน และได้จ้างนิสิตมาช่วยการบันทึกข้อมูล/จัดเก็บข้อมูล/ประสานงาน

6. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้มีการดำเนินงานดังนี้

6.1 จัดตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพระดับคณะ

6.2 จัดตั้งคณะอนุกรรมการประกันคุณภาพเพื่อจัดทำ SSR

6.3 ได้รับการตรวจจากคณะกรรมการภายในสำหรับหน่วยงานระดับภาควิชาไปแล้ว

ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2545 ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ รับการตรวจสอบคุณภาพจากคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายนอกไปแล้วเมื่อ 28 - 30 มกราคม 2545

7. ศูนย์วิจัยและบริการ ได้ดำเนินโครงการประเมินผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2544 ผลการวิจัยที่ได้จากการศึกษาในครั้งนี้ เสนอกับคณะกรรมการตรวจรับงานวิจัยของทบวงมหาวิทยาลัย และ/หรืองานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินคุณภาพของผลงานวิจัย และปรับปรุง แก้ไข กำหนดแนวทางและยุทธศาสตร์เพื่อการขยายผลต่อไป

8. สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

8.1 การตรวจสอบคุณภาพภายในของสำนักทดสอบฯ โดยผู้ประเมินภายในทำการตรวจสอบเมื่อ 15 กุมภาพันธ์ 2544

8.2 ให้แต่ละงานแต่ละฝ่ายในสำนักงานสรุป SSR ในช่วง 6 เดือน เสนอสำนกทดสอบฯ เพื่อสรุปภาระงานและ SSR ของสำนักฯ ในเดือนกรกฎาคม 2544

8.3 มีการประชุมสัมมนาภาระงานและการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงานของสำนักฯ

8.4 ได้รับการตรวจสอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในจากคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพของมหาวิทยาลัย และผู้ทรงคุณวุฒิ ระหว่างวันที่ 14 - 15 กุมภาพันธ์ 2545

8.5 มีการจัดโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาดัชนีและเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

8.6 มีการจัดสัมมนาการบริหารงานของสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา

8.7 มีการจัดประชุมสัมมนาพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานผู้อำนวยการ

9. คณะวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

9.1 โครงการสัมมนาการประกันคุณภาพการศึกษาของภาควิชาฟิสิกส์

ผลการดำเนินงาน คือ (1) การสัมมนาการประกันคุณภาพการศึกษาของ ภาควิชาฟิสิกส์ ครั้งที่ 1 ได้ระบบของการดำเนินการหลัก 4 ด้านของภาควิชา (2) การสัมมนาการประกันคุณภาพการศึกษาของภาควิชาฟิสิกส์ ครั้งที่ 2 ได้ระบบของกระบวนการบริหารภาควิชา กลไกของการดำเนินการหลัก 4 ด้าน และกลไกของกระบวนการบริหารภาควิชา (3) คณาจารย์ในภาควิชา รู้จักเกี่ยวกับการประกันคุณภาพมากขึ้น และร่วมมือในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพมากขึ้นกว่าเดิม

9.2 โครงการงานประกันคุณภาพของภาควิชา การดำเนินการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง (Self Study Report) เพื่อขอรับการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน ผลการดำเนินงาน คือ ภาควิชาชีววิทยา และภาควิชาคณิตศาสตร์ได้รายงานการศึกษาตนเองฉบับของภาควิชาที่ผ่าน

9.3 โครงการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในของภาควิชาจากรายงานการศึกษาตนเอง (Self Study Report) ผลการดำเนินงาน คือ ภาควิชาคณิตศาสตร์และภาควิชาชีววิทยาได้นำผลการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในมาใช้ในการปรับปรุงคุณภาพของภาควิชา

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2545 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังนี้

1. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา คณะ/สถาบัน/สำนัก ได้รับการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในระหว่างเดือนตุลาคม 2544 – 2545 โดยมีหน่วยงานได้รับการยกเว้นการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน 2 หน่วยงาน ได้แก่ สถาบันสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร และสำนักงานอธิการบดี และมีหน่วยงานขอรับการยกเว้นการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน จำนวน 2 หน่วยงาน ได้แก่ สถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และศูนย์วิจัยและบริการ

ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาได้รวบรวมผลการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในระหว่างเดือนเมษายน ถึงเดือนพฤษภาคม 2545 แล้ว และได้รายงานให้คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาทราบ

2. สถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา / ศูนย์วิจัยและบริการ / สถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (ดำเนินงานร่วมกัน) ได้ดำเนินโครงการสัมมนาเรื่อง “การพัฒนาดัชนีและเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน”

ผลการดำเนินงาน (1) ปีงบประมาณ 2545 ได้พัฒนาดัชนีและเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจและพันธกิจของแต่ละหน่วยงาน และใช้เป็นข้อมูลสำหรับเตรียมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2544 และ (2) ปีงบประมาณ 2546 ได้พัฒนาดัชนีและเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจและพันธกิจของแต่ละหน่วยงาน และใช้เป็นข้อมูลสำหรับเตรียมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2544

3. คณะสหเวชศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา

ผลการดำเนินงาน (1) ปีงบประมาณ 2545 คณะสหเวชศาสตร์ได้รับการตรวจสอบคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายนอกและภายใน ซึ่งได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะเป็นอย่างดี และ (2) ปีงบประมาณ 2546 คณะสหเวชศาสตร์ได้รับการตรวจสอบคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายนอกและภายใน ซึ่งได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะเป็นอย่างดี

4. คณะสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

4.1 โครงการสนับสนุนให้คณาจารย์ในภาควิชาฯ มีส่วนร่วมในการจัดทำ SSR ทุกคน
ผลการดำเนินงาน คือ คณาจารย์ของภาควิชาฯ ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

4.2 โครงการสนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมอบรม สัมมนา เกี่ยวกับการประกันคุณภาพทางการศึกษา
ผลการดำเนินงาน คือ คณาจารย์ตื่นตัวในการพัฒนาการเรียนการสอน

4.3 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การประกันคุณภาพการศึกษาในสถาบันการศึกษา
ที่เป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ”

ผลการดำเนินงาน คือ อาจารย์ในภาควิชาฯ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการที่มหาวิทยาลัย
วลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ 24 – 27 มีนาคม 2545

5. สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง
“การสร้างระบบการประกันคุณภาพการศึกษา”

ผลการดำเนินงาน (1) ปีงบประมาณ 2545 ประสบความสำเร็จด้วยดี ได้รายงานการศึกษา
ตนเองในเดือนมกราคม 2545 ที่เสร็จสมบูรณ์ ทั้งของฝ่ายวิชาการ 1 เล่ม และฝ่ายสนับสนุนวิชาการ
1 เล่ม พร้อมเสนอส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย และ (2)
ปีงบประมาณ 2546 ประสบความสำเร็จด้วยดี ได้รายงานการศึกษาตนเองในเดือนมกราคม 2545
ที่เสร็จสมบูรณ์ ทั้งของฝ่ายวิชาการ 1 เล่ม และฝ่ายสนับสนุนวิชาการ 1 เล่ม พร้อมเสนอส่งให้
คณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย

6. คณะศิลปกรรมศาสตร์ร่วมกับสถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม และสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนา
การศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านทัศนศิลป์และศิลปะการแสดง ได้ดำเนินโครงการพัฒนา
ดัชนีและเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา

ผลการดำเนินงาน (1) ปีงบประมาณ 2545 เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ คือ บุคลากร
ร่วมระดมความคิดเห็นพิจารณาดัชนีและเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา และได้ดัชนีวัดเกณฑ์การ
ประเมินคุณภาพการศึกษาของคณะ และสถาบัน ซึ่งคณะได้กำหนดองค์ประกอบการวัด 9 ประเด็น
ใหญ่ ส่วนสถาบันทั้งสองสถาบันได้กำหนดองค์ประกอบการวัด 7 ประเด็นใหญ่ และ (2) ปีงบประมาณ
2546 เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ คือ บุคลากรร่วมระดมความคิดเห็นพิจารณาดัชนีและเกณฑ์
การประเมินคุณภาพการศึกษา และได้ดัชนีวัดเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของคณะ และ
สถาบัน ซึ่งคณะได้กำหนดองค์ประกอบการวัด 9 ประเด็นใหญ่ ส่วนสถาบันทั้งสองสถาบันได้กำหนด
องค์ประกอบการวัด 7 ประเด็นใหญ่

7. คณะวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการต่าง ๆ ดังนี้

7.1 โครงการติดตามตรวจสอบการประกันคุณภาพของคณะ/สถาบัน/สำนัก

ผลการดำเนินงาน คือ (1) จัดทำแผนการดำเนินงานของภาควิชาคณิตศาสตร์ด้านการเรียน การสอน การวิจัย การบริการทางการศึกษา และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (2) จัดทำระบบการ ติดตามผลนิสิต (3) จัดทำระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

7.2 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะวิทยาศาสตร์

ผลการดำเนินงาน คือ (1) มีบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 90 คน จาก 265 คน คิดเป็น 33.96% (2) ได้ดัชนีชี้วัดเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาที่ ผ่านการพิจารณาของบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังนี้

1. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินโครงการดังนี้

1.1 ได้จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 3 เล่ม คือ คู่มือมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา คู่มือระบบ และกลไกการประกัน คุณภาพการศึกษา มศว คู่มือการศึกษาตนเอง และการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา มศว

1.2 จัดทำแผนดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาทุกปีการศึกษา (ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2543)

1.3 ดำเนินการจัดฝึกอบรมผู้ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน จำนวน 2 รุ่น มีผู้ผ่านการ อบรมเป็นผู้ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในของ มศว จำนวน 140 คน

1.4 ประสานงานให้มีการดำเนินการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในระดับภาควิชา/ หน่วยงานที่เทียบเท่า ประจำปีการศึกษา 2542 โดยดำเนินการระหว่าง เดือนตุลาคม 2543 – เดือน พฤษภาคม 2544 ซึ่งมีหน่วยงานที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน จำนวน 76 หน่วยงาน

1.5 ประสานงานจัดให้มีการประชุมติดตามและประเมินผลการดำเนินการตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา 3 ครั้ง

1.6 ประสานงานให้มีการดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ ภาควิชา/หน่วยงานที่เทียบเท่า คณะแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2543 โดยดำเนินการระหว่าง เดือนเมษายน – เดือนพฤษภาคม 2544 ซึ่งมีหน่วยงานที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน จำนวน 19 หน่วยงาน

1.7 รวบรวมและจัดทำสรุปผลการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน เสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย

1.8 คณะ/สถาบัน/สำนัก ได้รับการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในระหว่างเดือน ตุลาคม 2544 – 2545 โดยมีหน่วยงานได้รับการยกเว้นการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน 2 หน่วยงาน ได้แก่ สถาบันสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร และสำนักงานอธิการบดี และมีหน่วยงานขอรับการ ยกเว้นการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน จำนวน 2 หน่วยงาน ได้แก่ สถาบันพัฒนาการ ท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และศูนย์วิจัยและบริการ

1.9 ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาได้รวบรวมผลการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในระหว่างเดือนเมษายน ถึงเดือนพฤษภาคม 2545 แล้ว และได้รายงานให้คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาทราบ

2. คณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการติดตามตรวจสอบการประกันคุณภาพของคณะ/สถาบัน/สำนัก

ผลการดำเนินงาน คือ (1) สาขาวิชาการอุดมศึกษาได้ส่งคณาจารย์เข้าร่วมเป็นกรรมการฝ่ายประกันคุณภาพของคณะและได้จัดทำ SSR ของคณะศึกษาศาสตร์ (2) ภาควิชาการบริหารการศึกษา สัมมนาการจัดทำ SSR ของภาควิชา และ (3) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้คณะศึกษาศาสตร์ได้ประชุมพิจารณาร่างแผนกลยุทธ์และรวบรวมจัดทำ SSR ของคณะศึกษาศาสตร์

3. คณะวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

3.1 โครงการติดตามตรวจสอบการประกันคุณภาพของคณะ/สถาบัน/สำนัก

ผลการดำเนินงาน คือ (1) จัดทำแผนการดำเนินงานของภาควิชาคณิตศาสตร์ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางการศึกษา และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (2) จัดทำระบบการติดตามผลนิสิต และ (3) จัดทำระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

3.2 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะวิทยาศาสตร์

ผลการดำเนินงาน คือ (1) มีบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการจำนวน 90 คน จาก 265 คน คิดเป็น 33.96% (2) ได้ดัชนีชี้วัดเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาที่ผ่านการพิจารณาของบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 43 การติดตามตรวจสอบการประกันคุณภาพของคณะ/สถาบัน/สำนัก ผลการดำเนินงาน พบว่า โครงการนี้มีหน่วยงานดำเนินการไปแล้ว 14 หน่วยงาน บางหน่วยงานได้รับการตรวจสอบคุณภาพภายในเรียบร้อยแล้ว แต่หลายหน่วยงานยังอยู่ในระหว่างดำเนินการ โดยมีผลสรุปดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการ ได้ติดตามความก้าวหน้าในการประกันคุณภาพมาตลอดตั้งแต่ปี 2543

2. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินการตั้งแต่ปี 2544 ถึงปี 2546 โดยได้จัดทำคู่มือ แผน ฝึกอบรม ประสานงานให้หน่วยงานต่าง ๆ มีการตรวจสอบคุณภาพ ในปี 2546 มีหน่วยงานจำนวน 19 หน่วยงานผ่านการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในแล้ว

3. คณะศึกษาศาสตร์ ได้จัดทำโครงการตั้งแต่ปี 2544 จนถึงปี 2546 ภาควิชาการบริหารการศึกษาได้จัดทำ SSR เสร็จ และขณะนี้คณะกำลังพิจารณาร่างแผนกลยุทธ์และทำ SSR ของคณะอยู่

4. คณะมนุษยศาสตร์ มีการอบรมการตรวจสอบ เมื่อปี 2544

5. คณะพลศึกษา ในปี 2544 ได้สมัครเพื่อเตรียมทำ ISO ของสำนักงานเลขานุการคณะ
6. คณะทันตแพทยศาสตร์ มีโครงการสร้างฐานข้อมูล เมื่อปี 2544 และในปี 2546 ได้ตั้งหน่วยประกันคุณภาพแล้ว
7. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ในปี 2544 ได้ตั้งกรรมการต่างๆ และในปี 2546 ฝ่ายประกันคุณภาพได้รับการตรวจคุณภาพภายนอกเรียบร้อยแล้ว
8. ศูนย์วิจัยและบริการ ได้จัดทำวิจัยด้านการประเมินงานด้านการประกันคุณภาพ ในปี 2544 เสร็จเรียบร้อยแล้วและได้นำเสนอทบวงมหาวิทยาลัยแล้ว นอกจากนี้ยังได้ร่วมกับสถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา และสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมจัดสัมมนาเพื่อพัฒนาดัชนีและเกณฑ์การประเมิน ซึ่งขณะนี้กำลังพัฒนาดัชนีและเกณฑ์อยู่
9. คณะสหเวชศาสตร์ เริ่มตรวจสอบคุณภาพ ปี 2545 และได้ผ่านการตรวจสอบคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอก ในปี 2546 แล้ว
10. คณะสังคมศาสตร์ ได้จัดทำ SSR ในปี 2545 และสนับสนุนให้อาจารย์เข้าสัมมนาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพในปี 2546
11. สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ได้จัดทำ SSR ในปี 2545 และในปี 2546 ได้รายงาน SSR ให้กับกรรมการแล้ว
12. คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้ร่วมมือกับ สถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรมและสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านทัศนศิลป์และศิลปะการแสดงพัฒนาดัชนีวัดเกณฑ์สำเร็จเรียบร้อยแล้วในปี 2546
13. สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา ได้จัดทำ SSR ในปี 2544 จัดสัมมนาเพื่อพัฒนาดัชนีและเกณฑ์ในปี 2545 และได้รับการตรวจสอบการประกันคุณภาพการศึกษากายในปี 2546 เสร็จเรียบร้อยแล้ว
14. คณะวิทยาศาสตร์ ได้จัดให้มีโครงการสัมมนาประกันคุณภาพในปี 2544 จัดทำแผนและประชุมปฏิบัติการในปี 2545 และดัชนีชี้วัดเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา ปี 2546

โครงการที่ 44 การเตรียมการนำร่องต่าง ๆ เพื่อก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2543 – 2546 ส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย คณะสหเวชศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร สถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม สถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา สถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม สำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา ศูนย์วิจัยและบริการ สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาการศึกษาสำหรับผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษด้านทัศนศิลป์และศิลปะการแสดง และศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยให้เป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2543 วันที่ 31 มีนาคม 2543
2. ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยให้เป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2543 วันที่ 31 มีนาคม 2543
3. ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยให้เป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2543 วันที่ 31 มีนาคม 2543 และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2543 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2543
4. ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยให้เป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2543 วันที่ 31 มีนาคม 2543 และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2543 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2543

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 44 การเตรียมการนำร่องต่าง ๆ เพื่อก้าวไปสู่การเป็น มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ผลการดำเนินงาน พบว่า โครงการนี้เป็นของหน่วยงานในกำกับของ มหาวิทยาลัย ได้เริ่มดำเนินการเมื่อปี 2543 ได้จัดตั้งส่วนงานขึ้น และมีการจัดตั้งส่วนงานในกำกับของ มหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ในปี 2544 - 2546 ทั้งนี้เพื่อเป็นการเตรียมการนำร่อง เพื่อการเป็น มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

โครงการที่ 45 การจัดหลักสูตรนานาชาติร่วมกับสถาบันชั้นนำในต่างประเทศ

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 – 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังนี้

1. คณะเภสัชศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการจัดหลักสูตรเภสัชศาสตร์ โดยได้มีการดำเนินการ ต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2543 ได้ดำเนินการจัดหลักสูตรเภสัชศาสตร์ร่วมระหว่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กับมหาวิทยาลัย Nottingham

ปีงบประมาณ 2544 ได้ดำเนินโครงการจัดหลักสูตรเภสัชศาสตร์ร่วมมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และมหาวิทยาลัย Nottingham ได้ประสานงานกับมหาวิทยาลัย Nottingham ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้คือ การจัดรายวิชาการ เตรียมพร้อมนิสิต ประชุมติดตามผล

ปีงบประมาณ 2545 ได้ดำเนินโครงการจัดหลักสูตรเภสัชศาสตร์ร่วมมหาวิทยาลัยผลการดำเนินงาน คือ (1) ประสานงานกับมหาวิทยาลัย Nottingham ในเรื่องการจัดรายวิชา การเตรียมพร้อมนิสิต และ (2) ประชุมติดตามผล

ปีงบประมาณ 2546 ได้ดำเนินโครงการจัดหลักสูตรเภสัชศาสตร์ร่วมมหาวิทยาลัย ผลการดำเนินงาน คือ (1) ประสานงานร่วมมือกับมหาวิทยาลัย Nottingham ในเรื่องการจัดรายวิชา กระบวนการคัดเลือกนิสิต การเตรียมพร้อมนิสิต และ (2) ประชุมติดตามผล

2. คณะมนุษยศาสตร์ ได้มีการดำเนินโครงการสร้างหลักสูตร ศศ.ม. ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ โดยได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2543 ได้สร้างหลักสูตร ศศ.ม. ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ เป็นโครงการร่วมมือระหว่าง มศว และมหาวิทยาลัย Central Lancashire ขณะนี้กำลังตกลงรายละเอียดในการส่งนิสิตไปฝึกงานที่มหาวิทยาลัย Central Lancashire

ปีงบประมาณ 2544 ได้ดำเนินโครงการสร้างหลักสูตร ศศ.ม. ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ ผลการดำเนินงาน คือ ขณะนี้ได้เสนอโครงการเปิดสอนหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ เสนอตั้งแต่วันที่ 22 กันยายน 2543 แก่บัณฑิตวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้อนุมัติให้เปิดสอนหลักสูตรนี้ได้ ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2544 ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2544

3. คณะพลศึกษา ได้ดำเนินโครงการจัดหลักสูตรนานาชาติร่วมกับสถาบันชั้นนำในประเทศ โดยได้ดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2543 ได้เปิดรับสมัครเพื่อผลิตมหาบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) ให้มีความรู้ทางวิทยาศาสตร์การกีฬาในเชิงการเป็นผู้ฝึกกีฬา แต่มีอุปสรรคคือผู้สมัครเข้าศึกษาต่อมีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการเปิดการเรียนการสอน จึงจำเป็นต้องได้รับการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม

ปีงบประมาณ 2545 ได้ดำเนินโครงการจัดหลักสูตรนานาชาติร่วมกับสถาบันชั้นนำในประเทศ ผลการดำเนินงาน คือ มีผู้สมัครเข้าศึกษาเป็นจำนวนน้อย

4. คณะพยาบาลศาสตร์

ปีงบประมาณ 2543 ได้สร้างความร่วมมือระหว่างคณะฯ กับ School of Health Science ณ University of Northumbria at New Castle ประเทศอังกฤษ ขณะนี้อยู่ในระหว่างการดำเนินงาน

5. สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการความร่วมมือระหว่างสถาบันฯ กับมหาวิทยาลัยในประเทศแคนาดา Memorial University of Newfoundland (MUN) โดยได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2543 เพื่อพัฒนาหลักสูตรของสถาบันฯให้มีความทัดเทียมกับนานาชาติ ขณะนี้มีการทำแผนปฏิบัติงานร่วมกับ MUN และได้ฝากแผนนี้ไปกับ Dr.Hickman ซึ่งเป็นตัวแทนของ MUN ไปเพื่อพิจารณา

ปีงบประมาณ 2544 ได้ดำเนินโครงการความร่วมมือระหว่างสถาบันฯกับมหาวิทยาลัยในประเทศแคนาดา Memorial University of Newfoundland (MUN)

ปีงบประมาณ 2545 ได้ดำเนินโครงการความร่วมมือระหว่างสถาบันฯกับมหาวิทยาลัยในประเทศแคนาดา Memorial University of Newfoundland (MUN) ผลการดำเนินงาน คือ ได้ติดต่อกับ Dr. Hickman ซึ่งเป็น Professor ของ MUN และมีการปรึกษาที่จะทำหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษานานาชาติสาขาการพัฒนาศาสตร์สุขภาพการมนุษย์ (หลักสูตร HRD International) โดยสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ทำร่วมกับคณะศึกษาศาสตร์และคณะสังคมศาสตร์ และในเดือนตุลาคม 2544 Dr. Hickman เดินทางมาเมืองไทย สถาบันฯมีการจัดสัมมนาครั้งแรกในเดือนนี้และได้เรียนเชิญ Dr.Hickman มาบรรยายและร่วมปรึกษาการจัดทำหลักสูตรนี้ด้วย

ปีงบประมาณ 2546 ได้ดำเนินโครงการความร่วมมือระหว่างสถาบันฯกับมหาวิทยาลัยในประเทศแคนาดา Memorial University of Newfoundland (MUN) ผลการดำเนินงาน คือ ได้ร่วมกันจัดโครงการพัฒนาหลักสูตรนานาชาติ สาขาการพัฒนาศาสตร์สุขภาพการมนุษย์ (หลักสูตร HRD International) ซึ่งมี Professor Dr. Hickman, Memorial University of Newfoundland (MUN) มหาวิทยาลัยในประเทศแคนาดา เป็นวิทยากรบรรยายเกี่ยวกับการสร้างหลักสูตรนานาชาติและเป็นที่ปรึกษาโครงการด้วย การสัมมนาครั้งนี้ประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี และหลังจากการสัมมนาครั้งนี้จะมีแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยได้แบ่งแผนการดำเนินงานออกเป็น 3 ระยะ คือระยะที่ 1 เป็นการศึกษาแนวโน้ม ความสำคัญ และเป้าหมายของหลักสูตร ระยะที่ 2 เป็นการเขียนรายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตร ระยะที่ 3 เป็นการประชาสัมพันธ์หลักสูตร

6. คณะแพทยศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการแพทยศาสตรบัณฑิตหลักสูตรพิเศษ ร่วมกับมหาวิทยาลัย Nottingham โดยได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2544 คณะแพทยศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการแพทยศาสตรบัณฑิตหลักสูตรพิเศษ ร่วมกับมหาวิทยาลัย Nottingham ผลการดำเนินงาน คือ เริ่มดำเนินการเปิดรับสมัครครั้งแรกในปี 2544 เดือนตุลาคม

ปีงบประมาณ 2545 คณะแพทยศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการแพทยศาสตรบัณฑิตหลักสูตรพิเศษ ร่วมกับมหาวิทยาลัย Nottingham ผลการดำเนินงาน คือ ได้จัดพิมพ์เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรพิเศษ) เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้จัดส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ของหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรพิเศษ) ไปที่โรงเรียนนานาชาติในประเทศ

ปีงบประมาณ 2546 ได้ดำเนินโครงการแพทยศาสตรบัณฑิตหลักสูตรพิเศษ ร่วมกับมหาวิทยาลัย Nottingham ผลการดำเนินงาน คือได้จัดพิมพ์เอกสารประชาสัมพันธ์ของหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรพิเศษ) เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ได้จัดส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ของหลักสูตรแพทยศาสตร์ (หลักสูตรพิเศษ) ไปยังโรงเรียนนานาชาติในประเทศไทยและโรงเรียนมัธยมศึกษาต่าง ๆ จัดให้มีการประชุมชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรให้แก่ นักเรียนที่สนใจและอาจารย์จากโรงเรียนนานาชาติและจากโรงเรียนระดับมัธยมต่าง ๆ โดยมี Professor จากคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัย Nottingham มาร่วมชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรครั้งนี้ด้วย

7. สถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินโครงการจัดหลักสูตรนานาชาติร่วมกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ โดยได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2544 สถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมดำเนินโครงการจัดหลักสูตรนานาชาติร่วมกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ได้ร่างหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาตรีร่วมกับ Oxford Brooks University ด้านการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และอุตสาหกรรมบริการ

8. คณะวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการร่วมมือกับ University of Guelph โดยได้ดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2544 ได้ดำเนินโครงการร่วมมือกับ University of Guelph เพื่อร่างหลักสูตรวท.ม. (วิทยาศาสตร์การอาหารและโภชนาการ) หลักสูตรนานาชาติ ขณะนี้ได้ดำเนินการเสนอโครงการร่างหลักสูตรในแผน ฯ โดยจะทำความร่วมมือกับ University of Guelph, University of Massachusettes, University of Nottingham และ Yamaguchi University

9. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศตามโครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิศวกรรมศาสตร์ โดยได้ดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2544 ได้ดำเนินโครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศตามโครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิศวกรรมศาสตร์ Tasmania พิจารณา

10. คณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการจัดหลักสูตรนานาชาติร่วมกับสถาบันชั้นนำในต่างประเทศ โดยได้ดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2544 ได้จัดทำหลักสูตรนานาชาติ 3 หลักสูตร คือ ระดับปริญญาเอก ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและระดับปริญญาโท วิชา Higher Education Administration และเชิญผู้อำนวยการ RIHED มาให้ความคิดเห็นและขณะนี้ได้นำร่างหลักสูตรที่สมบูรณ์ เสนอท่านอธิการบดีเพื่อนำไปพิจารณาร่วมกับบุคลากรของ University of Pennsylvania แล้ว

11. คณะสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการเปิดสอนหลักสูตรนานาชาติ โดยได้ดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2546 ได้ดำเนินการเปิดสอนหลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาเอกในโครงการความร่วมมือกับ ECU (Edith Cowan University) ประเทศออสเตรเลีย มีคณาจารย์ในภาควิชาบริหารให้ความสนใจที่จะศึกษาต่อ จำนวน 7 ท่าน

12. คณะวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2544 ได้ดำเนินโครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ มีการดำเนินการ คือ

- โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ สาขาฟิสิกส์นิวเคลียร์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนา ได้ส่งเสริมและพัฒนาทางวิชาการแก่บุคลากรของภาควิชา และกระตุ้นให้บุคลากรมีความกระตือรือร้นในการทำวิจัยและได้เรียนรู้การทำงานวิจัยร่วมกับผู้เชี่ยวชาญในการเริ่มต้นงานวิจัย

- โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ สอนรายวิชา ME173 ในหลักสูตรดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา (ภาคภาษาอังกฤษ) พัฒนาให้บัณฑิตเป็นผู้นำทางการวิจัยและพัฒนาด้านคณิตศาสตร์ศึกษาให้มีคุณภาพเท่าเทียมระดับนานาชาติ

ปีงบประมาณ 2546 คณะวิทยาศาสตร์ ดำเนินโครงการส่งเสริมการวิจัยร่วมกับนักวิจัยในต่างประเทศผลการดำเนินการ คือ อาจารย์วิชาคหกรรมศาสตร์ ได้รับทุนสนับสนุนจาก Clemson University เพื่อทำวิจัยร่วมกับ Dr. Dawson เรื่อง Determina of Diffusion Mechanism of Antimicrobial Compounds into Food from Coating and Packaging และได้รับทุนค่าเดินทางบางส่วนจากมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ 13 มีนาคม – 27 พฤษภาคม 2545

13. กองวิเทศสัมพันธ์ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ ได้ดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2544 กองวิเทศสัมพันธ์ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ ดำเนินโครงการ

1. จัดการสัมมนาเรื่อง การวิจัยนโยบายการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และการปฏิรูประบบอุดมศึกษา ครั้งที่ 1 โดย รศ.ดร. สุมณฑา พรหมบุญ อนุกรรมการบริหารโครงการฯ ฝ่ายไทย บรรยายหัวข้อเรื่อง Science Education in Thailand

2. ดร.กฤษณพงศ์ กีรติกร อนุกรรมการบริหารโครงการฯ ฝ่ายไทย บรรยายหัวข้อเรื่อง Higher Education in Thailand and the National Reform Roadmap

3. Prof. Dr. Susan Fuhrman, Dean, Graduate School of Education, University of Pennsylvania อนุกรรมการบริการโครงการฯ ฝ่ายสหรัฐฯ บรรยายหัวข้อเรื่อง Interaction by Research and Polity-CPRE and Education Reform in the U.S.

