

**สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์**  
**แผนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551**  
**ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการประกันคุณภาพ**

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประทีป จินฉิ่ง

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	เป้าหมายของสถาบันฯ	แผนงาน	กิจกรรม/โครงการที่จะทำ	เวลา/ความถี่/งบประมาณ
<p>ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบเทคโนโลยีฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานมหาวิทยาลัยและการบริการนิสิต</li> </ul> <p><b>ยุทธศาสตร์หลักที่เกี่ยวข้อง</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร</li> <li>2. สร้างกลไกให้องค์กรภายในมหาวิทยาลัยมีระบบข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการทำงาน</li> </ol>	<p><b>เป้าหมายที่ 1</b></p> <p><b>สร้างองค์ความรู้จากการวิจัยที่มีมาตรฐานเป็นเลิศ</b></p>	<p><b>แผนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์เกี่ยวกับงานวิจัยของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัยทั้งในเชิงปริมาณและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการมองภาพงานวิจัยของสถาบันฯ เช่น เนื้อหา งานวิจัย ลักษณะงานวิจัย ผู้วิจัย เป็นต้น</li> <li>2. การพัฒนาระบบสารสนเทศเกี่ยวกับงานวิจัย เพื่อให้สามารถให้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</li> </ol>	<p>ดำเนินการตลอดปีการศึกษางบประมาณ 20,000.-บาท</p>

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	เป้าหมายของสถาบันฯ	แผนงาน	กิจกรรม/โครงการที่จะทำ	เวลา/ความถี่/งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การประกันคุณภาพการศึกษา	เป้าหมายที่ 1 สร้างองค์ความรู้จากการวิจัยที่มีมาตรฐานเป็นเลิศ	<p><b>แผนงานประกันคุณภาพ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประกันคุณภาพของงานวิจัย</li> <li>- การประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพด้านงานวิจัย</li> </ul> <p><b>แผนงานควบคุมภายใน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การควบคุมภายในของงานวิจัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รวบรวมข้อมูลด้านงานวิจัยเพื่อเตรียมรับการตรวจประกันคุณภาพประจำปี</li> <li>- ทำการประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพด้านการวิจัย</li> <li>- ให้การสนับสนุนการจัดทำควบคุมภายในตามประเด็นที่เลือก</li> </ul>	<p>ดำเนินการตลอดปีการศึกษา งบประมาณ 5,000.-บาท</p> <p>ดำเนินการช่วงปลายปีการศึกษา งบประมาณ 5,000.-บาท</p> <p>ดำเนินการตลอดปีการศึกษา งบประมาณ 5,000.-บาท</p>

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	เป้าหมายของสถาบันฯ	แผนงาน	กิจกรรม/โครงการที่จะทำ	เวลา/ความถี่/งบประมาณ
<p>ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบเทคโนโลยีฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานมหาวิทยาลัยและการบริการนิสิต</li> </ul> <p><b>ยุทธศาสตร์หลักที่เกี่ยวข้อง</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร</li> <li>2. สร้างกลไกให้องค์กรภายในมหาวิทยาลัยมีระบบข้อมูลที่สำคัญสำหรับการทำงาน</li> </ol>	<p><b>เป้าหมายที่ 2</b></p> <p>สร้างนักวิจัยและนักวิชาการด้านพฤติกรรมศาสตร์ที่มีความสามารถสูงและมีคุณธรรม</p>	<p><b>แผนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนส่งเสริมและพัฒนาระบบการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำระบบการจัดการรวบรวมข้อมูลด้านวิชาการที่มีการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย</li> </ul>	<p>ดำเนินการตลอดปีการศึกษางบประมาณ 20,000.-บาท</p>