4. Dr. Andrew Porter, Professor of Education Psychology and Director of Wisconsin Center for Education Research, University of Wisconsin Madison อนุกรรมการบริหารโครงการฯ ฝ่ายสหรัฐฯ บรรยายหัวข้อเรื่อง Systemic Reform in Science Education in the U.S.

5. Dr. Thomas Parker, President, The Education Resources Institute อนุกรรมการบริหารโครงการฯ ฝ่ายสหรัฐฯ บรรยายหัวข้อเรื่อง Major Contemporary Issues in U.S. Higher Education Policy

6. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติสรุปรายงานการประชุม และนำเสนอคณะกรรมการฝ่ายสหรัฐฯ และได้รับความเห็นชอบแล้ว

7. กองวิเทศสัมพันธ์จัดส่งวีดิทัศน์ แผ่นดิสเก็ตต์ และรูปถ่ายในงานประชุมให้แก่สถานทูตสหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทย University of Pennsylvania และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งหน่วยงานดังกล่าวข้างต้นได้รับและนำไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปแล้ว

8. การปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์ศึกษา โดยใช้ TIMSS เป็นเครื่องมือควบคุมมาตรฐานตามมติที่ประชุม

9. กองวิเทศสัมพันธ์แจ้งคณะวิทยาศาสตร์และคณะศึกษาศาสตร์ ให้ตั้งงบประมาณค่าใช้จ่าย สำหรับผู้แทนคณะในการติดตามอธิการบดีและผู้ช่วยฝ่ายวิเทศสัมพันธ์สังเกตการณ์การประชุม Thai-U.S. Education Roundtable ครั้งที่ 2 ในเดือนตุลาคม ณ University of Pennsylvania เพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตรในการผลิตบัณฑิตที่สามารถสนองนโยบายของชาติในการปฏิรูปการศึกษาต่อไป

10. กองวิเทศสัมพันธ์ประสานงานกับสำนักคอมพิวเตอร์ทำ Website โครงการประชุม Thai-U.S. Education Roundtable ซึ่งดำเนินการเสร็จแล้วบางส่วน สามารถเข้าไปดูได้ใน Website ของ มศว

14. คณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมนักวิจัยร่วมกับนักวิจัยชั้นนำในต่างประเทศ โดยได้ดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2545 ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการวิจัยร่วมกับนักวิจัยในมหาวิทยาลัยชั้นนำในต่างประเทศ คณาจารย์และนิสิตระดับปริญญาเอกจะศึกษาหลักสูตรและร่วมประชุมวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัย/สถาบัน

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 45 การจัดหลักสูตรนานาชาติร่วมกับสถาบันการศึกษาชั้นนำในต่างประเทศ ซึ่งได้มีหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณะเภสัชศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์

โครงการที่ 46 การส่งเสริมการวิจัยร่วมกับนักวิจัยในมหาวิทยาลัยชั้นนำในต่างประเทศ
การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 – 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังนี้

1. สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

1.1 โครงการความร่วมมือระหว่างสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์กับมหาวิทยาลัย
 ในประเทศออสเตรเลีย (Northern Territory University) ได้ดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2545 ได้ดำเนินโครงการความร่วมมือระหว่างสถาบันวิจัย พฤติกรรม
 ศาสตร์กับมหาวิทยาลัยในประเทศออสเตรเลีย (Northern Territory University) ผลการดำเนินการ คือ
 ทำวิจัยเรื่อง “การรับรู้สาเหตุของวิกฤติเศรษฐกิจ : เปรียบเทียบระหว่างวัฒนธรรม” (Perception of
 Economic Crisis : A Cross – Cultural Study) ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ ขณะนี้อยู่ระหว่างการ
 เขียนรายงานการวิจัย

ปีงบประมาณ 2546 สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ดำเนินโครงการความ ร่วมมือ
 ระหว่างสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์กับมหาวิทยาลัยในประเทศออสเตรเลีย (Northern Territory
 University) ผลการดำเนินการ คือ ขณะนี้โครงการวิจัยอยู่ในช่วงของการเขียนรายงานการวิจัย เรื่อง
 การรับรู้สาเหตุของวิกฤติเศรษฐกิจ : เปรียบเทียบระหว่างวัฒนธรรม (Preception of Economic Crisis
 : A Cross-Cultural Study)

1.2 โครงการร่วมมือทางการวิจัยระหว่างสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์กับ
 มหาวิทยาลัยในประเทศสหรัฐอเมริกา Illinois State University โดยได้มีการดำเนินการดังนี้

ปีงบประมาณ 2545 สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ดำเนินโครงการความร่วมมือ
 ทางการวิจัยระหว่างสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์กับมหาวิทยาลัยในประเทศสหรัฐอเมริกา Illinois
 State University ผลการดำเนินการ คือ ดร. อรพินท์ ชูชม ดร.นพวรรณ โชติบัณฑิต และ รศ.อัจฉรา
 สุขารมณ์ ดำเนินการวิจัยร่วมกับ Professor Dr. Pryor จาก Illinois State University ทำวิจัยเรื่อง
 “Sexual Harassment” ขณะนี้ได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากนิสิตมหาวิทยาลัยในประเทศไทยแล้ว

ปีงบประมาณ 2546 สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ดำเนินโครงการความร่วมมือทางการวิจัยระหว่างสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์กับมหาวิทยาลัยในประเทศสหรัฐอเมริกา Illinois State University ผลการดำเนินการ คือขณะนี้โครงการวิจัยอยู่ในระหว่างการวิเคราะห์ข้อมูล

2. สถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา ได้ดำเนินโครงการชุมชนลุ่มแม่น้ำโขงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน : ชุมชนเมืองสุวรรณเขต ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม โดยได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2546 สถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา ดำเนินโครงการชุมชนลุ่มแม่น้ำโขงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน : ชุมชนเมืองสุวรรณเขต ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม ผลการดำเนินการ คือ (1) เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางวิชาการแก่นักวิจัยไทย (2) ได้ข้อมูลจากการวิจัยในสาขาต่างๆ ซึ่งนักวิชาการไทยและประเทศเพื่อนบ้าน สามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (3) ได้หนังสือรวมงานวิจัย 1 เล่ม (4) ได้สื่อการวิจัย เช่น สไลด์ รูปภาพและแผนที่ และ (5) ได้สร้างความเข้าใจอันดีระหว่างนักวิชาการไทยและประเทศเพื่อนบ้าน

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 46 การส่งเสริมการวิจัยร่วมกับนักวิจัยในมหาวิทยาลัยชั้นนำในต่างประเทศ ได้มีหน่วยงาน คือ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์และสถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษาได้ดำเนินการทำโครงการวิจัยร่วมกับนักวิจัยในมหาวิทยาลัยชั้นนำในต่างประเทศ ในเรื่องต่างๆ ซึ่งการดำเนินการต่างๆ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โครงการที่ 47 การส่งเสริมการรับและการแลกเปลี่ยนนิสิตกับต่างประเทศทั้งในหลักสูตรปกติ และหลักสูตรนานาชาติ

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 – 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังนี้

1. คณะมนุษยศาสตร์ร่วมกับฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ได้ดำเนินโครงการสอนภาษาไทยให้นักศึกษาชาวต่างประเทศ ได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2543 คณะมนุษยศาสตร์ร่วมกับฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ได้ดำเนินโครงการสอนภาษาไทยให้นักศึกษาชาวต่างประเทศ ผลการดำเนินการ คือ ได้ดำเนินการเสร็จแล้ว แต่มีปัญหาอุปสรรคคือสถานที่เรียนไม่พร้อม

2. บัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

โครงการ Education Reform in the United States of America เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ร่วมกันระหว่างนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิ จาก University of Pennsylvania ประเทศสหรัฐอเมริกา ได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2544 บัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ดำเนินโครงการ Education Reform in the United States of America เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ร่วมกันระหว่างนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิจาก University of Pennsylvania ประเทศ สหรัฐอเมริกา ผลการดำเนินการ คือ

2.1 จัดการสัมมนาเรื่อง “Education Reform in the United States of America โดย Prof. Dr. Susan Fuhrman, Dean, Graduated School of Education, University of Pennsylvania บรรยายหัวข้อเรื่อง “U.S. School Reform.”

2.2 Dr.Michae Kirst, Professor of Education and Business Administration, Stanford University บรรยายหัวข้อ “Reforms in Public Education that Lasted, that Lasted, that Failed, or and that Ebbled and Flowed”

2.3 Dr. Ynonne Chan, Principal of the Vaughn Next Century Learning Center บรรยายหัวข้อเรื่อง “How the Vaughn Charter School Utilices CPRE Research for School Reform”

2.4 นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาศาชาวิชาบริหารการศึกษาคณิตศาสตร์ศึกษา เทคโนโลยี การศึกษาปฐมวัย และการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร เข้าร่วมรับฟังการสัมมนา ชักถามและอภิปราย จำนวน 50 คน

2.5 บัณฑิตวิทยาลัยสำเนาวิดีโอเรื่อง Education Reform in the United States of America มอบให้อธิการบดี กองวิเทศสัมพันธ์ และ University of Pennsylvania

2.6 กองวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการส่งสำเนาวิดีโอเรื่อง Education Reform in the United States of America ไปยัง University of Pennsylvania

2.7 บัณฑิตวิทยาลัยรวบรวมผลสรุปการสัมมนาเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการสอนต่อไป โครงการสัมมนาวิชาการ ผลการดำเนินการคือ เรื่องการปฏิรูปการศึกษาของประเทศ สหรัฐอเมริกา นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับปฏิรูปการศึกษาในประเทศสหรัฐอเมริกา และได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์กับผู้ทรงคุณวุฒิชาวต่างประเทศ

3. คณะศึกษาศาสตร์ ได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2545 ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

โครงการส่งเสริมการรับและการแลกเปลี่ยนนิสิตกับต่างประเทศทั้งในหลักสูตรปกติและหลักสูตรนานาชาติ ผลการดำเนินการ คือ ขณะนี้มีนิสิตซึ่งเป็นข้าราชการจาก สปป. ลาวกำลังเตรียมตัวเสนอเค้าโครงปริญญาโท 1 คน

4. คณะสังคมศาสตร์ ได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้
ปีงบประมาณ 2545 ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

โครงการพัฒนานุเคราะห์ พัฒนาการความรู้รอบบ้าน : ประเทศจีนตอนใต้ ผลการดำเนินการ คือดำเนินโครงการพัฒนานุเคราะห์ พัฒนาการความรู้รอบบ้าน : ประเทศจีนตอนใต้ ได้ติดต่อกับ 2 มหาวิทยาลัย คือ University of Hong Kong และ Baptist University ซึ่งในอนาคตอันใกล้สามารถส่งนักศึกษาแลกเปลี่ยนการเรียนการสอนกันได้ ทั้งระดับปริญญาตรีและปริญญาโท

ปีงบประมาณ 2546 ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

1. โครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระดับปริญญาตรีกับต่างประเทศ ผลการดำเนินการ คือ มีนิสิตจากประเทศจีนเข้าเรียนหลักสูตร บธ.บ. สาขาการตลาด จำนวน 2 คน

2. โครงการ UMAP ผลการดำเนินการ คือ นิสิตไปศึกษาที่ประเทศออสเตรเลีย นิสิตได้พัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษและวิชาการทางบริหารธุรกิจ

3. โครงการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้นิสิตชาวญี่ปุ่นที่มาจากโครงการแลกเปลี่ยน ผลการดำเนินการ คือ มีนิสิตชาวญี่ปุ่น จำนวน 2 คน เข้าเรียนวิชาประวัติศาสตร์

5. กองวิเทศสัมพันธ์ ได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2546 ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

โครงการ Intensive Thai for International Programs สำหรับนิสิตชาวต่างประเทศที่จะเข้าศึกษาต่อ ผลการดำเนินการ คือ มีชาวต่างชาติให้ความสนใจในโครงการฯ มากขึ้นและสามารถรองรับนิสิตผู้รับทุนรัฐบาลไทย (จากทบวงมหาวิทยาลัย กรมวิเทศสหการ) และนิสิตแลกเปลี่ยนจากมหาวิทยาลัยคู่สัญญาที่ยังไม่มีพื้นฐานทางด้านภาษาไทย

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 47 การส่งเสริมการรับและการแลกเปลี่ยนนิสิตกับ ต่างประเทศทั้งในหลักสูตรปกติและหลักสูตรนานาชาติ ได้มีหน่วยงาน คือ คณะมนุษยศาสตร์ ร่วมกับฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ บัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับ/ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ คณะศึกษาศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ และกองวิเทศสัมพันธ์ ได้ดำเนินโครงการรับและแลกเปลี่ยนนิสิตกับต่างประเทศ และศึกษาดูงานในหลักสูตรต่างๆ ซึ่งการดำเนินการต่างๆ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โครงการที่ 48 การส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศในกิจกรรมและกิจการต่าง ๆ

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 – 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังนี้

1. กองวิเทศสัมพันธ์ ได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2543 ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

โครงการ Religious Study Tour เพื่อให้ความรู้ด้านศาสนาและวัฒนธรรม

ไทยแก่นักศึกษาต่างชาติ ผลการดำเนินการ คือ ได้ดำเนินการเสร็จแล้ว

ปีงบประมาณ 2545 ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

โครงการสอนภาษาไทยพื้นฐานแบบเข้มสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ผลการดำเนินการ คือ ได้จัดทำแผ่นพับเพื่อประชาสัมพันธ์ยังหน่วยงานราชการในต่างประเทศและประชาสัมพันธ์ใน Website ของมหาวิทยาลัยให้ชาวต่างชาติที่สนใจได้ทราบ

ปีงบประมาณ 2546 ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

1. โครงการสอนภาษาไทยพื้นฐานแบบเข้มสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ผลการดำเนินการ คือ โครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมการเป็นเจ้าภาพจัดประชุมนานาชาติโดยใช้กรณีศึกษาของโครงการศิลปะ Art for All

2. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติ The Benjamin Franklin International Science Teacher's Program ผลการดำเนินการ คือ ผู้เข้าร่วมอบรมได้นำเทคนิคการสอนแบบใหม่ตามโครงการ 2061 ของประเทศสหรัฐอเมริกาไปใช้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในโรงเรียนต้นสังกัด

3. โครงการประชุมผู้บริหารระดับสูงระหว่างมหาวิทยาลัยไทย-จีน ผลการดำเนินการ คือ ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยทั้งสองประเทศได้ลงนามเบื้องต้น เนื้อหาคือจะจัดให้มีการประชุมเป็นประจำทุกปี ซึ่งจะสลับกันเป็นเจ้าภาพระหว่างประเทศ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยในประเทศ สาธารณรัฐประชาชนจีนเป็นเจ้าภาพในปี 2546

4. โครงการส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศในกิจกรรมและกิจการต่าง ๆ ผลการดำเนินการ คือ

(1) มหาวิทยาลัยได้ส่งเสริมความร่วมมือประสานงานการจัดกิจกรรมทางด้านการบริหารและวิชาการกับสถาบันต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ จำนวน 16 ประเทศ ได้แก่ สาธารณรัฐประชาชนจีน (รวมเขตปกครองพิเศษฮ่องกง) สาธารณรัฐเกาหลีใต้ ไต้หวัน ญี่ปุ่น สาธารณรัฐอิสลาม อิหร่าน สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม สหราชอาณาจักรเดนมาร์ก นอร์เวย์ เบลเยียม ฝรั่งเศส โรมานี สหราชอาณาจักรแคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์

(2) ได้พัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้ก้าวไปสู่ความเป็นสากล

(3) ได้เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยให้เป็นที่รู้จักของนานาชาติ

2. คณะวิทยาศาสตร์ ได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2544 ได้มีการดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

1. โครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ และพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ศึกษา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2543-2548) ผลการดำเนินการ คือ ขณะนี้ได้ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนที่มีความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์เทียบระดับมาตรฐานสากลเพื่อเข้าค่าย

2. โครงการความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตร ผลการดำเนินการ คือ ได้เกณฑ์ขั้นต่ำมาตรฐานหลักสูตรเพื่อให้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร วท.บ. (วิทยาศาสตร์การอาหารและโภชนาการ) พ.ศ. 2545 ขณะนี้อยู่ในระหว่างการจัดทำโครงการระยะที่สอง เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา สาขาอุตสาหกรรมเกษตร

3. โครงการความร่วมมือกับ University of Ulster และ Tesco Stores Ltd. Prof. C. Cross ผลการดำเนินการ คือ โครงการความร่วมมือกับ University of Ulster และ Tesco Stores Ltd. Prof. C. Cross รับเชิญเป็นอาจารย์และสอนวิชา อภ 418 พัฒนาผลิตภัณฑ์ เดินทางมาประเทศไทย ภาคต้นปีการศึกษา 2543 และอาจารย์ในภาคเริ่มงานวิจัยร่วมกับ Prof. F. Strugnelli และอยู่ระหว่างการร่างหลักสูตร วท.บ. (พัฒนาผลิตภัณฑ์) ร่วมกับภาคเอกชน

ปีงบประมาณ 2545 ได้มีการดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

1. โครงการสร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศในกิจกรรมและกิจการต่าง ๆ ผลการดำเนินการ คือ ได้รับความร่วมมือจากมูลนิธิพัฒนาอุตสาหกรรมเครื่องนุ่งห่มไทย ในการจัดหลักสูตรอบรมบัณฑิตที่เรียนจบหลักสูตร วท.บ. คหกรรมศาสตร์ สาขาสิ่งทอและเครื่องแต่งกาย

- บัณฑิตที่จบหลักสูตร วท.บ. คหกรรมศาสตร์ สาขาสิ่งทอและเครื่องแต่งกายที่เข้ารับการอบรม เข้าสู่งานอุตสาหกรรมเครื่องนุ่งห่มทุกคน

- มีอาจารย์ที่เข้ารับการอบรม 2 คน ในหลักสูตรการออกแบบเสื้อผ้าอุตสาหกรรมและหลักสูตรการจัดการสินค้าเครื่องนุ่งห่ม

2. โครงการสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยร่วมกับนักวิชาการต่างสถาบัน ผลการดำเนินการ คือ อาจารย์ภาควิชาคหกรรม เข้าร่วมโครงการวิจัยกับอาจารย์ภาควิชาวิศวกรรมอาหารและวิศวกรรมเคมี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เพื่อศึกษา Release Mechanism of Protein and Carbohydrate Composite Matrix

3. สถาบันวิจัยพฤกษศาสตร์ ได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2544 ได้มีการดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

1. โครงการวิจัยและพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนเพื่อการอนุรักษ์แหล่งน้ำ : กรณีศึกษาชุมชนคลองแสนแสบ ผลการดำเนินการ คือ ขณะนี้กำลังเก็บข้อมูลระยะแรก
 2. โครงการระบบการถ่ายทอดทางสังคมเพื่อการพัฒนาคุณลักษณะและทักษะแก่แรงงานภาคการเกษตรศึกษา กรณีจังหวัดน่าน ผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างการเซ็นสัญญา
 3. โครงการการศึกษาชั้นหามติเกี่ยวกับการจัดบริการสถานเลี้ยงเด็กในประเทศไทยได้ผลิตรายงานการวิจัย ฉบับที่ 79 ผลการดำเนินการ คือออกเผยแพร่เรียบร้อยแล้ว
 4. โครงการความร่วมมือระหว่างสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์กับมหาวิทยาลัยในประเทศออสเตรเลีย (Northern Territory University) ผลการดำเนินการ คือ ทำวิจัย เรื่อง “การรับรู้สาเหตุของวิกฤติเศรษฐกิจ : เปรียบเทียบระหว่างวัฒนธรรม” (Preception of Economic Crisis : A Cross – Cultural Study) เริ่มวางแผนดำเนินงานปี 2542 ระหว่างสถาบันพฤติกรรมศาสตร์และ NTU ขณะนี้อยู่ในช่วงของการเขียนรายงานการวิจัย
 5. โครงการความร่วมมือทางการวิจัยระหว่างสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์กับมหาวิทยาลัยในประเทศสหรัฐอเมริกา Illinois State University ผลการดำเนินการ คือ ทำวิจัย เรื่อง “Sexual Harassment” ดร. อรพินทร์ ชูชม ดร.นพวรรณ โชติบัณฑิต และ รศ.อัจฉรา สุขารมณีย์ กำลังดำเนินการร่วมกับ Professor Dr. Pryor จาก Illinois State University
4. บัณฑิตวิทยาลัย ได้มีการดำเนินการต่างๆ ดังนี้
 - ปีงบประมาณ 2544 ได้มีการดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้
 - โครงการสนับสนุนการเสนอผลงานทางวิชาการ ผลการดำเนินการ คือ
 - (1) ติดต่อประสานงานเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารด้านการศึกษาลักสูตรและการเรียนการสอน ระดับบัณฑิตศึกษากับบัณฑิตวิทยาลัยในต่างประเทศ
 - (2) พิจารณาสับสนุนโครงการ/กิจกรรมในการที่จะดำเนินการเพื่อความ ร่วมมือกับบัณฑิตวิทยาลัยในต่างประเทศ
 - (3) ได้มีอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาขออนุมัติโครงการ เช่น
 - โครงการฯ เรื่อง การปฏิบัติการศึกษาในประเทศสหรัฐอเมริกา เมื่อวันที่ 4-5 มกราคม 2544 ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวนเงิน 62,644.23 บาท
 5. สถาบันอนุรักษ์การท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้
 - ปีงบประมาณ 2544 ได้มีการดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้
 - สถาบันอนุรักษ์การท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ผลการดำเนินการ คือดำเนินการร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งภายในและภายนอกประเทศด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ได้ร่วมมือกับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานในประเทศ เช่น มหาวิทยาลัยต่าง ๆ ที่เปิดสอนวิชา

6. คณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2544 ได้มีการดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

คณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการสร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศในกิจกรรมต่างๆ ผลการดำเนินการ คือ คณะอาจารย์ศึกษาดูงาน ณ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน

ปีงบประมาณ 2545 ได้มีการดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

โครงการความร่วมมือการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ณ วิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี ผลการดำเนินการ คือ สาขาวิชาได้ประชุมร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรีเพื่อศึกษาศักยภาพของมหาวิทยาลัย ซึ่งวิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรีได้จัดทำรายงานศักยภาพของวิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรีให้กับสาขาวิชา เพื่อเตรียมเสนอโครงการความร่วมมือในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาอุตสาหกรรมศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒกับวิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี

7. คณะสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2545 ได้มีการดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