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	เป้าหมายของสถาบันฯ	แผนงาน	กิจกรรม/โครงการที่จะทำ	เวลา/ความถี่/งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การประกันคุณภาพการศึกษา	<p><b>เป้าหมายที่ 2</b> สร้างนักวิจัยและนักวิชาการด้านพฤติกรรมศาสตร์ที่มีความสามารถสูงและมีคุณธรรม</p>	<p><b>แผนงานประกันคุณภาพ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประกันคุณภาพของงานวิชาการ</li> <li>- ประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพด้านงานวิชาการ</li> </ul> <p><b>แผนงานควบคุมภายใน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การควบคุมภายในของงานวิชาการ</li> </ul>	<p>รวบรวมข้อมูลด้านงานวิชาการเพื่อเตรียมรับการตรวจประกันคุณภาพประจำปี</p> <p>ทำการประเมินผลการทำงานด้านประกันคุณภาพด้านงานวิชาการ</p> <p>ให้การสนับสนุนการจัดทำควบคุมภายในตามประเด็นที่เลือก</p>	<p>ดำเนินการตลอดปีการศึกษา งบประมาณ 5,000.-บาท</p> <p>ดำเนินการช่วงปลายปีการศึกษา งบประมาณ 5,000.-บาท</p> <p>ดำเนินการตลอดปีการศึกษา งบประมาณ 5,000.-บาท</p>

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	เป้าหมายของสถาบันฯ	แผนงาน	กิจกรรม/โครงการที่จะทำ	เวลา/ความถี่/งบประมาณ
<p>ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบเทคโนโลยีฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานมหาวิทยาลัยและการบริการนิสิต</li> </ul> <p><b>ยุทธศาสตร์หลักที่เกี่ยวข้อง</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร</li> <li>2. สร้างกลไกให้องค์กรภายในมหาวิทยาลัยมีระบบข้อมูลที่เป็นสำหรัการทำงาน</li> </ol>	<p><b>เป้าหมายที่ 3</b></p> <p>พัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคลและสังคม</p>	<p><b>แผนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>พัฒนาระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการบริการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ด้านการบริการให้มีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<p>ดำเนินการตลอดปีการศึกษางบประมาณ 10,000.-บาท</p>

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	เป้าหมายของสถาบันฯ	แผนงาน	กิจกรรม/โครงการที่จะทำ	เวลา/ความถี่/งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การประกันคุณภาพการศึกษา	เป้าหมายที่ 3 พัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคลและสังคม	<p><b>แผนงานประกันคุณภาพ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประกันคุณภาพของงานบริการวิชาการ</li> <li>- การประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพด้านงานบริการวิชาการ</li> </ul> <p><b>แผนงานควบคุมภายใน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การควบคุมภายในของงานวิชาการ</li> </ul>	<p>รวบรวมข้อมูลด้านงานบริการวิชาการเพื่อเตรียมรับการตรวจประกันคุณภาพประจำปี</p> <p>ทำการประเมินผลการทำงานด้านประกันคุณภาพด้านงานบริการวิชาการ</p> <p>ให้การสนับสนุนการจัดทำควบคุมภายในตามประเด็นที่เลือก</p>	<p>ดำเนินการตลอดปีการศึกษา งบประมาณ 5,000.-บาท</p> <p>ดำเนินการช่วงปลายปีการศึกษา งบประมาณ 5,000.-บาท</p> <p>ดำเนินการตลอดปีการศึกษา งบประมาณ 5,000.-บาท</p>