โครงการเสริมสร้างศักยภาพความร่วมมือทางการศึกษา: ทิศทางการจัดการเรียนการสอนธุรกิจในโลกปัจจุบัน ผลการดำเนินการ คือ ดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพความร่วมมือทางการศึกษา: ทิศทางการจัดการเรียนการสอนธุรกิจในโลกปัจจุบัน ในโครงการความร่วมมือระดับบัณฑิตศึกษากับโรงเรียนพาณิชย์การเพชรบุรีบริหารธุรกิจ ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้เกี่ยวกับทิศทางการจัดการเรียนการสอนธุรกิจศึกษาในปัจจุบัน

8. คณะมนุษยศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2545 ได้มีการดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

โครงการสร้างหลักสูตร ศศ.ม. ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ ผลการดำเนินการ คือ เปิดรับนิสิตรุ่นแรก ภาคเรียนที่ 1/2544 ภาคปกติ 13 คน ภาคพิเศษ 25 คน บัณฑิตวิทยาลัย ได้ดำเนินโครงการสนับสนุนการเสนอผลงานวิชาการหรือเจรจาความร่วมมือติดต่อประสานงานเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารด้านการศึกษา หลักสูตรและการเรียนการสอน ระดับบัณฑิตศึกษากับบัณฑิตวิทยาลัยในต่างประเทศ และพิจารณาสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม ในการที่จะดำเนินการเพื่อความร่วมมือกับบัณฑิตวิทยาลัยในต่างประเทศ

9. คณะพลศึกษา ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2546 ได้มีการดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

โครงการความร่วมมือทางวิชาการ ผลการดำเนินการ คือ ระหว่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กับกรมพลศึกษาเปิดสอนวิชาเอกพลศึกษาและวิชาโทสุขศึกษาได้ตามวัตถุประสงค์และอยู่ระหว่างการตรวจคุณภาพโครงการเจรจาความร่วมมือและดูงานในประเทศและต่างประเทศ

1. สามารถนำความรู้และข้อคิดที่ได้มาปรับปรุงระบบบริหารจัดการของคณะโดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้มีคุณภาพและตรวจสอบได้ เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษา
2. สนับสนุนคณาจารย์ได้ทำการวิจัย ศึกษาดูงาน อบรมระยะสั้นหรือศึกษาต่อในระดับสูง โดยมีความสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องในการสร้างความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในประเทศออสเตรเลีย
3. มีแนวโน้มในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรของคณะพลศึกษา ให้ทันสมัยทั้งในระดับปริญญาตรีและโท โดยศึกษาแนวทางการจัดการบริหารโครงสร้างหลักสูตรทางด้าน พลศึกษา สุขศึกษา สันทนาการและวิทยาศาสตร์การกีฬา

10. คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2543

1. โครงการนิทรรศการศิลปกรรมระหว่างชาติ ครั้งที่ 3 งานแสดงผลงานของศิลปิน 5 ประเทศ ไทย เมียนมา ลาว กัมพูชา และเวียดนาม ผลการดำเนินการ คือ จัดกิจกรรม วันที่ 7-22 กันยายน 2543 ณ หอศิลปกรรมศรีนครินทรวิโรฒ อาคารคณะศิลปกรรมศาสตร์ มีคุณไกรศักดิ์ ชุณหะวัณ วุฒิสมาชิก เป็นประธานในพิธีเปิดนิทรรศการ

2. โครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้านดนตรีและนาฏศิลป์ไทย ผลการดำเนินการ คือ จัดกิจกรรม วันที่ 26 มิถุนายน – 12 กรกฎาคม 2546 ณ เมือง Warrum ประเทศเนเธอร์แลนด์ และเมือง Bitburg สหพันธรัฐเยอรมนี

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 48 การส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศในกิจกรรมและกิจการต่างๆ ได้มีหน่วยงาน คือ กองวิเทศสัมพันธ์ คณะวิทยาศาสตร์ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันอนุรักษ์การท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม คณะศึกษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ คณะพลศึกษา และคณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งมีการจัดนิทรรศการ การเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ซึ่งการดำเนินการต่างๆ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โครงการที่ 49 การฉลอง 50 ปี มศว และเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา ในวันสมเด็จพระเทพ การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2543 – 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการ มี 3 โครงการ คือ งานฉลอง 50 ปี มศว งานในวันสมเด็จพระเทพฯ และ นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติพระเจ้าอยู่หัว มีจัดทุกปี มีจุดประสงค์เพื่อมุ่งเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ และการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติในหลวง มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาชุมชนทั้งทางการศึกษาและให้ความสำคัญกับแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง และจัดทำหนังสือที่ระลึก

2. ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม มี 1 โครงการ คือ การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 27 และ รายการโทรทัศน์ช่อง 9 อสมท. มีการดำเนินการในปี 2543 ปีเดียว มีการรายงานและประมวลผลการแข่งขัน จัดทำสถิติ และเผยแพร่ข้อมูลทางโฮมเพจในเครือข่าย internet ตลอดการแข่งขัน ปีอื่นไม่มีการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 49 การฉลอง 50 ปี มศว และเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา ในวันสมเด็จพระเทพฯ ผลการดำเนินงาน พบว่า ได้มี 2 หน่วยงานดำเนินการ ได้แก่ ฝ่ายวิชาการได้จัดงานฉลอง 50 ปี มศว งานในวันสมเด็จพระเทพฯ นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติพระเจ้าอยู่หัว และจัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติในหลวง สำหรับฝ่ายศิลปวัฒนธรรมได้จัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 27 ซึ่งโครงการต่างสำเร็จตามวัตถุประสงค์

โครงการที่ 50 การจัดงานวันสมเด็จพระเทพฯ การประชุม สัมมนา ฯลฯ

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 – 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการ จัดงานวันสมเด็จพระเทพฯ ในปีงบประมาณ 2542 มีเป้าหมายเพื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย จัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติในหลวง มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาชุมชนทั้งทางการศึกษาและให้ความสำคัญกับเศรษฐกิจพอเพียง และจัดทำหนังสือที่ระลึก

2. ฝ่ายวิชาการร่วมกับฝ่ายส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ฝ่ายบริหาร และฝ่ายศิลปวัฒนธรรม มีผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2544 จัดงานเชิญผู้สูงอายุมาร่วมในพิธีของมหาวิทยาลัยด้วย ส่วนในปี 2545 -2546 ได้เป็นผู้ประสานงานโครงการจัดกิจกรรมงานวันสมเด็จพระเทพฯ

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 50 การจัดงานวันสมเด็จพระเทพฯ การประชุม สัมมนา ฯลฯ ผลการดำเนินงาน พบว่า ฝ่ายวิชาการ จัดงานวันสมเด็จพระเทพฯ ในปีงบประมาณ 2542 มีเป้าหมายเพื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย และฝ่ายวิชาการร่วมกับฝ่ายส่งเสริม

โครงการที่ 51 การส่งเสริมความร่วมมือกับสมาคมศิษย์เก่าต่างๆ ของ มศว และชมรมผู้สูงอายุ มศว ในการจัดกิจกรรม

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 – 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังนี้

1. ฝ่ายประชาสัมพันธ์และฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ได้จัดกิจกรรมคืนสู่เหย้าชาวศรีนครินทรวิโรฒ รตน์ด้าหัว กิจกรรมรุ่นพี่รุ่นน้อง กิจกรรมนำเที่ยวผู้สูงอายุ ได้รับการเผยแพร่ต่อสาธารณชนและทางสื่อต่างๆ มากขึ้น

2. ฝ่ายส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2544 ได้จัดโครงการส่งเสริมความร่วมมือกับสมาคมศิษย์เก่าต่างๆ ของ มศว ได้จัดกิจกรรมงานวันมหาวิทยาลัย กิจกรรมงานแสนแสบ และวันสมเด็จพระเทพฯ ปีงบประมาณ 2545 ทำหนังสือที่ระลึกวันมหาวิทยาลัย 1,000 เล่ม และปีงบประมาณ 2546 ได้ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของศิษย์เก่าและชมรมผู้สูงอายุ

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 51 การส่งเสริมความร่วมมือกับสมาคมศิษย์เก่าต่างๆ ของ มศว และชมรมผู้สูงอายุ มศว ในการจัดกิจกรรม ผลการดำเนินงาน พบว่า ฝ่ายประชาสัมพันธ์และฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ได้จัดกิจกรรมคืนสู่เหย้าชาวศรีนครินทรวิโรฒ รตน์ด้าหัว กิจกรรมรุ่นพี่รุ่นน้อง กิจกรรมนำเที่ยวผู้สูงอายุ ได้รับการเผยแพร่ต่อสาธารณชนและทางสื่อต่างๆ มากขึ้น และฝ่ายส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ได้จัดโครงการส่งเสริมความร่วมมือกับสมาคมศิษย์เก่าต่างๆ ของ มศว ได้จัดกิจกรรมงานวันมหาวิทยาลัย กิจกรรมงานแสนแสบ และวันสมเด็จพระเทพฯ ปีงบประมาณ 2545 ทำหนังสือที่ระลึกวันมหาวิทยาลัย 1,000 เล่ม และปีงบประมาณ 2546 ได้ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของศิษย์เก่าและชมรมผู้สูงอายุ ซึ่งการดำเนินการต่างๆ สำเร็จตามวัตถุประสงค์

โครงการที่ 52 การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานวิชาการดีเด่น และบุคลากรดีเด่น รวมทั้งกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งภายในและต่างประเทศ

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 – 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังนี้

1. ฝ่ายประชาสัมพันธ์และฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ปีงบประมาณ 2543 ได้ทำวารสาร มศว ครี้งศตวรรษเพื่อเผยแพร่ ปีงบประมาณ 2544 ได้เผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมของมหาวิทยาลัยตามสื่อต่างๆ อย่างต่อเนื่องในปริมาณที่เพิ่มขึ้นจำนวน 3 เท่าของการเผยแพร่ที่มีอยู่ก่อน

2. ฝ่ายส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย จัดทำโครงการแต่งกายด้วยผ้าไทย ดำเนินโครงการนี้ สัปดาห์ละ 2 ครั้ง เป็นเวลา 1 ปี

3. คณะวิทยาศาสตร์ ปีงบประมาณ 2545 ได้จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงาน วิชาการดีเด่น และบุคลากรดีเด่น รวมทั้งกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งภายในและต่างประเทศ และจัดทำวารสารราย 2 เดือน เพื่อเผยแพร่ให้กับผู้สนใจทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และเผยแพร่ลงใน Website

4. คณะพลศึกษา ปีงบประมาณ 2545 ได้จัดทำโครงการ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงาน วิชาการดีเด่น และบุคลากรดีเด่นรวมทั้งกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งภายในและต่างประเทศ และ จัดทำวารสารราย 3 เดือน ปีละ 4 ฉบับ จัดทำจุลสารรายเดือนปีละ 12 ฉบับ

5. คณะศิลปกรรมศาสตร์ ดำเนินโครงการนิทรรศการสาขาวิชาการออกแบบสื่อสาร จัดทำ นิทรรศการศิลปนิพนธ์ ทำให้นิสิตได้ฝึกประสบการณ์การทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบและเป็นการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สาขาวิชาสู่คนที่สนใจ

6. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จัดโครงการสัมมนาวิชาการการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ สำหรับการ ออกแบบฯ และโครงการสัมมนาการออกแบบแพชชั่น ซึ่งยังไม่ได้รับผลการดำเนินงาน

7. ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารนิเทศ ได้จัดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารประเภทสิ่งพิมพ์ สื่อ กระจายเสียง สื่อกลางแจ้ง เช่น ป้ายประกาศ ป้ายนิเทศ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทุกสื่อได้รับความสนใจเป็น ที่พึงพอใจ

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 52 การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานวิชาการดีเด่น และ บุคลากรดีเด่น รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งภายในและต่างประเทศ ผลการดำเนินงาน พบว่า ได้มีคณะและหน่วยงานต่าง ๆ 8 หน่วยงาน ดำเนินการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงาน วิชาการดีเด่น และบุคลากรดีเด่น รวมทั้งกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งภายในและต่างประเทศ ซึ่งได้มี การเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ ได้แก่ สิ่งพิมพ์ สื่อกระจายเสียง สื่อกลางแจ้ง เช่น ป้ายประกาศ ป้ายนิเทศ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทุกสื่อได้รับความสนใจเป็นที่พึงพอใจ

โครงการที่ 53 การปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้เอื้อต่อการพัฒนาภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 – 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังนี้

1. ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมแจ้งให้ทราบว่ารอรายงานเพียงปีเดียว)
2. ฝ่ายส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2545 - 2546 มีการปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับให้เอื้อต่อการพัฒนาภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย การปรับปรุงหอพักให้มีกฎระเบียบ

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 53 การปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้เอื้อต่อการพัฒนาภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ผลการดำเนินงาน พบว่า ฝ่ายส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ได้มีการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้เอื้อต่อการพัฒนาภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย การปรับปรุงหอพักให้มีกฎระเบียบข้อบังคับที่ชัดเจน ให้นิสิตพัฒนาตนเองให้อยู่ในกฎระเบียบและเข้าใจถึงการอยู่ร่วมกัน ให้มีความรักความสามัคคี เอื้ออาทรต่อกัน

โครงการที่ 54 การจัดให้ตึก 3 เป็นพิพิธภัณฑ์การศึกษา

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 – 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังนี้

1. ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมประสานกับฝ่ายแผนและพัฒนา การคลังและบุคลากร และฝ่ายอาคารสถานที่ ได้ดำเนินการปรับปรุงห้อง 314 อาคาร 3 และจัดตั้งหอจดหมายเหตุ หอเกียรติยศ พิพิธภัณฑ์การศึกษาและห้องนิทรรศการ ใช้งบประมาณสนับสนุนปี 2543 และ 2544 รวม 9,800,000 บาท เป็นอาคารพิพิธภัณฑ์การศึกษา

2. ฝ่ายส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2544 ดำเนินการปรับปรุงระยะที่ 1 เสร็จแล้วโดยเป็นการปรับปรุงภายนอก ส่วนระยะที่ 2 กำลังดำเนินการ ซึ่งการดำเนินงานล่าช้ากว่าแผนงานที่กำหนดไว้ ปีงบประมาณ 2545 ปรับปรุงต่อ และปีงบประมาณ 2546 ปรับปรุงเสร็จแล้ว ขณะนี้รออนุมัติงบประมาณเพื่อซื้อครุภัณฑ์ประกอบอาคาร

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 54 การจัดให้ตึก 3 เป็นพิพิธภัณฑ์การศึกษา ผลการดำเนินงาน พบว่า ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมประสานกับฝ่ายแผนและพัฒนา การคลังและบุคลากร และฝ่ายอาคารสถานที่ ได้ดำเนินการปรับปรุงห้อง 314 อาคาร 3 และจัดตั้งหอจดหมายเหตุ หอเกียรติยศ พิพิธภัณฑ์การศึกษาและห้องนิทรรศการ และฝ่ายส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ได้ปรับปรุงแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2546

โครงการที่ 55 การส่งเสริมกิจกรรมของนิสิตเพื่อสร้างความรักความผูกพันกับสถาบันและสร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

การดำเนินงาน

การดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2542 – 2546 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการดังนี้

1. ฝ่ายกิจการนิสิต ได้ดำเนินโครงการต่าง ๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2543 มี 4 โครงการ โดยได้จัดทำโครงการกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย โครงการกีฬาน้องใหม่ โครงการแข่งขันฟุตบอล มศว คัพ โครงการกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์นิสิตหอพัก แต่ไม่มีผลการดำเนินการว่าเป็นอย่างไร

ปีงบประมาณ 2544 มี 4 โครงการ คือ

1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลิกภาพและจริยธรรมนิสิต มศว องค์กรฯ ผลการดำเนินงาน ทำให้นิสิตมีระเบียบวินัยในตนเองที่เกี่ยวข้องกับกิจวัตรประจำวันในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 68.05 มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน เช่น การเข้าเรียน ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 66.67 ละเว้นอบายมุข ไม่ดื่มเหล้า เล่นการพนัน คิดเป็นร้อยละ 50

2. โครงการคุยสบาย สบาย ฝ่ายแนะแนว นิสิตทุกคนะ ทุกระดับทุกชั้นปี ได้รับความรู้ทางจิตวิทยา เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตโดยผ่านทางสื่อวงจรปิดของสำนักสื่อฯ มีการเว้นในปี 2544 และเริ่มทำใหม่ปี 2546

3. โครงการเพื่อนช่วยเพื่อนเปิดใจคลายทุกข์ นิสิตได้เรียนรู้เทคนิคให้คำปรึกษาและสามารถนำเทคนิคดังกล่าวไปให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่เพื่อนได้

4. โครงการสาระจิตวิทยา ได้นำความรู้ทางจิตวิทยามาติดบอร์ดทุก 2 สัปดาห์ ทำต่อเนื่องปี 2545 – 2546

ปีงบประมาณ 2545 มีการดำเนินงาน 5 โครงการ ซ้ำ 1 โครงการ คือ

1. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการทักษะการเป็นผู้นำรุ่น 1-2 มีนิสิตเข้าร่วมทั้ง 2 รุ่น จำนวน 92 คน และจากการประเมินผล นิสิตมีความพึงพอใจกับโครงการ 6 โครงการ

2. โครงการสาระจิตวิทยาต่อจากปี 2544 มีข้อมูลติดบอร์ดเปลี่ยนทุก 2 สัปดาห์ต่อเนื่องระยะเวลาโครงการปีเดียว นิสิตสนใจอ่านมาก

3. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง QC คือ ญุญแจสู่ความสำเร็จในการเรียน มีนิสิตสนใจจำนวน 211 คน นิสิตมีความพึงพอใจกับโครงการ

4. โครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ วิชาเอกเศรษฐศาสตร์การศึกษา มีนิสิตเก่า-ใหม่เข้าร่วมโครงการ ทำให้เกิดความเข้าใจและความผูกพันที่ดีต่อสถาบัน

5. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการผู้นำนิสิตยุค 2001 มีนิสิตเข้าร่วมโครงการ 80 คน ผลของการประเมินยังหารูปแบบใหม่ที่เหมาะสมไม่ได้ นิสิตยังคงใช้รูปแบบเดิม

ปีงบประมาณ 2546 มีการดำเนินการ 12 โครงการ คือ

1. โครงการสัปดาห์แห่งความรัก

2. โครงการเสวนากลุ่มย่อยคนรู้ใจ

3. โครงการเสวนากลุ่มย่อยรุ่นที่ 1 เรื่องถ้าออกหักและรักเป็นพิษ

4. โครงการเสวนากลุ่มย่อยรุ่นที่ 2 เรื่องแหล่งบันเทิงยามราตรีเมื่อมีจะเที่ยวได้ไหม
5. โครงการเสวนากลุ่มย่อยรุ่นที่ 3 เรื่องเกาะอกสายเดี่ยวโชว์ดีอญาผู้ใหญ่ไม่เข้าใจ
6. โครงการเสวนากลุ่มย่อยรุ่นที่ 4 เรื่องพลังเพื่อน พลังใจ ด้านภัยยาเสพติด
7. โครงการคุยสบาย สบาย ฝ่ายแนะแนว ต่อเนื่องปี 2544
8. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ EQ ชีวิตดีมีสุข
9. โครงการเส้นทางสีขาว การพัฒนาตนเองด้วยเทคนิค TA
10. โครงการมาร่วมหัวเราะให้สนุก สุขกับชีวิต พิชิตความเครียด
11. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ EQ ชีวิตดีมีสุข
12. โครงการเส้นทางสีขาว การพัฒนาตนเองด้วยเทคนิค TA

2. คณะวิทยาศาสตร์ได้ดำเนินโครงการปัจฉิมนิเทศภาควิชาคณิตศาสตร์ นิสิตได้รับความรู้ ประสบการณ์จากวิทยากรรุ่นพี่เกี่ยวกับการทำงาน การแต่งกายเพื่อเข้าสัมภาษณ์ให้ชนะใจกรรมการ นิสิตมีความรู้ความเข้าใจในระบบการทำงานและประทับใจภาควิชาคณิตศาสตร์ที่จัดงานนี้ขึ้น

3. คณะสังคมศาสตร์ได้ดำเนินโครงการ 2 โครงการ คือ

3.1 โครงการบริจาคหนังสือสำหรับเด็กด้อยโอกาสของชมรมบริหารธุรกิจ นิสิตมีส่วนร่วม กับชุมชนในต่างจังหวัด

3.2 โครงการผ้าป่าเพื่อการศึกษาของนิสิตภาคสมทบ นิสิตมีส่วนร่วม กับชุมชนในต่างจังหวัด

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการที่ 55 การส่งเสริมกิจกรรมของนิสิตเพื่อสร้างความรักความผูกพัน กับสถาบันและสร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ผลการดำเนินงาน พบว่า ได้ดำเนินโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมของนิสิตเพื่อสร้างความรักความผูกพันกับสถาบันและสร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ซึ่งมีคณะและหน่วยงานต่างๆ ร่วมดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ ฝ่ายกิจการนิสิต ได้ดำเนินโครงการทั้งสิ้น 23 โครงการ คณะวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการ 1 โครงการ และคณะ สังคมศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการ 2 โครงการ ซึ่งทุกโครงการของคณะและหน่วยงานต่างๆ สำเร็จตาม วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ

บทที่ 4

การประเมินผลการดำเนินงาน

ผลการประเมินโครงการ

บทนี้เป็นการพิจารณาการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในช่วงปี 2542 – 2545 ตามกรอบนโยบาย 7 กรอบ โดยพิจารณาตามลำดับเริ่มจากนโยบายการพัฒนาวิชาการ นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร นโยบายด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรและการเงิน นโยบายด้านการพัฒนาระบบบริหารและการพัฒนาโครงสร้างองค์กร นโยบายด้านการพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และสุดท้าย ด้านการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้แต่ละกรอบนโยบายจะนำเสนอข้อมูล ที่แสดง คือ จุดแข็ง และ จุดอ่อนของกระบวนการบริหารจัดการ และผลผลิตใน 8 ประเด็น คือ 1) ลักษณะของงานเป็นงานตามภารกิจเดิม หรือเป็นงานพัฒนา 2) กลไกการควบคุม ติดตามและ ตรวจสอบ 3) การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม 4) คุณภาพของผลผลิต 5) ผลผลิต 6) การกำหนด ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนและตรงกับบทบาทหน้าที่ และความสามารถ 7) การใช้กระบวนการด้านแผน อย่างมีประสิทธิภาพ และ 8) ความต่อเนื่องของงานแม้จะมีการเปลี่ยนผู้บริหาร

1. การประเมินผลตามนโยบายการพัฒนาวิชาการ

กรอบนโยบายด้านการพัฒนาวิชาการ ตามแผนงานหลักในการพัฒนามหาวิทยาลัยในช่วงปี การศึกษา 2542 – 2545 แบ่งเป็นด้านต่างๆ 4 ด้าน รวม 24 โครงการ ได้แก่

1. การพัฒนาวิชาการ ด้านการเรียนการสอน / การผลิตบัณฑิต ประกอบด้วย 9 โครงการ
2. การพัฒนาวิชาการ ด้านการบริการวิชาการ ประกอบด้วย 4 โครงการ
3. การพัฒนาวิชาการ ด้านการวิจัย ประกอบด้วย 8 โครงการ
4. การพัฒนาวิชาการ ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประกอบด้วย 3 โครงการ

ซึ่งการพัฒนาวิชาการในด้านต่างๆ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนา ดังตาราง 1

ตาราง 1 การวิเคราะห์โครงการ 1 – 24 ด้านการพัฒนาวิชาการ ตามมิติของการประเมิน 8 ด้าน

โครงการที่	งานพัฒนางานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำอย่าง ต่อเนื่อง
1	มีการสร้างหลักสูตร ใหม่ 7 หลักสูตร มีการ คิดโครงการเพื่อ พัฒนา 30 โครงการ ปรับปรุงหลักสูตร 14 หลักสูตร	บางโครงการมี กระบวนการติดตาม ประเมินการ ดำเนินการ มีการ เชิญผู้เชี่ยวชาญ พิจารณาหลักสูตร	มีการร่วมมือกัน ดังนี้ คณาจารย์ นิสิต และ ภาคเอกชน	- นิสิตนำความรู้ไป ใช้ ก่อให้เกิด ประโยชน์ - คณาจารย์นำองค์ ความรู้ไปประยุกต์ - ได้รับความเชื่อถือ จากภาคเอกชน - นิสิตมีจิตสำนึก เสียสละการทำงาน เพื่อส่วนรวม - นิสิตได้ฝึกงาน	พัฒนาหลักสูตรใหม่ 7 โครงการใหม่ 30 ปรับปรุงหลักสูตร 14 รวม 51 โครงการ	มีผู้รับผิดชอบ	มีการวางแผนการ ดำเนินงาน	ส่วนใหญ่ทำเพียง ปีเดียว ได้รับการ ยอมรับจาก ภาคเอกชน
2	งานพัฒนา 2 โครงการ - บริการเรียนรู้ด้วย ตนเอง - ปรับปรุง	ดำเนินการตาม ระเบียบ จัดประกวดราคา	-		มีเครื่องคอมพิวเตอร์ บริการ	สำนักหอสมุด	-	ส่วนใหญ่ทำ 1 ปี
3	มีโครงการใหม่ 14 โครงการ ปรับปรุง หลักสูตรหรือการเรียน การสอน 3 โครงการ	-	คณาจารย์ นิสิต เข้าร่วมโครงการ	คณาจารย์ นิสิต ได้รับความรู้จาก โครงการที่จัดขึ้น	มีจำนวนโครงการที่ได้ ทำ 20 โครงการ	ฝ่ายวิชาการคณะ	-	มีการดำเนินการ แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลา