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	เป้าหมายของสถาบันฯ	แผนงาน	กิจกรรม/โครงการที่จะทำ	เวลา/ความถี่/งบประมาณ
<p><b>ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</b></p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบเทคโนโลยีฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานมหาวิทยาลัยและการบริการนิสิต</li> </ul> <p><b>ยุทธศาสตร์หลักที่เกี่ยวข้อง</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร</li> <li>2. สร้างกลไกให้องค์กรภายในมหาวิทยาลัยมีระบบข้อมูลที่เป็นสำหรับการทำงาน</li> </ol>	<p><b>เป้าหมายที่ 4</b></p> <p>สืบสานและสร้างเสริมศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยที่ดีงาม</p>	<p><b>แผนงานประกันคุณภาพ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประกันคุณภาพของงานสืบสานสร้างเสริมศิลปวัฒนธรรม</li> <li>- การประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพด้านงานสืบสานสร้างเสริมศิลปวัฒนธรรม</li> </ul> <p><b>แผนงานควบคุมภายใน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การควบคุมภายในของงานสืบสานสร้างเสริมศิลปวัฒนธรรม</li> </ul>	<p>รวบรวมข้อมูลงานสืบสานสร้างเสริมศิลปวัฒนธรรมเพื่อเตรียมรับการตรวจประกันคุณภาพประจำปี</p> <p>ทำการประเมินผลการทำงานด้านประกันคุณภาพด้านงานวิชาการ</p> <p>ให้การสนับสนุนการจัดทำควบคุมภายในในประเด็นที่เลือก</p>	<p>ดำเนินการตลอดปีการศึกษา งบประมาณ 5,000.-บาท</p> <p>ดำเนินการช่วงปลายปีการศึกษา งบประมาณ 5,000.-บาท</p> <p>ดำเนินการตลอดปีการศึกษา งบประมาณ 5,000.-บาท</p>

## กิจกรรมโดยละเอียดในภาพรวมของงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน

1. จัดทำแผนและเสนอโครงการ งบประมาณ เพื่อพัฒนาระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และ ศูนย์สารสนเทศ

### ด้านการบริหารและการจัดการ เกี่ยวกับศักยภาพของระบบฐานข้อมูล เพื่อการบริหาร การเรียนการสอน และ การวิจัย ดำเนินกิจกรรมดังนี้

1. กำหนดนโยบายเสนอแผนงานและงบประมาณในการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการดำเนินงานด้านวิชาการ วิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริหาร
3. จัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจด้านวิชาการ วิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ การบริหาร
4. จัดทำการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล
5. จัดทำการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล
6. นำผลการประเมินในข้อ 4 และ 5 ไปปรับปรุงระบบฐานข้อมูลด้านต่าง ๆ

## กิจกรรมโดยละเอียดในภาพรวมของงานประกันคุณภาพการศึกษา

### 1. ด้านกระบวนการดำเนินงานการประกันคุณภาพ มีกิจกรรมดังนี้

#### - จัดระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายใน

1. กำหนดแนวทาง แผนงานและงบประมาณ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
3. จัดทำกิจกรรมยืนยันวิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ของสถาบัน และกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ภายใต้การมีส่วนร่วมจากภาคีทั้งภายในและภายนอกสถาบัน
4. กำหนดแนวทาง และแผนงานการประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

#### - ดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

1. กำหนดมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของสถาบันที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษาและเอกลักษณ์ของหน่วยงาน
2. มีการจัดทำ Stratege Map ของหน่วยงานในระดับคณะหรือเทียบเท่า โดยกำหนดเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานให้เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ของสถาบัน ฯ
3. ทำการส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละมาตรฐาน
4. สนับสนุนให้มีการนำระบบประกันคุณภาพภายในไปใช้ดำเนินงานเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารงาน
5. ดำเนินการรวบรวมข้อมูลด้านต่าง ๆ ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนด

6. จัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา และใช้ร่วมกันทั้งระดับบุคคล และ สถาบัน
7. ดำเนินการให้มีการตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามตัวบ่งชี้และเป้าหมาย ตามคำรับรองของผู้บริหาร
8. นำเอาผลจากการประเมินคุณภาพภายในมาเสนอแนะผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานตามพันธกิจ อย่างต่อเนื่อง
9. นำเสนอรายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน
10. ทำระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสถาบัน
11. ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อให้การประกันคุณภาพมีประสิทธิภาพ