ตาราง 1 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำอย่าง ต่อเนื่อง
4	มีโครงการพัฒนา 13 โครงการ โครงการจัดอบรม 6 โครงการ	-	คณาจารย์ นิสิต	มีสื่อนวัตกรรมที่มี คุณภาพไว้ใน จัดการเรียนการสอน ได้อย่างทันสมัย	มีสื่อจำนวน 13 โครงการ	ฝ่ายวิชาการคณะ	-	มีการดำเนินการ เสร็จ 1 ปี แต่ละ คณะผลัดกันทำ ต่อเนื่องไป
5	งานเดิม	-	กิจกรรม คณะ และ เอกชน	พื้นที่ใน มหาวิทยาลัย	มีการปรับปรุงอาคาร สถานที่	ฝ่ายอาคารสถานที่	-	?
6	โครงการเดิม	มีกระบวนการ การสื่อสารตาม ระเบียบของ มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย เอกชน	ให้หอพัก 1 ห้อง	ดำเนินการสำรวจเป็น บางครั้ง	ฝ่ายแผนและพัฒนา ฝ่ายบริหาร ฝ่าย กิจการนิสิต	-	ต่อเนื่อง
7	- รับนักเรียนโควต้า จ.นครนายก - รับนิสิตที่มี ความสามารถพิเศษ - รับนิสิตนานาชาติ	-	-	กระบวนการรับนิสิต มีการเปิดโอกาสกับ นิสิตหลากหลาย มากขึ้นเข้า นักเรียน โควต้า นักเรียนที่มี ความสามารถพิเศษ นักเรียนนานาชาติ	มีกระบวนการรับนิสิต แบบใหม่และทันสมัย	ฝ่ายวิชาการคณะ	-	ได้รับการยอมรับ โครงการอย่างละ 1 ปี หมุนเวียน หน่วยงาน
8	โครงการพัฒนา หน่วยงานประกัน คุณภาพการศึกษา	-	มหาวิทยาลัย หรือ แผนคณะ	-	การแบ่งงาน 3 งาน -งานกิจกรรม -งานส่งเสริม -แผนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน	ฝ่ายประกันคุณภาพ	-	มีการทำอย่าง ต่อเนื่อง

ตาราง 1 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำอย่าง ต่อเนื่อง
9	มีโครงการ 21 โครงการที่เน้นการ พัฒนาคุณธรรมและ จริยธรรม		คณาจารย์ นิสิต	โครงการต่าง ๆ สามารถพัฒนาให้ นิสิตเป็นผู้มี คุณธรรม จริยธรรม นิสิตพอใจกับ กิจกรรม	มีโครงการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม 21 โครงการ	ฝ่ายกิจการนิสิตของ แต่ละคณะ	-	โครงการต่อเนื่อง
10	งานพัฒนาโครงการ บริการวิชาการ รวม 60 โครงการ	บางกิจกรรม กระบวนการแค่ ศึกษาค้นคว้า ติดตามการใช้และ เผยแพร่ความรู้	หน่วยงานคณะ บุคลากร นิสิต ประธานในเขต	มีการบริการวิชาการ แก่ชุมชนใน หลากหลายงาน วิชาการทั้งด้าน วิทยาศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ผู้รับ?	มีโครงการต่าง ๆ 45 โครงการ	ฝ่ายประชาสัมพันธ์ และคณะต่าง ๆ	บางโครงการ	เป็นโครงการที่ทำ อย่างต่อเนื่อง
11	โครงการจัดตั้ง ศูนย์บริการวิชาการ				-		-	-
12	เปิดบริการแผนกต่าง ๆ มากขึ้น 10 แผนก ด้าน การบริหาร และการ เรียนการสอน	-	-	-	มีการเปิดบริการแผนก ต่าง ๆ มากขึ้น	ฝ่ายวิชาการ ฝ่าย แผนและพัฒนา คณะแพทยศาสตร์	-	ดำเนินการอย่าง ต่อเนื่อง
13	จัดทำคู่มือการ ให้บริการวิชาการ	-	-	-	คู่มือประชาสัมพันธ์ การให้บริการ	ฝ่ายประชาสัมพันธ์	-	ต่อเนื่อง
14	จัดตั้งศูนย์วิจัยและ บริการ	-	-	-	มีศูนย์วิจัยและ บริการ	ฝ่ายส่งเสริมการวิจัย	-	ต่อเนื่อง

ตาราง 1 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำอย่าง ต่อเนื่อง
15	เพิ่มเงินทุนสนับสนุน การวิจัย (1) งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ เพื่อ มีการตั้งเงิน รายได้เพื่อสนับสนุน การวิจัย	-	-	เงินทุนเพิ่ม บุคลากร ได้ทุนสนับสนุน ภายนอกเพิ่ม 13 โครงการ มีการเพิ่ม ทุนให้อย่างต่อเนื่อง		ฝ่ายส่งเสริมการวิจัย ประสานงานกับฝ่าย แผนและพัฒนา	-	ต่อเนื่อง
16	โครงการพัฒนาและ ส่งเสริมนักวิจัยใหม่	-	-	-	มีโครงการวิจัย 16 โครงการ จาก 5 หน่วยงาน	ฝ่ายส่งเสริมการวิจัย	-	แต่ละปี
17	พัฒนาโครงสร้างและ พัฒนาระบบ ฐานข้อมูลการวิจัย	-	-	-	ได้ฐานข้อมูลดีเป็น ระบบ 18 เรือง	ฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศ	-	ต่อเนื่อง
18	โครงการแก้ไข ปรับปรุง ระเบียบ ข้อบังคับ	-	-	-	มีประกาศ 3 ฉบับ	ฝ่ายส่งเสริมการวิจัย	-	ต่อเนื่อง
19	โครงการส่งเสริมการ วิจัยประเภทชุด โครงการวิจัย 35 โครงการ	มีการติดตามจาก ฝ่ายส่งเสริมการวิจัย นำเสนอโครงการ รายงาน ติดตาม ประเมินผล	คณาจารย์จาก หน่วยงานต่าง ๆ หน่วยงานราชการ	-	มีชุดโครงการวิจัย 35 ชุดโครงการ	ฝ่ายส่งเสริมการวิจัย	-	ต่อเนื่อง

ตาราง 1 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนางานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำอย่าง ต่อเนื่อง
20	พัฒนา สนับสนุนการ ตีพิมพ์	-	หน่วยงานและ บุคลากร	-	สนับสนุนให้ 13 เรื่องทำวารสาร 5 ฉบับ	ฝ่ายวิชาการและ ฝ่ายส่งเสริมการวิจัย		เป็นปี ๆ ไป
21	ส่งเสริมการจัดประชุม วิชาการ 13 ครั้ง		คณาจารย์ บุคลากร	-	สนับสนุนการจัด ประชุม 13 ครั้ง	ฝ่ายวิชาการและ ฝ่ายส่งเสริมการวิจัย		แต่ละปีให้เป็นบาง คณะ
22	ส่งเสริมโครงการ ศิลปวัฒนธรรม	-	-	-	มีการส่งเสริม 8 โครงการ	ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม คณะ	มีหลายโครงการ	ต่อเนื่อง
23	ไม่ได้ทำ	-	-	-	-	-	-	-
24	จัดตั้งและพัฒนา สถาบันวิจัย ศิลปวัฒนธรรม	-	-	-	ได้รับอนุมัติ	ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	ได้รับอนุมัติ	จัดตั้งเมื่อปี 43

หมายเหตุ ช่องที่ว่างหมายถึงไม่มีข้อมูลเพียงพอในการประเมิน

จากตาราง 1 สรุปได้ว่ามหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการพัฒนาวิชาการด้านนี้ในช่วงปีการศึกษา 2542 – 2545 จำนวน 9 โครงการ ซึ่งภาพรวมของโครงการทั้ง 9 นั้น มหาวิทยาลัยได้สะท้อนให้เห็นถึงการให้ความสำคัญทั้งในเรื่อง หลักสูตร กระบวนการ จัดประสบการณ์ให้กับนิสิต และแหล่งสนับสนุนการสร้างประสบการณ์แก่นิสิต ดังจะเห็นได้จากการจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการเรียนการสอน โดยมุ่งให้นิสิตของ มศว คิดเก่ง ทำเก่ง โดยมหาวิทยาลัยได้มีการสร้างและพัฒนาหลักสูตรขึ้นใหม่ จำนวน 7 หลักสูตร และมีกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาให้นิสิตคิดเก่ง ทำเก่ง จำนวน 30 โครงการย่อย นอกจากนี้ ยังมีการปรับปรุงหลักสูตรเดิมให้ทันสมัย และเหมาะสมอีกจำนวน 17 หลักสูตร ด้านกระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับนิสิตนั้น มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดโครงการพัฒนาการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นิสิต คิดเก่ง ทำเก่ง และให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ที่สอดคล้องกับ ปณิธานของมหาวิทยาลัยที่ว่า...ปราชญ์ผู้ทรงศีล ดังจะเห็นได้จากโครงการพัฒนาการเรียนการสอน โดยมุ่งให้นิสิตคิดเก่ง ทำเก่ง โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปให้บรรลุวัตถุประสงค์ ซึ่งมีโครงการพัฒนาขึ้นใหม่ จำนวน 14 โครงการ และโครงการพัฒนานิสิตด้วยกิจกรรมนอกหลักสูตร โดยเน้นการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน 21 โครงการย่อย สำหรับด้านการส่งเสริมแหล่งสนับสนุนการสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับนิสิตนั้น มหาวิทยาลัยได้จัดทำโครงการเพื่อส่งเสริม จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ โครงการพัฒนาสำนักหอสมุดกลางให้เป็นเลิศในด้านการบริการสารสนเทศ ด้วยสื่อประเภทต่างๆ และเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง โครงการพัฒนานวัตกรรมการศึกษาในแต่ละหน่วยงาน ด้วยการสร้างสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สวย สะอาด ธรรมชาติรื่นรมย์ ตลอดจนทำโครงการสร้างอาคารเรียนและหอพักนิสิต รวมทั้งการพัฒนาพื้นที่ มศว องครักษ์ ทำให้นิสิตได้มีสภาพแวดล้อม และบรรยากาศในการสร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ที่ดี และเหมาะสม

นอกจากนี้ การพัฒนาวิชาการด้านการเรียนการสอน / การผลิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยยังให้ความสำคัญกับกระบวนการรับนิสิต โดยได้จัดทำโครงการปรับกระบวนการรับนิสิตใหม่ให้เอื้อต่อการรับนิสิตโควตาในจังหวัดนครนายก การรับนิสิตนานาชาติ และการรับนิสิตที่มีความสามารถพิเศษ ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้กับนักเรียนได้ศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษามากขึ้น และประการสำคัญ มหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญกับคุณภาพของการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีโครงการพัฒนาหน่วยงานประกันคุณภาพการศึกษาให้มีความเข้มแข็ง ซึ่งได้รับความร่วมมือจาก คณะ สถาบัน สำนักต่างๆ ของมหาวิทยาลัย โดยมีการจัดแบ่งงานของหน่วยงานประกันคุณภาพการศึกษา ออกเป็น 3 งาน ได้แก่ งานกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา งานส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา

การพัฒนาวิชาการด้านการบริการวิชาการ

ช่วงปีการศึกษา 2542 – 2545 มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาวิชาการด้านการบริการวิชาการ จำนวน 4 โครงการ ซึ่งในภาพรวมสะท้อนให้เห็นว่า มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการบริการวิชาการ ทั้งในด้านให้ความรู้เชิงวิชาการ โดยจัดทำโครงการส่งเสริมการบริการวิชาการในรูปแบบต่างๆ ทั้งในและนอกสถานที่ในทิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการจัดทำโครงการย่อยในรูปแบบการอบรมให้ความรู้ จำนวน 60 โครงการ มีโครงการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการให้มีการบริการงานนอกระบบราชการ และมีโครงการให้บริการวิชาการในเชิงปฏิบัติด้วยการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านสุขภาพเพื่อบริการประชาชนทั่วไป ดังเช่น โครงการพัฒนาศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เพื่อการบริการและการเรียนการสอน ซึ่งมีการขยายงานการจัดการเรียนการสอน และการให้บริการตรวจรักษา ถึง 10 สายงาน ซึ่งมีการดำเนินงานกันอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการประชาสัมพันธ์ วางแผนพัฒนา ประสานงานและติดตามประเมินผลการบริการวิชาการ ซึ่งจากการประเมินผล การทำกิจกรรมของโครงการนี้ยังได้ผลไม่เต็มที่

การพัฒนาวิชาการด้านการวิจัย

ในปีการศึกษา 2542 – 2545 มหาวิทยาลัยได้ทำโครงการพัฒนาวิชาการด้านการวิจัย จำนวน 8 โครงการ ซึ่งภาพรวมใน 8 โครงการดังกล่าวสะท้อนภาพของการพัฒนาในด้านองค์กร ได้แก่ โครงการจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาและการพัฒนาหน่วยงานวิจัยต่างๆ ในลักษณะหน่วยงานนอกระบบราชการเพื่อส่งเสริมการทำวิจัยด้วยระบบการบริหารจัดการที่คล่องตัว โดยการจัดตั้งศูนย์วิจัยและบริการ นอกจากนี้ ยังมีโครงการพัฒนาและส่งเสริมนักวิจัยใหม่เพื่อให้มีกำลังสำคัญในการทำวิจัย โดยมีโครงการพัฒนานักวิจัยใหม่ จำนวน 16 โครงการ 5 หน่วยงาน ซึ่งดำเนินการส่งเสริมให้กับหน่วยงานหมุนเวียนกันไปในแต่ละปี รวมทั้งได้มีโครงการเพิ่มเงินทุนในการวิจัยให้มากขึ้น และเพื่อให้การทำงานวิจัยมีความคล่องตัว มหาวิทยาลัยได้จัดทำโครงการแก้ไข ปรับปรุง ระเบียบ ข้อบังคับ ให้เอื้อต่อการวิจัย และสิ่งสำคัญที่เห็นถึงการพัฒนาของโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัย คือ ลักษณะหรือรูปแบบของการเสนอโครงการวิจัยได้เปลี่ยนแปลงไป โดยมหาวิทยาลัยได้ส่งเสริมการวิจัยประเภทชุดโครงการในทิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ร่วมทั้งการวิจัย และพัฒนาประเภท Action Research ซึ่งในช่วงปีการศึกษา 2542 – 2545 มีชุดโครงการวิจัยที่มหาวิทยาลัยส่งเสริมให้ดำเนินการ จำนวน 35 ชุดโครงการ ซึ่งโครงการวิจัยต่างๆ ได้รับความร่วมมือจากคณาจารย์ ในคณะต่างๆ และหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดย ทุกโครงการจะมีระบบการติดตามและประเมินผลโครงการวิจัยโดยตลอด

การพัฒนาวิชาการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำโครงการ เพื่อพัฒนาวิชาการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในปีการศึกษา 2542 – 2545 จำนวน 3 โครงการ โดยดำเนินการทั้งการจัดตั้งหน่วยงาน ดังเช่น โครงการจัดตั้งและพัฒนาสถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม มีการดำเนินโครงการจัดทำแผนภารกิจของมหาวิทยาลัยด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ตลอดจนจัดทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทยในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้มีสถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรมและมีการส่งเสริมกิจกรรมศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย ในรูปแบบต่าง ๆ จำนวน 8 โครงการย่อย สำหรับเรื่องแผนภารกิจของมหาวิทยาลัยด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ยังไม่มีการดำเนินการในช่วงปีการศึกษา 2542 – 2545

2. การประเมินผลตามนโยบายการพัฒนาบุคลากร

กรอบนโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร ประกอบด้วยโครงการ 5 โครงการ คือ โครงการ 25 – 29 มีผลการประเมินดังตารางที่ 2

ตาราง 2 การวิเคราะห์โครงการ 25 – 29 ด้านการพัฒนาบุคลากร ตามมิติของการประเมิน 8 ด้าน

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำอย่าง ต่อเนื่อง
25	มีการคิดโครงการเพื่อพัฒนา 3 โครงการ	-	- มีหน่วยงานที่ดำเนินการ 4 หน่วยงาน คือ 1) ฝ่ายแผนและพัฒนา 2) ฝ่ายการคลังและบุคลากร 3) ฝ่ายจัดการทรัพย์สินและสวัสดิการ 4) ฝ่ายพัฒนาบุคลากร - ไม่มีหน่วยงาน คณะสำนัก สถาบัน อื่นๆ ได้เข้าร่วมดำเนินการ	ไม่มีการประเมินคุณภาพของงาน	มีโครงการใหม่ 3 โครงการ - โครงการแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร - โครงการฝึกอาชีพเสริม - โครงการฝึกอบรม	มีผู้รับผิดชอบ คือ 1) ฝ่ายแผนและพัฒนา 2) ฝ่ายการคลังและบุคลากร	-	- โครงการไม่ต่อเนื่อง ส่วนใหญ่ทำ 1 ปี - มีข้อสังเกตว่าหลายหน่วยงานมีคณะกรรมการสวัสดิการ
26	งานเดิม 1 โครงการ	-	- มีหน่วยงานที่ดำเนินการ 4 หน่วยงาน คือ 1) ฝ่ายบริหาร 2) ฝ่ายการคลังและบุคลากร	ไม่มีการประเมินคุณภาพของงาน	มีการปรับปรุงสโมสรเพื่อให้บุคลากรใช้รับประทานอาหารและพบปะสังสรรค์	มีผู้รับผิดชอบ คือ 1) ฝ่ายบริหาร 2) ฝ่ายการคลังและบุคลากร	-	- ต่อเนื่อง - มีการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรในปี 2546

ตารางที่ 2 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำอย่าง ต่อเนื่อง
			3) ฝ่ายจัดการทรัพย์สิน และสวัสดิการ 4) ฝ่ายอาคารสถานที่ - ไม่มีหน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน อื่นๆ ได้ เข้าร่วมดำเนินการ					
27	มีงานพัฒนา 3 งาน	-	- มีคณะอนุกรรมการ จากทุกส่วนราชการ - มีหน่วยงานหลักที่ ดำเนินการ 4 หน่วยงาน คือ 1) ฝ่ายแผนและพัฒนา 2) ฝ่ายการคลังและ บุคลากร 3) ฝ่ายจัดการทรัพย์สิน และสวัสดิการ 4) ฝ่ายพัฒนาบุคลากร	ไม่มีการประเมิน คุณภาพของงาน	มี 3 ผลงาน คือ 1) มีการกำหนด หลักเกณฑ์การหา ประโยชน์จากทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย 2) มีการจัดทำสัญญา ให้เช่าพื้นที่เพื่อดำเนิน ธุรกิจ 3) มีกิจกรรมการฝึกอบรม และเพิ่มการสื่อสารข้อมูล พัฒนา บุคลากรให้ ทั่วถึงโดยเร็ว	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายการคลังและ บุคลากร	-	ไม่ต่อเนื่อง

ตารางที่ 2 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำ อย่างต่อเนื่อง
28	- โครงการใหม่ 28 โครงการ - งานเดิม คือ ส่งเสริม การลาศึกษาต่อและ ฝึกอบรม จำนวน 789 ครั้ง	บางโครงการ มีการ ประเมินผล การ ดำเนินงาน และ ความสำเร็จ ของโครงการ	- มีหน่วยงานใน มหาวิทยาลัยเข้าร่วม 11 หน่วยงาน - บุคคลที่เข้าร่วม กิจกรรมประกอบด้วย หน่วยงาน/ บุคคลภายนอก ผู้เชี่ยวชาญจาก ต่างประเทศ บุคลากร ของมหาวิทยาลัย	- โครงการประสบ ความสำเร็จ บรรลุ วัตถุประสงค์และ เป้าหมายที่วางไว้ - ได้รับความ ร่วมมือจาก หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องและผู้เข้า รับการอบรม - ผู้เข้ารับการ อบรมเข้าใจ และ นำความรู้ไป ปฏิบัติเป็นอย่างดี - โครงการเป็น ประโยชน์ต่อ ผู้เข้าร่วมโครงการ - มีผู้ผ่านการอบรม ภาษาอังกฤษ 12 คน	- มีโครงการใหม่จาก หน่วยงาน/คณะ ต่างๆ 28 โครงการ - มีการลาศึกษาต่อ และฝึกอบรมทั้งหมด จำนวน 789 ครั้ง	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายแผนและ พัฒนา ประสานงานกับ ฝ่ายวิชาการ	-	- ระดับ มหาวิทยาลัย 1) การสนับสนุน การลาศึกษาต่อ มีแนวโน้มลดลง 2) การส่งเสริม การร่วมประชุม วิชาการและ เสนอผลงานไม่ ค่อยต่อเนื่อง - ระดับคณะ/ หน่วยงาน: การ ดำเนินงานแล้ว เสร็จภายใน ระยะเวลา ส่วน ใหญ่เป็น 1 ปี

ตารางที่ 2 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำ อย่างต่อเนื่อง
				- มีผู้ได้รับการ ตอบรับให้เข้า ศึกษาต่อ 3 คน				
29	งานพัฒนา 1 งาน คือ จัดทำแผนการให้ทุน สำหรับพัฒนา บุคลากร	-	- มีเพียงฝ่ายแผนและ พัฒนา ร่วมกับฝ่าย วิชาการ - ไม่มีหน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน อื่นๆ ได้ เข้าร่วมดำเนินการ	ไม่มีการประเมิน คุณภาพของงาน	มีแผนการให้ทุน สำหรับพัฒนา บุคลากร	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายแผนและ พัฒนา	-	มีความต่อเนื่อง แต่ไม่มีการ รายงานผลการ ดำเนินงาน

หมายเหตุ ช่องที่ว่างหมายถึงไม่มีข้อมูลเพียงพอในการประเมิน

จากตาราง 2 สรุปได้ว่ามหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาบุคลากรในช่วงปีการศึกษา 2542-2545 จำนวน 5 โครงการ ซึ่งภาพรวมของโครงการทั้ง 5 ได้สะท้อนให้เห็นถึงการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทุกสายงาน การส่งเสริมให้มีการจัดสวัสดิการที่เหมาะสมแก่บุคลากร รวมทั้งการวางแผนพัฒนาบุคลากร ดังจะเห็นได้จากโครงการ**ปรับปรุงหน่วยงานพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ** ซึ่งได้มีกิจกรรมการฝึกอบรมและเพิ่มการสื่อสารข้อมูลพัฒนาบุคลากรให้ทั่วถึงโดยเร็ว โครงการ**ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่างๆ** เช่น การศึกษาต่อ การฝึกอบรม และการดูงาน ซึ่งหน่วยงาน/คณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยมีการพัฒนาโครงการใหม่เพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรจำนวน 28 โครงการ นอกจากนี้ ยังมีโครงการสนับสนุนการลาศึกษาต่อทุกระดับจำนวน 262 คน การฝึกอบรม ประชุมวิชาการ ดูงาน เสนอผลงาน เพิ่มพูนความรู้ เป็นกรรมการ และเผยแพร่ศิลปะ จำนวนทั้งหมด 527 ครั้ง ซึ่งจากการประเมินผลการดำเนินงาน พบว่า โครงการประสบความสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้เข้ารับการอบรม และโครงการเป็นประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมโครงการ อย่างไรก็ดี จากข้อมูลพบว่าการส่งเสริมการร่วมประชุมวิชาการและเสนอผลงานยังไม่ค่อยต่อเนื่อง

สำหรับการ**ส่งเสริมให้มีการจัดสวัสดิการที่เหมาะสมแก่บุคลากร** มหาวิทยาลัยได้จัดทำโครงการ 3 โครงการ ได้แก่ โครงการจัดสวัสดิการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ ลูกจ้าง ผู้มีรายได้น้อย ซึ่งมีโครงการย่อย 3 โครงการ โครงการปรับปรุงสโมสรอาจารย์ ข้าราชการและลูกจ้าง เพื่อให้บุคลากรใช้รับประทานอาหารเช้า และพบปะสังสรรค์ และโครงการปรับปรุงหน่วยงานสวัสดิการ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการพัฒนางานขึ้นมาใหม่ ในส่วนการวางแผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนการให้ทุนสำหรับพัฒนาบุคลากรทั้งทุนลาศึกษาต่อ การเสนอผลงาน การดูงาน และการฝึกอบรม

ในการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาบุคลากร ทุกโครงการมีผู้รับผิดชอบชัดเจน แต่บางโครงการยังไม่มีกลไกการติดตามผลการดำเนินงานและกระบวนการดำเนินงาน นอกจากนี้โครงการส่วนใหญ่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดและยังไม่ค่อยต่อเนื่อง

3. การประเมินผลตามนโยบายการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

กรอบนโยบายด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศมีโครงการรวม 4 โครงการ คือ โครงการ 30 – 34 มีผลการประเมินดังตาราง 3

ตารางที่ 3 การวิเคราะห์โครงการ 30 – 33 ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามมิติของการประเมิน 8 ด้าน

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้ องค์ยอมรับ และทำอย่าง ต่อเนื่อง
30	- งานพัฒนา 3 งาน 1) พัฒนาการบริการเพื่อรองรับการเรียนการสอนที่องค์กรฯ 2) พัฒนาเครือข่ายให้บุคลากรและนิสิตที่องค์กรฯได้ใช้บริการ 3) โครงการบริการคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต - งานเดิม 2 งาน 1) ปรับปรุงประสิทธิภาพคอมพิวเตอร์ 2) ปรับปรุงสถานที่	-	- หอสมุดองค์กรฯ บุคลากร และนิสิตที่องค์กรฯ - มีการส่งแผน IT จากหน่วยงานต่างๆ	ไม่มีการประเมินคุณภาพของงาน	- มีการพัฒนาการบริการและเครือข่าย - หอสมุดองค์กรฯ มีงบประมาณจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการบริการอินเทอร์เน็ต - มีคอมพิวเตอร์และสถานที่ในการบริการอินเทอร์เน็ต	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	- มีการส่งแผน IT และประมวลผลเพื่อวิเคราะห์แผน - มีการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินงาน	ต่อเนื่อง และการดำเนินการเสร็จสิ้นภายในระยะเวลา
31	มีงานพัฒนาระบบงาน 2 ระบบ คือ - ระบบคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต - ระบบสารสนเทศ 9 ระบบ	-	มีการส่งแผน IT จากหน่วยงานต่างๆ	ไม่มีการประเมินคุณภาพของงาน	มีการจัดทำระบบต่างๆ 2 ระบบ คือ - ระบบคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต - ระบบสารสนเทศ 9 ระบบ	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีการส่งแผน IT และประมวลผลเพื่อวิเคราะห์แผน	ต่อเนื่อง และการดำเนินการเสร็จสิ้นภายในระยะเวลา