## 2.ด้านระบบและกลไกการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา มีกิจกรรมดังนี้

1. มีระบบการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา
2. มีระบบส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้กับกิจกรรมนักศึกษา
3. มีกลไกให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย
4. นักศึกษามีการใช้กระบวนการคุณภาพ ในการพัฒนาคุณภาพของกิจกรรมหรือโครงการนักศึกษา
5. นักศึกษาสร้างเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน
6. มีระบบติดตามประเมินผลการประกันคุณภาพในกิจกรรมที่นักศึกษาดำเนินการ และในส่วนที่นักศึกษามีส่วนร่วมกับการประกันคุณภาพของสถาบัน
7. มีการนำผลการประเมินไปพัฒนากระบวนการให้ความรู้และกลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพ ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง

## กิจกรรมโดยละเอียดในภาพรวมของงานควบคุมภายใน

### มีกิจกรรมดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย เสนอแผนงาน และงบประมาณในการดำเนินงานควบคุมภายใน
2. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบัน ฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยผู้บริหารระดับสูงต้องมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง
3. ดำเนินการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารงาน และ จัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง
4. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยแผนดังกล่าวต้องกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับในด้านการบริหารความเสี่ยง และการดำเนินการแก้ไข ลด หรือ ป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม
5. ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง
6. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ตลอดจนมีการกำหนดแนวทางและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน

ตารางการดำเนินงานฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการประกันคุณภาพ ปีงบประมาณ 2551

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการ
1. จัดทำแผนและเสนอโครงการ งบประมาณ เพื่อพัฒนาระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์สารสนเทศ	พฤศจิกายน 2550
2. กำหนดนโยบายเสนอแผนงานและงบประมาณในการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ กำหนดแนวทางการปฏิบัติที่ดี แผนงานและงบประมาณ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน กำหนดนโยบาย เสนอแผนงานและงบประมาณในการดำเนินงานควบคุมภายใน	พฤศจิกายน - ธันวาคม 2550
3. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านวิชาการ วิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริหาร แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน	ธันวาคม 2550
4. จัดทำกิจกรรมยืนยันวิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ของสถาบัน และกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานด้านต่างๆ ภายใต้การมีส่วนร่วมจากภาคีทั้งภายในและภายนอกสถาบัน	ธันวาคม 2550
5. กำหนดมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของสถาบันที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษาและเอกลักษณ์ของหน่วยงาน	มกราคม 2551
6. จัดทำ Strategic Map ของหน่วยงานในระดับคณะหรือเทียบเท่า โดยกำหนดเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานให้เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ของสถาบัน	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2551

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการ
7. กำหนดแนวทางการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา	มกราคม 2551
8. สร้างแนวทางให้นิสิตมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน และให้นิสิตนำกระบวนการประกันคุณภาพไปใช้ในโครงการของนิสิต	มกราคม 2551
9. ดำเนินการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารงาน และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง	มกราคม 2551
10. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยแผนดังกล่าวต้องกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการสร้าง ความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับในด้านการบริหารความเสี่ยง และการดำเนินการแก้ไข ลด หรือ ป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น อย่างเป็นรูปธรรม	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2551
11. กำหนดแนวทาง และแผนงานการประเมินผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2551
12. ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสถาบัน	ตลอดปีการศึกษา
13. ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง	มีนาคม - กันยายน 2551
14. จัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจด้านวิชาการ วิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ การบริหาร	มกราคม - กันยายน 2551
15. ส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละมาตรฐาน	ตลอดปีการศึกษา

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการ
16. สนับสนุนให้มีการนำระบบประกันคุณภาพภายในไปใช้ดำเนินงานเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารงาน	ตลอดปีการศึกษา
17. ดำเนินการรวบรวมข้อมูลด้านต่าง ๆ ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนด	ตลอดปีการศึกษา
18. จัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา และใช้ร่วมกันทั้งระดับบุคคล และ สถาบัน	ตลอดปีงบประมาณ
19. ดำเนินการรวบรวมและจัดทำไฟล์ข้อมูลงานด้านต่าง ๆ	ตลอดปีงบประมาณ
20. ดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลงานด้านต่าง ๆ	ตลอดปีงบประมาณ
21. จัดทำการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล	สิงหาคม 2551
22. จัดทำการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล	สิงหาคม 2551
23. นำผลการประเมินไปปรับปรุงระบบฐานข้อมูลด้านต่าง ๆ	กันยายน – ตุลาคม 2551
24. ติดตามประเมินผลการประกันคุณภาพในกิจกรรมที่นักศึกษาดำเนินการ และในส่วนที่นักศึกษามีส่วนร่วมกับการประกันคุณภาพของสถาบัน	กรกฎาคม – สิงหาคม 2551
25. นำผลการประเมินไปพัฒนากระบวนการให้ความรู้และกลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง	กันยายน 2551