ตารางที่ 3 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้ องค์กรยอมรับ และทำอย่าง ต่อเนื่อง
32	งานพัฒนา 2 งาน ได้แก่ - การพัฒนาบุคลากร ให้มีความสามารถในการใช้และดูแล คอมพิวเตอร์ - การอบรมความรู้ คอมพิวเตอร์ การสร้าง และตกแต่ง Webpage	-	- มีการส่งแผน IT จาก หน่วยงานต่างๆ - บุคลากรประจำ หน่วยงานสำนักงาน อธิการบดี - ผู้ดูแลด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยี สารสนเทศประจำ หน่วยงานสำนักงาน อธิการบดี	ไม่มีการประเมิน คุณภาพของงาน	- มีการพัฒนา บุคลากรให้มีความ สามารถในการ ใช้และดูแล คอมพิวเตอร์ - มีการจัดอบรม ความรู้คอมพิวเตอร์ การสร้างและตกแต่ง Web page - มีการจัดประชุม ผู้ดูแลคอมพิวเตอร์ เป็นประจำ เดือนละ ครั้ง	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศ	มีการส่งแผน IT และประมวลผล เพื่อวิเคราะห์แผน	มีความ ต่อเนื่อง
33	งานเดิม คือ การรวบรวมข้อมูลการใช้ ครุภัณฑ์และข้อมูล การตั้งงบประมาณ ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ	-	มีการส่งแผน IT รวมทั้ง ข้อมูลการใช้ครุภัณฑ์ และข้อมูลการตั้ง งบประมาณด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ ของแต่ละหน่วยงาน	ไม่มีการประเมิน คุณภาพของงาน	ได้ข้อมูลการใช้ครุภัณฑ์ และข้อมูลการตั้ง งบประมาณด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศของ หน่วยงานต่างๆ ใน มหาวิทยาลัย	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศ	มีการส่งแผน IT และประมวลผล เพื่อวิเคราะห์แผน	มีความ ต่อเนื่อง

หมายเหตุ ช่องที่ว่างหมายถึงไม่มีข้อมูลเพียงพอในการประเมิน

จากตาราง 3 สรุปได้ว่ามหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ในช่วงปีการศึกษา 2542-2545 จำนวน 4 โครงการ ซึ่งภาพรวมของโครงการทั้ง 4 ได้สะท้อนให้เห็นถึง การพัฒนาเครือข่ายสื่อสารข้อมูลให้สามารถเชื่อมโยงถึงกันได้ การพัฒนาระบบสารสนเทศ และการพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร โดยการพัฒนาเครือข่ายสื่อสารข้อมูล นั้น มหาวิทยาลัยได้พัฒนางานใหม่ 3 งาน ได้แก่ การพัฒนาการบริการเพื่อรองรับการเรียนการสอนที่ องค์กรักษ์ การพัฒนาเครือข่ายให้บุคลากรและนิสิตที่องค์กรักษ์ได้ใช้บริการ และโครงการบริการ คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตที่สำนักหอสมุดองค์กรักษ์ สำหรับการพัฒนาระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยได้มีการพัฒนางานใหม่ 2 งาน คือ การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต และการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน 9 ระบบ นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยได้ จัดโครงการใหม่ 2 โครงการ เพื่อพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร ได้แก่ โครงการพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถในการใช้และดูแลคอมพิวเตอร์ และโครงการอบรม ความรู้คอมพิวเตอร์ การสร้างและตกแต่ง Webpage

ในการดำเนินงานตามนโยบายพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงการทั้งหมดดังกล่าวข้างต้น มีผู้รับผิดชอบชัดเจนและมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม โครงการเหล่านี้ยังขาดกลไก การติดตามประเมินผลการดำเนินงานที่ชัดเจน ต่อเนื่อง และนำไปใช้ในการวางแผนตัดสินใจได้ นอกจากนี้ โครงการพัฒนาเครือข่ายยังไม่ค่อยมุ่งเน้นความเชื่อมโยงในระดับต่างประเทศ และยังไม่ค่อยมีโครงการที่กระตุ้น/ส่งเสริมให้คณาจารย์ในมหาวิทยาลัยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อการ เรียนการสอน และการทำงานประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ

4. การประเมินผลตามนโยบายการบริหารทรัพยากรและการเงิน

กรอบนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรและการเงินมีโครงการรวมทั้งสิ้น 4 โครงการ คือ โครงการ 34 – 37 มีผลการประเมินดังตาราง 4

ตาราง 4 การวิเคราะห์โครงการ 34 – 37 ด้านการบริหารทรัพยากรและการเงิน ตามมิติของการประเมิน 8 ด้าน

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำ อย่างต่อเนื่อง
34	งานพัฒนา 3 งาน ได้แก่ - การศึกษาดูงานใน มหาวิทยาลัยที่ออก นอกระบบแล้ว - การจัดประชุมชี้แจง แก่เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง - การจัด ประชุมสัมมนาระบบ บัญชีกองทุน	- เปิดโอกาสให้ ผู้เข้าร่วมประชุม แสดงความคิดเห็นและให้ ข้อเสนอแนะต่อ การเปลี่ยนแปลง ระบบ	- มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี ซึ่ง เป็นแหล่งศึกษาดูงาน - เจ้าหน้าที่การเงิน บัญชี พัสดุ ที่สังกัดหน่วยงาน ต่างๆ ของมหาวิทยาลัย - บริษัท ไชลูชั่นคอน เนอร์ ซึ่งเป็นผู้พัฒนา ระบบงบประมาณ- การเงิน-บัญชี-ต้นทุน กิจกรรม	มหาวิทยาลัยได้ ทราบว่าหน่วยงาน มีความต้องการให้ มหาวิทยาลัย ช่วยเหลือในด้าน ใดบ้าง	- มหาวิทยาลัยได้รับ การจัดสรร งบประมาณ เพื่อ พัฒนาระบบ สารสนเทศ - มีการปรับเปลี่ยน ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและ บัญชี - มีการพัฒนาระบบ สารสนเทศเพื่อการ บริหารและการประกัน คุณภาพ 5 ระบบ	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายการคลังและ บุคลากร กอง คลัง	มหาวิทยาลัยมี การจัดเตรียม ระบบ งบประมาณใน มิติแผนงาน มิติหน่วยงาน และมิติกองทุน	มีความต่อเนื่อง
35	งานพัฒนา 3 งาน ได้แก่ - การสัมมนาให้ หน่วยงานต่างๆ เข้าใจเกี่ยวกับระบบ PPBS	-	- ผู้บริหาร ผู้อำนวยการ กอง หัวหน้าฝ่าย และ บุคลากรของหน่วยงาน ต่างๆ - ทบวงมหาวิทยาลัย และสำนักงบประมาณ	ไม่มีการประเมิน คุณภาพของงาน	- มีการจัดทำงบประมาณ เงินรายได้แบบ Result- based budgeting ในปี 2545 - มีการจัดทำงบประมาณ เงินรายได้แบบ Performance based Budgeting ในปี 2546	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายแผนและ พัฒนา	-	มีความต่อเนื่อง

ตาราง 4 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำ อย่างต่อเนื่อง
	- การจัดทำ งบประมาณเงินรายได้ แบบ Result-based budgeting - การจัดทำ งบประมาณเงินรายได้ แบบ Performance based Budgeting							
36	งานพัฒนา 2 งาน ได้แก่ - การแต่งตั้ง คณะทำงานกำหนด อัตราเงินเดือน พนักงานมหาวิทยาลัย - การสร้างและพัฒนา ระบบบัญชีพนักงาน มหาวิทยาลัย	มีการทดสอบ ระบบบัญชี พนักงาน มหาวิทยาลัย และแก้ไข โปรแกรม	- ฝ่ายการคลังและ บุคลากร - คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย - บริษัท ไชลูชั่นคอน เนอร์ ซึ่งเป็นผู้พัฒนา ระบบบัญชีพนักงาน	กำลังอยู่ใน ระหว่างการ ทดสอบระบบ บัญชีพนักงาน	มีระบบบัญชีพนักงาน มหาวิทยาลัย	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายการคลังและ บุคลากร กอง คลัง	-	มีความต่อเนื่อง

ตาราง 4 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำ อย่างต่อเนื่อง
37	งานพัฒนา 3 งาน ได้แก่ - การกำหนด หลักเกณฑ์การใช้และ หาประโยชน์จาก ทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัย - การพัฒนาระบบ บัญชีภาครัฐจาก เกณฑ์เงินสดเป็น เกณฑ์คงค้าง - การดำเนินการตาม นโยบายการปฏิรูป ระบบการบริหารการ คลังภาครัฐ 7 ด้าน หลัก	มีการประเมิน ความสมบูรณ์ ของระบบ	มหาวิทยาลัย	ระบบยังไม่ค่อย สมบูรณ์	- มีหลักเกณฑ์การใช้ และหาประโยชน์จาก ทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัย - มีการเปลี่ยนระบบ บัญชีภาครัฐจาก เกณฑ์เงินสดเป็น เกณฑ์คงค้าง - มีการดำเนินการตาม นโยบายการปฏิรูป ระบบการบริหารการ คลังภาครัฐ 7 ด้าน หลัก	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายการคลังและ บุคลากร กอง คลัง	-	มีความต่อเนื่อง

หมายเหตุ ช่องที่ว่างหมายถึงไม่มีข้อมูลเพียงพอในการประเมิน

จากตาราง 4 สรุปได้ว่ามหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาการบริหารทรัพยากรและการเงินในช่วงปีการศึกษา 2542-2545 จำนวน 4 โครงการ ซึ่งภาพรวมของโครงการทั้ง 4 ได้สะท้อนให้เห็นว่า มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการให้มีหน่วยงานที่บริหารทรัพยากรและการเงินอย่างเป็นอิสระ โดยใช้ระบบพนักงานของมหาวิทยาลัยแทนที่ตำแหน่งราชการ ดังจะเห็นได้จากโครงการสร้างและพัฒนาระบบบัญชีพนักงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้ทำการพัฒนางาน 2 งาน ได้แก่ การแต่งตั้งคณะทำงานกำหนดอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย และการสร้างและพัฒนาระบบบัญชีพนักงานมหาวิทยาลัย โครงการนี้มีกลไกการติดตามโดยมีการทดสอบระบบบัญชีพนักงานมหาวิทยาลัยและแก้ไขโปรแกรม ซึ่งการดำเนินโครงการมีความต่อเนื่อง นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังได้ดำเนินการให้มีการนำระบบการจัดทำงบประมาณแบบใหม่เข้ามาใช้แทนระบบงบประมาณแบบเดิม ดังจะเห็นได้จากโครงการจัดทำงบประมาณแบบ PPBS และโครงการพัฒนาระบบบัญชีต้นทุนเพื่อการคิดค่าใช้จ่ายต่อหน่วยตามมติคณะรัฐมนตรี และเพื่อเตรียมการด้านการบริหารจัดการงบประมาณในมหาวิทยาลัยนอกระบบ ซึ่งเป็นการพัฒนางานใหม่ขึ้นมา และมีหน่วยงานอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน แสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะ ทำให้มหาวิทยาลัยได้ทราบว่าแต่ละหน่วยงานมีความต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือในด้านใดบ้าง

นอกจากโครงการดังกล่าวข้างต้นแล้ว มหาวิทยาลัยยังได้ดำเนินการให้หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยสร้างและพัฒนาระบบการหารายได้ ดังจะเห็นได้จากโครงการปรับปรุงการบริหารจัดการด้านการคลังและทรัพย์สินให้เอื้อต่อการพัฒนามหาวิทยาลัยต่างๆ โดยเฉพาะด้านการหารายได้ ซึ่งได้พัฒนางานใหม่ขึ้นมา 3 งาน ได้แก่ การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้และหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การพัฒนาระบบบัญชีภาครัฐจากเกณฑ์เงินสดเป็นเกณฑ์คงค้าง และการดำเนินการตามนโยบายการปฏิรูประบบการบริหารการคลังภาครัฐ 7 ด้านหลัก โดยโครงการนี้ได้มีการติดตามประเมินความสมบูรณ์ของระบบรวมทั้งมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ในการดำเนินงานตามนโยบายพัฒนาการบริหารทรัพยากรและการเงิน โครงการทั้งหมดดังกล่าวข้างต้น มีผู้รับผิดชอบชัดเจน มีความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย และมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม บางโครงการกลไกการติดตามประเมินผลการดำเนินงานยังไม่ค่อยต่อเนื่อง และยังมีโครงการที่สนับสนุนการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด

5. การประเมินผลตามนโยบายการพัฒนาการบริหารและการพัฒนาโครงสร้างองค์กร
กรอบนโยบายด้านการพัฒนาระบบบริหารและการพัฒนาโครงสร้างองค์กร มีโครงการ 7 โครงการ คือ โครงการ 38 – 44 มีผลการประเมินดังตาราง 5

ตาราง 5 การวิเคราะห์โครงการ 38 – 44 ด้านการพัฒนาระบบบริหารและการพัฒนาโครงสร้างองค์กร ตามมิติของการประเมิน 8 ด้าน

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำ อย่างต่อเนื่อง
38	งานพัฒนา ได้แก่ โครงการจัดทำระบบ ภาระงานและงานสาร บรรณด้วย คอมพิวเตอร์	มีการประเมิน ความก้าวหน้า ของโครงการ	- มหาวิทยาลัย และ หน่วยงานใน มหาวิทยาลัย - บริษัท ไชลูชั่นคอน เนอร์	มีการจัดทำ ระบบงานสาร บรรณของ มหาวิทยาลัยได้ ตามเป้าหมายที่ วางไว้	มีการขยายระบบงาน สารบรรณจาก ส่วนกลางไปยัง หน่วยงานต่างๆ ทั้ง มหาวิทยาลัย	มีผู้รับผิดชอบคือ - ฝ่ายบริหาร - ฝ่ายแผนและ พัฒนา - ฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศ	-	มีความต่อเนื่อง แต่ยังไม่เสร็จสิ้น สมบูรณ์
39	งานพัฒนา ได้แก่ โครงการจัดทำ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยในกำกับ ของรัฐ	-	- ฝ่ายวินัยและนิติการ - สำนักงาน คณะกรรมการกฤษฎีกา	โครงการประสบ ความสำเร็จตาม เป้าหมาย	ยกร่าง พ.ร.บ. ของ มหาวิทยาลัยในกำกับ ของรัฐ ได้ผ่านการ พิจารณาจาก คณะกรรมการกฤษฎีกา แล้ว	ไม่มีผู้รับผิดชอบ	-	มีความต่อเนื่อง
40	งานเดิม ได้แก่ โครงการปรับปรุง ระเบียบข้อบังคับ เพื่อ ความคล่องตัว โปร่งใส และกระจาย อำนาจ	-	ฝ่ายวินัยและนิติการ	โครงการยังอยู่ใน ระหว่างการ ปรับปรุง และยังไม่ ค่อยประสบ ความสำเร็จ เท่าที่ควร	-	ไม่มีผู้รับผิดชอบ	-	-

ตาราง 5 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำ อย่างต่อเนื่อง
41	มีโครงการเพื่อพัฒนา 3 โครงการ คือ 1) โครงการพัฒนาระบบคุณภาพภายใน สำนักงานอธิการบดี 2) โครงการจัดทำ รายงานการศึกษา ตนเอง 3) โครงการสัมมนา เชิงปฏิบัติการ 5 ส	- มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ ติดตามระบบ คุณภาพ และ ทีมผู้ตรวจ ติดตาม - มีการตรวจ ประเมิน คุณภาพตาม ข้อกำหนดของ ISO 9002	บุคลากรทุกคนใน สำนักงานอธิการบดี และคณะพยาบาล ศาสตร์	- โครงสร้างการแบ่ง ส่วนราชการใหม่ ของสำนักงาน อธิการบดีมีความ คล่องตัว และมี ประสิทธิภาพมาก ขึ้น - โครงการของคณะ พยาบาลศาสตร์ บรรลุผลตามแผนที่ วางไว้	- สำนักงานอธิการบดี มีการแบ่งส่วนราชการ ใหม่ เป็น 8 กอง 21 ฝ่าย - สำนักงานอธิการบดีมี กระบวนการพัฒนา คุณภาพตามระบบ ISO - คณะพยาบาล ศาสตร์มีการจัดทำ โครงการเพื่อพัฒนา คุณภาพ 2 โครงการ	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายแผนและ พัฒนา	มีแผนการตรวจ ติดตามการ พัฒนาคุณภาพ และการเตรียม ระบบ ISO ของ สำนักงาน อธิการบดี	- โครงการของ สำนักงาน อธิการบดีมี ความต่อเนื่อง - โครงการของ คณะพยาบาล ศาสตร์เสร็จสิ้น ภายใน ระยะเวลาที่ กำหนด
42	มีโครงการเพื่อพัฒนา 7 โครงการ	บางโครงการมี การประเมินผล การดำเนินงาน และความสำเร็จ ของโครงการ	- หน่วยงานใน มหาวิทยาลัย 7 หน่วยงาน - สถาบันการศึกษา ต่างประเทศ - หน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐและเอกชน	โครงการส่วนใหญ่ ประสบความสำเร็จ ด้วยดีและเป็นไป ตามแผนที่วางไว้	- มีโครงการเพื่อพัฒนา ทั้งหมด 7 โครงการ - มีการสร้างร่วมมือกับ หน่วยงานภายนอกทั้ง ภาครัฐและเอกชน - มีการสร้างร่วมมือกับ สถาบันการศึกษา ต่างประเทศ	มีผู้รับผิดชอบ คือ ทุกคณะ/ สถาบัน/สำนัก	-	มีความต่อเนื่อง และได้รับการ ยอมรับจาก หน่วยงานและ บุคคลภายนอก

ตาราง 5 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำ อย่างต่อเนื่อง
43	มีโครงการเพื่อพัฒนา 14 โครงการ จาก 14 หน่วยงาน	ส่วนใหญ่มีการประเมินและติดตามความก้าวหน้าของโครงการ	- ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย - ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	- หลายหน่วยงานได้รับการตรวจสอบคุณภาพภายในแล้ว - บางหน่วยงานได้รับการตรวจสอบคุณภาพภายนอกแล้ว - บุคลากรมีความตื่นตัวในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา - โครงการส่วนใหญ่ประสบความสำเร็จและเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ - บุคลากรมีความรู้และประสบการณ์ด้านการประกันคุณภาพมากขึ้น	- มีโครงการเพื่อติดตามตรวจสอบการประกันคุณภาพใน 14 หน่วยงาน - มีคู่มือ ดัชนี เกณฑ์การประเมินคุณภาพ และฐานข้อมูลสำหรับการติดตามตรวจสอบการประกันคุณภาพ - หลายหน่วยงานได้จัดทำ SSR และมีกระบวนการรวมทั้งระบบในการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา - มีการพัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพ	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายวิชาการ	บางหน่วยงานมีการจัดทำแผนกลยุทธ์/แผนการติดตามตรวจสอบการประกันคุณภาพ รวมทั้งจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินงาน	มีความต่อเนื่อง
44	งานเดิม	-	หน่วยงานของมหาวิทยาลัย 10 หน่วยงาน	ไม่มีการประเมินคุณภาพของงาน	มีส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยรวม 10 หน่วยงาน	มีผู้รับผิดชอบ คือ ส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย	-	มีความต่อเนื่อง

หมายเหตุ ช่องที่ว่างหมายถึงไม่มีข้อมูลเพียงพอในการประเมิน

จากตาราง 5 สรุปได้ว่ามหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาระบบบริหารและการพัฒนาโครงสร้างองค์กรในช่วงปีการศึกษา 2542-2545 จำนวน 7 โครงการ ซึ่งภาพรวมของโครงการทั้ง 7 ได้สะท้อนให้เห็นว่า มหาวิทยาลัยได้มีการดำเนินการเพื่อการ**ปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ** ดังจะเห็นได้จากโครงการจัดทำ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งโครงการประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย และยกร่าง พ.ร.บ. ของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกฤษฎีกาแล้ว นอกจากนี้ยังมีโครงการเตรียมการนำร่องต่างๆ เพื่อก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งมีผลงานในกำกับของมหาวิทยาลัยรวม 10 หน่วยงาน

นอกจากการดำเนินการเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแล้ว มหาวิทยาลัยยังได้จัดให้มี**ระบบการประกันคุณภาพของหน่วยงาน**ในระดับต่างๆ ตามมาตรฐานสากล ดังจะเห็นได้จากโครงการติดตามตรวจสอบการประกันคุณภาพของคณะ/สถาบัน/สำนัก ซึ่งมีการพัฒนาโครงการใหม่จำนวน 14 โครงการย่อยจากความร่วมมือของ 14 หน่วยงานในมหาวิทยาลัย และจากการประเมินติดตามผลการดำเนินงานพบว่า โครงการส่วนใหญ่ประสบความสำเร็จและเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ หลายหน่วยงานได้รับการตรวจสอบคุณภาพภายในและภายนอกแล้ว บุคลากรมีความตื่นตัว มีความรู้และประสบการณ์ด้านการประกันคุณภาพการศึกษามากขึ้น นอกจากนี้ยังเกิดการพัฒนาระบบและกระบวนการในการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาขึ้นในหลายหน่วยงาน

มหาวิทยาลัยยังได้ดำเนินการเพื่อ**ปรับปรุงระบบบริหารและโครงสร้างองค์กรใหม่**ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ดังจะเห็นได้จากโครงการรื้อปรับระบบโครงสร้างของหน่วยงานสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักงานอธิการบดี สำนักงานคณบดี/สำนัก/สถาบัน เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพตามระบบ ISO 9002 ซึ่งมีการจัดทำโครงการใหม่ 3 โครงการย่อย นอกจากนี้ยังมีโครงการจัดทำระบบภาระงานและงานสารบรรณด้วยคอมพิวเตอร์ ซึ่งจากการประเมินผลการดำเนินงานพบว่า โครงการประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ สำนักงานอธิการบดีมีการแบ่งส่วนราชการใหม่ และมีกระบวนการพัฒนาคุณภาพตามระบบ ISO รวมทั้งมีการขยายระบบงานสารบรรณจากส่วนกลางไปยังหน่วยงานต่างๆ ทั้งมหาวิทยาลัย

ด้านการ**ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ**เพื่อให้เกิดความคล่องตัว มหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ เพื่อความคล่องตัว โปร่งใส และกระจายอำนาจ แต่จากการประเมินผลการดำเนินงาน พบว่าโครงการยังไม่ค่อยประสบความสำเร็จเท่าที่ควร นอกจากโครงการต่างๆ ดังกล่าวข้างต้นแล้ว มหาวิทยาลัยได้จัดให้**มีความร่วมมือกับองค์กรภายนอก** ดังจะเห็นได้จากโครงการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนในการผลิตบัณฑิตและในภารกิจอื่นของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีโครงการเพื่อพัฒนา 7 โครงการย่อยจากความร่วมมือของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย 7 หน่วยงาน สถาบันการศึกษาต่างประเทศ และหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งจากการประเมินผลการดำเนินงาน โครงการส่วนใหญ่ประสบความสำเร็จด้วยดีและเป็นไป

ในการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนากระบวนบริหารและการพัฒนา โครงสร้างองค์กร โครงการส่วนใหญ่มีผู้รับผิดชอบชัดเจน มีความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย และมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม บางโครงการกลไก การติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานยังไม่ค่อยต่อเนื่อง และโครงการที่เน้นความร่วมมือกับภาคเอกชนและ สถาบันการศึกษาต่างประเทศยังมีน้อย

6. การประเมินผลตามนโยบายการพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ

การประเมินผลการดำเนินงานของกองวิเทศสัมพันธ์ในครั้ง นี้ มีรูปแบบการประเมินแบบมีส่วนร่วมโดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารที่ดูแลงานกองวิเทศสัมพันธ์ในช่วงปีการศึกษา 2543 - 2546 และปีการศึกษา 2546- ปัจจุบัน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ในกองวิเทศสัมพันธ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครบถ้วน หลังจากการสัมภาษณ์ได้ดำเนินการสรุปข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ตามกำหนดกรอบการสรุปผลการ ประเมินดังนี้

- 6.1 งานพัฒนาหรืองานภาระเดิม
- 6.2 กลไกการตรวจสอบ
- 6.3 การมีส่วนร่วม
- 6.4 คุณภาพงาน
- 6.5 ผลลัพธ์และผลกระทบของงาน
- 6.6 บุคลากรที่รับผิดชอบ
- 6.7 การปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ
- 6.8 การทำให้องค์กรยอมรับ และทำต่อเนื่องแม้มีการเปลี่ยนผู้บริหาร

ซึ่งในแต่ละหัวข้อจะมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

6.1 งานพัฒนาหรืองานภาระเดิม

กองวิเทศสัมพันธ์มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

- 6.1.1 ส่งเสริมสนับสนุนและสนองนโยบายหลักของมหาวิทยาลัย โดยการพัฒนา การศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาของการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 6.1.2 ประสานและอำนวยความสะดวก ให้บริการ และงานพิธีการต่างประเทศ

6.1.3 จัดทำโครงการร่วมกับต่างประเทศ

6.1.4 ประสานและดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดประชุม สัมมนา และจัดกิจกรรมระดับนานาชาติ

6.1.5 ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

จะเห็นได้ว่าหน้าที่หลักของกองวิเทศสัมพันธ์คือการประสานและอำนวยความสะดวกในการประสานงานระหว่างภายในมหาวิทยาลัยกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศรวมถึงงานพิธีการต่าง ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประสานงานกับต่างประเทศ เช่น การร่างสัญญาหรือข้อตกลงร่วมกันระหว่างคณะกับมหาวิทยาลัยหรือองค์กรในต่างประเทศ ดังคำสัมภาษณ์ของ ดร.สุทัสสี สมุทรโคจร ที่กล่าวว่า “หน้าที่หลักคือการประสานงาน เมื่อคณะเสนอความต้องการมา เราก็จะไปติดต่อให้ในระดับมหาวิทยาลัยเพื่อให้เกิดความร่วมมือกันในระดับคณะ” การติดต่อประสานงานของกองวิเทศสัมพันธ์จะมีการประสานงานทั้งภายในมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ซึ่งการประสานงานกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศนั้น มีรูปแบบการประสานงาน 2 รูปแบบคือ