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการ
26. ดำเนินการให้มีการตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามตัวบ่งชี้และเป้าหมาย ตามคำรับรองของผู้บริหาร	สิงหาคม – กันยายน 2551
27. นำเอาผลจากการประเมินคุณภาพภายในมาเสนอแนะผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อการพัฒนาปรับปรุง การดำเนินงานตามพันธกิจ อย่างต่อเนื่อง	กันยายน 2551
28. นำเสนอรายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน	กันยายน 2551
29. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ตลอดจนมีการกำหนดแนวทางและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหาร ความเสี่ยงโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน	กันยายน 2551

กิจกรรมที่จะดำเนินการช่วงเดือน พฤศจิกายน 2550 – พฤษภาคม 2551

ระยะเวลา	กิจกรรมที่ดำเนินการ
1 - 5 พฤศจิกายน 2550	จัดทำรายงาน SAR 2549 ของกลุ่มสาขาวิชามนุษย์และสังคมศาสตร์
พฤศจิกายน 2550 - มกราคม 2551	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำความเข้าใจกับบุคลากรในการเตรียมข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา สกอ สมศ</li> <li>- ส่งเสริม และ สนับสนุนการทำกิจกรรมการควบคุมภายในด้านต่าง ๆ</li> </ul>
มกราคม - กุมภาพันธ์ 2551	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เตรียมพร้อมรับการประเมิน รอบ 2 ของ สมศ</li> <li>- ส่งเสริม และ สนับสนุนการทำกิจกรรมการควบคุมภายใน ด้านต่าง ๆ</li> </ul>
กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม 2551	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำข้อมูลงานด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นสารสนเทศที่ใช้ในการตัดสินใจในการบริหารงาน</li> <li>- ส่งเสริม และ สนับสนุนการทำกิจกรรมการควบคุมภายในด้านต่าง ๆ</li> </ul>

# ข้อมูลมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการประกันคุณภาพ

## งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

**สมศ** มาตรฐานที่ 6 \*\*\*\*\* ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ 6.9 ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และ ศูนย์สารสนเทศ ต่อนักศึกษา (ค่า FTES. ในปีการศึกษานั้นๆ)

**เกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ** **คะแนน 1** อยู่ในช่วง 1 – 4,499 บาท / คน

**คะแนน 2** อยู่ในช่วง 4,500 – 6,999 บาท / คน

**คะแนน 3** อยู่ในช่วง มากกว่า 7,000 บาท / คน

**สกอ** มาตรฐานที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 7.5 ศักยภาพของระบบฐานข้อมูล เพื่อการบริหาร การเรียนการสอน และ การวิจัย

**เกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ** **ระดับ 1** มีนโยบายในการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ

**ระดับ 2** มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ

**ระดับ 3** มีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล

**ระดับ 4** มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล

**ระดับ 5** มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 และ 4 มาปรับปรุงระบบฐานข้อมูล

**ระดับ 6** มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของสถาบันผ่านระบบเครือข่ายกับ สกอ ตามรูปแบบมาตรฐานที่

กำหนด

**คะแนน 1** มีการดำเนินการไม่ครบ 2 ข้อแรก

**คะแนน 2** มีการดำเนินการ 2 ข้อแรก

**คะแนน 3** มีการดำเนินการอย่างน้อย 3 ข้อแรก

## งานประกันคุณภาพ

มศว    **มาตรฐานที่ 7 ด้านการประกันคุณภาพ**

**ตัวบ่งชี้ 7.0    กระบวนการดำเนินงานการประกันคุณภาพ**

**เกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ**

ข้อ 1   มีแผนงานการประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อ 2   มีการจัดกิจกรรมตามแผนที่กำหนด