1. การประสานงานโดยการติดต่อผ่าน E-mail เมื่อคณะเสนอความต้องการ และให้กองวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการประสานงาน ทางกองวิเทศสัมพันธ์จะพิจารณามหาวิทยาลัยในคู่สัญญา ก่อน แล้วก็จะประสานงานผ่านทาง E-mail ก่อน ซึ่งการประสานงานรูปแบบนี้เป็นจุดแข็งเนื่องจากลดต้นทุน ลดค่าใช้จ่ายได้มาก แต่จุดอ่อนของการใช้ E-mail คือปัญหาเกี่ยวกับงานสารบรรณ ดังคำสัมภาษณ์ของ ดร.สุทัสสี สมุทรโคจร ที่กล่าวถึงการให้ E-mail ในการติดต่อประสานงานไว้ว่า “ส่วนใหญ่จะใช้ E-mail คุยกัน แต่ทำให้เกิดความยุ่งยากของงานสารบรรณของกองวิเทศสัมพันธ์”

2. การประสานงานโดยการลงไปติดต่อเอง จะใช้ในกรณีที่เป็นเบื้องต้น มีความเร่งด่วนหรือเกิดปัญหาการติดต่อทาง E-mail ดังคำสัมภาษณ์ของ ดร.สุทัสสี สมุทรโคจร ที่กล่าวถึงการลงไปติดต่อกับมหาวิทยาลัยเอง “ในกรณีเบื้องต้นแล้ว เขาต้องการที่จะให้เราร่างสัญญา ส่วนใหญ่เราจะพยายามให้เขาส่งสัญญาทาง E-mail ในบางครั้งถ้ามีปัญหา คือ เขากำลังจะตั้งงบประมาณ เราต้องไปเจรจาขอเรื่องงบประมาณของเรา ซึ่งมันต้องเป็นผลกระทบกับเราแน่นอน ถ้าเราส่ง E-mail อย่างเดียวก็ไม่ได้ เราก็จะต้องไป บางที่มีคู่แข่ง เช่น มหาวิทยาลัยอื่นเขาอยากได้เหมือนเรา และส่วนใหญ่ที่ไปในกรณีฉุกเฉินจริง เหตุจำเป็นจริง ถ้าไม่ไปแล้วเกิดความเสียหาย อีกกรณีหนึ่งคือเป็นสัญญาใหม่ เราร่างเสร็จพยายามเชิญอธิการบดีแต่มาไม่ได้ อธิการบดีเราก็ไปไม่ได้ เราก็ต้องแบกสัญญาไปให้เขาเซ็น”

ทั้งนี้ในการดำเนินการประสานงานนั้น ส่วนหนึ่งก็ขึ้นอยู่กับความต้องการของคณะต่าง ๆ ที่ต้องการพัฒนาศักยภาพของตนในเรื่องใด กองวิเทศสัมพันธ์ก็จะเข้าไปช่วยเหลือตั้งแต่ต้นจนกระทั่งสิ้นสุดโครงการ ซึ่งทุกครั้งที่กองวิเทศสัมพันธ์ก็จะให้แต่ละคณะได้เรียนรู้ไปพร้อมกันด้วย แต่ในบางกรณีกองวิเทศสัมพันธ์ก็ต้องพิจารณาการให้ความช่วยเหลือตามขอบเขตความรับผิดชอบของ

6.2 กลไกการ Monitor

กลไกการตรวจสอบความก้าวหน้าของโครงการต่าง ๆ นั้น จะอยู่ที่แต่ละคณะ เนื่องจากกองวิเทศสัมพันธ์จะทำหน้าที่ในการติดต่อประสานงานให้ เมื่อแต่ละคณะมาขอความช่วยเหลือที่กองวิเทศสัมพันธ์ และคณะจะส่งรายงานสรุปผลความก้าวหน้าของโครงการในแต่ละปี กองวิเทศสัมพันธ์ จะทำหน้าที่รวบรวม ซึ่งถ้าหากแต่ละคณะไม่ส่งรายงาน ก็เป็นผลกระทบโดยตรงต่อการตรวจสอบความก้าวหน้าของแต่ละโครงการ ส่วนในโครงการพิเศษต่าง ๆ ที่กองวิเทศสัมพันธ์รับผิดชอบโดยตรงนั้น เมื่อสิ้นสุดโครงการก็จะมีการสรุปผลตามขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรในกองวิเทศสัมพันธ์

ส่วนในปัญหาการตรวจสอบและการติดตาม โดยกองวิเทศสัมพันธ์จะให้แต่ละคณะมีการส่งรายงานผล ตามคำสัมภาษณ์ของ ดร.สุทัสสี สมุทรโคจร “เราติดตามได้ในระดับหนึ่ง บางครั้งบางคณะมีความร่วมมือที่ดี มีการส่งรายงานผล แต่บางคณะติดตามอย่างไรก็ไม่ตอบ ซึ่งเป็นปัญหาอยู่เหมือนกัน” ดังนั้นจากการสัมภาษณ์พบถึงปัญหาในการติดตามและการตรวจสอบการดำเนินงานของกองวิเทศสัมพันธ์ คือ การประสานงานภายในระหว่างคณะกับกองวิเทศสัมพันธ์ ดังคำกล่าวของ ดร.สุทัสสี สมุทรโคจร “การติดตามหลายครั้งทำให้ขาดขั้นตอนการทำงาน เช่น สมมติว่าเราส่งอาจารย์ไปเรียน เมื่ออาจารย์เรียนจบแล้วเราไม่ได้รับรายงานอีกเลย หลังจากที่ส่งไปแล้ว รายงานมันจะไปอยู่อีกฝ่ายหนึ่ง ตรงนี้เราขาดการประสานงานระหว่างหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเอง” หรือในเรื่องของการจัดส่งเอกสารภายในมหาวิทยาลัย ดังคำกล่าวของเจ้าหน้าที่ในกองวิเทศสัมพันธ์ที่พูดถึงเรื่องการจัดส่งเอกสาร “ ปัญหาเรื่องการจัดส่งเอกสาร/หนังสือเวียนให้แต่ละคณะทราบ แต่ก็พบว่าบางคณะมีปัญหาว่าเราส่งหนังสือให้ช้า ซึ่งจริง ๆ แล้ว เรามีระบบวันที่ส่งหนังสือเวียนในเอกสาร ซึ่งล่าช้ามันไม่ได้เกิดจากเรา แต่ไม่รู้เหมือนกันว่าช้าเพราะอะไร เกิดปัญหาตรงจุดไหน”

จากปัญหาดังกล่าว กองวิเทศสัมพันธ์มีแนวทางการแก้ไขปัญหา โดยการให้เจ้าหน้าที่ของกองวิเทศสัมพันธ์เข้าไปชี้แจงหาสาเหตุของปัญหาและดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยตรงในคณะที่มีปัญหา ดังคำสัมภาษณ์ของ ดร.สุทัสสี สมุทรโคจร “การประสานงานภายในเมื่อเกิดปัญหา เมื่อไม่เกิดปัญหาเราก็ไม่ก้าวก่าย แต่ถ้าเกิดปัญหาเขาจะวิ่งมา และเคยเกิดกรณีที่ว่าเรื่องได้ดำเนินการไปตามสัญญาที่วางไว้ เนื่องจากว่าเจ้าหน้าที่ของอีกฝ่ายไม่ได้ดำเนินการตามที่ระบุไว้ เราต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเราลงไปเคลียร์กับเจ้าหน้าที่อีกฝ่ายหนึ่งเป็นการภายใน เพื่อให้ลุล่วงไป”

แม้ว่าทางกองวิเทศสัมพันธ์จะมีหน้าที่หลักในการประสานงาน แต่ถ้าหากในแต่ละคณะซึ่งเป็นผู้ดำเนินโครงการเองไม่ว่าจะเป็นเรื่องหลักสูตร การวิจัย หรือการพัฒนาบุคลากรของคณะ ซึ่งในส่วนความก้าวหน้าของโครงการจะอยู่ในแต่ละคณะ ดังนั้นหากมีการส่งสรุปโครงการหรือ

6.3 การมีส่วนร่วม

การมีส่วนร่วมของกองวิเทศสัมพันธ์ในการดำเนินโครงการต่าง ๆ เป็นลักษณะการมีส่วนร่วมของคณะต่าง ๆ ในการส่งโครงการเพื่อให้กองวิเทศสัมพันธ์เป็นผู้ติดต่อประสานงาน โดยการออกหนังสือราชการ หนังสือรับรอง การติดต่อกับองค์กรในต่างประเทศ การติดต่อประสานงานระหว่างมหาวิทยาลัยเพื่อให้เกิดความร่วมมือในระดับคณะ รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนของกองวิเทศสัมพันธ์ กองวิเทศสัมพันธ์ได้ให้แต่ละคณะมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน ดังนี้

6.3.1 การออกเอกสารเพื่อให้ตัวแทนของแต่ละคณะมาร่วมประชุม แต่การดำเนินการดังกล่าวไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เนื่องจาก ตัวแทนของแต่ละคณะที่มาประชุมจะไม่ช้กันในแต่ละครั้ง ทำให้การดำเนินงานไม่ต่อเนื่องส่วนใหญ่ตัวแทนที่มา ก็จะพูดถึงแต่ปัญหาแต่ไม่พูดถึงแผน ดังคำสัมภาษณ์ของ ดร.สุทนต์ สุมทรโคจร “มีเอกสารออกไป ที่แรกเราก็จะมีคณะกรรมการกองวิเทศสัมพันธ์ ซึ่งแต่ละคณะจะส่งผู้แทนมาประชุม ผู้แทนมาประชุมไม่ช้หน้า เมื่อมาทุกครั้งจะพูดถึงปัญหาแต่ไม่ได้พูดถึงแผน ในที่สุดก็ไปไม่รอดก็เลยหยุดการประชุม แต่การประชุมดีที่ว่าได้รับรู้ปัญหา แต่ปัญหาเป็นปัญหาซ้ำซ้อน แล้วปัญหาแก้ไปเรื่อยเรื่อยแล้วแต่เอามาพูดซ้ำอย่างเดิม”

6.3.2 การจัดเจ้าหน้าที่ไปเก็บรวบรวมข้อมูลที่คณะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อมูลมา กำหนดแผนและปรับปรุงพัฒนางาน และได้จัดทำเป็น CD บทบาทหน้าที่และแผนของคณะอย่างย่อ ๆ ดังคำสัมภาษณ์ของ ดร.สุทนต์ สุมทรโคจร “เราเคยส่งผู้เชี่ยวชาญออกไปสัมภาษณ์ทุกคณะ เพื่อที่จะไปถามว่า ทิศทางนโยบายของแต่ละคณะโดยเฉพาะอย่างยิ่งของกองวิเทศสัมพันธ์ เขาต้องการอะไร อยากได้อะไร อยากทำอะไร ใช้เวลา 1 ปี ก็ยังรวบรวมไม่ครบ ในที่สุดก็จัดทำ CD พูดถึงบทบาทหน้าที่และแผนอะไรของคณะอย่างย่อ ๆ สำหรับเอาไปแจกจ่ายแนะนำให้กับเมืองนอก”

6.3.3 การให้คณะมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน กองวิเทศสัมพันธ์จะให้ทางคณะกำหนดแผนที่สอดคล้องกับแผนแม่บทของมหาวิทยาลัย ดังคำสัมภาษณ์ของ ดร.สุทนต์ สุมทรโคจร “วางแผนแต่ละปีเราวางแผนตามแผนแม่บท แต่ในขณะเดียวกันเราก็ต้องมีความร่วมมือระดับคณะ บางครั้งเราต้องขอแผนตั้งแต่ต้นปีเพื่อที่จะมาวางแผน เขาให้ไม่ได้ บางทีให้เรา 1 เดือน ก็ O.K ว่าต้องการอย่างนี้ เราต้องมีข้อมูลต่าง ๆ ไว้ให้พร้อมเสมอ ว่าไปก็เป็นหน้าที่หลักของกองวิเทศสัมพันธ์ ที่จะต้องช่วยประสานงานให้งานสำเร็จลุล่วงไปในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ”

นอกจากการมีส่วนร่วมในด้านการจัดทำแผนแล้ว กองวิเทศสัมพันธ์ยังมีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการพิเศษต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และยังมีส่วนร่วมในการประสานงานระดับนโยบายต่างประเทศ โดยภายใต้การดูแลของอธิการบดี รศ.ดร.คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ ซึ่งมี

6.4 คุณภาพของผลผลิต

เริ่มจากวิสัยทัศน์ของกองวิเทศสัมพันธ์ ซึ่งมีความมุ่งหวังเพื่อเป็นหน่วยงานชั้นนำที่สามารถเป็นกำลังของมหาวิทยาลัยในเรื่องของการต่างประเทศได้ วิธีการต่างๆถูกนำมาใช้เพื่อให้การติดต่อประสานงานบรรลุผลสำเร็จ มีความสะดวกรวดเร็ว ประหยัด และมีประสิทธิภาพ เช่น การใช้ E-mail การติดต่อด้วยตนเองในกรณีจำเป็น นอกจากนี้การปฏิบัติงานตามแผนงานหรือโครงการต่างๆอยู่ในระดับที่บรรลุผลสำเร็จ ถึงแม้จะไม่ครบ 100% เพราะมีข้อจำกัดเรื่องศักยภาพของแต่ละคณะที่ไม่สามารถจะดำเนินการได้ตามนโยบายหลักของมหาวิทยาลัย ซึ่งก็จะมีภาระลดโครงการย่อยเหล่านั้น แต่ในระดับแผนยุทธศาสตร์หลักก็ยังคงไว้ และพยายามสานต่อโครงการเมื่อคณะเหล่านั้น มีความพร้อมในการดำเนินการ

6.5 ผลผลิต

ด้วยลักษณะงานของกองวิเทศสัมพันธ์เป็นงานที่จะต้องติดต่อประสานงานกับองค์กรต่างๆทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดช่วงเวลานับตั้งแต่ปี 2543 ถึง 2546 กองวิเทศสัมพันธ์ได้ให้ความร่วมมือกับคณะต่างๆในมหาวิทยาลัย องค์กรทางการศึกษาอื่นๆทั้งภายในและภายนอกประเทศ ในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ รวมทั้งสิ้นจำนวน 53 โครงการ ซึ่งแบ่งเป็น 3 กลุ่มดังนี้

1. กลุ่มโครงการที่ 46 ความร่วมมือในด้านการจัดทำหลักสูตร จำนวน 19 โครงการ
2. กลุ่มโครงการที่ 47 ความร่วมมือในด้านการทำวิจัย จำนวน 9 โครงการ
3. กลุ่มโครงการที่ 48 การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างองค์กร จำนวน 25 โครงการ

รายละเอียดการดำเนินโครงการ ในช่วงระหว่างปีการศึกษา 2543- 2546 ที่กองวิเทศสัมพันธ์ ได้มีส่วนร่วมในการประสานงานและดำเนินโครงการดังตาราง 6

ตาราง 6 แสดงจำนวนโครงการระหว่างปี 2543 - 2546

ลำดับ	โครงการหลัก	จำนวนโครงการในระดับคณะ/กอง (โครงการ)			
		ปี 2543	ปี 2544	ปี 2545	ปี 2546
1	การจัดหลักสูตรนานาชาติร่วมกับสถาบัน ชั้นนำในต่างประเทศ	4	9	3	4
2	การส่งเสริมการวิจัยร่วมกับนักวิจัยใน มหาวิทยาลัยชั้นนำในต่างประเทศ	-	3	3	4
3	การส่งเสริมการรับและการแลกเปลี่ยนนิสิต กับต่างประเทศทั้งในหลักสูตรปกติและ หลักสูตรนานาชาติ	1	2	1	4
4	การส่งเสริมความร่วมมือกับ สถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศใน กิจกรรมและกิจกรรมต่าง ๆ	-	10	3	5

จากตาราง 6 เป็นการพิจารณาจากรายงานผลการดำเนินงานของกองวิเทศสัมพันธ์ ซึ่งโครงการที่เกิดขึ้นในแต่ละปี บางโครงการมีการรายงานผลต่อเนื่อง บางโครงการเป็นโครงการใหม่ที่จัดทำขึ้นในแต่ละปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ประกอบด้วย คณะต่าง ๆ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ กองวิเทศสัมพันธ์ และบัณฑิตวิทยาลัยจะพบว่า ผลการดำเนินโครงการมีดังนี้

6.5.1 บางโครงการมีการหยุดชะงัก หรือไม่มีการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการเปิดรับสมัครระดับบัณฑิตศึกษา(ภาษาอังกฤษ)ของคณะพลศึกษา เนื่องจากมีจำนวนผู้สมัครน้อยในปีการศึกษา 2543 จึงดำเนินการประชาสัมพันธ์ต่อ ในปีการศึกษา 2544 ได้จัดทำหลักสูตรร่วมกับสถาบันชั้นนำในต่างประเทศ ก็มีคนสมัครจำนวนน้อย จึงไม่ได้ดำเนินการต่อ

6.5.2 บางโครงการมีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการจัดทำหลักสูตรนานาชาติร่วมกับสถาบันชั้นนำในต่างประเทศ ของคณะเภสัชศาสตร์ หรือโครงการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับมหาวิทยาลัยในประเทศแคนาดา Memorial University of Newfoundland (MUN) ของสถาบันวิจัยฯ เป็นต้น

จะเห็นได้ว่า โครงการที่คณะ/สถาบัน/กอง นำเสนอมายังกองวิเทศสัมพันธ์ มีทั้งโครงการที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และโครงการที่หยุดชะงักหรือไม่ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ทางคณะ/สถาบัน/กอง ควรมีการรายงานความก้าวหน้าหรือปัญหาอุปสรรคให้ทางกองวิเทศสัมพันธ์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการประสานงานหรือติดต่อกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศต่อไป

ดังกล่าวสัมภาษณ์ของ ดร. สุทัสสี สมุทรโคจร ในเรื่องการปฏิบัติตามแผนของกองวิเทศสัมพันธ์ “การปฏิบัติตามแผนได้หมด แต่ว่าจะไม่เต็มร้อย ไม่เต็มสักแผน เพราะว่าบางอย่างในเรื่องของการรับสมัครนักศึกษาต่างชาติให้ได้ถึง 100 คน แต่ทำไม่ได้ คือสามารถเพิ่มนักศึกษาให้ได้เป็น Double แต่ทำไม่ได้เนื่องจากมีข้อจำกัดในการจัดการหน่วยกิต ในการตรวจสอบคุณสมบัติของนักเรียนที่เข้ามาสอบที่เป็นปัญหาอย่างยิ่ง คือนักศึกษาต่างชาติต้องมาเรียนเป็นภาษาไทย คณะไม่สามารถรองรับนักศึกษาได้ ไม่สามารถเปิดโปรแกรมที่สอนภาษาอังกฤษล้วน ๆ ได้ จึงเปลี่ยนมาจัดสอนภาษาไทยให้กับนักศึกษาต่างชาติที่จะมาเป็นนักศึกษาของ มศว โครงการนี้ได้ผลค่อนข้างดี เราใช้วิธีนี้ก็สามารรถรับนักศึกษาได้มากขึ้น”

6.6 ผู้รับผิดชอบ

ขอขอบคุณารับผิดชอบของกองวิเทศสัมพันธ์ในปัจจุบัน

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

*รศ. ดร.นภาพร ณะวานนท์

ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์

* ดร.ปานพิมพ์ เชื้อพลากิจ

1) หัวหน้างานความร่วมมือกับต่างประเทศ

* นางสาวเนตรดาว ณ พัทลุง

2) หัวหน้างานพิธีการต่างประเทศ

* นางสาวอัมพิกา หล่อหลอม

3) หัวหน้างานโครงการพิเศษนานาชาติ

* นางสาวปราณี บุระคำ

บุคลากรที่รับผิดชอบงาน แบ่งเป็นโซนต่างๆดังนี้

งานความร่วมมือระหว่างประเทศ

(1) เอเชีย

- ญี่ปุ่น (นางสาวปราณี บุระคำ)
- เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ “อาเซียน” (นางสาวอัมพิกา หล่อหลอม)
- เอเชียกลาง/ใต้ (นางสาวมาลิน เดชดีศักดิ์)

(2) ยุโรป จีน ละตินอเมริกา (นายสมพงษ์ วรรณภาคย์)

(3) อเมริกาและเกาหลี (นายธนิษฐ์ ชะออน)

(4) ออสเตรเลียและนิวซีแลนด์ (นางสาวเนตรดาว ณ พัทลุง)

(5) องค์การระหว่างประเทศ(นางสาวมาลิน เดชดีศักดิ์/นางบุปผชาติ ตริวิท)

งานพิธีการต่างประเทศ (บุคลากรทุกคน)

งานนักศึกษาต่างชาติ (นางสาวปราณี บุระคำ)

งานลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ(นางสาวเนตรดาว ณ พัทลุง/นางสาวมาลิน เดชดีศักดิ์)

งานผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ(นางสาวปราณี บุระคำ)

งาน ISO (นางสาวอัมพิกา หล่อหลอม/นางสาวเนตรดาว ณ พัทลุง)

งานเทคโนโลยีสารสนเทศและโครงการประหยัดพลังงาน(นางสาวเนตรดาว ณ พัทลุง)

งานโครงการพิเศษนานาชาติ

- โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากรไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ U-MAP (นางสาวเนตรดาว ณ พัทลุง)
- โครงการ Thailand – Australia Science Project – TASEAP (นางสาวเนตรดาว ณ พัทลุง)
- โครงการ Thai University Administrators Shadowing- TUAS (นางสาวอัมพิกา หล่อหลอม)
- โครงการให้นักวิชาการไทยที่อยู่ต่างประเทศกลับมาพัฒนาอุดมศึกษาไทย ATPAC-ATPIJ –ATPER (นางสาวอัมพิกา หล่อหลอม)

งานสารบรรณและพัสดุ (นางบุปผชาติ ตริทศ)

งานบุคคล (นางสาวปราณี บุระคำ)

งานเลขานุการ (นายธนิษฐ์ ชะออน/นางบุปผชาติ ตริทศ)

งานการเงินและบัญชี (นางสาวอัมพิกา หล่อหลอม/นางสาวปราณี บุระคำ)

โครงการอบรมภาษาอังกฤษ (นางบุปผชาติ ตริทศ)

Visitor' s Residence (นางบุปผชาติ ตริทศ)

ส่วนในช่วงปีการศึกษา 2543 – 2546 เป็นช่วงที่ท่านอธิการบดีเป็นคนดูแลงานของวิเทศสัมพันธ์ และปัจจุบันผู้ที่ดูแลกองวิเทศสัมพันธ์คือท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ด้วยภาระงานของกองวิเทศสัมพันธ์ที่มีจำนวนมาก แต่บุคลากรในกองวิเทศสัมพันธ์มีจำนวนที่จำกัด แต่ก็มีระบบบริหารจัดการภายในที่ดี ทำให้งานมีระบบและดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เนื่องจาก

6.6.1 ศักยภาพของบุคลากร บุคลากรในกองวิเทศสัมพันธ์มีจำนวน 9 คน ลาศึกษาต่อ 1 คน แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบตามภาระงาน เช่น งานความร่วมมือระหว่างประเทศ จะแบ่งเขตรับผิดชอบ ไชนเอเชีย ประเทศญี่ปุ่น (นางสาวปราณี บุระคำ) เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ “อาเซียน” (นางสาวอัมพิกา หล่อหลอม) เอเชียกลาง/ใต้ (นางสาวมาลิน เดชดีศักดิ์) เป็นต้น ซึ่งบุคลากรแต่ละคนรับผิดชอบภาระงานหลายอย่าง ยกตัวอย่างเช่น คุณเนตรดาว มีหน้าที่รับผิดชอบเช่น งานความร่วมมือต่างประเทษ ไชนออสเตรเลียและนิวซีแลนด์ งานลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ISO เทคโนโลยีสารสนเทศและโครงการประหยัดพลังงาน งานโครงการพิเศษ เป็นต้น ซึ่งแสดงให้เห็นว่า

6.6.2 การทำงานเป็นทีม เนื่องจากบุคลากรของกองวิเทศสัมพันธ์มีจำนวนน้อย แต่ภาระงานค่อนข้างมาก ดังนั้นในการทำงาน จะเป็นการทำงานเป็นทีม แม้จะมีหัวหน้างาน แต่บางงานอาจให้ลูกน้องหรือเจ้าหน้าที่คนอื่นที่อยู่ในกองวิเทศสัมพันธ์มาเป็นหัวหน้างานโครงการ เพื่อให้ทุกคนได้แสดงความสามารถในการทำงาน ดังคำสัมภาษณ์ของ ดร.ปานพิมพ์ เชื้อพลากิจ กล่าวไว้ว่า “คุณเนตรนภาเป็นหัวหน้างานความร่วมมือกับต่างประเทศ หากจะมีการดำเนินการร่วมมือกับต่างประเทศ ซึ่งจัดทำเอกสารเสนอต่อท่านรองอธิการบดี เห็นชอบ ต่อจากนั้นคุณเนตรดาวเป็นหัวหน้างานนี้ แต่ว่าคุณสมพงษ์ไม่ได้เป็นหัวหน้างาน แต่ว่าหัวหน้างานคุณคนเดียวไม่ไหว เราเลยมอบงานแถบจีนให้คุณสมพงษ์ดูแล เพราะฉะนั้นเวลาว่างงาน เช่นสัญญาความร่วมมือ คุณเนตรดาวก็ต้องมาช่วยกับคุณสมพงษ์ และหลังจากนั้นคนอื่นก็จะลงมาเป็นลูกน้องทั้งหมดเลย”

6.7 กระบวนการด้านแผน

กองวิเทศสัมพันธ์มีแนวทางการจัดทำแผน ดังนี้

6.7.1 แผนหลักของกองวิเทศสัมพันธ์

- การกำหนดแผนหลักตามแผนแม่บทของมหาวิทยาลัย

กองวิเทศสัมพันธ์มีการจัดทำแผน โดยยึดตามแผนแม่บทของมหาวิทยาลัย แล้วจึงมากำหนดเป็นแผนของกองวิเทศสัมพันธ์

- การกำหนดแผนย่อย

ในกรณีที่แผนแม่บทของมหาวิทยาลัยกำหนดในการพัฒนาศักยภาพของคณะหรือการพัฒนานิสิตนักศึกษา กองวิเทศสัมพันธ์จะต้องประสานขอข้อมูลจากคณะเพื่อนำมากำหนดเป็นแผนย่อยของกองวิเทศสัมพันธ์