ข้อ 3   มีการติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมอย่างเป็นระบบ

ข้อ 4   มีการใช้ผลการประเมินเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานการจัดกิจกรรม

**คะแนน 0**   มีการกระทำ 1 ข้อ และน้อยกว่า

**คะแนน 1**   มีการกระทำ 2 ข้อ

**คะแนน 2**   มีการกระทำ 3 ข้อ

**คะแนน 3**   มีการกระทำครบทั้ง 4 ข้อ

## สมศ

**มาตรฐานที่ 7 ด้านการประกันคุณภาพ**

**ตัวบ่งชี้ 7.1   มีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง**

**เกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ**

ระดับ 1   มีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายใน

ระดับ 2   มีการกำหนดมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของสถาบันที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษา

และเอกลักษณ์ของหน่วยงาน

ระดับ 3 มีการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพที่สมบูรณ์ ประกอบด้วย การพัฒนาคุณภาพ การตรวจติดตาม  
คุณภาพและการประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

ระดับ 4 มีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่เหมาะสม

ระดับ 5 มีการนำเอาผลจากการประเมินคุณภาพภายในมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานตามพันธกิจให้เกิดผลดี

**คะแนน 1** มีการดำเนินการ ระดับ 1 – 2

**คะแนน 2** มีการดำเนินการ ระดับ 3

**คะแนน 3** มีการดำเนินการ ตั้งแต่ระดับ 4 ขึ้นไป

## ตัวบ่งชี้ 7.2 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน เกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ

ระดับ 1 มีการดำเนินการตามระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง

ระดับ 2 มีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายใน โดยสอดคล้องตามพันธกิจของสถาบันฯ

ระดับ 3 มีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

ระดับ 4 มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ระดับ 5 มีนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพที่พัฒนาขึ้นหรือการปฏิบัติที่เป็นเลิศหรือการเป็นแหล่งอ้างอิง  
ของหน่วยงานอื่น ๆ

**คะแนน 1** มีการดำเนินการ ระดับ 1 – 2

**คะแนน 2** มีการดำเนินการ ระดับ 3

**คะแนน 3** มีการดำเนินการ ตั้งแต่ระดับ 4 ขึ้นไป

สกอ

มาตรฐานที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 7.9 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวบ่งชี้และเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล

เกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ

ระดับ 1 มีการกำหนดแนวทางการดำเนินการในการประเมินผลภายในสถาบัน

ระดับ 2 มีแผนงานประเมินผลภายในสถาบัน

ระดับ 3 มีการกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของสถาบัน

ระดับ 4 มีการจัดทำ Strategic Map ของหน่วยงานในระดับคณะหรือเทียบเท่า โดยกำหนดเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานให้เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ของสถาบัน

ระดับ 5 มีการยืนยันวิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ของสถาบันอุดมศึกษาในระดับคณะหรือเทียบเท่า

ระดับ 6 มีระบบในการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามคำรับรองของผู้บริหารระดับต่างๆ

ระดับ 7 มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามคำรับรอง

ระดับ 8 มีการนำผลการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหารไปเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจ

คะแนน 1 มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก

คะแนน 2 มีการดำเนินการ 5 - 7 ข้อแรก

คะแนน 3 มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

สกอ

## มาตรฐานที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

### ตัวบ่งชี้ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา

#### เกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ

ระดับ 1 มีระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมกับระดับการพัฒนาของสถาบัน

ระดับ 2 มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพจากคณะกรรมการระดับนโยบาย และผู้บริหารสูงสุดของสถาบันภายใต้การมีส่วนร่วมจากภาคีทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

ระดับ 3 มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาและ มาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก

ระดับ 4 มีการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพที่ครบถ้วน ทั้งการควบคุมคุณภาพ การติดตาม การตรวจสอบ และประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ ( อย่างน้อย 3 ปี นับรวมปีที่มีการติดตาม )

ระดับ 5 มีการนำผลการประเมินคุณภาพมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน

ระดับ 6 มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา และใช้ร่วมกันทั้งระดับ บุคคล ภาควิชา คณะ และ สถาบัน

ระดับ 7 มีระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

**คะแนน 1** มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก

**คะแนน 2** มีการดำเนินการ 5 – 7 ข้อแรก

**คะแนน 3** มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

**ตัวบ่งชี้ 9.2 มีระบบและกลไกการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา  
เกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ**

ระดับ 1 มีระบบการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา

ระดับ 2 มีระบบส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้กับกิจกรรมนักศึกษา

ระดับ 3 มีกลไกให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ระดับ 4 นักศึกษามีการใช้กระบวนการคุณภาพ ในการพัฒนาคุณภาพของกิจกรรมหรือโครงการนักศึกษา

ระดับ 5 นักศึกษาสร้างเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน

ระดับ 6 มีระบบติดตามประเมินผลการประกันคุณภาพในกิจกรรมที่นักศึกษาดำเนินการและ  
ในส่วนที่นักศึกษามีส่วนร่วมกับการประกันคุณภาพของสถาบัน

ระดับ 7 มีการนำผลการประเมินไปพัฒนากระบวนการให้ความรู้และกลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพ  
ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง

**คะแนน 1** มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อแรก

**คะแนน 2** มีการดำเนินการ 4 – 5 ข้อแรก

**คะแนน 3** มีการดำเนินการ อย่างน้อย 6 ข้อแรก

**ตัวบ่งชี้ 9.3    ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
เกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ**

ระดับ 1 มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะและสถาบันอย่างต่อเนื่อง

ระดับ 2 มีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายในโดยสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน

ระดับ 3 มีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน  
ภายในเวลาที่กำหนด

ระดับ 4 มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ระดับ 5 มีนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น หรือมีการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี  
เพื่อการเป็นแหล่งอ้างอิงให้กับหน่วยงานและสถาบันอื่น ๆ

**คะแนน 1** มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก

**คะแนน 2** มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก

**คะแนน 3** มีการดำเนินการ อย่างน้อย 4 ข้อแรก

## กพร

ตัวบ่งชี้ ที่ 7

ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง  
เกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ

ระดับ 1 มีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายใน

ระดับ 2 มีการกำหนดมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของสถาบันที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษา  
และเอกลักษณ์ของหน่วยงาน

ระดับ 3 มีการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพที่สมบูรณ์ ประกอบด้วย การพัฒนาคุณภาพ การตรวจติดตาม  
คุณภาพและการประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

ระดับ 4 มีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่เหมาะสม

ระดับ 5 มีการนำเอาผลจากการประเมินคุณภาพภายในมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานตามพันธกิจให้เกิดผลดี

คะแนน 1 ระดับ 1

คะแนน 2 ทำถึง ระดับ 2

คะแนน 3 ทำถึง ระดับ 3

คะแนน 4 ทำถึง ระดับ 4

คะแนน 5 ทำถึง ระดับ 5

## งานควบคุมภายใน

### สกอ

มาตรฐานที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 7.8 มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา

#### เกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ

ระดับ 1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยผู้บริหารระดับสูงต้องมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง

ระดับ 2 มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารงาน และ จัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง

ระดับ 3 มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยแผนดังกล่าวต้องกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับในด้านการบริหารความเสี่ยง และการดำเนินการแก้ไข ลด หรือ ป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

ระดับ 4 มีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

ระดับ 5 มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงตลอดจนมีการกำหนดแนวทางและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน

คะแนน 1 มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก

คะแนน 2 มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อแรก

คะแนน 3 มีการดำเนินการครบทุกข้อ