ดังคำสัมภาษณ์ของ ดร.สุทัสสี สมุทรโคจรเกี่ยวกับการกำหนดแผนการปฏิบัติ “การกำหนดแผน ดูตามแผนใหญ่ของมหาวิทยาลัย แผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยว่ามีแผนอย่างไร ต้องพัฒนาอย่างไร ด้านไหนบ้าง กองวิเทศสัมพันธ์ต้องมาทำงานเพื่อให้รับกับแผนใหญ่ของมหาวิทยาลัย เพราะต้องมีการกำหนดแผนของมหาวิทยาลัยก่อน ในแผนแม่บทต้องมีการพัฒนาอาจารย์ให้ไปเรียนปริญญาเอกเพิ่มขึ้น แผนการรับนิสิตต่างชาติมากขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องกับกองวิเทศสัมพันธ์ ในตอนนี้ความต้องการของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาอาจารย์ในด้านไหนบ้าง ในสายอะไรบ้าง ในเรื่องการรับนักศึกษาต่างชาติให้มากขึ้นจะทำอย่างไร แล้วเราไปรวบรวมข้อมูลจากคณะ

6.7.2 โครงการพิเศษที่นอกเหนือจากแผนหลักของกองวิเทศสัมพันธ์

โครงการพิเศษ หมายถึงโครงการที่ดำเนินการนอกเหนือจากโครงการตามแผนหลักของกองวิเทศสัมพันธ์ เนื่องจากในช่วงที่อธิการบดีรศ.ดร.คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ ซึ่งเป็นผู้ดูแลงานกองวิเทศสัมพันธ์ ดังนั้นจึงทำให้มีโครงการพิเศษเกิดขึ้นมากมาย ซึ่งเป็นผลดีต่อมหาวิทยาลัย เนื่องจากทำให้มหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและต่างประเทศรู้จัก มศว มากยิ่งขึ้น ดังคำสัมภาษณ์ของ ดร.สุทัสสี สมุทรโคจร ที่กล่าวไว้ว่า “โครงการพิเศษมีมาก สมัยก่อนไม่ค่อยมี แต่ที่ผ่านมามีมาก แต่สิ่งที่ดีคือ ทำให้ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยเข้มแข็งมากขึ้น ทั้งภายในและภายนอก เพราะว่าเขาเห็นศักยภาพของเรา เราสามารถรองรับได้ รับมือได้ แต่ที่จริงปัญหาภายในของเราก็มี แต่ว่าเราต้องดันทุรังทำให้ได้ดียังไงชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยยอมไม่เสีย ทำให้ มศว มีชื่อเสียงแทบทุกสาขา เราต้องดันภายในของเราเองให้ดูดี ให้มันชัดเจน และต่อเนื่องให้ได้ ซึ่งค่อนข้างเหนื่อยไม่ใช่ทำงานในหน้าที่เรา แต่ต้องทำเป็นเจ้าของการผลักดันให้องค์กรภายในของเราเอง” จากมุมมองนี้แสดงให้เห็นว่า ในการจัดทำโครงการพิเศษนั้นส่งผลดีให้กับมหาวิทยาลัย แต่อีกมุมมองหนึ่งคืออาจก่อให้เกิดปัญหาภายในของมหาวิทยาลัย แต่ทางเจ้าหน้าที่ของกองวิเทศสัมพันธ์กับมีความคิดเห็นว่าการจัดทำโครงการพิเศษ ทำให้มีงานทำ สนุกกับงาน ไม่น่าเบื่อ ดังคำสัมภาษณ์ของเจ้าหน้าที่ของกองวิเทศสัมพันธ์ที่ว่า “ในช่วงที่คุณหญิงเป็นอธิการบดี งานเยอะมาก โครงการมากขึ้น มีการติดต่อประสานงานกับต่างประเทศมากขึ้น งานเห็นเป็นรูปธรรมมากขึ้น งานเยอะ ทำให้สนุกกับงาน”

6.7.3 การใช้งบประมาณตามแผนที่กำหนดไว้

กองวิเทศสัมพันธ์มีการบริหารจัดการงบประมาณ โดยการประหยัด ลดต้นทุน เช่น การใช้ E-mail ในการติดต่อสื่อสาร แทนที่จะใช้โทรศัพท์หรือลงไปติดต่อกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศเอง จึงทำให้งบประมาณบางครั้งมีการใช้งบไม่เคยมเติม ดังคำสัมภาษณ์ของ ดร.สุทัสสี สมุทรโคจร กล่าวถึงต้นทุนไว้ว่า “พูดง่าย ๆ คืองบประมาณที่นี้ไม่เคยใช้เต็ม พอถึงเวลาที่เราบริหารจัดการ เราสามารถลดต้นทุนได้ คือบางอย่างเราได้จัดสรรไว้จากภายนอก เราสามารถหมุนเวียนต่อรองกับเขา ทำให้งบประมาณของเราลดได้มาก อีกอย่างหนึ่งมีการตั้งงบประมาณไว้และใช้ไม่ถึงแล้วถูกปรับ ขณะนี้พยายามลดต้นทุน บางอันตั้งไว้เต็มพิกัดไว้ก่อน เช่น ตั้งไว้ว่าไปเมืองนอก 10 ครั้ง แต่เราไปจริง ๆ 3 ครั้ง นั่นคือการลดต้นทุน สื่อสารทาง E-mail ต่อรองกับเขา คือไม่จำเป็นก็ไม่ต้องไป งานมากแต่ใช้เงินน้อย ภูมิใจ”

6.8 การทำให้องค์กรยอมรับ และทำอย่างต่อเนื่อง แม้มีการเปลี่ยนผู้บริหาร

ในส่วนของความพยายามในการทำให้องค์กรยอมรับการปฏิบัติงานนั้น เป็นการตระเตรียมเรื่องการติดต่อประสานงาน และหาทางสนับสนุน เช่น หางบประมาณ เพื่อให้คณะสามารถดำเนินงาน

นอกจากนี้ในการดำเนินงานต่อเนื่องแม้มีการเปลี่ยนผู้บริหาร จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ทั้งสองท่าน คือ ดร.สุทนต์ สมุทรโคจร และ ดร.ปานพิมพ์ พบว่า กองวิเทศสัมพันธ์ได้มีการดำเนินการตามแผนอย่างต่อเนื่อง แม้ว่าจะมีการเปลี่ยนผู้บริหาร ภาระงานเดิมก็ยังคงดำเนินการอยู่ และมีการพัฒนางานจากภาระงานเดิมของผู้บริหารแต่ละท่าน เช่น จากการสัมภาษณ์ ดร.สุทนต์ สมุทรโคจร ถึงการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนดไว้ ดร.สุทนต์ สมุทรโคจร ได้กล่าวไว้ในเรื่องการรับนิสิตต่างชาติเข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัยทำไม่ได้ไม่ถึง 100% เพราะบางคณะไม่สามารถรับนิสิตเนื่องจากไม่สามารถที่สอนเป็นภาษาอังกฤษได้ในทุกรายวิชา และจากการสัมภาษณ์ ดร.ปานพิมพ์ ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ในปัจจุบัน พบว่า มีแนวโน้มในการเปิดสอนหลักสูตรนานาชาติ เพื่อรองรับนิสิตทั้งภายในและต่างประเทศ

7. การประเมินผลตามนโยบายการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

กรอบนโยบายการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยประกอบด้วยโครงการ 7 โครงการ คือ โครงการ 49 – 55 ดังตาราง 6

ตาราง 7 การวิเคราะห์โครงการ 49 – 55 ด้านการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหา ตามมิติของการประเมิน 8 ด้าน

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำ อย่างต่อเนื่อง
49	มีโครงการใหม่ 3 โครงการ	-	- คณาจารย์ บุคลากร นิสิตของมหาวิทยาลัย - ฝ่ายวิชาการและฝ่าย ศิลปวัฒนธรรม - บุคลากร นิสิต จาก มหาวิทยาลัยอื่นๆ - สื่อสารมวลชน: สถานีโทรทัศน์ช่อง 9	-	- มีการจัดงานวัน สมเด็จพระเทพฯ - มีการจัดนิทรรศการ เฉลิมพระเกียรติใน หลวง - มีการจัดการแข่งขัน กีฬามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 27	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายวิชาการ และฝ่าย ศิลปวัฒนธรรม	-	การดำเนิน กิจกรรมเสร็จ สิ้นภายใน ระยะเวลา
50	งานพัฒนา 2 งาน คือ - งานวันสมเด็จพระ เทพฯ - นิทรรศการเฉลิมพระ เกียรติในหลวง	-	- ฝ่ายวิชาการ ฝ่าย ส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย ฝ่ายบริหาร และฝ่ายศิลปวัฒนธรรม - คณาจารย์ บุคลากร นิสิตของมหาวิทยาลัย - บุคคลภายนอกที่มี ความสนใจ - มีการเชิญผู้สูงอายุ มาร่วมในพิธีของ มหาวิทยาลัย	ไม่มีการประเมิน คุณภาพของงาน	- มีการจัดงานวัน สมเด็จพระเทพฯ - มีการจัดนิทรรศการ เฉลิมพระเกียรติใน หลวง	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายวิชาการ	-	การดำเนิน กิจกรรมเสร็จ สิ้นภายใน ระยะเวลา

ตาราง 7 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำ อย่างต่อเนื่อง
51	โครงการใหม่ 3 โครงการ	-	มหาวิทยาลัย ศิษย์เก่า และผู้สูงอายุ	กิจกรรมของ มหาวิทยาลัยได้รับ การเผยแพร่ต่อ สาธารณชนและสื่อ ต่างๆ มากขึ้น	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริม ความร่วมมือ/ ความสัมพันธ์ระหว่าง มหาวิทยาลัยกับศิษย์เก่า เช่น คีนส์เยี่ยมร้านค้า หัว การพบปะรุ่นพี่รุ่นน้อง - มีการจัดทำหนังสือที่ ระลึกวันมหาวิทยาลัย - มีการจัดกิจกรรม ส่งเสริมความร่วมมือ/ ความสัมพันธ์ระหว่าง มหาวิทยาลัยกับชมรม ผู้สูงอายุ	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่าย ประชาสัมพันธ์ และฝ่าย ศิลปวัฒนธรรม	-	การดำเนิน กิจกรรมเสร็จ สิ้นภายใน ระยะเวลา
52	มีการจัดทำโครงการ ใหม่ 8 โครงการ	-	1) มหาวิทยาลัย 4 หน่วยงาน: - ฝ่ายประชาสัมพันธ์ - ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม - ฝ่ายส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย	- กิจกรรมของ มหาวิทยาลัยได้รับ การเผยแพร่ต่อ สาธารณชนและสื่อ ต่างๆ มากขึ้น	- มีโครงการใหม่ 8 โครงการ - มีการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลทางสื่อต่างๆ ได้แก่ การจัดทำ วารสาร จุลสาร	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่าย ประชาสัมพันธ์ และฝ่าย ศิลปวัฒนธรรม	-	- บางโครงการ ดำเนินกิจกรรม เสร็จสิ้นภายใน ระยะเวลา - บางโครงการมี ความต่อเนื่อง

ตาราง 7 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำ อย่างต่อเนื่อง
			2) คณะ/หน่วยงาน 4 คณะ: - คณะวิทยาศาสตร์ - คณะพลศึกษา - คณะศิลปกรรม - คณะ วิศวกรรมศาสตร์ 3) บุคลากร นิสิตของ มหาวิทยาลัย 4) ผู้สนใจภายนอก มหาวิทยาลัย	- นิสิตได้ฝึก ประสบการณ์ - ทุกสื่อได้รับความ สนใจเป็นที่พอใจ	Website สื่อ กระจายเสียง และ สื่อกลางแจ้ง เพื่อ เผยแพร่ข้อมูลแก่ ผู้สนใจ			
53	งานเดิม คือ การปรับปรุง กฎระเบียบข้อบังคับ	-	มหาวิทยาลัย หอพัก นิสิต	ไม่มีการประเมิน คุณภาพของงาน	- มีการปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับให้เอื้อต่อการ พัฒนาภาพลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย - มีการปรับปรุง กฎระเบียบข้อบังคับของ หอพัก	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่าย ศิลปวัฒนธรรม	-	-

ตาราง 7 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำ อย่างต่อเนื่อง
54	งานเดิม คือ การปรับปรุงตึก 3 ให้ เป็นพิพิธภัณฑ์ การศึกษา	มีการประเมิน ความสำเร็จของ โครงการตาม แผน	มหาวิทยาลัย	การดำเนินโครงการ บางปีล่าช้ากว่าแผน ที่กำหนดไว้	มีการปรับปรุงตึก 3 ให้ เป็นพิพิธภัณฑ์ การศึกษา	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่าย ศิลปวัฒนธรรม ฝ่ายแผนและ พัฒนา ฝ่ายการ คลังและ บุคลากร และ ฝ่ายอาคาร สถานที่	-	มีความต่อเนื่อง
55	- มีการคิดโครงการ ใหม่ 25 โครงการ - มีโครงการเดิม 1 โครงการ	มีการ ประเมินผลการ ดำเนินงาน/ ความสำเร็จใน บางโครงการ	- นิสิตทุกคณะใน มหาวิทยาลัย - ชุมชนภายนอก มหาวิทยาลัย - ฝ่ายกิจการนิสิต	- นิสิตมีระเบียบวินัย ในตนเองมากขึ้น - นิสิตได้รับความรู้ ทางจิตวิทยาและ สามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ - นิสิตมีความพึง พอใจในโครงการ	- มีการคิดโครงการ ใหม่ 25 โครงการ คือ 1) โครงการจากฝ่าย กิจการนิสิต 22 โครงการ 2) โครงการจากคณะ วิทยาศาสตร์ 1 โครงการ	มีผู้รับผิดชอบ คือ ฝ่ายกิจการนิสิต	-	- บางโครงการ ดำเนินกิจกรรม เสร็จสิ้นภายใน ระยะเวลา 1 ปี - บางโครงการมี ความต่อเนื่อง

ตาราง 7 (ต่อ)

โครงการที่	งานพัฒนา/งานเดิม	กลไก Monitor	การมีส่วนร่วม	คุณภาพผลผลิต	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ ด้านแผน	การทำให้องค์กร ยอมรับ และทำ อย่างต่อเนื่อง
				- นิสิตมีความเข้าใจ และความผูกพันต่อ สถาบัน	3) โครงการจากคณะ สังคมศาสตร์ 2 โครงการ - มีโครงการเดิม 1 โครงการจากฝ่าย กิจการนิสิต - นิสิตมีโอกาสทำ กิจกรรมและสร้าง ความสัมพันธ์กับ ชุมชนต่างจังหวัด - นิสิตมีโอกาสพัฒนา ตนเองทั้งด้านความรู้ จิตใจ และสังคม			

หมายเหตุ ช่องที่ว่างหมายถึงไม่มีข้อมูลเพียงพอในการประเมิน

จากตาราง 7 สรุปได้ว่ามหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการเพื่อการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยในช่วงปีการศึกษา 2542-2545 จำนวน 7 โครงการ ซึ่งภาพรวมของโครงการทั้ง 7 ได้สะท้อนให้เห็นว่ามหาวิทยาลัยให้ดำเนินการได้มีการ**ประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ผลงานและกิจกรรม**ของมหาวิทยาลัยให้ประชาคมทั้งภายในและภายนอกได้ทราบอย่างต่อเนื่อง ดังจะเห็นได้จากโครงการใหม่ 5 โครงการ ได้แก่ โครงการฉลอง 50 ปี มศว และเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา ในงานวันสมเด็จพระเทพฯ การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 27 และรายการโทรทัศน์ช่อง 9 อสมท. โครงการจัดงานวันสมเด็จพระเทพฯ การประชุม สัมมนา ฯลฯ โครงการส่งเสริมความร่วมมือกับสมาคมศิษย์เก่าต่างๆ ของ มศว และชมรมผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรม โครงการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานวิชาการดีเด่น และบุคลากรดีเด่น รวมทั้งกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งภายในและต่างประเทศ และโครงการจัดให้ตี๊ก 3 เป็นอาคารพิพิธภัณฑ์การศึกษา ซึ่งมีการพัฒนาโครงการย่อยขึ้นมารวมทั้งหมด 16 โครงการ และได้รับความร่วมมือจากหลายภาคส่วนทั้งบุคลากร นิสิต ภายในมหาวิทยาลัย บุคคลภายนอก ศิษย์เก่า และสื่อสารมวลชน จากการประเมินผลการดำเนินงานพบว่า โครงการส่วนใหญ่มีการจัดกิจกรรมแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด กิจกรรมของมหาวิทยาลัยได้รับการเผยแพร่ต่อสาธารณชนและสื่อต่างๆ มากขึ้น นิสิตได้ฝึกประสบการณ์ และทุกสื่อได้รับความสนใจเป็นที่พอใจ

นอกจากการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ผลงานและกิจกรรมแล้ว มหาวิทยาลัยยังได้ส่งเสริม**ให้นิสิตมีบทบาทในการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย** โดยได้จัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมของนิสิตเพื่อสร้างความรักความผูกพันกับสถาบันและสร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มีการคิดโครงการใหม่ 25 โครงการย่อย ซึ่งเป็นโครงการจากฝ่ายกิจการนิสิต 22 โครงการ และโครงการจากคณะ 3 โครงการ ได้รับความร่วมมือจากนิสิตทุกคณะในมหาวิทยาลัยและชุมชนภายนอก จากการประเมินผลการดำเนินงานพบว่า โครงการประสบความสำเร็จ นิสิตมีระเบียบวินัยในตนเองมากขึ้น ได้รับความรู้ทางจิตวิทยาและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ มีความพึงพอใจในโครงการ มีความเข้าใจและความผูกพันต่อสถาบัน มีโอกาสทำกิจกรรมและสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนต่างจังหวัด และมีโอกาสพัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ จิตใจ และสังคม ซึ่งจะช่วยพัฒนาภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยได้ต่อไปในอนาคต ในด้านการ**ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ** มหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้เอื้อต่อการพัฒนาภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และปรับปรุงระเบียบข้อบังคับของหอพัก แต่โครงการนี้ยังไม่มีผลการประเมินการดำเนินงานที่ชัดเจนและต่อเนื่อง

ในการดำเนินงานตามนโยบายการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย โครงการส่วนใหญ่มุ่งเน้นการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ผลงานและกิจกรรมของมหาวิทยาลัย และการส่งเสริมการจัดกิจกรรมของนิสิต ซึ่งผลการดำเนินงานส่วนใหญ่ประสบความสำเร็จด้วยดี อย่างไรก็ตาม บางโครงการยังไม่มีผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน ขาดความต่อเนื่องของการดำเนินงาน และขาดกลไกการติดตามประเมินผล

บทที่ 5

สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม

จากการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของโครงการทั้งหมด 55 โครงการพบว่า มีการดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยใน 7 ด้านคือ

1. ด้านพัฒนาวิชาการ พบว่ามีโครงการจำนวน 24 โครงการที่ดำเนินงานในด้านนี้ โดยพบผลชัดเจนในเรื่องของการพัฒนาหลักสูตร กล่าวคือมี 7 คณะวิชา ได้แก่ คณะสหเวชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ คณะพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์ ได้มีการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนเพื่อให้นิสิต มศว คิดเก่ง ทำเก่ง ได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้มีโครงการของคณะ สถาบัน สำนัก ที่ดำเนินงานเพื่อการส่งเสริมการทำวิจัย ซึ่งมีทั้งการจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาการเพิ่มทุนสนับสนุนการวิจัย การพัฒนาและส่งเสริมนักวิจัยใหม่ การสร้างและพัฒนาระบบฐานข้อมูลการวิจัย การสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสาร และการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการต่าง ๆ เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีโครงการที่ส่งเสริมกิจกรรมศิลปะและวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทยในรูปแบบต่าง ๆ ด้วย ซึ่งการดำเนินงานได้ผลระดับหนึ่ง

2. ด้านพัฒนาบุคลากร พบว่ามีโครงการจำนวน 5 โครงการที่ดำเนินงานในด้านต่าง ๆ คือ การจัดสวัสดิการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ ส่วนมากเป็นการศึกษาต่อ และการศึกษาดูงาน ส่วนปี 2544 – 2545 จากผลการดำเนินงานในเรื่องการร่วมประชุมวิชาการ

3. ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ พบว่ามีโครงการจำนวน 4 โครงการที่ดำเนินงานในด้านพัฒนาเครือข่ายสื่อสารข้อมูลและการจัดอุปกรณ์ IT ให้เพียงพอกับการใช้งานของบุคลากร มีการพัฒนาระบบสารสนเทศ 9 ระบบ คือ ระบบลงทะเบียนนิสิต ระบบการเงิน ระบบพัสดุ ระบบพนักงาน ระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระบบสถิติข้อมูลมหาวิทยาลัย ระบบ Web-based-Email ระบบการจัดการข้อมูลและสื่อมัลติมีเดีย และระบบสารบรรณ เสร็จเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และให้การอบรมบุคลากรเพื่อให้ความสามารถในการใช้ IT ในการปฏิบัติงานการเรียนและการรู้จักดูแลรักษาอุปกรณ์ มีการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศโดยรวมข้อมูลด้านการใช้ และข้อมูลการตั้งงบประมาณเพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาระบบและการรายงานสำนักงานงบประมาณเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณางบประมาณ

4. ด้านการบริหารทรัพยากรและการเงิน พบว่ามีโครงการ 4 โครงการที่ดำเนินงานในการพัฒนาระบบบัญชี การทำงานงบประมาณแบบ PPBS การสร้างและพัฒนาระบบบัญชีเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติ

5. ด้านการพัฒนากระบวนการบริหารและการพัฒนาโครงสร้างองค์กร พบว่ามีโครงการ 4 โครงการ ที่ดำเนินงานในด้านพัฒนางานสารบรรณส่วนกลาง โดยจ้างบริษัทในการทำระบบงานสารบรรณเพื่อการบริหารและการประกันคุณภาพ ผลกำลังอยู่ระหว่างทดสอบและแก้ไขโปรแกรม ได้มีการยกร่าง พ.ร.บ.มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ นำเสนอทบวงมหาวิทยาลัย และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกฤษฎีกาในวาระ 2 แล้ว ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับเพื่อความคล่องตัวและการกระจายอำนาจ มีการปรับโครงสร้างของหน่วยงานสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัย ได้มีการเริ่มต้นการพัฒนากระบวนการคุณภาพภายในสำนักงานอธิการบดี โดยปรับปรุงโครงสร้างแบ่งส่วนราชการใหม่ ฝึกอบรมเกี่ยวกับระบบมาตรฐาน ISO 9000 เริ่มดำเนินกิจกรรม 5 ส อย่างต่อเนื่อง และดำเนินการตรวจพัฒนาคุณภาพของหน่วยงานในแบบ Pre-Assessment Audit

6. ด้านการพัฒนาความร่วมมือสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ พบว่ามีโครงการ 7 โครงการ มีการดำเนินงานในด้านการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ในการผลิตบัณฑิตอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2543 มีการจัดทำหลักสูตรนานาชาติร่วมกับสถาบันชั้นนำในต่างประเทศ ได้แก่ คณะเภสัชศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ คณะพลศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ สถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ และกองวิเทศสัมพันธ์ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศมาบรรยายทางวิชาการให้บุคลากรและมีการทำวิจัยร่วมกันด้วย นอกจากนี้มีการส่งเสริมการรับและแลกเปลี่ยนนิสิตกับต่างประเทศทั้งในหลักสูตรปกติ และหลักสูตรนานาชาติ

7. ด้านการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย มีการดำเนินงาน 7 โครงการในด้านการจัดงานวันสมเด็จพระเทพฯ อย่างต่อเนื่องทุกปี มีหน่วยงาน 8 หน่วยงานดำเนินการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานวิชาการดีเด่น และบุคลากรดีเด่น รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ โดยเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ ได้แก่ สิ่งพิมพ์ สื่อกระจายเสียง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อกลางแจ้ง เช่น ป้ายประกาศ เป็นต้น ทุกสื่อได้รับความสนใจและพอใจจากผู้รับ มีการปรับปรุงอาคาร 3 ให้เป็นพิพิธภัณฑ์การศึกษา มีคณะและหน่วยงานต่าง ๆ ได้ทำโครงการเพื่อส่งเสริมกิจกรรมของนิสิตในการสร้างความรักและความผูกพันกับสถาบันและสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

1. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินตามนโยบายการพัฒนาวิชาการ

1.1 การพัฒนาวิชาการด้านการเรียนการสอน / การผลิตบัณฑิต

ประเด็นข้อเสนอแนะ

1.1.1 ควรจะมีการสนับสนุนโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร ดังเช่น คณาจารย์ บุคลากร สายสนับสนุนวิชาการให้มีความรอบรู้และทันต่อเหตุการณ์ให้มากขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ ความสามารถและเป็นขวัญกำลังใจในการทำงาน

1.1.2 ควรมีการส่งเสริมการสร้างสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยให้มากขึ้น จัดโครงการประกวดสื่อดีเด่น เพื่อให้เกิดบรรยากาศของการสร้างสรรค์สื่อนวัตกรรมต่างๆ

1.2 การพัฒนาวิชาการด้านการบริการวิชาการ

ประเด็นข้อเสนอแนะ

1.2.1 มหาวิทยาลัยน่าจะจัดโครงการประชาสัมพันธ์ให้เข้มแข็งเพื่อการเผยแพร่ชื่อเสียง

1.2.2 ให้ความสำคัญกับการตั้งหน่วยงานบริการให้มากขึ้น

1.2.3 น่าจะมีการจัดกิจกรรมการบริการวิชาการในรูปแบบใหม่ๆ

1.2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการให้มีความคล่องตัวให้มากขึ้น

1.3 การพัฒนาวิชาการด้านการวิจัย

ประเด็นข้อเสนอแนะ

1.3.1 การสร้างโครงงานวิจัยที่มีความสำคัญและการแก้ไขปัญหาในระดับชาติ โดยมีหน่วยงานรับผิดชอบในการทำวิจัยโครงการแม่บท โดยนำเอาศักยภาพของคณะต่างๆ มาร่วมกันในการทำวิจัย

1.3.2 สร้างองค์การและบุคลากรให้เข้มแข็ง

1.3.3 ให้การสนับสนุนที่เป็นรูปธรรมแก่หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อการขอทุนวิจัยจากแหล่งภายนอกให้มากขึ้น

1.3.4 ให้งบประมาณแก่หน่วยงานเพื่อการจัดทำวารสารเผยแพร่ผลงานวิจัย

1.4 การพัฒนาวิชาการด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

ประเด็นข้อเสนอแนะ

- ควรให้ความสำคัญกับการจัดทำภารกิจหลักในด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้มากขึ้น

จากการจัดทำโครงการต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาวิชาการด้านต่าง ๆ นั้น มหาวิทยาลัยได้กำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินโครงการอย่างชัดเจน และมีการสนับสนุนโครงการอย่างต่อเนื่องตลอดทุกโครงการ โครงการส่วนใหญ่จะเป็นโครงการพัฒนาที่มหาวิทยาลัยสร้างขึ้นใหม่ ซึ่งโครงการส่วนใหญ่ที่เกี่ยวกับการสร้างหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตร การวิจัย การจัดตั้งหน่วยงาน จะเป็นโครงการที่มีแผนการดำเนินงานและกลไกการติดตามกำกับดูแลที่ค่อนข้างชัดเจน และได้ผลงานเป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ทำให้ รวมทั้งคุณภาพของงานและกิจกรรมที่ดำเนินการ จากรายงานผลการดำเนินงานพบว่า บุคลากร ทั้งคณาจารย์ และนิสิต ได้รับความรู้และประสบการณ์ในเชิงวิชาการเป็นอย่างมาก สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ และผู้รับบริการวิชาการที่เป็นประชาชนทั่วไป หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องก็มีความพึงพอใจกับกิจกรรมการบริการวิชาการที่มหาวิทยาลัยให้บริการ

2. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินตามนโยบายการพัฒนาบุคลากร

ประเด็นข้อเสนอแนะ

2.1 มหาวิทยาลัยน่าจะมียุทธศาสตร์ที่ขอความร่วมมือกับภาคเอกชนที่ประสบความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อฝึกอบรม/พัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

2.2 ควรมีการดำเนินการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานแต่ละโครงการอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

2.3 น่าจะมีโครงการสนับสนุนการลาศึกษาต่อ การร่วมประชุมวิชาการ ฝึกอบรม และเสนอผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการสนับสนุนทรัพยากร และกระตุ้นความตื่นตัวให้กับบุคลากร

2.4 ให้ความสำคัญกับการรักษาคณบดี และส่งเสริมคนเก่งให้มากขึ้น

การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว มีเพียงฝ่ายแผนและพัฒนา ร่วมกับฝ่ายวิชาการที่เป็นผู้ดำเนินงาน น่าจะมีกระบวนการทางแผนร่วมกับคณะ/หน่วยงาน/สถาบัน/สำนักอื่นๆ ด้วย เพื่อให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม

3. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินตามนโยบายการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นข้อเสนอแนะ

3.1 จัดให้มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการประเมินความคุ้มค่าในการลงทุน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการวางแผนตัดสินใจดำเนินกิจกรรมต่อไป

3.2 จัดให้มีโครงการพัฒนาเครือข่ายและการสนับสนุนทรัพยากรด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาระบบการเผยแพร่หรือการแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศให้กว้างขวางมากขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3.3 จัดให้มีโครงการและกิจกรรมต่างๆ สำหรับพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน และการทำงานประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ

3.4 จัดให้มีองค์กรประสานงานการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยทั้งด้านการจัดการ การเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เป็นมาตรฐาน และใช้ประโยชน์ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

4. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินตามนโยบายการบริหารทรัพยากรและการเงิน

ประเด็นข้อเสนอแนะ

4.1 ควรมีการดำเนินการกำกับติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานแต่ละโครงการอย่างชัดเจน ต่อเนื่อง และเปิดโอกาสให้หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลมากขึ้น

4.2 สนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งด้านกำลังคน อาคารสถานที่และครุภัณฑ์

4.3 จัดให้มีหน่วยงานกลางทำหน้าที่บริหารจัดการทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

4.4 ให้ความสำคัญกับการวางระบบการดำเนินงานงบประมาณทั้งในด้านการตั้งงบประมาณ และการใช้งบประมาณในแต่ละไตรมาสให้มากขึ้น

5. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินตามนโยบายการพัฒนาระบบบริหารและการพัฒนาโครงสร้างองค์กร

ประเด็นข้อเสนอแนะ

5.1 สนับสนุนให้มีการดำเนินโครงการความร่วมมือกับองค์กรภาคเอกชนและสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ในการผลิตบัณฑิต โดยร่วมมือกันดำเนินงานในทุกขั้นตอนตั้งแต่การวางแผน การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาหลักสูตร การฝึกอบรม และการวิจัย รวมทั้งเน้นให้มีความต่อเนื่องของโครงการ

5.2 ควรมีการดำเนินการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานแต่ละโครงการอย่างชัดเจน ต่อเนื่อง

5.3 จัดระบบบริหารมหาวิทยาลัยโดยกำหนดให้บุคลากรทำงานตามกำหนดเวลาที่ได้รับมอบหมาย ไม่จำกัดด้วยการทำงานตามเวลาราชการ

5.4 ให้ความสำคัญกับระบบบริหารบุคคลที่เน้นการรักษาคนดีมีความสามารถ และจัดวางบุคคลได้อย่างเหมาะสมกับงาน

5.5 ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบการบริหารหลักสูตร/สาขาวิชาในการผลิตบัณฑิตให้มีความยืดหยุ่น มีเสรีภาพภายใต้กรอบนโยบายของมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม รวมทั้งสามารถใช้ทรัพยากรและฐานข้อมูลร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินตามนโยบายการพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ

ประเด็นข้อเสนอแนะ

- 6.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานจัดทำหลักสูตรนานาชาติให้มากขึ้น
- 6.2 ให้ความสำคัญกับโครงการความร่วมมือในการทำวิจัยและการทำกิจกรรมวิชาการกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศให้มากขึ้น
- 6.3 จัดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานโครงการความร่วมมือและให้ความช่วยเหลือแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานที่เกิดขึ้น

7. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินตามนโยบายการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

ประเด็นข้อเสนอแนะ

- 7.1 สนับสนุนให้มีการจัดโครงการที่ใช้ศักยภาพทางวิชาการให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชนให้มากขึ้น เนื่องจากจะเป็นการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยที่ยั่งยืน
- 7.2 สนับสนุนทรัพยากรทุกด้านอย่างเพียงพอแก่ผู้มีศักยภาพในการผลิตผลงานดีเด่น
- 7.3 ปรับปรุงหน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 7.4 ส่งเสริมกิจกรรมการรับน้องให้เป็นในทางสร้างสรรค์ให้มากยิ่งขึ้น
- 7.5 ให้ความสำคัญกับกิจกรรมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศให้มากขึ้น
- 7.6 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้าร่วมในกิจกรรมปฐมนิเทศและการเฉลิมฉลองมหาวิทยาลัยในโอกาสต่าง ๆ

แผนงานหลักในการพัฒนามหาวิทยาลัยช่วงปีการศึกษา 2542 – 2545

ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ (พ.ศ.2540 – 2554)

นโยบาย	โครงการ	ตามมาตราการข้อ	ผู้รับผิดชอบ	ปีการศึกษา				หมายเหตุ
				2542	2543	2544	2545	
1. การพัฒนาวิชาการ 1.1 การพัฒนาวิชาการ ด้านการเรียนการสอน/ การผลิตบัณฑิต	1. การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการ เรียนการสอนโดยมุ่งให้นิสิต มศว คิดเก่ง ทำเก่ง	(2) (3) (7) (8) (9) (10)	ฝ่ายวิชาการ	/	/	/	/	1. จำนวนหลักสูตร - ใหม่ - ปรับปรุง 2. จำนวนกิจกรรม พัฒนาการเรียนการสอน 3. ผลการดำเนินงาน - คิด - ทำ
	2. การพัฒนาสำนักหอสมุดกลาง ให้ เป็นเลิศในด้านการบริการสารสนเทศ ด้วยสื่อประเภทต่าง ๆ และเป็นศูนย์ การเรียนรู้ด้วยตนเอง	(4) (10)	ฝ่ายวิชาการ	/	/	/	/	1. เป็นเลิศด้านการ บริการสารสนเทศ 2. เป็นศูนย์การเรียนรู้ ด้วยตนเอง
	3. การพัฒนาการเรียนการสอนและ หลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไป ให้บรรลุ วัตถุประสงค์	(3) (7) (8) (9) (10)	ฝ่ายวิชาการ	/	/	/	/	1. จำนวนโครงการ

นโยบาย	โครงการ	ตามมาตรการข้อ	ผู้รับผิดชอบ	ปีการศึกษา				หมายเหตุ
				2542	2543	2544	2545	
	4. การพัฒนานวัตกรรมการศึกษา ในแต่ละหน่วยงาน	(6)	ฝ่ายวิชาการ	/	/	/	/	1. จำนวนโครงการอบรม บุคลากรด้าน นวัตกรรม 2. จำนวนการซื้อ นวัตกรรม 3. จำนวนนวัตกรรม ที่ผลิต 4. การประเมินผลการใช้
	5. การปรับปรุงอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม มศว ประสานมิตร ให้สวย สะอาด ธรรมชาติรื่นรมย์	(5)	ฝ่ายบริหาร และ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่าย บริหาร (ประสานมิตร)	/	/	/	/	1. จำนวนกิจกรรม ปรับปรุง 2. การประเมินอาคาร สถานที่ เพื่อการ ปรับปรุง/ความพึง พอใจของบุคคลต่อ อาคารสถานที่
	6. การสร้างอาคารเรียนและหอพักนิสิต รวมทั้งการพัฒนาพื้นที่ มศว องครักษ์ เพื่อรองรับนิสิตคณะใหม่ ๆ และนิสิต ชั้นปีที่ 1 ของทุกคณะภายในปี 2545	(5) และนโยบายของ มหาวิทยาลัย	ฝ่ายแผนและพัฒนา	/	/	/	/	

นโยบาย	โครงการ	ตามมาตรการข้อ	ผู้รับผิดชอบ	ปีการศึกษา				หมายเหตุ
	7. การปรับปรุงกระบวนการรับนิสิตใหม่ หลักสูตรและการเรียนการสอนให้ เอื้อต่อนิสิตนานาชาติ รวมทั้งนิสิตที่ มีความสามารถพิเศษอย่าง หลากหลาย	(11)	ฝ่ายวิชาการ	/	/	/	/	เฉพาะนิสิตนานาชาติ/ นิสิตความสามารถพิเศษ 1. จำนวนโครงการ ปรับปรุงด้านหลักสูตร 2. จำนวนโครงการ ปรับปรุงกระบวนการ รับนิสิต 3. จำนวนโครงการ ปรับปรุงการเรียนการ สอน
	8. การพัฒนาหน่วยงานประกันคุณภาพ ให้มีความเข้มแข็ง	(13)	ฝ่ายประกันคุณภาพ การศึกษา	/	/	/	/	(รศ.พิศมัย จารุจิตติพันธ์)
	9. การพัฒนานิสิตด้วยกิจกรรมนอก หลักสูตร โดยเน้นการพัฒนา คุณธรรมและจริยธรรม	(11) (12) (14)	ฝ่ายกิจการนิสิต	/	/	/	/	1. การพัฒนาบุคลากร ด้านการประกัน คุณภาพ 2. จำนวนกิจกรรมของ หลักสูตรเพื่อการ พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม - เน้นความรู้

นโยบาย	โครงการ	ตามมาตรการข้อ	ผู้รับผิดชอบ	ปีการศึกษา				หมายเหตุ
1.2 การพัฒนาวิชาการ ด้านการบริการ วิชาการ	10. การส่งเสริมการบริการวิชาการใน รูปแบบต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานที่ในทิศทางวิชาการของ มหาวิทยาลัย 11. การสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์บริการ วิชาการให้มีการบริหารงานนอก ระบบราชการ 12. การพัฒนาศูนย์การแพทย์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เพื่อการ บริการและการเรียนการสอน 13. การประชาสัมพันธ์วางแผน พัฒนา ประสานงานและติดตาม ประเมินผลการบริการวิชาการ	(1-5) (7-9) (5) (7) (8) (9) (5) (7) (8) (9) (6)	ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ทุกหน่วยงาน ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายประชาสัมพันธ์	/	/	/	/	- เน้นเจตคติ - เน้นพฤติกรรม
1.3 การพัฒนาวิชาการ ด้านการวิจัย	14. การจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนา และการพัฒนาหน่วยงานวิจัยต่าง ๆ ในลักษณะหน่วยงานนอกระบบ ราชการเพื่อส่งเสริมการทำวิจัยด้วย ระบบการบริหารจัดการที่คล่องตัว	(1) (8) (10)	ฝ่ายวิจัย	/	/	/	/	

นโยบาย	โครงการ	ตามมาตรการข้อ	ผู้รับผิดชอบ	ปีการศึกษา				หมายเหตุ
	15. การเพิ่มเงินทุนสนับสนุนการวิจัย ของหน่วยงานต่าง ๆ ของ มหาวิทยาลัย	(2)	ฝ่ายวิจัย โดย ประสานงานกับฝ่าย แผนและพัฒนา	/	/		/	
	16. การพัฒนาและส่งเสริมนักวิจัยใหม่	(3)	ฝ่ายวิจัย โดย ประสานงานกับฝ่าย แผนและพัฒนา	/	/	/	/	
	17. การสร้างและพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลการวิจัย	(4) (9)	ฝ่ายเทคโนโลยี	/	/	/	/	
	18. การแก้ไข/ปรับปรุง ระเบียบ ข้อบังคับให้เอื้อต่อการวิจัย	(5)	ฝ่ายวิจัย	/	/	/	/	
	19. การส่งเสริมการวิจัยประเภทชุด โครงการในทิศทางวิชาการของ มหาวิทยาลัย รวมทั้งการวิจัยและ พัฒนาประเภท action research	(6-7)	ฝ่ายวิจัย	/	/	/	/	
	20. การสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทาง วิชาการในวารสาร	(6-7)	ฝ่ายวิชาการและ ฝ่ายวิจัย	/	/	/	/	
	21. การส่งเสริมการจัดประชุมทาง วิชาการและการไปประชุมวิชาการ เพื่อให้บุคลากรเสนอผลงานวิจัย รวมทั้งการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อ	(6-7)	ฝ่ายวิชาการและ ฝ่ายวิจัย	/	/	/	/	

นโยบาย	โครงการ	ตามมาตรการข้อ	ผู้รับผิดชอบ	ปีการศึกษา				หมายเหตุ
1.4 การพัฒนาวิชาการ ด้านการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	ส่งเสริมบรรยากาศการวิจัย 22. การส่งเสริมกิจกรรมศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย ใน รูปแบบต่าง ๆ 23. การจัดทำแผนภารกิจมหาวิทยาลัย ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม 24. การจัดตั้งและพัฒนาสถาบันวิจัย ศิลปะวัฒนธรรม	(1-5) (6) (7)	ฝ่ายศิลปะวัฒนธรรม ฝ่ายศิลปะวัฒนธรรม ฝ่ายศิลปะวัฒนธรรม	/	/	/	/	
2. การพัฒนานุคลากร	25. การจัดสวัสดิการเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตของข้าราชการ ลูกจ้าง ผู้มีรายได้น้อย 26. การปรับปรุงสโมสรอาจารย์ ข้าราชการและลูกจ้างให้เป็น สวัสดิการที่มีคุณภาพและมี ประสิทธิภาพ 27. การปรับปรุงหน่วยงานสวัสดิการ และหน่วยงานพัฒนานุคลากรให้มี ประสิทธิภาพ	(7) (7) (1) (6) (7)	ฝ่ายแผนและพัฒนา ร่วมกับฝ่ายการคลัง และบุคลากร (ฝ่าย พัฒนานุคลากร) ฝ่ายบริหารและฝ่าย การคลังและบุคลากร (งานสวัสดิการ) ฝ่ายการคลังและ บุคลากร	/	/	/	/	

นโยบาย	โครงการ	ตามมาตรการข้อ	ผู้รับผิดชอบ	ปีการศึกษา				หมายเหตุ
3. การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	28. การส่งเสริมการพัฒนานุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การศึกษาต่อ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน	(2-5)	ฝ่ายแผนและพัฒนา โดยประสานงานกับ ฝ่ายวิชาการ	/	/	/	/	
	29. การจัดทำแผนการพัฒนานุคลากรทั้งในระยะสั้นและระยะยาวเพื่อให้มีสัดส่วนปริญญาเอก และตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น	(8)	ฝ่ายแผนและพัฒนา	/	/	/	/	
	30. การพัฒนาเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเพื่อให้บุคลากรเข้าถึงได้สะดวกและจัดหาอุปกรณ์ IT ให้เพียงพอแก่การใช้งานของบุคลากร	(3) (7)	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	/	/	/	/	
	31. การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานวางแผน และตัดสินใจ	(2)	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	/	/	/	/	
	32. การพัฒนานุคลากรให้มีความสามารถในการใช้ IT ในการปฏิบัติงาน การเรียนการสอน ตลอดจนบำรุงรักษาอุปกรณ์ IT	(4-5)	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	/	/	/	/	
33. การติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาเทคโนโลยี	(1) (6)	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	/	/	/	/		

นโยบาย	โครงการ	ตามมาตรการข้อ	ผู้รับผิดชอบ	ปีการศึกษา				หมายเหตุ
4. การบริหารทรัพยากร และการเงิน	<p>สารสนเทศตามแผนเทคโนโลยี สารสนเทศของมหาวิทยาลัย (2543-2545)</p> <p>34. การพัฒนาระบบบัญชีต้นทุนเพื่อ การคิดค่าใช้จ่ายต่อหน่วย ตามมติ คณะรัฐมนตรี และเพื่อเตรียมการ ด้านการบริหารจัดการงบประมาณ ในมหาวิทยาลัยนอกระบบ</p> <p>35. การจัดทำงบประมาณ PPBS</p> <p>36. การสร้างและพัฒนาระบบบัญชี พนักงานของมหาวิทยาลัย</p> <p>37. การปรับปรุงการบริหารจัดการด้าน การคลังและทรัพย์สิน ให้เอื้อต่อ การพัฒนามหาวิทยาลัยต่าง ๆ โดยเฉพาะในด้านการหารายได้</p>	<p>(4)</p> <p>(4)</p> <p>(3)</p> <p>(1-5)</p>	<p>ฝ่ายการคลังและ บุคลากร</p> <p>ฝ่ายแผนและพัฒนา</p> <p>ฝ่ายการคลังและ บุคลากร</p> <p>ฝ่ายการคลังและ บุคลากร</p>	/	/	/	/	
5. การพัฒนาระบบ บริหารและการพัฒนา โครงสร้างองค์กร	<p>38. การจัดทำระบบภาระงานและงาน สารบรรณด้วยคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร</p> <p>39. การจัดทำ พ.ร.บ.มหาวิทยาลัยใน กำกับของรัฐ</p>	<p>(2) (3) (4) (7)</p> <p>(1)</p>	<p>ฝ่ายบริหาร ฝ่ายแผน และพัฒนา และฝ่าย เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>-</p>	/	/	/	/	

นโยบาย	โครงการ	ตามมาตรการข้อ	ผู้รับผิดชอบ	ปีการศึกษา				หมายเหตุ
6. การพัฒนาความ ร่วมมือกับ	40. การปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับเพื่อ ความคล่องตัว ความโปร่งใส และ การกระจายอำนาจ	(2)	-	/	/	/	/	
	41. การรื้อปรับระบบโครงสร้างของ หน่วยงานสนับสนุนวิชาการของ มหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักงาน อธิการบดี สำนักงานคณบดี/สำนัก/ สถาบันเพื่อดำเนินการประกัน คุณภาพ ตามระบบ ISO9002	(3)	ฝ่ายแผนและพัฒนา	/	/	/	/	
	42. การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงาน ภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนใน การผลิตบัณฑิตและในภารกิจอื่น ของมหาวิทยาลัย	(6)	ทุกคณะ/สถาบัน/ สำนัก ดำเนินการ	/	/	/	/	
	43. การติดตามตรวจสอบกาประกัน คุณภาพของคณะ/สถาบัน/สำนัก	(8)	ฝ่ายวิชาการ	/	/	/	/	
	44. การเตรียมการนำร่องต่าง ๆ เพื่อ ก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยใน กำกับของรัฐ	(1-8)	ส่วนงานในกำกับของ มหาวิทยาลัย*	/	/	/	/	
	45. การจัดหลักสูตรนานาชาติร่วมกับ สถาบันชั้นนำในต่างประเทศ	(1-5)	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และคณะ/สถาบัน	/	/	/	/	

นโยบาย	โครงการ	ตามมาตรการข้อ	ผู้รับผิดชอบ	ปีการศึกษา				หมายเหตุ
สถาบันการศึกษาอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศ 7. การปรับเปลี่ยน ภาพลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย	46. การส่งเสริมการวิจัยร่วมกับนักวิจัย ในมหาวิทยาลัยชั้นนำใน ต่างประเทศ	(5)	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ทุกคน/สถาบัน/ สำนัก	/	/	/	/	
	47. การส่งเสริมการรับและการ แลกเปลี่ยนนิสิตกับต่างประเทศ ทั้ง ในหลักสูตรปกติและหลักสูตร นานาชาติ	(1)	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	/	/	/	/	
	48. การส่งเสริมความร่วมมือกับ สถาบันการศึกษาทั้งในและ ต่างประเทศในกิจกรรมและกิจการ ต่าง ๆ	(3) (5)	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	/	/	/	/	
	49. การฉลอง 50 ปี มศว และเฉลิม พระเกียรติ 72 พรรษา ในงานวัน สมเด็จพระเทพฯ การแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 27 และ รายการโทรทัศน์ ช่อง 9 อสมท.	(1-4)	ฝ่ายวิชาการ และ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	/	/	/	/	
	50. การจัดงานวันสมเด็จพระเทพฯ การประชุม สัมมนา ฯลฯ	(2)	ฝ่ายวิชาการ	/	/	/	/	

นโยบาย	โครงการ	ตามมาตรการข้อ	ผู้รับผิดชอบ	ปีการศึกษา				หมายเหตุ
	51. การส่งเสริมความร่วมมือกับสมาคมศิษย์เก่าต่าง ๆ ของมศว และชมรมผู้สูงอายุ มศว ในการจัดกิจกรรม	(2-4)	ฝ่ายประชาสัมพันธ์และฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	/	/	/	/	
	52. การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานวิชาการดีเด่น และบุคลากรดีเด่น รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ทั้งภายในและต่างประเทศ	(1-4)	ฝ่ายประชาสัมพันธ์และฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	/	/	/	/	
	53. การปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับให้เอื้อต่อการพัฒนาภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	(5)	ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	/	/	/	/	
	54.. การจัดให้ตึก 3 เป็นอาคารพิพิธภัณฑ์การศึกษา	(1)	ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมประสานกับฝ่ายแผนและพัฒนา	/	/	/	/	
	55. การส่งเสริมกิจกรรมของนิสิตเพื่อสร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	(1-2)	ฝ่ายกิจการนิสิต	/	/	/	/	

* คณะสหเวชศาสตร์, สถาบันสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร, สถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม, สถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา, สถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม, สำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา, ศูนย์วิจัยและบริการ, สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านทัศนศิลป์และศิลปการแสดง และศูนย์การแพทย์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

- ที่มา :**
1. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2542 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม (6 กันยายน 2542 : 2 – 8)
 2. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 2/2542 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม (4 ตุลาคม 2542 : 3 – 4)
 3. วาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 3/2543 ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง (31 มีนาคม 2543 : 11)

ภาคผนวก

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- ทวีป ศิริวิวัฒน์. (2545) *การวางแผนพัฒนาและประเมินโครงการ*. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.).
- พวงรัตน์ เกษรแพทย์. (2543). *การวางแผนกลยุทธ์สำหรับนักการศึกษา*. กรุงเทพฯ : ชมรมเด็ก.
- เยาวดี ราชชัยกุล วิบูลย์ศรี. (2546). *การประเมินโครงการ : แนวคิดและแนวปฏิบัติ*. พิมพ์ครั้งที่ 3 . กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วีระยุทธ ชาตะกาญจน์. (2546). *การประเมินผลโครงการเพื่อพัฒนาการศึกษา*. แหล่งที่มา [http:// www.thai.net/rdcdd/eval/eval01.htm](http://www.thai.net/rdcdd/eval/eval01.htm)
- สมหวัง พิธิยานุวัฒน์. (2544). *รวมบทความทางการประเมินโครงการ*. พิมพ์ครั้งที่ 6 .กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สำราญ มีแจ้ง. (2544). *การประเมินโครงการทางการศึกษา*. กรุงเทพฯ : นิชนแอดเวอร์ไทซิงกรุ๊ป.
- สุวิมล ตีรگانนท์. (2543). *การประเมินโครงการ : แนวทางสู่การปฏิบัติ*. พิมพ์ครั้งที่ 2 . กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์
- Eisner, Elliot W. (1994). *The educational imagination: on the design and evaluation of school programs*. 3rd.ed. New York: Macmillan College.
- House, E.R. (1983). How we think : evaluation. In House, E. R., *Philosophy of evaluation*. San Francisco, Ca.. Jossey-Bass.
- Rivlin, Alice M. (1971). *Systematic thinking for social action*. Washington, D.C.: Brooking Institution.
- Rossi Peter H., Freeman Howard E. (1993). *Evaluation: a systematic approach*. 5th Ed. Newbury Park, California: Sage Publications.
- Scriven, M. (1967). *The methodology of evaluation. In perspectives of curriculum evaluation*, (pp.39-83). AERA Monograph 1. Chicago : Rand McNally and Company.
- (1991). *Evaluation Thesaurus*. Newbury Park, Ca.: Sage.
- Stake, Robert E. (2004). *Standards-based & responsive evaluation*. Thousand Oaks, CA: Sage.
- Stufflebeam, Daniel L. George, Madaus F. and Scriven, Michael S. (1983). *Evaluation models: viewpoints on education and human services evaluation*. Boston: Kluwer-Nighoff.
- Tyler, Ralph W., Gagne, Robert M. and Serivan, Micheal. (1967). *Perspectives of Curriculum evaluation*. Chicago: Rand McNally.
- Weiss, Carol H. (1972). *Evaluation Research: methods for assessing program effectiveness*. Englewood Cliff, N.J. : Prentice-Hill.